

ZARZĄDZENIE NR 65/2016
BURMISTRZA SZYDŁOWCA
z dnia 31.03.2016 r.

w sprawie powołania Komisji Przetargowej.

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) **zarządzam co następuje:**

§ 1

Powołuję z dniem 31.03.16 r. komisję przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w Gminie Szydłowiec oraz prowadzenie na terenie Gminy Szydłowiec punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK)”, w składzie:

- | | |
|------------------|--------------------------|
| 1. Edward Borek | - przewodniczący komisji |
| 2. Janusz Pytlak | - sekretarz komisji |
| 3. Joanna Gozdek | - członek komisji |
| 4. Monika Zugaj | - członek komisji |
| 5. Łukasz Kuleta | - członek komisji |

§ 2

Do zadań przewodniczącego należy w szczególności:

- 1) dokonanie oceny ofert pod kątem spełniania wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia,
- 2) nadzorowanie przebiegu oceny ofert przez członków komisji,
- 3) dokonanie oceny merytorycznej ofert.

§ 3

Do zadań sekretarza należy w szczególności:

- 1) dokonanie oceny dokumentów załączonych do ofert przez wykonawców pod kątem spełniania wymagań formalnych,
- 2) sporządzenie protokołu postępowania,
- 3) przygotowanie projektów odpowiednich wniosków, ogłoszeń i pism niezbędnych do przygotowania i przeprowadzenia postępowania,
- 4) dokonanie oceny merytorycznej ofert.

§ 4

Do zadań członka komisji, o którym mowa w § 1 należy w szczególności:

- 1) dokonanie oceny sytuacji wykonawców pod kątem spełniania wymagań ekonomicznych i finansowych,
- 2) dokonanie oceny ofert pod względem rachunkowym, w tym terminów i warunków realizacji umowy, gwarancji i płatności,
- 3) dokonanie oceny wykonawców pod kątem spełniania przez nich wymagań formalno-prawnych,
- 4) dokonanie oceny merytorycznej ofert.

§ 5

Szczegółowe zadania komisji przetargowej oraz tryb jej pracy określa regulamin pracy komisji przetargowej.

BURMISTRZ
Artur Ludew

Opr. 21 marca 2016 roku
Joanna Gozdek *Joanna Gozdek*

Akceptacje:

- Kierownik komórki organizacyjnej przygotowującej projekt zarządzenia:

Ref. Gospodarowania Odpadami Komunalnymi i Ochrony Środowiska

- Radca prawny:

Sprawdzono pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami prawa

- Akceptacja zgodnie z podporządkowaniem komórek organizacyjnych:

Zastępca Burmistrza

- Sekretarz Gminy:

Sprawdzono pod względem zgodności z procedurą

KIEROWNIK
Referatu Gospodarowania Odpadami
Komunalnymi i Ochrony Środowiska

Artur Ludew
Artur Ludew

Tomasz Kesik
Tomasz Kesik

ZASTĘPCA BURMISTRZA

2016/03/24

Edward Borek

SEKRETARZ GMINY

Dorota Kubiś
Dorota Kubiś