

ZARZĄDZENIE NR 34/15
BURMISTRZA SZYDŁOWCA
z dnia 25 marca 2015 r.

w sprawie zasad powoływania Komisji Odbiorowej.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013, poz. 594 ze zmianami) oraz § 6 ust. 2 i. 4 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Szydłowcu, **zarządzam, co następuje:**

§ 1.

1. Do wykonywania czynności odbiorowych na zadaniach inwestycyjnych i remontowych realizowanych przez Gminę Szydłowiec w ramach budżetu powołuje się Komisję Odbiorową.
2. W skład Komisji, o której mowa w ust. 1, wchodzi:
 - 1) Kierownik komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego w Szydłowcu prowadzącej inwestycje lub remont, który jest jednocześnie przewodniczącym Komisji, z zastrzeżeniem ust. 3,
 - 2) Pracownik komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego w Szydłowcu prowadzącej inwestycje lub remont,
 - 3) Doradca Burmistrza
 - 4) Sołtys i przedstawiciel Rady Sołeckiej, w przypadku odbioru zadania inwestycyjnego lub remontowego realizowanego w ramach Funduszu Sołeckiego.
3. W przypadku odbioru zadania inwestycyjnego lub remontowego prowadzonego przez gminną jednostkę organizacyjną w skład Komisji wchodzi kierownik jednostki, jako przewodniczący komisji oraz pracownik danej gminnej jednostki organizacyjnej.

§ 2.

Skład osobowy Komisji każdorazowo ustalany będzie przez Zastępcę Burmistrza w formie zawiadomienia, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Do zadań Komisji należeć będzie w szczególności:

- 1) dokonanie oceny wykonanych prac na zadaniu inwestycyjnym lub remontowym,
- 2) sporządzenie protokołu odbioru końcowego robót,
- 3) przygotowanie projektów odpowiednich wniosków, pism niezbędnych do właściwego dokonania odbioru technicznego.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Opr. 20.03.2015 r.
Dorota Kubiś
SEKRETARZ GMINY
Dorota Kubiś

BURMISTRZ

Artur Ludew

Załącznik
do zarządzenia Nr 34/15
Burmistrza Szydłowca
z dnia 25 marca 2015 r.

Szydłowiec, dnia

znak:

ZAWIADOMIENIE

w sprawie odbioru robót wykonanych w ramach zadania inwestycyjnego/remontowego
polegających na:

.....
(opis robót)

Na podstawie § 2 zarządzenia Nr/15 Burmistrza Szydłowca z dnia

ustalam następujący skład osobowy Komisji odbiorowej:

1. – Przewodniczący Komisji
2. – Członek Komisji
3. – Członek Komisji
4. – Członek Komisji
5. – Członek Komisji

oraz zarządzam

komisyjny odbiór wyżej wymienionych robót.

przy udziale:

1. – Wykonawca
2. – Inspektor nadzoru

Komisja rozpocznie prace w dniu..... Zbiórka członków komisji nastąpi
w dniu o godz. – Ratusz – pokój Nr 12.

Zamawiający zastrzega sobie prawo przerwania odbioru, jeżeli warunki atmosferyczne lub
inne czynniki natury obiektywnej spowodowałyby utrudnienie pracy komisji.

Otrzymują celem wzięcia udziału w Komisji Odbiorowej:

1. Przewodniczący i członkowie komisji Odbiorowej
2. Wykonawca robót
3. Inspektor nadzoru

SEKRETARZ GMINY

Dorota Kubiś

BURMISTRZ

Artur Ludew