

**Zarządzenie nr 23/2013
Burmistrza Szydłowca
z dnia 26 lutego 2013 r.**

w sprawie powołania Komisji ds. Stypendiów Sportowych, Nagród i Wyróżnień

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2001 Nr 142 poz.1591 z późn. zm.) w związku z § 3, ust.10-17 Uchwały Nr 157/XXIII/12 Rady Miejskiej w Szydłowcu z dnia 18 grudnia 2012 r. *w sprawie zasad, trybu przyznawania, wstrzymywania i pozbawiania oraz rodzajów i wysokości okresowych stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień za osiągnięte wyniki sportowe, a także innych osób wyróżniających się w działalności sportowej* (Dz.U. Województwa Mazowieckiego z dnia 4 lutego 2013, poz. 1331) **zarządzam co następuje:**

§ 1.

Powołuję z dniem 26 lutego 2013 roku Komisję ds. Stypendiów Sportowych, Nagród i Wyróżnień w następującym składzie:

1. Pan Bolesław Boruszewski, przedstawiciel Burmistrza Szydłowca, przewodniczący,
2. Pan Tomasz Bloch, przedstawiciel Gminnej Rady Sportu, wiceprzewodniczący,
3. Pan Krzysztof Prześlakowski, przedstawiciel Burmistrza Szydłowca, sekretarz,
4. Pan Marek Artur Koniarczyk, przedstawiciel Rady Miejskiej w Szydłowcu,
5. Pan Tadeusz Rut, przedstawiciel Rady Miejskiej w Szydłowcu.

§ 2.

Kadencja Komisji trwa 3 lata.

§ 3.

Szczegółowe zadania i tryb pracy komisji określa Regulamin Pracy Komisji ds. Stypendiów Sportowych, Nagród i Wyróżnień, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

Burmistrz Szydłowca

Andrzej Jarzyński

Załącznik
do Zarządzenia nr .23/2013
Burmistrza Szydłowca
z dnia 26 lutego 2013 r.

Regulamin Pracy Komisji ds. Stypendiów Sportowych, Nagród i Wyróżnień

1. Zadaniem komisji jest opiniowanie wniosków w sprawie okresowych stypendiów sportowych, nagród i wyróżnień, złożonych w trybie określonym w Uchwale Nr 157/XXIII/12 Rady Miejskiej w Szydłowcu i przedstawianie opinii Burmistrzowi Szydłowca zgodnie z § 3 pt. 10.11 i 12 wymienionej uchwały, a w szczególności:
 - a/ sprawdzenie poprawności formalnej złożonego wniosku i jego zgodności z wymogami określonymi w uchwale, a w razie stwierdzenia braków formalnych wezwanie wnioskodawcy do ich usunięcia;
 - b/ opiniowanie wysokości wnioskowanego okresowego stypendium sportowego, nagrody lub wyróżnienia.
2. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący.
3. Przewodniczący lub wiceprzewodniczący komisji, zwołują i prowadzą posiedzenia komisji oraz kierują jej pracami.
4. Posiedzenia komisji zwołuje się w miarę potrzeb, jednak nie później niż w ciągu 3 dni od określonego w uchwale terminu złożenia wniosku.
5. O swojej nieobecności na posiedzeniu członek komisji zawiadamia przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego w miarę możliwości przed terminem posiedzenia.
6. Posiedzenie komisji jest prawomocne, jeśli uczestniczy w nim co najmniej trzech członków, w tym przewodniczący lub wiceprzewodniczący.
7. Komisja podejmuje opinię w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. W razie równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.
8. W posiedzeniach komisji mogą brać udział osoby spoza jej składu, zaproszone przez przewodniczącego, jeśli ich udziału wymaga tematyka posiedzenia.
9. Przewodniczący komisji zwraca się do Wydziału Finansowego Urzędu Miejskiego w celu uzyskania informacji o zabezpieczeniu środków w budżecie gminy na dany rok przeznaczonych na wypłatę stypendiów sportowych lub nagród.
10. Z przebiegu posiedzenia komisji sporządza się protokół, zawierający opinię komisji w sprawie wysokości wnioskowanego świadczenia.
11. Protokół z przebiegu posiedzenia komisji podpisują wszyscy jej członkowie obecni na posiedzeniu.
12. Przewodniczący komisji przedstawia protokół Burmistrzowi Szydłowca w terminie 3 dni od dnia posiedzenia.
13. Dokumentację komisji prowadzi jej sekretarz.