

ZARZĄDZENIE NR 13/2010

Burmistrza Szydłowca z dnia 16.02.2010 r. w sprawie powołania Komisji Przetargowej

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami) zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję z dniem 16.02.2010 r. komisję przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

1. „Wykonanie projektu budowlanego, kosztorysów oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót dla inwestycji polegającej na rozbudowie, przebudowie i modernizacji budynku Pod Dębem w ramach realizacji projektu pod nazwą „Odnowa zabytkowych obiektów i przestrzeni publicznej w Szydłowcu, poprawa funkcjonalności i dostępności infrastruktury kulturalnej i turystycznej dla mieszkańców Mazowsza”
2. „Wykonanie projektu remontu i kolorystyki elewacji oraz projektu osuszenia murów przyziemia, projektu odwodnienia dziedzińca, projektów instalacji wewnętrznych Zamku w Szydłowcu w ramach realizacji projektu pod nazwą „Odnowa zabytkowych obiektów i przestrzeni publicznej w Szydłowcu, poprawa funkcjonalności i dostępności infrastruktury kulturalnej i turystycznej dla mieszkańców Mazowsza”

w składzie:

1. Urszula Grzmil - przewodniczący komisji
2. Łukasz Kuleta - członek komisji – sekretarz
3. Krzysztof Ziółkowski - członek komisji
4. Marcin Ryszewski - członek komisji
5. Grzegorz Wójcik - członek komisji

§ 2

Do zadań przewodniczącego należy w szczególności:

- 1) dokonanie oceny ofert pod kątem spełniania wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia,
- 2) nadzorowanie przebiegu oceny ofert przez członków komisji,
- 3) dokonanie oceny merytorycznej ofert.

§ 3

Do zadań sekretarza należy w szczególności:

- 1) dokonanie oceny dokumentów załączonych do ofert przez wykonawców pod kątem spełniania wymagań formalnych,
- 2) sporządzenie protokołu postępowania,
- 3) przygotowanie projektów odpowiednich wniosków, ogłoszeń i pism niezbędnych do przygotowania i przeprowadzenia postępowania,
- 4) dokonanie oceny merytorycznej ofert.

§ 4

Do zadań członka komisji, o którym mowa w § 1 należy w szczególności:

- 1) dokonanie oceny sytuacji wykonawców pod kątem spełniania wymagań ekonomicznych i finansowych,
- 2) dokonanie oceny ofert pod względem rachunkowym, w tym terminów i warunków realizacji umowy, gwarancji i płatności,

- 3) dokonanie oceny wykonawców pod kątem spełniania przez nich wymagań formalno – prawnych,
- 4) dokonanie oceny merytorycznej ofert.

§ 5

Szczegółowe zadania komisji przetargowej oraz tryb jej pracy określa regulamin pracy komisji przetargowej.

Burmistrz Szydłowca

Andrzej Jarzyński