

**Uchwała Nr 138/XXI/12**  
**Rady Miejskiej w Szydłowcu**  
**z dnia 29 października 2012 r.**

**w sprawie zmiany statutu Szydłowieckiego Centrum Kultury i Sportu –Zamek**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art.40 ust 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 13 ust 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r., poz. 406) Rada Miejska uchwala, co następuje:

**§ 1.**

Zmienia się statut Szydłowieckiego Centrum Kultury i Sportu –Zamek stanowiący załącznik do uchwały Nr 154/XXVII/2000 Rady Miejskiej w Szydłowcu z dnia 26 września 2000 r. zmienionej uchwałą Nr 32/V/11 Rady Miejskiej w Szydłowcu z dnia 25 maja 2011 r. poprzez:

1) zmianę § 2., który otrzymuje brzmienie:

„§ 2.

Podstawą funkcjonowania Centrum jest:

- 1) Ustawa z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej ( Dz. U. z 2012 r., poz. 406 ),
- 2) Ustawa z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r., poz. 642 ),
- 3) Ustawa z dnia 8 marca 1990 roku, o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami),
- 4) Niniejszy Statut.”

2) zmianę § 4. pkt 8., który otrzymuje brzmienie:

„8. prowadzenie działalności bibliotekarskiej przez Regionalne Centrum Biblioteczno-Multimedialne poprzez:

- a) gromadzenie, opracowanie, przechowywanie i ochronę materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych,
- b) obsługę użytkowników, przede wszystkim udostępnianie zbiorów oraz prowadzenie działalności informacyjnej, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych, innych bibliotek, muzeów i ośrodków informacji naukowej, a także współdziałanie z archiwami w tym zakresie,
- c) udostępnianie informacji i wiedzy z wykorzystaniem nowoczesnych technologii informatycznych, za pośrednictwem różnych mediów: książek, płyt, kaset, Internetu oraz nowoczesnej komunikacji,
- d) tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych: katalogowych, bibliograficznych i faktograficznych,
- e) tworzenie warunków do łatwego dostępu do zbiorów bibliotecznych,

- udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wymiany międzybibliotecznej,
- f) organizowanie atrakcyjnych form pracy z czytelnikiem służących popularyzowaniu nauki, sztuki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego miasta i gminy,
  - g) zbieranie, upowszechnianie i udostępnianie informacji lokalnych dotyczących miasta i gminy,
  - h) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami i organizacjami w celu rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych lokalnej społeczności,
  - i) prowadzenie działalności bibliograficznej, dokumentacyjnej, edukacyjnej, popularyzatorskiej, badawczej, instrukcyjno-metodycznej, wydawniczej,
  - j) prowadzenie działalności impresaryjnej i promocyjnej,
  - k) prowadzenie działalności w zakresie usług filmowych, fotograficznych, poligraficznych, plastycznych oraz innych służących zaspokajaniu potrzeb mieszkańców miasta i gminy,
  - l) prowadzenie innej działalności, z której dochód przeznaczony jest na realizację statutowych celów Centrum."

3) zmianę § 8., który otrzymuje brzmienie:

„§ 8.

Dyrektora Centrum powołuje Burmistrz Szydłowca na czas określony w trybie art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 15 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej ( Dz. U. z 2012 r., poz. 406 )."

4) zmianę § 15., który otrzymuje brzmienie:

„§ 15.

Przychodami Centrum są przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego, przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych, dotacje podmiotowe i celowe Organizatora, środki otrzymywane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł."

5) zmianę § 16., który otrzymuje brzmienie:

„§ 16.

Wysokość rocznej dotacji na działalność Centrum ustala Organizator, który przekazuje Centrum środki finansowe w formie dotacji:

- 1) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,
- 2) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
- 3) celowej na realizację wskazanych zadań i programów."

5) zmianę § 17., który otrzymuje brzmienie:

„§ 17.

Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora, sporządzony zgodnie

z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, ze zm.).”

7) zmianę § 20., który otrzymuje brzmienie:

„§ 20.

Centrum, w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia, na podstawie rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 3 października 2012 r. w sprawie wynagradzania pracowników instytucji kultury ( Dz. U. z 2012 r., poz. 1105 ), samodzielnie prowadzi politykę płac, stosując wynagrodzenia określone w Regulaminie Wynagradzania Szydłowieckiego Centrum Kultury i Sportu - Zamek, zatwierdzonym przez Dyrektora Centrum (Art.77<sup>2</sup> Kodeksu Pracy ). Regulamin ten ustala warunki i sposób wynagradzania pracowników oraz zasady przyznawani im innych świadczeń związanych z pracą.”

8) zmianę § 21., który otrzymuje brzmienie:

„§ 21.

Wartość majątku Centrum odzwierciedla fundusz instytucji kultury, który odpowiada wartości mienia wydzielonego dla Centrum.”

9) zmianę § 27., który otrzymuje brzmienie:

„§ 27.

1. Podział Centrum polega na utworzeniu dwóch lub więcej instytucji w oparciu o załogę i mienie należące do Centrum.
2. Podziła Centrum może również polegać na wyłączeniu z Centrum wyodrębnionej jednostki lub jednostek organizacyjnych w celu włączenia ich do innej instytucji kultury lub utworzenia nowej instytucji kultury w oparciu o pracowników i mienie Centrum. Zasady przekazania składników majątkowych ujętych w bilansie wyłączonych jednostek określa Organizator.”

### **§ 3.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szydłowca.

### **§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej**

**Artur Łyczek**