

**Uchwała Nr 154/XXVII/2000
Rady Miejskiej w Szydłowcu
z dnia 26 września 2000r.**

o nadaniu Statutu Szydłowieckiemu Ośrodkowi Kultury w Szydłowcu.

Na podstawie art.9, 12, 13, 27-29 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej /Dz.U z 1997r. Nr 110, poz. 721 z późn. zm./, art. 40 i 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /Dz.U. Nr 13, poz.74 z późn. zm./
Rada Miejska w Szydłowcu:

§ 1.

Nadaje Szydłowieckiemu Ośrodkowi Kultury Statut w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2.

Z dniem wejścia w życie Statutu traci moc Statut nadany przepisem § 2 uchwały Nr 54/VII/95 Rady Miejskiej w Szydłowcu z dnia 3 marca 1995r. w sprawie powołania Szydłowieckiego Ośrodka Kultury.

§ 3.

Statut podlega ogłoszeniu w sposób miejscowo przyjęty i obowiązuje od 1 stycznia 2000 roku.

RADCA PRAWNY
Maria Siemek
MBP Maria Siemek
KL. RP 71/Rad

Przewodniczący Rady Miejskiej

Marian Frąk
Marian Frąk

Załącznik
do uchwały Nr 154/XXVII/2000
Rady Miejskiej w Szydłowcu
z dnia 26 września 2000 roku.

STATUT Szydłowieckiego Ośrodka Kultury

I. Postanowienia ogólne.

§ 1.

Szydłowiecki Ośrodek Kultury „zwany dalej „Ośrodkiem”, jest samorządową instytucją kultury, utworzoną na mocy uchwały Nr 45/VIII/90 Rady Miejskiej w Szydłowcu z dnia 7 grudnia 1990 roku.

§ 2.

Podstawą funkcjonowania Ośrodka jest:

1. ustawa z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej / Dz.U. z 1997 r. Nr 110, poz.721 z późn.zm./,
2. Ustawa z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach / Dz.U. z 1997 r. Nr 85, poz. 539 z późn.zm./,
3. Ustawa z dnia 8 marca 1990 roku, o samorządzie gminnym / Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz.74 z późn.zm./
4. Niniejszy Statut.

§ 3.

Terenem działania Ośrodka jest Miasto i Gmina Szydłowiec, siedzibą Ośrodka jest Miasto Szydłowiec.

II . Zakres działalności Ośrodka.

§ 4.

Do podstawowych zadań Ośrodka należy:

1. edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę,
2. gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury,
3. tworzenie warunków do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką,
4. tworzenie warunków do rozwoju folkloru a także rękodzieła artystycznego i ludowego,

5. rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspakajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych,
6. prowadzenie działalności informacyjnej gminy na rzecz rozwoju samorządności, różnych form demokracji lokalnej oraz kształtowania lokalnych więzi kulturalnych,
7. prowadzenie działalności z zakresu sportu i rekreacji na rzecz mieszkańców miasta i gminy,
8. prowadzenie działalności bibliotekarskiej przez Bibliotekę Publiczną, wchodzącą w skład Ośrodka w zakresie:
 - a/ gromadzenia i opracowywania materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych,
 - b/ udostępniania zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wymiany międzybibliotecznej,
 - c/ organizowania form pracy z czytelnikiem służących popularyzowaniu sztuki, nauki oraz upowszechniania dorobku kulturalnego miasta i gminy,
 - d/ współdziałania z bibliotekami innych sieci, instytucjami i organizacjami w celu rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych kulturalnych społeczności miasta i gminy,
 - e/ prowadzenia działalności bibliograficznej, dokumentacyjnej, wydawniczej, edukacyjnej, popularyzatorskiej, badawczej i instrukcyjno-metodycznej,
9. świadczenie usług i zadań zleconych w sferze kultury, edukacji oraz działalności rekreacyjno-wypoczynkowej,
10. prowadzenie działalności impresaryjnej i promocyjnej
11. prowadzenie działalności w zakresie usług filmowych, fotograficznych, poligraficznych, plastycznych oraz innych służących zaspokajaniu potrzeb mieszkańców miasta i gminy,
12. prowadzenie innej działalności, z której dochód przeznaczony jest na realizację statutowych celów Ośrodka.

III. Organizacja i zarządzanie Ośrodkiem.

§ 5.

Organizatorem Ośrodka jest Gmina Szydłowiec, zwana dalej „Organizatorem”.

§ 6.

W imieniu Organizatora, nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Zarząd Miejski w Szydłowcu.

§ 7.

Na czele Ośrodka stoi dyrektor, który zarządza Ośrodkiem i reprezentuje go na zewnątrz.

§ 8.

Stanowisko dyrektora Ośrodka powierza Zarząd Miejski w Szydłowcu na czas określony w trybie art. 15 ust. 4a ustawy z dnia 15 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej / Dz.U. z 1997 r. Nr 110, poz. 721 z późn. zm./.

§ 9.

Zakres obowiązków dyrektora określa Burmistrz Miasta Szydłowca.

§ 10.

W Ośrodku zatrudnia się: pracowników działalności merytorycznej: instruktorów, bibliotekarzy, pracowników służby administracyjnej, księgowej oraz obsługi.

Pracowników zatrudnia, awansuje i zwalnia dyrektor Ośrodka.

§ 11.

Pracownicy Ośrodka powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji, określone w odrębnych przepisach.

§ 12.

Organizację wewnętrzną Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez dyrektora Ośrodka, po zasięgnięciu opinii Organizatora oraz opinii działających w Ośrodku organizacji związkowych.

IV. Gospodarka finansowa Ośrodka.**§ 13.**

Ośrodek samodzielnie gospodaruje przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 14.

Ośrodek pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskanych przychodów.

§ 15.

Przychodami Ośrodka są wpływy z prowadzonej działalności, dotacje budżetowe Organizatora, środki otrzymywane od osób fizycznych i prawnych, środki z najmu i dzierżawy składników majątkowych oraz z innych źródeł.

§ 16.

Wysokość rocznej dotacji na działalność Ośrodka ustala Organizator.

§ 17.

Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan działalności Ośrodka, samodzielnie sporządzony z uwzględnieniem wysokości rocznej dotacji przyznanej na działalność przez Organizatora, zatwierdzony przez dyrektora.

§ 18.

Ośrodek może zbywać środki trwałe. Przy zbywaniu środków trwałych stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące przedsiębiorstw państwowych.

§ 19.

Ośrodek może prowadzić działalność gospodarczą według zasad określonych w odrębnych przepisach. Dochód z tej działalności służy realizacji celów statutowych Ośrodka.

§ 20.

Ośrodek ,w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia, na podstawie zasad systemów wynagrodzeń pracowników instytucji kultury określonych w rozporządzeniu MKiS z dnia 23 kwietnia 1999 roku / Dz.U. Nr 45, poz.446 z 1999 roku z późn.zm./, samodzielnie prowadzi zakładową politykę płac, stosując wynagrodzenia określone w Zakładowym Regulaminie Wynagrodzeń w Szydłowieckim Ośrodku Kultury, zatwierdzonym przez dyrektora Ośrodka /Art.77² kodeksu pracy /.

Regulamin ten ustala zasady wynagrodzenia pracowników i przyznawanie im innych świadczeń związanych z pracą.

§ 21.

Ośrodek tworzy zakładowy fundusz świadczeń socjalnych na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 22.

Ośrodek może tworzyć z zysku oraz innych środków przekazanych przez osoby prawne i osoby fizyczne fundusz załogi, z przeznaczeniem na wypłatę nagród indywidualnych oraz inne fundusze. Zasady gospodarowania tymi funduszami określają regulaminy Ośrodka.

V. Postanowienia końcowe.

§ 23.

Ośrodek podlega z urzędu wpisowi do rejestru instytucji kultury, prowadzonego przez Organizatora.

§ 24.

Organizator może dokonać połączenia Ośrodka z innymi instytucjami kultury lub podziału Ośrodka.

§ 25.

Organizator jest obowiązany na 3 miesiące przed wydaniem aktu o połączeniu lub podziale Ośrodka, podać do publicznej wiadomości informację o przyczynach takiej decyzji.

§ 26.

Połączenie Ośrodka z innymi instytucjami kultury polega na utworzeniu jednej instytucji, w skład której wchodzi załogi i mienie należące do instytucji podlegających połączeniu.

§ 27.

Podział Ośrodka polega na utworzeniu dwóch lub więcej instytucji kultury w oparciu o mienie należące do Ośrodka lub wyłączeniu z Ośrodka wyodrębnionej jednostki lub jednostek organizacyjnych w celu włączenia ich do innej instytucji kultury.

§ 28.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Organizator może zlikwidować Ośrodek.

§ 29.

Organizator jest obowiązany na 6 miesięcy przed wydaniem aktu o likwidacji Ośrodka podać do publicznej wiadomości informację o zamiarze i przyczynach likwidacji.

§ 30.

W przypadku likwidacji Ośrodka z powodu braku środków finansowych, celem informacji, o której mowa w § 29, jest stworzenie możliwości podjęcia działań do zgromadzenia środków umożliwiających dalsze funkcjonowanie Ośrodka.

§ 31.

Uchwała o likwidacji Ośrodka stanowi podstawę do wykreślenia go z rejestru , o którym mowa w § 23.

§ 32.

Ośrodek używa pieczęci podłużnej z nazwą Ośrodka w pełnym brzmieniu, adresem i siedzibą Ośrodka.

§ 33.

Wszelkie zmiany w Statucie mogą być dokonane w trybie właściwym do jego nadania.