

**UMOWA Nr .....**

zawarta w Szydłowcu w dniu ..... 2020 roku pomiędzy:

**Gminą Szydłowiec** pl. Rynek Wielki 1, 26-500 Szydłowiec reprezentowaną przez:  
Artura Ludwa – Burmistrza Szydłowca, wykonującego zadania przy pomocy Urzędu Miejskiego  
w Szydłowcu,  
przy kontrasygnacie Iwony Czarnota - Skarbnika Gminy  
zwaną dalej „Zamawiającym”,  
a

....., ;  
REGON: ....., NIP .....,  
zwanym dalej „Wykonawcą”.

W wyniku przeprowadzonej procedury udzielania zamówienia zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30.000 euro /Zarządzenie Nr 76/14 Burmistrza Szydłowca z dnia 25 czerwca 2014r/, została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1****P r z e d m i o t u m o w y**

1. Przedmiotem umowy jest: **Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej drogi wewnętrznej dla zadania „Budowa ul. Jodłowej w Szydłowcu - dokumentacja”, na odcinku od ul. Narutowicza do działki o nr ew. 2567, długości około 200 m., działki nr ewid. 2420, 2419/10, 2419/8, 2419/6, 2407/2 wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia/ zgłoszenia na budowę.**
2. WYKONAWCA oświadcza, że przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi i wymaganiami Zamawiającego oraz uzyska wszelkie materiały wyjściowe do projektowania.
3. Na przedmiot umowy składa się:
  - 1) Pozyskanie map do celów projektowych,
  - 2) Koncepcja proponowanych rozwiązań w granicach linii rozgraniczających pas drogowy. Szczegółowe ustalenia odnośnie zakresu projektowego zapadną w trakcie projektowania zamierzenia inwestycyjnego – po przedłożeniu koncepcji,
  - 3) Uzyskanie uzgodnień dokumentacji projektowej,
  - 4) Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej, zgodnie z obowiązującymi zasadami Prawa budowlanego i sztuką budowlaną zgodną z polskimi normami dotyczącymi szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego oraz szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej - szt. 4
  - 5) Sporządzenie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, wg Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej - szt. 1
  - 6) Sporządzenie kosztorysów inwestorskich – szt. 2

- 7) Sporządzenie kosztorysów ofertowych – szt. 2 (w tym wersja edytowalna w programach do kosztorysowania).
- 8) Wykonanie projektu tymczasowej i stałej organizacji ruchu na projektowanym odcinku – po 4 szt.
- 9) Oprócz wersji papierowej Wykonawca zobowiązany będzie do utrwalenia dokumentacji projektowej wymienionej w punktach 4, 5, 6, 7, 8 w wersji elektronicznej na nośniku CD/DVD/PENDRIV z możliwością kopiowania w formacie PDF oraz w formacie edytowalnym w programach do kosztorysowania.- 2 szt.
- 8) Opracowanie operatu wodno prawnego i uzyskanie pozwolenia wodno prawnego (jeżeli zajdzie konieczność),
- 9) Bezpłatny nadzór autorski w zakresie dokumentacji.
- 10) Obowiązkiem Wykonawcy jest wykonanie wszelkich czynności związanych z procesem projektowym (uzyskanie wszelkich uzgodnień, opinii itp.).
- 12) Opracowania mają służyć do przeprowadzenia postępowania przetargowego zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych w celu wyłonienia Wykonawcy zamówienia na wykonanie robót budowlanych.
- 13) Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego uaktualnienia elementów przedmiotu zamówienia w przypadku ich dezaktualizacji przed terminem ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 14) Po rozeznaniu przedmiotu zamówienia i rozpoczęciu prac projektowych Wykonawca winien zorganizować co najmniej 1 spotkanie celem omówienia postępu prac projektowych i ewentualnych problemów związanych z realizacją zamówienia. Wykonawca zobowiązany będzie do wprowadzenia zmian żądanych przez Zamawiającego, w szczególności mających na celu poprawę trwałości przedsięwzięcia lub parametrów technicznych proponowanych rozwiązań.
- 15) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentacje uzgodnione ze wszystkimi instytucjami, których akceptacja jest wymagana dla wykonania dalszych prac budowlanych uwzględnionych w opracowaniach.
- 16) Wszelkie materiały, uzgodnienia z instytucjami biorącymi udział w opiniowaniu przedmiotowej dokumentacji Wykonawca będzie zobowiązany uzyskać na własny koszt i we własnym zakresie.
- 17) Wykonawca zostanie upoważniony przez Zamawiającego do uzyskania wszelkich materiałów, uzgodnień, opinii i reprezentowania przed instytucjami w imieniu Zamawiającego w tym do:
  - przygotowania wniosku wraz z niezbędnymi załącznikami o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, jeżeli będzie on konieczny,
  - zgody wodnoprawnej (w rozumieniu ustawy Prawo wodne), w przypadku gdy będzie ona konieczna,
  - uzyskania decyzji lokalizacji celu publicznego, jeżeli będzie ona wymagana,
  - pozwolenia na budowę lub zgłoszenia.
4. Wykonawca winien przyjąć oszczędne rozwiązania techniczne, dające optymalne warunki realizacji inwestycji i eksploatacji.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentacji projektowej kilkakrotnie w ciągu trwania umowy. Uniemożliwienie tych czynności przez wykonawcę będzie skutkowało rozwiązaniem umowy. Wykonawca jest zobowiązany do udostępnienia dokumentacji Zamawiającemu na każdym etapie prac projektowych.
6. Dokumentacja projektowa ma być wykonana w czterech egzemplarzach (forma papierowa) oraz w wersji elektronicznej na nośniku CD/DVD/PENDRIV z możliwością kopiowania w formacie PDF oraz w formacie edytowalnym w programach do kosztorysowania - 2 szt., powinna zawierać część graficzną, opisową oraz część kosztorysową.

## § 2

### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Z tytułu prawidłowego wykonania umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie .....**zł brutto** (słownie: ..... zł), kwota netto: ..... złotych, słownie: ....., podatek VAT 23% w kwocie: ..... złotych, słownie: ..... zgodnie z ofertą cenową z dnia ....., stanowiącą załącznik do umowy.
2. Wykonawca nie może przelać wierzytelności na rzecz osób trzecich ani dokonywać innych cesji związanych z realizacją niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i jest ceną ryczałtową.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po wykonaniu wszystkich czynności objętych umową i podpisaniu przez Zamawiającego protokołów zdawczo-odbiorczych bez wad, w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
5. Faktura wystawiona będzie w walucie polskiej i w takiej też walucie będzie realizowana przez Zamawiającego płatność. Zapłata dokonana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
6. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

## § 3

### Warunki wykonania przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 z należytą starannością i według najlepszej wiedzy zawodowej oraz w terminie do dnia **20 października 2020r.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia nieprawidłowości lub wad wskazanych przez Zamawiającego (pisemnie, faxem lub e-mailem) w złożonym opracowaniu, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty wezwania.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą i doświadczeniem niezbędnymi do należytego wykonania umowy i zobowiązuje się wykonać ją z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, dbając o interesy Zamawiającego.
4. Wykonawca, dołączy do opracowania oświadczenie, że zostało ono wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno - budowlanymi, normami i wytycznymi, i że zostało wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia wiedzy technicznej i celu, któremu ma służyć.
5. Wykonawca zobowiązany jest ponieść wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy (z uzyskaniem uzgodnień, opinii, warunków, decyzji).
6. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie przy użyciu własnych narzędzi, materiałów oraz osób, których umiejętności oraz doświadczenie gwarantują należyte jego wykonanie.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu niniejszej umowy.

## § 4

### Odbiór

1. Przekazanie dokumentacji nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
2. W przypadku potwierdzenia kompletności dokumentacji i jej zgodności z umową, Strony sporządzą protokół odbioru, a dzień przekazania będzie traktowany jako termin (data) wykonania umowy.

3. W przypadku stwierdzenia błędów lub braków, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin do usunięcia wad lub braków, a terminem sporządzenia protokołu odbioru oraz wykonania umowy, będzie termin w którym Wykonawca usunął w/w wady lub braki.

## § 5

### Osoby uprawnione do kontaktu

1. Osobami odpowiedzialnymi za przedmiot zamówienia są:
  - ze strony Zamawiającego – Albert Krzewiński – Kierownik Referatu Zarządu Dróg  
tel. 48 617 86 57, e-mail: drogi@szydlowiec.pl
  - ze strony Wykonawcy – ..... - Projektant.
2. Zmiana ww. osób następuje poprzez pisemne lub faksem zawiadomienie drugiej strony umowy i nie stanowi zmiany postanowień umowy.

## § 6

### Prawa autorskie

1. Dokumenty opracowane w wyniku realizacji zamówienia, dostarczone przez Wykonawcę, stają się własnością Zamawiającego i mogą być wykorzystywane przez Zamawiającego oraz osoby przez niego upoważnione w każdym celu.
2. Z chwilą ostatecznego odbioru przedmiotu zamówienia nastąpi przeniesienie z Wykonawcy na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do wykonanego przez Wykonawcę opracowania przedmiotu umowy. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 2 obejmuje również wynagrodzenie z tytułu przeniesienia majątkowych praw autorskich na Zamawiającego.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych obejmuje uprawnienie do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania i rozpowszechniania utworów w całości, w częściach, we fragmentach, nieograniczonej liczbie egzemplarzy na wszystkich znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy polach eksploatacji w tym w szczególności wskazanych w przepisach ustawy z dnia 4 lutego 1994 o prawie autorskim i prawach pokrewnych ( Dz. U. z 2019r., poz. 1231 ze zm.)
  - w zakresie przetwarzania treści umowy, utrwalania i zwielokrotniania egzemplarzy - wytwarzania określoną techniką we wszystkich formach i nośnikach, wprowadzania we wszystkich formach i nośnikach do pamięci komputera, upowszechniania, w tym wystawiania i udostępniania w każdej formie i nośniku osobom trzecim, w tym techniką drukarską, reprograficzną, techniką cyfrową,
  - w zakresie publicznego wystawienia, wyświetlania, odtworzenia w miejscu - siedzibie zamawiającego.
4. Wykonawca przenosi bezpłatnie prawo do wykonywania praw zależnych na Zamawiającego z chwila odbioru przedmiotu zamówienia.

## § 7

### Gwarancja jakości i uprawnienia z tytułu rękojmi.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi na przedmiot niniejszej umowy na okres **36 miesięcy** (trzydzieści sześć miesięcy).
2. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad przedmiotu niniejszej umowy ujawnionych po odbiorze w okresie gwarancji jakości lub rękojmi, na pierwsze pisemne żądanie przekazane od Zamawiającego i w wyznaczonym przez niego terminie.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

4. W przypadku, gdy usuwanie wady nie jest skuteczne lub wada fizyczna nie nadaje się do usunięcia, Zamawiający może:
  - obniżyć wynagrodzenie w przypadku wystąpienia wady umożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy wg wymaganych przepisów,
  - odstąpić od umowy, naliczając i obciążając Wykonawcę stosownymi karami umownymi.

## **§ 8**

### **Kary umowne**

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony ustalają kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za każdy dzień opóźnienia w terminie zakończenia realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia wskazanego w § 2 ust. 1;
  - 2) za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia wskazanego w § 2 ust. 1;
  - 3) za odstąpienie od niniejszej umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10 % wielkości wynagrodzenia wskazanego w § 2 ust. 1.
3. Kara umowna powinna być zapłacona przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłaty.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia wierzytelności z tytułu kary umownej z wierzytelnością wynikającą z faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
5. Zapłata kary umownej za nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę, w tym niedotrzymanie terminu, nie zwalnia wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy.
6. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

## **§ 9**

### **Odstąpienie**

1. Każdej ze Stron przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w istotny sposób jej postanowienia.
2. Do istotnych naruszeń umowy, zalicza się w szczególności następujące przypadki:
  - 1) Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy powyżej 20 dni w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1,
  - 2) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób istotnie odbiegający od ustalonych warunków umowy.
  - 3) co najmniej dwukrotnie naliczono kary umowne za nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone drugiej stronie w formie pisemnej i może zostać złożone w terminie 14 dni od daty powzięcia przez stronę informacji o zajściu okoliczności stanowiących podstawę do odstąpienia.

## **§ 10**

### **Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

(ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 119/1, dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Szydłowcu, 26-500 Szydłowiec, ul. Rynek Wielki 1,
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Szydłowcu jest Pani Iłona Głogowska - Kowalczyk, e-mail: [iod@szydlowiec.pl](mailto:iod@szydlowiec.pl)
3. Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, uprawnione do ich pozyskania zgodnie z przepisami prawa oraz podmiotom, którym przekazanie danych będzie konieczne w celu wykonania umowy.
5. Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania zawartej umowy oraz po zakończeniu obowiązywania tej umowy przez okres wskazany w przepisach szczególnych w tym przez okres wymagany do dochodzenia roszczeń oraz okres wymagany przez organy kontrolne.
6. Obowiązek podania przez Pana danych osobowych bezpośrednio Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach prawa i jest niezbędne w celu realizacji obowiązków wynikających z zawartej umowy.
7. W odniesieniu do Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługują Panu:
  - w związku z art.17 ust.3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. E RODO.

## **§ 11**

### **Postanowienia końcowe**

1. Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory między Stronami umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....