

Zarządzenie Nr 95/09
Burmistrza Szydłowiec
z dnia 18 grudnia 2009 r.

w sprawie: określenia sposobów ewidencji i kontroli realizacji obowiązku szkolnego oraz obowiązku nauki

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz 1591 z późn. zm.), art.14b, 18, 19 oraz 20 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz §3a i §3b rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 19 lutego 2002 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2002 r. Nr23, poz. 225, zmiana Dz.U. z 2009 r. nr 116, poz. 977) Burmistrz Szydłowca, zarządza co następuje:

§1

Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich i Społecznych:

1. do dnia 10 marca każdego roku przekazuje dyrektorom szkół podstawowych i gimnazjów wykaz dzieci w wieku od 3-18 lat zamieszkałych w obwodach ich szkół.
2. informuje dyrektorów szkół podstawowych i gimnazjów o wszelkich zmianach w ewidencji dzieci i młodzieży w wieku 3 – 18 lat zamieszkałych w obwodach ich szkół, najpóźniej w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia.
3. do dnia 10 września każdego roku przekazuje Naczelnikowi Wydziału Edukacji wykaz dzieci w wieku 16 lat zamieszkałych na terenie Gminy Szydłowiec.

§2

Naczelnik Wydziału Edukacji:

1. na podstawie wykazu wymienionego w §1 pkt. 3 wpisuje młodzież do księgi ewidencji obowiązku nauki.
2. w terminie do dnia 31 października każdego roku na podstawie informacji uzyskanych od dyrektorów szkół gimnazjalnych i szkół ponadgimnazjalnych uzupełnia ewidencję wymienioną w pkt. 1.
3. kontroluje spełnianie obowiązku nauki przez młodzież w wieku 16 – 18 lat.
4. przeprowadza postępowanie egzekucyjne w zakresie egzekucji spełniania obowiązku szkolnego lub nauki zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 1991 r. Nr 36, poz. 161 z póź. zm.).

§3

Dyrektorzy przedszkoli:

1. informują rodziców dzieci o obowiązkach wynikających z art. 14b ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z póź. zm.).
2. informują dyrektorów szkół podstawowych o spełnianiu przez dziecko rocznego przygotowania przedszkolnego w ich placówce oraz o zmianach w tym zakresie.
3. w terminie do dnia 30 kwietnia każdego roku przekazują dyrektorom szkół podstawowych wstępne wykazy dzieci z ich obwodów, realizujących roczne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne w przedszkolu, ostateczny wykaz dzieci należy przekazywać do dnia 30 czerwca.

§4

Dyrektorzy szkół podstawowych:

1. informują rodziców uczniów o obowiązkach wynikających z art. 14b ust. 1 oraz art. 18 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z póź. zm.).
2. prowadzą księgi ewidencji spełniania przez dzieci obowiązkowego wychowania przedszkolnego oraz obowiązku szkolnego.
3. w terminie do dnia 20 kwietnia każdego roku przekazują dyrektorowi gimnazjum obejmującego ich obwody wstępny wykaz uczniów kończących szkołę podstawową. Wykazy ostateczne należy przekazać do dnia 30 czerwca.
4. w przypadku niespełnienia przez uczniów obowiązku szkolnego podejmują czynności prawne zmierzające do zastosowania środka egzekucyjnego w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

§5

Dyrektorzy gimnazjów:

1. informują rodziców uczniów o obowiązkach wynikających z art. 18 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 257 z póź. zm.).
2. prowadzą księgi ewidencji spełniania przez dzieci i młodzież obowiązku szkolnego.
3. przekazują absolwentom gimnazjum druki, które stanowią załączniki Nr 1 i Nr 1a.
4. przekazują Naczelnikowi Wydziału Edukacji w terminie do dnia 30 lipca wykaz absolwentów z minionego roku szkolnego, zamieszkujących obszar gminy – wzór stanowi zał. Nr 2, oraz wykaz uczniów, którzy nie ukończyli szkoły w przewidzianym na to czasie – wzór stanowi załącznik Nr 2a.
5. w przypadku niespełnienia przez uczniów obowiązku szkolnego podejmują czynności prawne zmierzające do zastosowania środka egzekucyjnego w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

§6

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikom: Wydziału Edukacji, Wydziału Spraw Obywatelskich i Społecznych oraz dyrektorom szkół i przedszkoli.

§7

Traci moc Zarządzenie nr 5/2005 Burmistrza Szydłowca z dnia 28 stycznia 2005 r. w sprawie kontrolowania spełniania obowiązku szkolnego i obowiązku nauki uczniów w wieku 16 – 18 lat w gminie Szydłowiec.

§8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w szkołach Gminy Szydłowiec i Biuletynie Informacji Publicznej (BIP).

Burmistrz Szydłowca

Andrzej Jarzyński