

**UCHWAŁA NR 186/XXVIII/16
RADY MIEJSKIEJ W SZYDŁOWCU**

z dnia 28 grudnia 2016 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych i niepublicznych przedszkoli oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943) Rada Miejska w Szydłowcu uchwała, co następuje:

§ 1.

Ilekoć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 2) **przedszkolu** - należy przez to rozumieć przedszkole niepubliczne wpisane do ewidencji prowadzonej przez Gminę Szydłowiec;
- 3) **szkole** - należy przez to rozumieć szkołę niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej, w której realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, wpisaną do ewidencji prowadzonej przez Gminę Szydłowiec;
- 4) **uczniach** - należy przez to rozumieć uczniów szkoły niepublicznej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej oraz uczniów niepublicznego przedszkola;
- 5) **dotującym** - należy przez to rozumieć Gminę Szydłowiec;
- 6) **organie prowadzącym** - należy przez to rozumieć osobę prawną lub fizyczną prowadzącą na terenie Gminy Szydłowiec niepubliczną szkołę o uprawnieniach szkoły publicznej oraz niepubliczne przedszkole;
- 7) **podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli**- należy przez to rozumieć kwotę dotacji ustaloną zgodnie z art. 78b ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 8) **podstawowej kwocie dotacji dla szkoły**, należy przez to rozumieć kwotę ustaloną zgodnie z art. 78 b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r o systemie oświaty.

§ 2.

Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych i niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Szydłowiec przez osoby fizyczne lub prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego.

§ 3.

1. Niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, udziela się dotacji na każdego ucznia

w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Szydłowiec.

2. Niepublicznym przedszkolom niespełniającym warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy, udziela się dotacji na każdego ucznia w wysokości równej 75 % podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Szydłowiec, z tym że na ucznia niepełnosprawnego udziela się dotacji w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Szydłowiec.
3. Niepublicznym przedszkolom spełniającym warunki określone w art. 90 ust. 1b ustawy, udziela się dotacji na każdego ucznia w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Szydłowiec, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości kwoty przewidzianej na takiego niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Szydłowiec.
4. Niepublicznym przedszkolom oraz szkołom podstawowym, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, udziela się dotacji na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Szydłowiec.

§ 4.

1. Dotacji z budżetu gminy dla szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej i niepublicznego przedszkola udziela się na podstawie informacji o planowanej liczbie uczniów, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, złożonej przez organ prowadzący nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 nie stosuje się do niepublicznych przedszkoli, którym dotacja została przyznana w drodze otwartego konkursu ofert.
3. Organ prowadzący szkołę niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej i niepubliczne przedszkole składa do Burmistrza Szydłowca w terminie do 5 dnia każdego miesiąca informację o faktycznej liczbie uczniów, w tym o liczbie uczniów niepełnosprawnych wg. stanu na pierwszy dzień roboczy, za który udzielana jest część dotacji przypadająca na dany miesiąc.
4. Zakres danych, o których mowa w ust. 3 określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
5. Wysokość dotacji na dany miesiąc ustalana jest na każdego ucznia wskazanego w informacji, o której mowa w ust. 3 i przekazywana jest na rachunek bankowy szkoły, przedszkola, w terminie określonym w ustawie o systemie oświaty.
6. Ewentualne nadpłaty bądź niedopłaty wykazane w rozliczeniu miesięcznym będą korygowane przy przekazaniu kolejnej raty dotacji.
7. Do czasu przekazania gminie informacji o sposobie wyliczenia części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, dotacja naliczana będzie na podstawie wysokości subwencji oświatowej na ucznia danego typu i rodzaju szkoły w roku poprzedzającym udzielenie dotacji. Po otrzymaniu informacji o obowiązującej w roku udzielania dotacji sposobie wyliczenia części oświatowej subwencji ogólnej, kwota dotacji zostanie zweryfikowana począwszy od stycznia tego samego roku budżetowego.

§ 5.

1. Organ prowadzący otrzymujący dotację jest zobowiązany do miesięcznego rozliczania się z otrzymanej dotacji w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po okresie rozliczeniowym na druku stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
2. Ostatecznego rozliczenia udzielonych dotacji za okres roczny osoba prowadząca szkołę niepubliczną posiadającą uprawnienia szkoły publicznej i niepubliczne przedszkole dokonuje w terminie do dnia 31 stycznia roku następnego na druku stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej uchwały. W sytuacji gdy placówka kończy swoją działalność, rozliczenie należy złożyć w terminie do 30 dni po otrzymaniu ostatniej raty dotacji.
3. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.
4. Dotacje udzielone z budżetu gminy wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem bądź pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu gminy na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r.

§ 6.

1. Liczbę uczniów w szkole niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej i niepublicznym przedszkolu ustala się na podstawie ewidencji uczniów.
2. W miesiącach wakacyjnych (lipiec i sierpień) liczbę uczniów w szkole, na których udzielona jest dotacja ustala się według stanu wykazanego w informacji miesięcznej w czerwcu.

§ 7.

1. Burmistrz Szydłowca za pośrednictwem upoważnionych przez siebie pracowników ma prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji.
2. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, Dotujący zawiadamia kontrolowany podmiot telefonicznie lub na piśmie – nie później niż na 3 dni przed rozpoczęciem kontroli.
3. Zakres kontroli prawidłowości wykorzystywania dotacji obejmuje w szczególności:
 - 1) zgodność danych wykazywanych w informacji o planowanej liczbie uczniów na dany rok, w miesięcznych informacjach o liczbie uczniów oraz w rozliczeniach miesięcznych i rocznych dotacji w odniesieniu do danych zawartych w obowiązującej zgodnie z odrębnymi przepisami dokumentacji przebiegu nauczania i umów o nauczanie uczniów;
 - 2) prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 90 ust. 3d i 3da ustawy na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej kontrolowanego podmiotu.
4. Dotowany podmiot jest zobowiązany do udostępnienia kontrolującemu dokumentacji organizacyjnej, finansowej i przebiegu nauczania niezbędnej do przeprowadzenia kontroli. Kontrolujący ma prawo do dokonywania odpisów i kserokopii z udostępnionej dokumentacji.
5. Przebieg kontroli dokumentowany jest przez kontrolującego w protokole, który sporządzony jest w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Dotującego i osoby reprezentującej kontrolowany podmiot.

6. Jeżeli osoba reprezentująca kontrolowany podmiot odmawia podpisania protokołu, osoby kontrolujące dokonują adnotacji o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn tej odmowy.
7. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji.
8. Kontrola zostaje zakończona w dniu doręczenia protokołu osobie reprezentującej kontrolowany podmiot.

§ 8.

1. Osoba reprezentująca kontrolowany podmiot może zgłosić Burmistrzowi Szydłowca w terminie 7 dni od otrzymania protokołu, pisemne wyjaśnienia dotyczące ustaleń zawartych w protokole.
2. Burmistrz Szydłowca rozpatruje złożone wyjaśnienia i zawiadamia pisemnie kontrolowany podmiot o wyniku ich rozpatrzenia w terminie 14 dni od dnia ich wpływu.
3. W przypadku stwierdzenia, w trakcie kontroli nieprawidłowości mających wpływ na prawo do dotacji lub na wysokość dotacji, Burmistrz Szydłowca w terminie 14 dni od podpisania protokołu albo od dnia wpływu wyjaśnień, kieruje do kontrolowanego podmiotu wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części dotacji.
4. Wystąpienia pokontrolnego nie kieruje się, jeżeli Burmistrz Szydłowca uwzględni wyjaśnienia, o których mowa w ust. 1.
5. Podmiot kontrolowany w terminie 14 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego zawiadamia pisemnie Burmistrza Szydłowca o realizacji wniosków zawartych w wystąpieniu pokontrolnym.

§ 9.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szydłowca.

§ 10.

Traci moc Uchwała Nr 105/XVII/16 Rady Miejskiej w Szydłowcu z dnia 29 stycznia 2016 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

§ 11.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Marek Artur Koniarczyk