

UMOWA NR

zawarta w dniu r. w Szydłowcu, pomiędzy:
Gminą Szydłowiec, mającą swoją siedzibę w Szydłowcu, Pl. Rynek Wielki 1 NIP 799-191-31-58,
reprezentowaną przez:

- Artura Ludwa – Burmistrza Szydłowca przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Pani Iwony Czarnoty
zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a.....
z siedzibą:

reprezentowanym przez

1.

2.

zwanym dalej „**Projektantem**”

wspólnie dalej zwanymi „Stronami”, oddzielnie zaś „Stroną”.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129).

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Projektant przyjmuje do wykonania, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1, opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wymaganej dla przeprowadzenia postępowania o udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) oraz wydanymi na jej podstawie powszechnie obowiązującymi aktami wykonawczymi, w tym projekcie budowlanego w zakresie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych, projektów wykonawczych, przedmiaru robót, informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (w przypadkach, gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów) na zadanie p.n.:

Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę wodnego placu zabaw oraz zjeżdźalni wraz z wieżą startową w Szydłowcu w ramach zadania budżetowego pn. „Utworzenie atrakcyjnej przestrzeni publicznej na rzecz aktywizacji społecznej nad Zalewem w Szydłowcu”.

a także dokonanie skutecznego zgłoszenia albo uzyskania ostatecznego pozwolenia na budowę tego zadania inwestycyjnego, pomoc w udzielaniu odpowiedzi na pytania dotyczące dokumentacji na etapie postępowania mającego na celu wyłonienie wykonawcy robót budowlanych, ewentualnie, jednokrotnej aktualizacji wartości kosztorysu inwestorskiego.

2. Zakres opracowania dokumentacji projektowej, zwaną dalej „dokumentacją”, winien obejmować:

- 1) projekt budowlany,
- 2) projekt techniczny,
- 3) wizualizacja,
- 4) kosztorysy inwestorskie uproszczone oraz przedmiary robót w rozbiu na elementy robót.
- 5) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (STWiOR).

3. Projektant oświadcza, że:

1) jest podmiotem profesjonalnym, prowadzona przez niego działalność ma charakter zawodowy oraz że posiada wiedzę, doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym, finansowym i osobowym niezbędnym do prawidłowego wykonania umowy,

2) zapoznał się z sytuacją w terenie oraz wycenił wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy. W związku z tym wyklucza się jakiegokolwiek roszczenia Projektanta związane z nieprawidłowym skalkulowaniem wynagrodzenia lub pominięciem jakichkolwiek elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.

4. Osobą upoważnioną do kontaktów z Projektantem, samodzielnego wykonywania uprawnień Zamawiającego określonych oraz do odbioru przedmiotu umowy jak również do przeprowadzenia czynności odbiorowych, jest Pan/i, numer telefonu, adres email

5. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym, samodzielnego wykonywania uprawnień Wykonawcy określonych oraz do realizacji przedmiotu umowy jak również do przeprowadzenia czynności odbiorowych jest Pan/inumer telefonuadres e-mail:

6. Projektant zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zmianie siedziby, nazwy (firmy) podmiotu, konta bankowego, numeru NIP, REGON, adresu e-mail i telefonu. W razie zaniedbania tego obowiązku informację przekazaną zgodnie z ustalonymi w niniejszej umowie zasadami, a nieodebraną, uważa się za doręczoną.

§ 2

1. Projektant zapewni opracowanie dokumentacji z należyłą starannością oraz wymaganiami przepisów prawnych, a w szczególności:

1) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.);

2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.);

3) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 r., poz. 2454),

4) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021 r., poz. 2458);

5) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. poz. 1609),

6) obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej.

2. Przekazana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet. Posiadać będzie oświadczenie Projektanta w powyższym zakresie, podpisane przez sprawdzających, odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań.

3. Dokumentacja projektowa powinna uwzględniać wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych i projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z zasadą projektowania uniwersalnego.

4. W STWiOR będą zastosowane wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. Wyroby zaliczone do grupy jednostkowego stosowania w budownictwie będą mogły być zastosowane w dokumentacji projektowej po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.

5. Projektant będzie informował pisemnie Zamawiającego o pojawiających się zagrożeniach przy realizacji przedmiotu umowy, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego.

6. Osoby upoważnione lub wskazane przez Zamawiającego będą miały zapewnioną możliwość zapoznania się z rozwiązaniami projektowymi, a ich uwagi będą uwzględnione przez Projektanta.

§ 3

1. Zamawiający wyraża zgodę na zlecenie części prac projektowych i usług ujętych w umowie odpowiednim, wyspecjalizowanym podwykonawcom, pod następującymi warunkami:

1) nie spowoduje to wydłużenia czasu ani wzrostu kosztu określonego w niniejszej umowie,

2) nie ulegnie zmianom zakres dokumentacji projektowej.

2. Projektant odpowiada za jakość i terminowość prac wymienionych w ust. 1 tak jak za działania własne.

§ 4

1. W ramach zawartej umowy Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) udzielania Projektantowi odpowiedzi na jego formalne wystąpienia w terminie do 3 dni roboczych (sobota nie jest uznawana za dzień roboczy) liczonych od dnia otrzymania danego wystąpienia,
- 2) współdziałania w celu uzyskania przedmiotu zamówienia spełniającego cele określone w umowie.
2. Wykonawca w trakcie prac projektowych, na żądanie Zamawiającego, jest zobowiązany informować o stopniu zaawansowania prac oraz proponowanych rozwiązań projektowych.
3. Dokumentacja przygotowywana przez Projektanta wymaga uzgodnienia z Zamawiającym we wszystkich fazach projektowania. Projektant zobowiązany jest do zorganizowania (wraz ze swoim aktywnym udziałem) minimum jednego spotkania roboczego z Zamawiającym na etapie sporządzania dokumentacji projektowej w celu omówienia przyjętych rozwiązań projektowych i materiałowych, które muszą zakończyć się pisemnymi protokołami podpisanymi przez Strony.
4. Projektant zobowiązany jest do uzyskania wszelkich niezbędnych decyzji, materiałów, opinii i uzgodnień, dostarczenie oryginałów decyzji po uzyskaniu ich ostateczności.
5. Na etapie realizacji inwestycji dokonywanie niezbędnych i uzasadnionych zmian w dokumentacji projektowej zgłoszonych przez Zamawiającego, kierownika budowy lub inspektora nadzoru, bez prawa do żądania dodatkowego wynagrodzenia
6. W razie konieczności, dokonanie jednorazowego przeszacowania kosztorysu inwestorskiego przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych objętych dokumentacją stanowiącą przedmiot niniejszej umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, lecz nie krótszym niż 14 dni, bez prawa żądania dodatkowego wynagrodzenia.
7. Opisanie proponowanych rozwiązań, materiałów i urządzeń z zachowaniem zasad wynikających z przepisów art. 99-103 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
8. W przyjętych rozwiązaniach Wykonawca zobowiązany jest użyć wyroby budowlane dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. Wszelkie materiały, urządzenia lub produkty wskazane w dokumentacji projektowej muszą być opisane poprzez podanie odpowiednich parametrów, cech technicznych i jakościowych zgodnie z Polskimi Normami przenoszącymi normy europejskie. W przypadku powołania się podczas opisywania przyjętych rozwiązań projektowych, na konkretne nazwy własne gotowych produktów oraz gotowe rozwiązania producentów, wykonawca ma obowiązek określić odpowiednie graniczne parametry, cechy techniczne i jakościowe oraz umieścić informację o możliwości zastosowania rozwiązania równoważnego.

§ 5

1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia przez Projektanta następuje w dniu podpisania umowy.

2. Projektant najpóźniej w terminie 7 dni od podpisania umowy, tj. do dnia2022 r., przedłoży Zamawiającemu do podpisu projekt (projekty) pełnomocnictwa (pełnomocnictw) do reprezentowania go w postępowaniach umożliwiających rozpoczęcie robót budowlanych (w szczególności uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich koniecznych dla uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia uzgodnień i opinii jest obowiązkiem Projektanta), przy czym najpóźniej w terminie pięciu dni roboczych (sobota nie jest uznawana za dzień roboczy) od dnia otrzymania wniosku w tej sprawie Zamawiający prześle Projektantowi podpisane pełnomocnictwo.

3. Ustala się, iż Projektant przedłoży Zamawiającemu wstępną koncepcję planu zagospodarowania terenu zadania w terminie nie późniejszym niż **60 dni** od podpisania umowy, tj. do dnia2022 r.

4. Projektant zobowiązuje się wykonać zadania objęte umową, tj. w zakresie przedłożenia Zamawiającemu koncepcji planu zagospodarowania terenu zadania oraz projektu budowlanego wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę oraz pozostałej dokumentacji będącej przedmiotem umowy w terminie – **5 miesięcy** od podpisania umowy, tj. do dnia..... r.

§ 6

1. Projektant dostarczy Zamawiającemu dokumentację:

- a) wielobranżowy projekt budowlany i wizualizacja – 4 egz. w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej,
- b) wielobranżowy projekt wykonawczy – 4 egz. w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej,
- c) szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egz. w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej,
- d) przedmiar robót – 2 egz. w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej,
- e) kosztorys inwestorski – 2 egz. w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej.
- f) oryginały opinii, warunków uzgodnień postanowień, decyzji o pozwoleniu / zgłoszenie robót.

2. Miejscem przekazania wykonanej dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego.

4. Odbiór dokumentacji odbędzie się na podstawie protokołu odbioru końcowego. W przypadku niewykonania jednoczesnego zadań, o których mowa w § 1 ust. 2, każde z zadań zostanie odebrane odrębnymi protokołami odbioru zadania w trybie określonym w niniejszym paragrafie. Po podpisaniu protokołu odbioru wszystkich zadań, strony niezwłocznie podpiszą protokół odbioru końcowego, który wraz z dokumentami wymienionymi w ust. 8 będzie podstawą do wystawienia faktury VAT.

5. Przy odbiorze dokumentacji Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia jakości dokumentacji. Zamawiający zgłosi zastrzeżenia i uwagi do przekazanej dokumentacji w terminie 10 dni roboczych (sobota nie jest traktowana jako dzień roboczy) od dnia doręczenia przez Projektanta dokumentacji. Wykonawca jest zobowiązany wówczas do niezwłocznego

ustosunkowania się do wniesionych zastrzeżeń i uwag lub uzupełnienia dokumentacji, nie później niż w terminie 14 dni od dnia wezwania do usunięcia wad.

6. Sporządzenie protokołu z zastrzeżeniami Zamawiającego, dotyczącymi prawidłowości, jakości lub kompletności, nie stanowi protokołu potwierdzającego wykonanie usługi i nie upoważnia Wykonawcy do wystawienia faktury. W takim przypadku podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego, w ślad za tym fakturuowanie, nastąpią dopiero po usunięciu wskazanych przez Zamawiającego wad lub nieprawidłowości.

7. Za datę wykonania przez Projektanta jego zobowiązań umownych uważany będzie odpowiednio:

1) dzień doręczenia przez Projektanta kompletnej dokumentacji, jeżeli w toku czynności odbioru Zamawiający nie zgłosi zastrzeżeń lub uwag i protokół odbioru końcowego został podpisany przez Zamawiającego bez żadnych zastrzeżeń;

2) dzień podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół odbioru końcowego, jeżeli w toku przeprowadzonych przez Zamawiającego czynności odbioru Zamawiający zgłosi zastrzeżenia lub uwagi.

8. Protokół odbioru końcowego podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń stanowi podstawę wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonaną i odebraną dokumentację. Wraz z fakturą Projektant doręczy Zamawiającemu oświadczenia:

1) o kompletności dokumentacji,

2) o opracowaniu dokumentacji w zakresie niezbędnym do realizacji celu, któremu ma służyć,

3) o zgodności dokumentacji z umową obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej i normami, o nie obciążeniu dokumentacji żadnymi roszczeniami i prawami osób trzecich, a także oryginał ostatecznej decyzji administracyjnej (pozwolenia na budowę/zgłoszenia) pozwalającej na realizację robót.

§ 7

1. Strony ustalają wynagrodzenie za zrealizowanie wszystkich obowiązków określonych w umowie w formie zryczałtowanej, na ogólną kwotę zł netto, brutto: zł (słownie: złotych 00/100gr)

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy.

3. Wynagrodzenie podane w ust. 1 obejmuje przeniesienie praw własności do egzemplarzy Przedmiotu umowy, majątkowych praw autorskich, udzielenie wszelkich upoważnień i zezwoleń w zakresie określonym w niniejszej umowie oraz wykonywanie nadzoru autorskiego, czyli obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Projektanta w celu zrealizowania Przedmiotu umowy.

§ 8

1. Zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy nastąpi po jej wykonaniu przez Projektanta w całości i odbiorze przez Zamawiającego, a także uzyskaniu ostatecznego pozwolenia na budowę, według zasad określonych w § 6 i 7, z tym zastrzeżeniem, iż po dokonaniu płatności Projektant zobowiązany jest do realizowania, w okresie 3 lat od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, obowiązków obejmujących udzielanie odpowiedzi na pytania dotyczące dokumentacji na etapie postępowania mającego na celu wyłonienie wykonawcy robót budowlanych, i, ewentualnie, jednokrotną aktualizację wartości kosztorysu inwestorskiego.

2. Faktura VAT za Przedmiot umowy będzie płatna przelewem z konta Zamawiającego w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury potwierdzonej protokołem odbioru. Warunkiem realizacji płatności jest dostarczenie przez Projektanta Zamawiającemu wszystkich dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 8.

§ 9

Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień, w którym Zamawiający wydał dyspozycje przelewu ze swojego konta na rachunek bankowy Projektanta. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury, Projektantowi przysługują odsetki ustawowe od niezapłaconej kwoty.

§ 10

1. Strony umowy postanawiają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy naliczone będą kary umowne.

2. Projektant zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:

1) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto wymienionego w § 7 ust. 1 umowy - licząc od terminu określonego odpowiednio w ust. § 5 ust. 4 ,

2) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto wymienionego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad,

3) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Projektant - w wysokości 25% wynagrodzenia brutto wymienionego w § 7 ust. 1 umowy,

4) za brak udzielenia przez Projektanta - w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż 2 dni robocze - odpowiedzi na zapytania dotyczące dokumentacji na etapie postępowania mającego na celu wyłonienie wykonawcy robót budowlanych – kwotę 2.500,00 zł za każdy tego rodzaju przypadek,

5) za brak dokonania - w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż 14 dni - aktualizacji wartości kosztorysu inwestorskiego – kwotę 3.500,00 zł.

3. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Projektantowi kary umownej w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 25% wynagrodzenia brutto wymienionego w § 7 ust. 1 umowy.

4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekraczać 50% wynagrodzenia brutto wymienionego w § 7 ust. 1 umowy.

5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, wraz z odsetkami.

6. Projektant wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu umowy bez konieczności wystosowania w tym zakresie przez Zamawiającego odrębnego wezwania do zapłaty (natychmiastowa wymagalność świadczenia z tytułu kary umownej).

§ 11

1. Na wykonany przedmiot umowy Projektant udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres miesięcy, poczynając od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

2. Projektant ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne Przedmiotu umowy, której okres odpowiada długości okresu gwarancyjnego.

3. Zamawiający, który otrzymał wadliwą dokumentację stanowiącą Przedmiot umowy lub jej część, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji względem Projektanta może:

1) żądać usunięcia wad, w terminie, który nie będzie mieć wpływu na wydłużenie czasu realizacji inwestycji przez wykonawcę robót budowlanych, nie później niż w terminie 10 dni od dnia wezwania do usunięcia wad, z zagrożeniem naliczania kar umownych, o których mowa w § 10 ust. 2 pkt 2,

2) odstąpić od umowy w całości lub w części, jeżeli istotne, tj. uniemożliwiające możliwość wykorzystania dokumentacji do realizacji robót budowlanych, wady wskazane w przedmiocie umowy nie zostały usunięte w terminie 30 dni od dnia wezwania do usunięcia wad, z zastrzeżeniem ust. 2.

4. W sytuacji określonej w ust. 2 pkt 2 Strony uznają, że Projektant wyraził zgodę na opracowanie tej części dokumentacji przez innego projektanta, w związku z tym Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia "wykonania zastępczego" i obciążenie jego kosztami Projektanta, bez względu na przysługujące Projektantowi prawa do utworu.

§ 12

1. Projektant odpowiada za zgodność rozwiązań projektu budowlanego z przepisami techniczno-budowlanymi i obowiązującymi normami.

2. Projektant odpowiada za wadę dokumentacji projektowej również po upływie okresu rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomił Projektanta o wadzie przed upływem okresu rękojmi (art. 568 k.c.).

3. Projektant odpowiada za szkody poniesione przez Zamawiającego oraz osoby trzecie wynikłe z tytułu wad dokumentacji, jeżeli wady zostały ujawnione po upływie okresu rękojmi, a Zamawiający nie mógł, przy zachowaniu należytej staranności, wcześniej ich wykryć.

§ 13

1. Projektant oświadcza, że posiada należyte kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do realizacji Przedmiotu umowy.

2. Projektant oświadcza, że przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, stanowi przedmiot jego wyłącznych praw autorskich, w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1062 z późn. zm.).

3. Projektant oświadcza i gwarantuje, że Przedmiot umowy będzie wolny od jakichkolwiek praw osób trzecich, zaś prawo Projektanta do rozporządzania Przedmiotem umowy nie będzie w jakikolwiek sposób ograniczone. W razie naruszenia powyższego zobowiązania Projektant będzie odpowiedzialny za wszelkie poniesione przez Zamawiającego szkody.

4. Stosownie do ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych z chwilą przejścia przez Zamawiającego przedmiotu umowy w sposób określony w § 6 Projektant przenosi na Zamawiającego w zakresie nieograniczonym jakimikolwiek prawami osób trzecich całość autorskich praw majątkowych do wykonanej w ramach realizacji niniejszej umowy wszelkiej dokumentacji oraz do korzystania i rozporządzania ww. dokumentacją, na wszystkich znanych polach eksploatacji, a w szczególności:

1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,

2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;

3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w ppkt 2) publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

Projektant udziela zgody, by czynności opisane powyżej były dokonywane przez Zamawiającego lub osobę trzecią.

5. Zamawiający mocą niniejszej umowy nabywa również prawo do korzystania i rozporządzania zależnym prawem autorskim w zakresie wymienionym w ust. 1 niniejszego paragrafu.

6. Projektant oświadcza, że przedmiot umowy nie jest, ani nie będzie obciążony żadnymi prawami, ani roszczeniami osób trzecich.

7. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 7 umowy zawiera wynagrodzenie Projektanta za przeniesienie autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji, określonych w niniejszym paragrafie.

8. Przejście autorskich praw majątkowych powoduje przeniesienie na Zamawiającego nieodpłatnie własności wszystkich egzemplarzy opracowania.

1. Strony mogą dokonać zmiany umowy w zakresie wydłużenia terminów wskazanych w § 5, jeżeli z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę realizacja przedmiotu umowy w pierwotnym terminie nie jest możliwa, w szczególności wówczas, gdy uległ wydłużeniu - w stosunku do czasu wskazanego w przepisach prawa jako podstawowy - czas trwania tych postępowań administracyjnych, w ramach których następuje wydanie aktów administracyjnych koniecznych dla uznania przedmiotu zamówienia niniejszej Umowy za zrealizowany w całości.

2. W terminie 10 dni od chwili uświadomienia sobie, że może wystąpić opóźnienie Projektant powiadomi Zamawiającego o zamiarze ubiegania się o przedłużenie terminu wykonania i następnie dostarczy Zamawiającemu tak szybko jak to uzasadnione w danych okolicznościach – wyczerpujące i szczegółowo uzasadnienie wniosku, aby mógł on być przeanalizowany w terminie.

3. Zamawiający przyzna takie przedłużenie terminu wykonania, jakie może być uzasadnione, albo powiadomi Projektanta, że nie przysługuje mu prawo do przedłużenia terminu wykonania umowy.

§ 15

Powstałe w trakcie realizacji umowy spory będą rozpatrywane na drodze postępowania sądowego w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu - pod rygorem nieważności.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo budowlane, Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 18

1. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Projektant, a trzy egzemplarze Zamawiający.

2. Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej i podlega udostępnieniu i ponownemu wykorzystaniu na zasadach i w trybie określonym w tej ustawie.

§ 19

1. Dane osobowe w Gminie Szydłowiec przetwarzane są zgodnie z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, dalej jako „RODO”,
2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Gminie Szydłowiec jest Burmistrz Szydłowca, 26-500 Szydłowiec, ul. Rynek Wielki 1.
3. Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejski w Szydłowcu, 26-500 Szydłowiec, ul. Rynek Wielki 1, jest Pani Ilona Głogowska - Kowalczyk, e-mail: iod@szydlowiec.pl
4. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z wykonaniem umowy.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, uprawnione do ich pozyskania zgodnie z przepisami prawa oraz podmiotom, którym przekazanie danych będzie konieczne w celu wykonania umowy.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania zawartej umowy oraz po zakończeniu obowiązywania tej umowy przez okres wskazany w przepisach szczególnych w tym przez okres wymagany do dochodzenia roszczeń oraz okres wymagany przez organy kontrolne.
7. Obowiązek podania przez Pana danych osobowych bezpośrednio Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach prawa i jest niezbędne w celu realizacji obowiązków wynikających z zawartej umowy.
8. W odniesieniu do Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
9. Posiada Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pana danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
10. Nie przysługuje Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ZAMAWIAJĄCY

PROJEKTANT