

## URZĄD MIEJSKI W SZYDŁOWCU

26 – 500 Szydłowiec, ul. Rynek Wielki 1

tel. (048) 617 – 86 – 30; fax 617 – 05 – 10; e – mail: [urząd@szydlowiec.pl](mailto:urząd@szydlowiec.pl)

NIP 799 – 13 – 72 – 685; REGON 000523790

Rachunek bankowy: 53 9132 0001 0134 0904 2000 0020

Znak 271.25.2015 M.S.

Szydłowiec, dn 22.06.2015r.

### ZAPYTANIE CENOWE

1. **Nazwa i adres Zamawiającego:** Gmina Szydłowiec, 26 - 500 Szydłowiec, ul. Rynek Wielki zaprasza do złożenia oferty na : Wykonanie remontu mostu w miejscowości Zastronie gm. Szydłowiec na rzece Szabasówce w ciągu drogi gminnej nr 400502W.
2. **Przedmiot zamówienia:** Remont mostu w miejscowości Zastronie gm. Szydłowiec na rzece Szabasówce w ciągu drogi gminnej nr 400502W polegał będzie na, wykonaniu nowego pomostu i jego wzmocnieniu przez zwiększenie ilości dźwigarów stalowych o 3 szt. oraz wykonanie nowych balustrad drewnianych na moście z pochwytem o wysokości 110 cm i 55 cm oraz na skrzydłach mostu o wysokości 110 cm. *Materiały użyte do pokładu dolnego, podkłady kolejowe dębowe nasycone ciśnieniowo. Tarcica iglasta klasy C14 do pokładu górnego i balustrad, nasycona ciśnieniowo( materiały ekologiczne, Volmanit CX10) Proces nasycenia potwierdzić przed wbudowaniem właściwym dokumentem.*
3. **Zamówienie obejmuje:** Szczegółowy zakres robót opisany jest w przedmiarze robót i projekcie budowlanym.
4. **Termin realizacji zamówienia** – do 30 września 2015 r.
5. **Miejsce i termin złożenia oferty:** Oferty należy złożyć lub przesłać na adres: **Urząd Miejski w Szydłowcu, Rynek Wielki 1, 26-500 Szydłowiec w terminie do dnia 15 lipca 2015r. z dopiskiem:**  
**„Oferta na remont mostu w m. Zastronie ”**  
W przypadku pytań informacje można uzyskać pod numerem tel. 48 617 86 53  
**Oferta składana przez Wykonawcę winna być sporządzona na „Formularzu ofertowym” stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia (ogłoszenia).**  
Formularz ofert powinien być podpisany przez osobę uprawnioną do podpisu lub upoważnioną.
6. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi po bezusterkowym ich wykonaniu, potwierdzone przez inspektora nadzoru i protokołem odbioru. Należność zostanie uregulowana w terminie 14 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury u Zamawiającego. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru robót.
7. Formularz oferty opis i rysunki do pobrania na stronie BIP [www.szydlowiec.pl](http://www.szydlowiec.pl)
8. Komplet Projektu Budowlanego do wglądu,  
**Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska ul. Słomiana 17, Szydłowiec**  
Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:  
*mgr inż. Mirosław Sasal 48 617 86 53, 606 613 412*
9. **Sposób przygotowania oferty:** ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim. Formularz oferty stanowi załącznik nr1 do zapytania cenowego.

Załączniki:

Nr 1 – Formularz oferty z załącznikiem kosztorysu ofertowego

Nr 2 – Przedmiar robót

Nr 3 – Część rysunkowa

**BURMISTRZ**

*Artur Ludew*.....

Burmistrz Szydłowca

Przygotował: mgr inż. Mirosław Sasal 48 617 86 53, 606 613 412, e-mail: [miroslaw.sasal@szydlowiec.pl](mailto:miroslaw.sasal@szydlowiec.pl)

Wydziału Gospodarki Komunalnej  
i Ochrony Środowiska

*mgr inż. Kazimierz Piotrowski*