

UMOWA

Na wykonanie zadania : **Modernizacja placu zabaw przy PSP nr 2, im. Jana Pawła II w Szydłowcu.**

zawarta w dniu, pomiędzy

Gminą Szydłowiec z siedzibą w Szydłowcu, **Rynek Wielki 1, 26-500 Szydłowiec** reprezentowaną przez:

Burmistrza Szydłowca – Artura Ludwa,
przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy - Iwony Czarnoty**
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....
....., **NIP**,
zwanym dalej „Wykonawcą”

o treści następującej:

Umowa zawarta z wyłączeniem ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.2019 z dnia 2019.10.24), z uwagi na fakt, że szacowana wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130.000 zł (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy).

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, modernizację placu zabaw przy PSP nr 2, im. Jana Pawła II w Szydłowcu, przy ul. Wschodniej 57, zgodnie z dokumentacją techniczną stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonanie przedmiotu umowy polegać będzie na remoncie nawierzchni placu zabaw o powierzchni 338,27 m² i obejmuje:
 - demontaż i złożenie płyt gumowych do dyspozycji Użytkownika,
 - wyrównanie istniejącej podbudowy,
 - wykonanie nowej nawierzchni bezpiecznej wylewanej, w kolorze ceglonym i zielonym, grubość nawierzchni 5cm. (wierzchnia warstwa nawierzchni z granulatu EPDM, dolna z granulatu SBR), zapewniająca wysokość swobodnego upadku do 1,5m.
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
4. Wykonawca, w dniu odbioru przekaze Zamawiającemu Certyfikaty, instrukcje użytkowania i konserwacji, kartę gwarancyjną, atesty higieniczne.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi normami, przepisami i warunkami technicznymi przy wykorzystaniu wykwalifikowanej kadry (pracowników) posiadającej odpowiednie uprawnienia.

§ 2

1. Rozpoczęcie prac nastąpi po dostarczeniu do Wykonawcy umowy, nie później niż do dnia
2. Ustalono następujący termin wykonania zadania: do dnia 30.06.2021 r.

3. Za termin wykonania zadania ustala się termin podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru prac.

§ 3

1. Strony postanawiają, że odbiór prac nastąpi jednorazowo protokołem odbioru końcowego.
2. Po wykonaniu zadania Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego o zakończeniu prac i gotowości odbioru.
3. Po wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezbędną dokumentację w tym deklaracje zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną na zakupione materiały, atesty, certyfikaty, gwarancję na zakupione produkty.
4. Warunkiem podpisania protokołu odbioru jest również przekazanie dokumentacji, o której mowa w ust. 3.
5. Odbiór wykonanych prac zostanie dokonany przez Komisję Odbiorową składającą się z przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
6. Zamawiający przystąpi do odbioru w terminie 14 dni od daty pisemnego powiadomienia o zakończeniu prac i gotowości do odbioru.
7. Z czynności odbioru spisany zostanie protokół zawierający wszelkie ustalenia stron, zastrzeżenia i wady (usterki) oraz terminy wyznaczone do usunięcia stwierdzonych wad (usterek).
8. W przypadku stwierdzenia wad (usterek), które nadają się do usunięcia, Wykonawca dokona ich usunięcia w wyznaczonym w protokole terminie i zgłosi Zamawiającemu gotowość do dokonania dodatkowego odbioru w celu potwierdzenia przez Zamawiającego usunięcia uprzednio stwierdzonych wad (usterek) i podpisania protokołu odbioru bez usterek.
9. W przypadku stwierdzenia wad (usterek), które nie nadają się do usunięcia i które nie uniemożliwiają użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odpowiednio obniżyć wynagrodzenie lub odstąpić od umowy.
10. W przypadku stwierdzenia wad (usterek), które nie nadają się do usunięcia i które uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania wadliwie wykonanych prac od początku na koszt Wykonawcy w wyznaczonym terminie lub powierzyć wykonanie wadliwie wykonanych prac innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy, ewentualnie odstąpić od umowy.

§ 4

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi oraz gwarancji za wady (usterki) przedmiotu umowy powstałe podczas wykonywania prac budowlanych, istniejące w czasie odbioru, oraz za wady (usterki) powstałe i ujawnione po odbiorze w czasie trwania okresu gwarancji lub rękojmi.
2. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad (usterek) wykonanych prac, jeśli wady te (usterki) ujawnią się w okresie gwarancji lub rękojmi.
3. O zauważonych wadach (usterkach) Zamawiający zawiadamia Wykonawcę w terminie 7 dni roboczych od daty wykrycia wady (usterek), a Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni roboczych od powiadomienia o wystąpieniu wady (usterek) lub w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w przypadku, gdyby usunięcie wad (usterek) nie było możliwe w terminie 7 dni.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad (usterek) oraz gotowości do dokonania odbioru wykonanych prac uprzednio określonych jako wadliwe w terminie 3 dni od zakończenia prac. Zamawiający zobowiązuje się do przystąpienia do odbioru wykonanych prac w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia.

5. Okres gwarancji i rękojmi ulega przedłużeniu o okres potrzebny do usunięcia wad (usterek), liczony od dnia dokonania zgłoszenia do dnia odbioru prac.
6. W przypadku braku usunięcia wad (usterek) przez Wykonawcę w terminie określonym w ust. 3, Zamawiający, może zlecić usunięcie tych wad (usterek) podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Wykonawca na wykonane roboty i użyte materiały udzieli miesięcy gwarancji, licząc od daty odbioru robót.
8. W ostatnim miesiącu udzielonej gwarancji Zamawiający wyznaczy termin przeglądu pogwarancyjnego, a następnie Strony dokonają ostatecznego odbioru prac. Z przeglądu tego zostanie sporządzony protokół odbioru.

§ 5

1. Za wykonane zadanie Wykonawcy, przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe, w wysokości **zł brutto** (słownie :złotych).
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z przedmiotem umowy i niezbędne do jego wykonania, w szczególności większą liczbę materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół z końcowego odbioru bez usterek.
4. Należność będzie regulowana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy z terminem płatności 30 dni po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy określony na fakturze.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Źródło finansowania zadania: Środki własne Gminy Szydłowiec Dział 801, Rozdział 80101, Paragraf 6050.
7. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 2, w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia brutto (§ 5 ust. 1) za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w terminie określonym w § 4 ust. 3 w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia brutto (§ 5 ust. 1) za każdy dzień opóźnienia,
 - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto (§ 5 ust. 1),
 - d) za opóźnienie w dostarczeniu dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 6, w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto (§ 5 ust. 1).
3. Zamawiający może potrącić naliczone Wykonawcy kary umowne z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Jeżeli wysokość szkody przewyższa wartość naliczonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 7

1. Każdej ze stron przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy (z winy Wykonawcy) w następujących przypadkach:
 - a) jeżeli zostanie ogłoszona likwidacja firmy Wykonawcy,
 - b) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn w terminie 7 dni roboczych od daty podpisania umowy,
 - d) jeżeli Wykonawca wykonuje prace w sposób wadliwy (w szczególności w sposób sprzeczny z umową, zasadami techniki i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, przepisami prawa, złożoną przez Wykonawcę ofertą) po uprzednim wezwaniu do należytego wykonywania umowy,
 - e) stwierdzenia wady uniemożliwiają użycie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - f) jeżeli Wykonawca opóźnia się w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2 o 7 dni roboczych
2. Strony mogą odstąpić od umowy w terminie 30 dni od momentu dowiedzenia się o zaistnieniu przesłanki stanowiącej podstawę do odstąpienia od umowy. W przypadku przyczyny, o której mowa w ust. 1 pkt e) termin 30 dni na odstąpienie liczony jest od dnia następnego po upływie 7 dni opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2.
3. Oświadczenie o odstąpieniu powinno zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonanie prawa odstąpienia będzie miało skutek ex nunc
5. W przypadku złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia inwestycji oraz przygotowania inwentaryzacji wykonanych prac i niewykorzystanych materiałów na dzień odstąpienia.

§ 8

1. Dane osobowe w Gminie Szydłowiec przetwarzane są zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. W sprawie ochrony osób fizycznych, dalej jako „RODO”,
2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Gminie Szydłowiec jest Burmistrz Szydłowca, 26-50 Szydłowiec, ul. Rynek Wielki 1,
3. Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Szydłowcu, 26-50 Szydłowiec, ul. Rynek Wielki 1, jest Pani Ilona Głogowska – Kowalczyk, email:iod@szydlowiec.pl
4. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z wykonywaniem umowy.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, uprawnione do ich pozyskiwania zgodnie z przepisami prawa oraz podmiotom, którym przekazanie danych będzie konieczne w celu wykonania umowy.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania zawartej umowy oraz po zakończeniu obowiązywania tej umowy przez okres wskazany w przepisach szczególnych w tym przez okres wymagany do dochodzenia roszczeń oraz okres wymagany przez organy kontrolne.

7. Obowiązek podania przez Pana danych osobowych bezpośrednio Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach prawa i jest niezbędne w celu realizacji obowiązków wynikających z zawartej umowy.

8. W odniesieniu do Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

9. Posiada Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana dotyczących,
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pana danych osobowych,
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

10. Nie przysługuje Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania Pana danych osobowych jest art. 6 1 lit. c RODO

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą stron wyrażoną na piśmie.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego oraz innych przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden dla Wykonawcy trzy dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY