

ZARZĄDZENIE NR 37/23
Burmistrza Szydłowca
z dnia 30.03.2023r.

w sprawie powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Na podstawie art. 53 ust. 2, 3 i art. 55 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r. poz. 1710 z późn. zm.) zarządza się co następuje:

§1

Powołuje się Komisję Przetargową do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Przebudowa drogi gminnej nr 400502W Świniów-Wysoka, od drogi powiatowej nr 4022W Łaziska-Zdziechów Szydłowiec, do granicy miejscowości Zastroniew miejscowości Świniów, gmina Szydłowiec”** w następującym składzie:

- 1) Michał Kwiatek – Przewodniczący komisji,
- 2) Przemysław Kępas – Sekretarz,
- 3) Albert Krzewiński – Członek komisji.

§2

Do czynności podejmowanych przez komisję przetargową stosuje się zasady określone w Regulaminie Pracy Komisji Przetargowej stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Szydłowca
/-/
Artur Ludew

REGULAMIN PRACY KOMISJI PRZETARGOWEJ

§ 1

1. Regulamin pracy komisji przetargowej, zwany dalej „Regulaminem”, określa tryb pracy komisji przetargowej powoływanej do przygotowania i przeprowadzenia albo przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zwanej dalej „Komisją”.
2. W zakresie nieuregulowanym w Regulaminie stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 poz. 1710 z późn. zm.).

§ 2

Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 poz. 1710 z późn. zm.);
- 2) Zamawiającym – należy przez to rozumieć Gminę Szydłowiec;
- 3) „Kierownika Zamawiającego” – należy przez to rozumieć Burmistrza Szydłowca, inna osobę wykonującą czynności zastrzeżone dla kierownika zamawiającego;
- 4) „Komisji” – należy przez to rozumieć zespół pomocniczy Kierownika Zamawiającego powoływany do wykonywania czynności związanych z przeprowadzaniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, dostawy lub usługi, oceny spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.

§ 3

1. Komisja rozpoczyna pracę z dniem jej powołania.
2. Komisja kończy prace związane z udzieleniem zamówienia z dniem podpisania przez Kierownika Zamawiającego umowy w sprawie zamówienia z wybranym Wykonawcą albo unieważnienia postępowania.
3. W przypadku nie podpisania umowy z wybranym Wykonawcą Komisja przedłuża swoją pracę o czynności wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Komisja składa się z minimum trzech osób.
5. Pracą Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, a pod jego nieobecność Sekretarz Komisji.

§ 4

1. Komisja wykonuje powierzone czynności rzetelnie, obiektywnie i bezstronnie wykonując powierzone jej czynności, kierując się wyłącznie przepisami prawa, wiedzą i doświadczeniem, uwzględniając opinie Biegłych, jeżeli ich powołano.
2. Członkowie Komisji obowiązkowo uczestniczą we wszystkich pracach Komisji.
3. Członkowie komisji składają pisemne oświadczenie o braku lub istnieniu okoliczności, o którym mowa w art. 56 ust. 4 ustawy.
4. Przed rozpoczęciem wykonywania czynności związanych z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia, członkowie Komisji składają w formie pisemnej oświadczenia o braku lub istnieniu okoliczności o których mowa w art. 56 ust. 3 ustawy.
5. Oświadczenia o istnieniu okoliczności o których mowa w art. 56 ust. 2 ustawy składa się niezwłocznie po powzięciu wiadomości o ich istnieniu, a oświadczenie o braku istnienia tych okoliczności nie później niż przed zakończeniem postępowania o udzielenie zamówienia.