

Lokalny program wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez Gminę Szydłowiec.

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Program skierowany jest do szczególnie uzdolnionych uczniów szkół podstawowych i gimnazjów, dla których organem prowadzącym jest Gmina Szydłowiec.
2. Celem programu jest:
 - 1) wspieranie edukacji uzdolnionych uczniów w różnych dziedzinach życia,
 - 2) zachęcanie uczniów do udziału w konkursach, olimpiadach i reprezentowania gminy Szydłowiec,
 - 3) promowanie uczniów zdolnych posiadających znaczne osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe.

Kategorie stypendium

§ 2.

Ustala się następujące kategorie stypendium Burmistrza Szydłowca:

- 1) za wybitne wyniki w nauce,
- 2) za wybitne osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe, zwane dalej „wybitnymi osiągnięciami”.

Zasady i tryb przyznawania stypendium

§ 3.

1. Zasady przyznawania stypendium za wybitne wyniki w nauce:
 - 1) stypendium za wybitne wyniki w nauce może uzyskać uczeń, który ma wzorową ocenę zachowania i uzyskał w wyniku klasyfikacji śródrocznej lub końcowej średnią ocen:
 - a) co najmniej 5,40 – w przypadku ucznia szkoły podstawowej,
 - b) co najmniej 5,20 – w przypadku ucznia gimnazjum,
 - 2) stypendium za wybitne wyniki w nauce przyznawane jest dwa razy w roku kalendarzowym, po zakończeniu półrocza, za który dokonywana jest klasyfikacja, na okres 5 miesięcy i wypłacane jednorazowo,
 - 3) stypendium za wybitne wyniki w nauce nie udziela się uczniom klas I-III szkoły podstawowej oraz uczniom klasy IV do ukończenia pierwszego okresu nauki,
2. Zasady przyznawania stypendium za wybitne osiągnięcia:
 - 1) stypendium za wybitne osiągnięcia przyznawane jest:
 - a) laureatom konkursów lub olimpiad organizowanych na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad,

- b) medalistom Mistrzostw Polski i Mazowieckich Igrzysk Młodzieży Szkolnej.
- 2) stypendium za wybitne osiągnięcia przyznawane jest dwa razy w roku kalendarzowym, po zakończeniu półrocza, za który dokonywana jest klasyfikacja, na okres 5 miesięcy i wypłacane jednorazowo.
 - 3) stypendium za wybitne osiągnięcia przyznawane jest w przypadku szkół podstawowych od drugiego półrocza klasy IV,
 - 4) stypendium za wybitne osiągnięcia może uzyskać uczeń, który ma co najmniej dobrą ocenę zachowania,

§ 4.

1. Stypendium przyznaje się na wniosek, którego wzór stanowi załącznik Nr 2 do uchwały.
2. Z wnioskiem o przyznanie stypendium może wystąpić dyrektor szkoły (po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Pedagogicznej i Samorządu Uczniowskiego) oraz za jego pośrednictwem: instytucje kultury i sportu, organizacje pozarządowe, rodzic lub prawny opiekun ucznia.
3. Wniosek składa się do Dyrektora Zespołu Edukacji i Finansów Oświaty w Szydłowcu, w terminach do 5 marca i do 5 lipca każdego roku szkolnego.
4. Do wniosku powinny być załączone dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów określonych w niniejszym programie.

§ 5.

1. Stypendium przyznaje Burmistrz Szydłowca na wniosek Komisji do spraw stypendiów, zwanej dalej komisją.
2. Do zadań komisji należy:
 - 1) rozpatrywanie i opiniowanie wniosków o przyznanie stypendium,
 - 2) przedstawienie Burmistrzowi Szydłowca kandydatów do stypendium.
3. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor Zespołu Edukacji i Finansów Oświaty w Szydłowcu – jako przewodniczący
 - 2) przewodniczący Komisji Edukacji, Kultury, Zdrowia oraz Opieki Społecznej i Spraw Socjalnych Rady Miejskiej w Szydłowcu,
 - 3) dyrektor Szydłowieckiego Centrum Kultury i Sportu –Zamek
 - 4) specjalista do spraw organizacyjno-prawnych i nadzoru Urzędu Miejskiego w Szydłowcu,
 - 5) naczelnik wydziału promocji Urzędu Miejskiego w Szydłowcu
4. Pracami komisji kieruje przewodniczący.
5. Ustalenie terminu i miejsca posiedzenia komisji oraz poinformowanie o tym pozostałych członków komisji należy do zadań przewodniczącego Komisji.
6. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy ustalonego składu komisji.
7. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw”, głos decydujący ma przewodniczący.
8. Posiedzenia komisji są protokołowane i zawierają listę stypendystów oraz kwoty przyznanych stypendiów.
9. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji, biorący udział w posiedzeniu.
10. Przewodniczący Komisji, członkowie Komisji pełnią swoje funkcje nieodpłatnie.

§ 6.

O przyznaniu stypendium Burmistrz Szydłowca zawiadamia rodziców lub opiekunów dziecka, wnioskodawcę oraz dyrektora macierzystej szkoły.

§ 7.

1. Wysokość stypendium ustala Burmistrz Szydłowca w ramach środków finansowych przeznaczonych na realizację programu.
2. Od decyzji Burmistrza nie przysługuje odwołanie.

Postanowienia końcowe

§ 8.

1. Uczeń może otrzymać wyłącznie jedno ze stypendiów określonych w § 2.
2. W przypadku rażącego naruszenia przez stypendystę obowiązków ucznia, stypendium może być cofnięte lub może być wstrzymana jego wypłata.
3. O zaistnieniu okoliczności określonych w ust. 2 dyrektor szkoły winien powiadomić Burmistrza Szydłowca.