

**UCHWAŁA Nr 133/XXI/16
RADY MIEJSKIEJ W SZYDŁOWCU**

z dnia 17 czerwca 2016 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Na podstawie art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 roku, poz. 446) oraz art. 6r ust 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 roku, poz. 250) **Rada Miejska w Szydłowcu uchwala, co następuje:**

§ 1.

Za uiszczoną przez właściciela opłatę będą odbierane następujące frakcje i grupy odpadów z posesji:

1. Zmieszane odpady komunalne (frakcje mokre i suche).
2. Odpady zebrane w sposób selektywny tj:
 - a) szkło,
 - b) papier,
 - c) tektura i plastiki,
 - d) odpady biodegradowalne,
 - e) popiół,
 - f) metal (puszki, itp.).
3. Odpady wielkogabarytowe, opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny.

§ 2.

1. Odbieranie odpadów komunalnych odbywa się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Gminę Szydłowiec z podmiotem odbierającym odpady.
2. Odpady powstałe na terenie nieruchomości, posegregowane niezgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szydłowiec, traktowane będą jako odpady zmieszane.

§ 3.

1. Odpady komunalne, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbierane będą zgodnie z harmonogramem.
2. Burmistrz Szydłowca podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej miasta harmonogram odbioru odpadów komunalnych.

§ 4.

Rodzaje odpadów i częstotliwość odbioru:

1. Szkło zbierane selektywnie umieszcza się w pojemniku lub worku i odbierane będzie raz na kwartał.
2. Plastik, papier i tektura zbierane selektywnie umieszcza się w pojemnikach lub workach i odpady te odbierane będą raz w miesiącu.
3. Odpady zmieszane komunalne i biodegradowalne, w tym zielone umieszcza się w pojemniku lub worku i odpady te odbierane będą w okresie od 01 kwietnia do 31 października nie rzadziej niż raz na tydzień z budynków wielolokalowych i nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie z budynków jednorodzinnych.
4. Żużle, popioły i pyły z kotłów umieszcza się w pojemniku lub worku i odpady te będą odbierane w okresie od 01 października do 30 czerwca nie rzadziej niż raz w miesiącu.
5. Przeteryminowane leki z gospodarstw domowych można przekazywać do aptek, uczestniczących w ich zbiórce, których adresy będą na bieżąco podawane do publicznej wiadomości mieszkańcom.
6. Odpady komunalne wielkogabarytowe odbierane będą dwa razy w roku zgodnie z harmonogramem odbioru ustalonym przez Gminę Szydłowiec z podmiotem odbierającym odpady komunalne.
7. Zużyte przenośne baterie i przenośne akumulatory można przekazywać do punktów ich sprzedaży detalicznej, których powierzchnia sprzedaży przekracza 25 m², do punktów sprzedaży hurtowej, a także przedsiębiorcom świadczącym usługi w zakresie wymiany zużytych baterii lub zużytych akumulatorów.
8. Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne można przekazać do punktów zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, w tym punktów sprzedaży sprzętu, których adresy są podane do publicznej wiadomości.

§ 5.

1. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych będzie świadczył usługi dwa razy w tygodniu w godz. otwarcia według harmonogramu ustalonego przez Gminę Szydłowiec. Odpady komunalne zebrane w sposób selektywny można przekazać bezpłatnie, w tym:
 - a) zielone i z ogrodów (20 03 02, 20 01 99, 20 02 01),
 - b) tworzywa sztuczne (20 01 01),
 - c) metale (20 01 40),
 - d) szkło (20 01 02),
 - e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (200135*.20 01 36),
 - f) wielkogabarytowe (200307),
 - g) zużyte baterie i akumulatory (20 01 33*, 20 01 32),
 - h) zużyte opony (20 03 99),
 - i) przeteryminowane lekarstwa (20 01 31*, 20 01 32),
 - j) chemikalia i odczynniki fotograficzne,

- k) zużyte świetlówki,
 - l) zużyte oleje odpadowe,
 - m) opakowania po nawozach i środkach ochrony roślin,
 - n) opakowania po farbach i lakierach,
 - o) zebrane w sposób selektywny: budowlane i rozbiórkowe z remontów prowadzonych samodzielnie (20 03 99),
 - p) inne odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych.
2. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych nie przyjmuje odpadów z działalności gospodarczej, w stosunku do których obowiązują odrębne przepisy w zakresie gospodarowania odpadami oraz opon od samochodów ciężarowych.
 3. Pracownicy obsługujący Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych mają prawo odmówić przyjęcia odpadów, wymienionych w ust. 1, jeżeli ich ilości wskazują na to, że nie zostały one wytworzone w gospodarstwie domowym lub nie są odpadami zebranymi selektywnie.
 4. Oddający odpady do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych:
 - a) wskazuje adres nieruchomości, z której pochodzą dostarczone do punktu odpady,
 - b) ma obowiązek rozładunku odpadów i umieszczenia ich w miejscu i w sposób wskazany przez znaki informacyjne lub pracownika punktu,
 - c) w przypadku odmowy przyjęcia odpadów, osoba dostarczająca odpady jest zobowiązana do ich natychmiastowego zabrania oraz zagospodarowania w sposób zgodny z przepisami prawa.
 5. Burmistrz Szydłowca podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej miasta lokalizację Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych wraz z wykazem odbieranych w nich rodzajów odpadów oraz godzin otwarcia punktu.

§ 6.

1. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości należy zgłaszać do referatu Gospodarowania Odpadami Komunalnymi i Ochrony Środowiska w Szydłowcu, ul. Słomiana 17, 26 – 500 Szydłowiec:
 - a) pisemnie,
 - b) telefonicznie pod nr (48) 617 86 54,
 - c) elektronicznie na adres email: srodowisko@szydlowiec.pl.
2. Dokonując zgłoszenia należy podać:
 - a) adres nieruchomości, której dotyczy zgłoszenie,
 - b) datę wystąpienia nieprawidłowości,
 - c) opis nieprawidłowości.Zgłaszający może dostarczyć dowody potwierdzające zaistnienie nieprawidłowości.
3. Zgłoszenia należy dokonać w terminie 2 dni roboczych od dnia wystąpienia nieprawidłowości.

§ 7.

1. Odpady od Właścicieli będą odbierane po zapewnieniu swobodnego dostępu do pojemników i worków we wskazanym w harmonogramie terminie. Pojemniki do poj. 240 l i worki z odpadami powinny zostać wystawione do krawędzi jezdni w sposób nie powodujący uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości i osób trzecich. W przypadku nie wystawienia pojemnika lub worka w dniu odbioru odpady nie zostaną odebrane.
2. Firma odbierająca odpady komunalne zabezpieczy worki na odpady zbierane w sposób selektywny.

§ 8.

Odebrane od właścicieli odpady komunalne przekazane zostaną do zagospodarowania do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych wskazanej dla Gminy Szydłowiec w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami Komunalnymi dla Mazowsza na lata 2012 – 2017 z uwzględnieniem lat 2018 – 2023.

§ 9.

Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Szydłowcu Nr 154/XXIII/12 z dnia 18 grudnia 2012 roku w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 10.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szydłowca.

§ 11.

Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Marek Artur Koniarczyk