

**ZARZĄDZENIE Nr 142/16**  
**BURMISTRZA SZYDŁOWCA**  
**z dnia 28.09.2016 r.**

**w sprawie umożliwienia spłaty zadłużenia z tytułu należności za korzystanie z lokali  
mieszkalnych i socjalnych stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy Szydłowiec  
w formie spełnienia świadczenia rzeczowego**

Na podstawie art.30 ust.2 pkt.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U.z 2015 poz.1515) w związku z art.453 oraz art.659 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny (Dz.U. z 2014r poz.121), zarządzam, co następuje:

§ 1

W celu umożliwienia dłużnikom spłaty całości lub części zadłużenia z tytułu należności za korzystanie z lokali mieszkalnych i socjalnych stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy Szydłowiec, wprowadza się formę świadczenia rzeczowego (świadczenie w miejsce wypełnienia w rozumieniu art. 453 Kc.) - odpracowanie długu.

§ 2

Ilekróć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Szydłowca;
- 2) Gminie – rozumie się przez to Gminę Szydłowiec;
- 3) lokalu - rozumie się przez to lokal mieszkalny lub socjalny wchodzący w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Szydłowiec;
- 4) dłużnikach – rozumie się przez to osoby posiadające zaległości w opłatach za używanie lokalu będące najemcami lokali lub osoby, zajmujące lokal bez tytułu prawnego oraz osoby zamieszkujące z najemcą i zobowiązane solidarnie z nim do zapłaty czynszu, oraz innych opłat niezależnych od właściciela;
- 5) opłatach – rozumie się przez to bieżące opłaty za używanie lokalu tj. czynsz najmu, odszkodowanie za zajmowanie lokalu bez tytułu prawnego oraz opłaty niezależne od właściciela w rozumieniu ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego ( Dz. U. z 2014r. poz.150 );
- 6) zadłużeniu - zaległe opłaty za używanie lokalu tj. czynsz najmu/odszkodowanie za zajmowanie lokalu bez tytułu prawnego oraz opłaty niezależne od właściciela w rozumieniu ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2014 r. poz.150) oraz ustawowe odsetki za opóźnienie w regulowaniu opłat.

§ 3

1. O zmianę formy spłaty zadłużenia czynszowego mogą ubiegać się:

- a) najemcy posiadający zaległości przeterminowane powyżej 3 miesiące na dzień składania wniosku, nie objęte orzeczeniem sądowym (wyrokiem/nakazem zapłaty),
- b) najemcy posiadający zaległości przeterminowane na dzień składania wniosku, objęte orzeczeniem sądowym (wyrokiem/nakazem zapłaty), z wyjątkiem spraw skierowanych do egzekucji komorniczej,
- c) osoby zamieszkujące w lokalu bez tytułu prawnego, zobowiązane do opróżnienia lokalu i posiadające zadłużenie z tytułu czynszu lub odszkodowania za korzystanie z lokalu bez umowy,
- d) osoby w stosunku, do których egzekucja komornicza jest bezskuteczna.

2. Osoby, o których mowa w ust.1, mogą uzyskać zgodę na zmianę formy spłaty zadłużenia kilka razy.

#### § 4

1. Świadczenie rzeczowe jest formą zapłaty zaległego czynszu i wykonywać go może każda osoba pełnoletnia zobowiązana do zapłaty czynszu lub odszkodowania za bezumowne korzystanie z lokalu, zamieszkująca w danym lokalu.
2. Spłata zadłużenia będzie dokonywana na podstawie umowy zawartej z Gminą na wniosek dłużnika. Wzór umowy i wniosku stanowią załącznik nr 1 i 2 do niniejszego Zarządzenia.
3. Przedmiotem świadczenia rzeczowego mogą być prace porządkowe, usługowe, remontowo-budowlane oraz pomocnicze prace administracyjne świadczone na rzecz Gminy. Przykładowy wykaz czynności w ramach spłaty zadłużenia określa załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.
4. W okresie spełniania świadczenia rzeczowego osoba, z którą została zawarta umowa o odpracowanie zadłużenia w formie świadczenia rzeczowego, obowiązana jest do terminowego regulowania bieżących opłat pod rygorem wypowiedzenia umowy. Jeżeli osoba ta nie wywiązuje się z warunków zawartej umowy, cały pozostały do zapłaty dług staje się natychmiast wymagalny wraz z należnymi odsetkami za opóźnienie.
5. Osoby, które naruszą warunki zawartej umowy o spłatę zadłużenia w formie świadczenia rzeczowego nie mogą ponownie skorzystać w tej formie uregulowania długu. W przypadku zerwania umowy o spłatę zadłużenia w formie świadczenia rzeczowego może nastąpić wypowiedzenie umowy najmu zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### § 5

1. Wniosek o umożliwienie spłaty zadłużenia w formie spełnienia rzeczowego dłużnik składa w Urzędzie Miejskim w Szydłowcu.
2. Wnioski rozpatruje Referat Gospodarki Komunalnej i Zarządu Dróg, a zatwierdza Burmistrz.
3. Po zatwierdzeniu wniosku przez Burmistrza i określeniu możliwości wykonania i zakresu czynności świadczenia rzeczowego podpisywana jest umowa.
4. Za przygotowanie umów, prowadzenie ewidencji wykonanych prac i rozliczeń odpowiedzialny jest Referat Gospodarki Komunalnej i Zarządu Dróg.
5. Wykonywane w ramach umowy prace rozliczane są w okresach miesięcznych na podstawie kart odpracowania długu potwierdzonych przez osobę nadzorującą lub Kierownika Referatu. Wzór karty odpracowania długu stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Zarządzenia.
6. Wartość świadczenia rzeczowego ustala się w wysokości:
  - a) 10,00 zł brutto za godzinę pracy w przypadku prac porządkowych i pomocniczych prac biurowych,
  - b) 12,00 zł brutto za godzinę pracy w przypadku prac remontowych
7. Kierownik Referatu, w terminie do 10-go dnia miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, w którym dłużnik wykonywał prace, przekazuje do Wydziału Finansowego Urzędu Miejskiego miesięczne rozliczenie zatwierdzone przez Burmistrza. Rozliczenie to stanowi podstawę do księgowania kwot odpracowanych na poczet zmniejszenia zadłużenia z tytułu opłat czynszowych lub odszkodowania.

§ 6

1. Dłużnik wykonujący świadczenie rzeczowe nie jest pracownikiem w rozumieniu Kodeksu Pracy i ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych oraz nie jest zleceniobiorcą, ani osobą świadczącą usługi w myśl art. 734 i 750 Kodeksu cywilnego.
2. Dłużnikowi z tytułu wykonywania różnych czynności nie przysługują: obuwie i odzież ochronna oraz napoje i posiłki regenerujące. Środki ochrony osobistej dłużnik zapewnia we własnym zakresie.
3. Świadczenie rzeczowe dłużnik wykonuje na terenie Gminy Szydłowiec. Narzędzia, materiały oraz sprzęt potrzebny do wykonania świadczenia zapewnia Gmina.
4. Każdy dłużnik przed rozpoczęciem prac będzie przeszkolony w zakresie przepisów BHP.

§ 7

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Komunalnego i Zarządu Dróg Urzędu Miejskiego w Szydłowcu.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Burmistrz Szydłowca**

**Artur Ludew**

## UMOWA

### **o spłatę zadłużenia czynszowego/odszkodowania za korzystanie z lokalu bez umowy w formie świadczenia rzeczowego**

zawarta w dniu ..... w Szydłowcu pomiędzy Gminą Szydłowiec, zwaną dalej Wierzycielem, reprezentowaną przez Burmistrza Szydłowca Artura Ludwa, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy- Iwony Czarnoty

a, Panem/Panią ..... – zajmującym/ą lokal mieszkalny/socjalny położony w Szydłowcu przy ul. ...., zwanym/ą dalej Dłużnikiem.

#### § 1

1. Przedmiotem umowy jest spełnienie świadczenia rzeczowego tytułem spłaty zadłużenia za korzystanie z lokalu położonego w Szydłowcu, przy ul. ....
2. Wysokość zadłużenia wynosi .....zł, w tym:
  - należność główna : ..... zł,
  - odsetki : ..... zł,
3. Strony umowy zgodnie ustalają, że zapłata czynszu/odszkodowania stanowiącego należności wymagalne nastąpi w formie świadczenia rzeczowego (świadczenie innego rodzaju zgodnie z art. 453 Kc).
4. Zobowiązanie pieniężne wskazane w ust.2 wygasa do wartości wykonanego przez Dłużnika świadczenia rzeczowego po potwierdzeniu na piśmie przez Wierzyciela jego wykonania.

#### § 2

1. Wartość świadczenia rzeczowego wynosi .....zł/godzinę.
2. Świadczenie rzeczowe będzie polegać na wykonywaniu niżej wymienionych prac:
  - a) .....
  - b) .....
  - c) .....
3. Świadczenie rzeczowe, o którym mowa w ust.1 realizowane będzie w terminie od dnia ..... do dnia .....
4. Wierzyciel zapewni Dłużnikowi sprzęt i materiały niezbędne do wykonania prac określonych

w ust. 1.

5. Dłużnik ponosi odpowiedzialność materialną z tytułu przekazanych mu narzędzi i urządzeń oraz zobowiązuje się do ich zwrotu w stanie niepogorszonym po ich użyciu.

6. Dłużnik zapewnia środki ochrony osobistej we własnym zakresie.

### § 3

1. Dłużnik zobowiązuje się do należytego wykonania czynności wskazanych w § 2 ust. 2.

2. Ponadto Dłużnik zobowiązuje się do:

a) przestrzegania przepisów BHP i ppoż.,

b) nie wykonywania świadczenia rzeczowego pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających,

c) informowania z wyprzedzeniem o planowanej nieobecności przy wykonywaniu świadczenia rzeczowego, nie później niż w dniu absencji,

d) terminowego regulowania bieżących opłat za używanie lokalu,

e) stosowania się do poleceń osób, pod których nadzorem świadczenie rzeczowe będzie wykonywane.

3. Dłużnik oświadcza, że:

a) umowę realizuje na własną odpowiedzialność i nie będzie dochodził od Wierzyciela jakiegokolwiek roszczeń z tytułu mogących zaistnieć szkód, wypadków czy innych zdarzeń losowych,

b) jego kwalifikacje i stan zdrowia umożliwią mu wykonywanie świadczenia rzeczowego oraz ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo w trakcie realizacji umowy i nie będzie dochodził jakiegokolwiek roszczeń za uszczerbek na zdrowiu powstały przy wykonywaniu świadczenia.

4. Jeżeli Dłużnik nienależycie wykona świadczenie rzeczowe lub nie przystąpi do jego wykonania, wskazane w § 1 ust.2 zadłużenie nie wygasa.

5. Dłużnik ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone podczas realizacji niniejszej umowy.

### § 4

1. Wykonanie świadczeń rzeczowych przez Dłużnika nadzoruje.....

2. Odbiór prac wykonanych w ramach niniejszej umowy rozliczany będzie w okresach miesięcznych na podstawie kart odpracowania długu potwierdzonych przez osobę nadzorującą.

3. Karta odpracowania długu stanowić będzie podstawę do do zaksięgowania kwot odpracowanych na poczet zmniejszenia zadłużenia z tytułu opłat czynszowych lub odszkodowania.

### § 5

Umowa o świadczenie rzeczowe może zostać rozwiązana:

a) za porozumieniem stron – w każdym czasie,

b) przez Wierzyciela – w trybie natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Dłużnika któregokolwiek z obowiązków wskazanych w § 3 ust. 1 i 2.

### § 6

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 7

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

### § 8

Integralną częścią niniejszej umowy jest oświadczenie Dłużnika o zapoznaniu się z treścią przepisów BHP i odbyciu szkolenia.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla Dłużnika i Wierzyciela.

Wierzyciel:

Dłużnik:

Do umowy  
z dnia .....

**Oświadczenie Dłużnika  
o zapoznaniu się z treścią przepisów bhp i odbyciu szkolenia**

.....  
Imię i nazwisko Dłużnika

.....  
Adres, ulica, nr domu i mieszkania

.....  
PESEL

Oświadczam, że w związku z podjęciem prac związanych z wykonywaniem świadczenia ekwiwalentnego w zamian za zadłużenie w stosunku do Gminy Szydłowiec, polegających na

wykonaniu:.....

.....  
(określenie wykonywanych czynności i miejsce ich realizacji)

zapoznałem/łam się z zasadami i przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, poznałem/łam obowiązki i odpowiedzialność w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, zaznajomiłem się z zagrożeniami wynikającymi przy wykonywaniu czynności związanych z wykonywaniem świadczenia ekwiwalentnego, sposobami ochrony przed zagrożeniami oraz metodami bezpiecznego wykonywania tegoż świadczenia, zostałem/łam poinformowany/a o obowiązku przestrzegania zasad i przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych.

.....  
(data i podpis osoby szkolącej)

.....  
(data i podpis Dłużnika)

## WNIOSEK

### **o umożliwienie spłaty zadłużenia z tytułu należności za korzystanie z lokali mieszkalnych i socjalnych stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy Szydłowiec w formie spełnienia świadczenia rzeczowego**

Imię i Nazwisko Wnioskodawcy: .....

PESEL : .....

Adres zamieszkania: .....

.....

Telefon kontaktowy: .....

Wnoszę o umożliwienie spłaty zadłużenia z tytułu korzystania z lokalu w formie spełnienia świadczenia rzeczowego – odpracowanie długu.

Zajmuję lokal mieszkalny/ socjalny\* ,

na podstawie umowy najmu / bezumownego korzystania z lokalu\* .

Proponuję następujący sposób odpracowania zadłużenia. Termin rozpoczęcia .....

Lp.	Osoby pełnoletnie zamieszkujące z najemcą wskazane do odpracowania zadłużenia	PESEL	Deklarowana liczba godzin do odpracowania (miesięcznie)	Deklarowany rodzaj czynności do wykonania	Podpis osoby wskazanej
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Upředzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku.

\* - niepotrzebne skreślić

Jednocześnie oświadczam, że zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2014 r., poz. 1182 ze zm.) wyrażam zgodę na zbieranie moich danych w celu rozpatrzenia niniejszego wniosku.

.....  
czytelny podpis Wnioskodawcy

### **Adnotacje urzędowe**

#### **Wypełnia Referat Gospodarki Komunalnej i Zarządu Dróg Urzędu Miejskiego w Szydłowcu:**

1. Głównym najemcą lokalu jest/był .....
2. Lokal zajmowany jest:
  - na podstawie umowy najmu z dnia .....
  - bezumownie .....

.....  
data i podpis pracownika

#### **Wypełnia Wydział Finansowy Urzędu Miejskiego w Szydłowcu:**

1. Stan zadłużenia z tytułu opłat za lokal na dzień..... wynosi:.....
2. Wysokość odsetek za zwłokę na dzień..... wynosi.....
3. Koszty sądowe i komornicze na dzień..... wynoszą.....
4. Łącznie ..... zł

.....  
data i podpis pracownika

#### **Decyzja Burmistrza Szydłowca**

Zatwierdzam:

.....  
data i podpis Burmistrza

## **Przykładowy zakres świadczeń rzeczowych wykonywanych w ramach spłaty zadłużenia czynszowego**

### 1. Prace porządkowe:

- zmiatanie ulic, chodników, skwerów, parków, parkingów i innych terenów należących do Gminy Szydłowiec,
- odśnieżanie i posypywanie chodników,
- koszenie trawników,
- grabienie terenów zielonych,
- grabienie i workowanie opadłych liści,
- odchwaszczanie, podlewanie, pielenie klombów,
- porządkowanie terenów zielonych (np. zbieranie śmieci),
- porządkowanie części wspólnych nieruchomości (strychy, piwnice),
- pomoc przy załadunku i wyładunku ruchomości podczas czynności eksmisyjnych,

### 2. Prace remontowe:

- wykonywanie prac malarskich,
- dokonywanie drobnych napraw,
- wykonywanie drobnych prac murarskich (dla osób posiadających uprawnienia w tym zakresie),
- pomoc przy wykonywaniu prac brukarskich,
- inne,

### 3. Pomocnicze prace administracyjne:

- rozwieszanie ogłoszeń oraz usuwanie nieaktualnych ogłoszeń z tablic informacyjnych Gminy,
- drobne prace biurowe (np. kserowanie dokumentów, adresowanie i kopertowanie korespondencji itp.)
- roznoszenie korespondencji między wydziałami i jednostkami organizacyjnymi gminy

Powyższy zakres rzeczowy jest katalogiem otwartym.

Stawka dla prac określonych w pkt. 2 wynosi brutto 12,00 zł/godzinę, w pkt. 1,3 – brutto 10,00

zł/godzinę.

Załącznik Nr 4  
do Zarządzenia Nr 142/16  
Burmistrza Szydłowca  
z dnia 28.09.2016 r.

### Karta odpracowania zadłużenia w ramach świadczenia zastępczego

Imię i nazwisko dłużnika.....

Adres .....

Miejsce wykonywania świadczenia .....

Świadczenie wykonane zostało w miesiącu .....

Lp.	Rodzaj wykonywanej czynności	Liczba odpracowanych godzin	Stawka	Wartość wykonanych prac

Łącznie Dłużnik przepracował: ..... godzin

Całkowita wartość wykonanych prac: ..... zł, słownie: .....

.....zł

.....

data i podpis dłużnika

.....

data i podpis Kierownika Referatu

**Zatwierdzam:**

.....

data i podpis Burmistrza