



## Gmina Szydłowiec

pl. Rynek Wielki 1, 26-500 Szydłowiec  
tel.: 48 617-86-30, fax: 48 617-05-10  
www.bip.szydlowiec.pl, e-mail: [urząd@szydlowiec.pl](mailto:urząd@szydlowiec.pl)

Szydłowiec, dnia 29 marca 2022 r.

Znak sprawy: FSiSR.271.3.2022

### ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Szydłowiec  
Pl. Rynek Wielki 1  
26-500 Szydłowiec

Dane do faktury/rachunku:

Gmina Szydłowiec  
Pl. Rynek Wielki 1  
26-500 Szydłowiec  
NIP: 7991913158

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający zaprasza do złożenia ofert na opracowanie dokumentu pn.:

*„ Aktualizacja Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Szydłowiec na lata 2016 - 2023 ze wszelkimi wymaganiami obowiązującymi w tym zakresie ”*

#### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na aktualizacji dokumentu pn. Gminny Program Rewitalizacji Gminy Szydłowiec na lata 2016 – 2023. Dokument musi być zgodny z aktualnymi dokumentami unijnymi, krajowymi, wojewódzkimi, powiatowymi oraz z lokalnymi dokumentami planistycznymi i strategicznymi. Aktualizacja powinna być opracowana zgodnie z ustawą o rewitalizacji z dnia 9 października 2015 r.

Etap I – aktualizacja obszaru zdegradowanego i wyznaczenie obszaru do rewitalizacji dla Gminy Szydłowiec.

Etap II – zaktualizowanie Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Szydłowiec na lata 2016-2023.

#### Minimalny zakres Programu Rewitalizacji

Program Rewitalizacji powinien posiadać następujące cechy i zawartość (elementy):

- kompleksowość programu rewitalizacji,
- koncentrację programu rewitalizacji,
- komplementarność programu rewitalizacji z innymi dokumentami,
- komplementarność przestrzenną,
- komplementarność problemową,



## Gmina Szydłowiec

pl. Rynek Wielki 1, 26-500 Szydłowiec  
tel.: 48 617-86-30, fax: 48 617-05-10  
www.bip.szydlowiec.pl, e-mail: [urzad@szydlowiec.pl](mailto:urzad@szydlowiec.pl)

-

komplementarność międzyokresową,

- komplementarność źródeł finansowania, realizację zasady partnerstwa i partycypacji.

Program Rewitalizacji powinien również zawierać listę planowanych, podstawowych projektów i przedsięwzięć rewitalizacyjnych.

### Zakres realizacji usługi obejmuje w szczególności:

1. Przeprowadzenie pełnej diagnozy służącej wyznaczeniu obszaru zdegradowanego miasta i gminy Szydłowiec oraz zdefiniowania dotyczących jej problemów. Diagnoza powinna łącznie objąć kwestie społeczne, ekonomiczne, przestrzenne, infrastrukturalne, środowiskowe i kulturowe.
2. Wykonawca w/w dokumencie będzie odpowiedzialny za przeprowadzenie warsztatów diagnostyczno-projektowych, konsultacji społecznych oraz zredagowanie końcowej wersji dokumentu.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do skonsultowania wstępnej wersji dokumentu i wykonania jej zgodnie z wytycznymi Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje wstępną wersję projektu bądź wniesie do niej uwagi.
4. Przygotowanie projektu uchwały o przystąpieniu do sporządzania Gminnego Programu Rewitalizacji, wraz z uzasadnieniem.
5. Przygotowanie dokumentacji niezbędnej do uzyskania opinii właściwych organów, wymienionych w art. 17 ust. 2 ustawy o rewitalizacji z dnia 9 października 2015 r.
6. Przekazanie kompletnego opracowania do przyjęcia przez Radę Gminy, wraz z projektem uchwały i uzasadnieniem do uchwały.
7. Opracowanie projektu Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Szydłowiec musi zawierać elementy, o których mowa w art. 15 ust. 1. z uwzględnieniem partycypacji społecznej o której mowa w art. 5 i art. 6 Ustawy

### 1. Miejsce i termin składania ofert:

1). Miejsce i termin składania ofert: Urząd Miejski w Szydłowcu, pl. Rynek Wielki 1 /Ratusz/, 26-500 Szydłowiec oraz na adres e-mail [fundusze@szydlowiec.pl](mailto:fundusze@szydlowiec.pl) w terminie do dnia **8 kwietnia 2022 roku, do godz. 10:00** z dopiskiem: Oferta do zapytania ofertowego „Aktualizacja Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Szydłowiec na lata 2016 - 2023 ze wszelkimi wymaganiami obowiązującymi w tym zakresie.”



## Gmina Szydłowiec

pl. Rynek Wielki 1, 26-500 Szydłowiec  
tel.: 48 617-86-30, fax: 48 617-05-10  
www.bip.szydlowiec.pl, e-mail: [urzad@szydlowiec.pl](mailto:urzad@szydlowiec.pl)

2). Termin otwarcia ofert: 8 kwietnia 2022 r., godz. 10:15 w Wydziale Funduszy Strukturalnych i Strategii Rozwoju Urzędu Miejskiego w Szydłowcu, pok. 24, ul. Rynek Wielki 1, 26-500 Szydłowiec.

### 2. Termin wykonania zamówienia:

- 1). Termin realizacji całości zamówienia – zgodnie z ofertą wykonawcy ( opracowanie projektu aktualizacji strategii rozwoju do zgodnie z ofertą ),
- 2). Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzorowania i wnoszenia uwag do opracowywanej aktualizacji strategii na każdym etapie jej tworzenia,
- 3). Zamawiający zastrzega sobie prawo zatwierdzania ostatecznej wersji strategii.

### 3. Opis sposobu przygotowania oferty : wg załączonego formularza ofertowego.

### 4. Kryterium oceny wniosku (C)

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 60$$

gdzie:

C – ilość punktów badanej oferty w ramach kryterium cena

$C_{\min.}$  – cena minimalna spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

$C_{\text{bad.}}$  – cena oferty badanej

Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

### 5. Kryterium Doświadczenie (D) :

Opracowanie 1 dokumentu GPR/ aktualizacji – 1 pkt.

Opracowanie 2 Dokumentów GPR/ aktualizacji – 10 pkt.

Opracowanie 3 Dokumentów GPR/ aktualizacji – 20 pkt.

Opracowanie 4 Dokumentów GPR /aktualizacja – 30 pkt.

Opracowanie 5 i więcej GPR/aktualizacja – 40 pkt.

Sposób obliczenia wartości oferty :



## Gmina Szydłowiec

pl. Rynek Wielki 1, 26-500 Szydłowiec  
tel.: 48 617-86-30, fax: 48 617-05-10  
www.bip.szydlowiec.pl, e-mail: [urząd@szydlowiec.pl](mailto:urząd@szydlowiec.pl)

K

C + D

K - łączna wartość zdobytych punktów

C – ilość zdobytych punktów w kryterium cena

D – ilość zdobytych punktów w kryterium doświadczenie

6. W celu potwierdzenia doświadczenia Oferent przedstawi wykaz osób, ich wykształcenie i doświadczenie w realizacji GPR.
7. W celu weryfikacji poprawności oszacowania ceny Zamawiający może prosić Oferenta o wyjaśnienie w celu sprawdzenia poprawności oszacowania ceny.

### 8. Warunki płatności:

- 1) wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia płatne będzie przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy,
- 2) wynagrodzenie z tytułu wykonywania przedmiotu zamówienia płatne będzie jednorazowo, po zrealizowaniu całości zadania, o którym mowa w pkt. 1 niniejszego zapytania,
- 3) Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty w terminie 14 dni od doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury/rachunku,
- 4) podstawą do wystawienia faktury/rachunku będzie podpisany obustronnie końcowy protokół odbioru przedmiotu zamówienia.

### 1. Dodatkowe informacje:

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany. Pracownik prowadzący postępowanie poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie;
- b) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. O dokonanej poprawie w ofercie zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę.

2. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:



## Gmina Szydłowiec

pl. Rynek Wielki 1, 26-500 Szydłowiec  
tel.: 48 617-86-30, fax: 48 617-05-10  
www.bip.szydlowiec.pl, e-mail: [urzad@szydlowiec.pl](mailto:urzad@szydlowiec.pl)

a)

z

awiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;

b) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;

c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

d) wykonawca w terminie wskazanym w wezwaniu nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści przekazanych ofert;

e) wpłynęła po terminie składania ofert.

3. Na zapytania Wykonawców w zakresie zapytania ofertowego Zamawiającego udzieli wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynie do zamawiającego w ostatnim dniu przewidzianym na składanie ofert.

4. Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

5. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:

- a. nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania;
- b. cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- c. wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa;
- d. zapytanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

Wydział prowadzący postępowanie: Wydział Funduszy Strukturalnych i Strategii Rozwoju, Urzędu Miejskiego w Szydłowcu

Imię i nazwisko pracownika prowadzącego postępowanie: Milena Gruszczyńska

Nr telefonu 48 617 86 38 i e-mail do kontaktu: [fundusze@szydlowiec.pl](mailto:fundusze@szydlowiec.pl)

Sporządziła: Izabela Karpeta

Zatwierdził :

/-/

Burmistrz  
Artur Ludew



## Gmina Szydłowiec

pl. Rynek Wielki 1, 26-500 Szydłowiec  
tel.: 48 617-86-30, fax: 48 617-05-10  
www.bip.szydlowiec.pl, e-mail: [urząd@szydlowiec.pl](mailto:urząd@szydlowiec.pl)

### **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Szydłowiec, 26-500 Szydłowiec, Pl. Rynek Wielki 1
2. inspektor ochrony danych osobowych u administratora -adres e-mail: [iod@szydlowiec.pl](mailto:iod@szydlowiec.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych osobowych;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
6. podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

\*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania udzielenie zamówienia publicznego.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.