

**Protokół Nr XLIV/14
Rady Miejskiej w Szydłowcu
z dnia 30 października 2014 r.**

Sesja odbyła się w sali Regionalnego Centrum Bibliotecznego-Multimedialnego w Szydłowcu ul. Kolejowa 9b.

W sesji uczestniczyło 12 radnych. Nieobecni usprawiedliwieni – radny A. Łyczek, radna I. Świątkiewicz-Woda i radny L. Jakubowski.

W sesji udział wzięli – burmistrz A. Jarzyński, zastępca burmistrza K. Ziółkowski, sekretarz D. Kubiś, skarbnik I. Czarnota, radca prawny I. Zielezińska, sołtysi, kierownicy wydziałów i jednostek podległych Gminie oraz osoby zaproszone.

Ad 1.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Krystyna Bednarczyk otworzyła sesję, powitała zebranych i przewodniczyła obradom.

Przewod. obrad stwierdziła prawomocność obrad na podstawie listy obecności.

Ad 2.

Przewod. obrad przedstawiła ustalony porządek sesji:

1. Otwarcie obrad.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu Nr XLIII/ 14 z dnia 29 września 2014 r.
4. Informacja z prac burmistrza pomiędzy sesjami.
5. Informacja burmistrza o wprowadzeniu zmian w budżecie w trybie art. 257 pkt 1 ustawy o finansach publicznych.
6. Informacja o realizacji uchwał Rady podjętych na ostatniej sesji.
7. Informacja o przebiegu wykonania budżetu Gminy Szydłowiec za I półrocze 2014 r.
8. Odczytanie uchwały Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie Zespół w Radomiu w sprawie opinii o przedłożonej przez Burmistrza Szydłowca informacji o przebiegu wykonania budżetu Gminy za I półrocze roku 2014, kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej a także o przebiegu realizacji planu finansowego instytucji kultury.
9. Sprawozdanie z działalności Burmistrza Szydłowca za I półrocze 2014 roku.

10. Zapoznanie z treścią wystąpienia pokontrolnego z kontroli kompleksowej gospodarki finansowej Gminy Szydłowiec oraz odpowiedzią Burmistrza na zalecenia Regionalnej Izby Obrachunkowej.
11. **Podjęcie uchwał w sprawie:**
- a) obniżenia ceny skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego za 2015 rok,
 - b) określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości,
 - c) określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych,
 - d) w sprawie uchylenia uchwał Nr 183/XXIX/2000 r. Rady Miejskiej w Szydłowcu z dnia 20 grudnia 2000 r. zmienionej uchwałą Nr 193/XXX/01 Rady Miejskiej w Szydłowcu z dnia 1 lutego 2001 r. i uchwałą Nr 88/XIV/03 Rady Miejskiej w Szydłowcu z dnia 29 grudnia 2003 r.,
 - e) wyrażenia zgody na sprzedaż bez przetargu nieruchomości gruntowej zabudowanej, położonej w Szydłowcu przy ul. Kąpielowej oraz udzielenia bonifikaty od wartości nieruchomości,
 - f) udzielenia bonifikaty od ceny zbycia nieruchomości gruntowej sprzedawanej na rzecz właścicieli lokali,
 - g) trybu prac na projektem uchwały budżetowej,
 - h) zmiany uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2014 – 2025,
 - i) zmian w uchwale budżetowej na rok 2014.
12. Informacja Burmistrza Szydłowca o oświadczeniach majątkowych złożonych przez pracowników Urzędu Miejskiego, dyrektorów jednostek organizacyjnych gminy, dyrektorów placówek oświatowych oraz prezesów spółek.
13. Interpelacje i zapytania radnych.
14. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
15. Informacja przewodniczącego Rady Miejskiej o pismach i wnioskach skierowanych do Rady w okresie między sesjami oraz trybie ich załatwiania.
16. Sprawy różne.
17. Zamknięcie obrad.

Burmistrz A. Jarzyński wniósł o zdjęcie z porządku obrad pkt 7a tj. podjęcie uchwały w sprawie uchylenia uchwał Nr 183/XXIX/2000 r. Rady Miejskiej w Szydłowcu z dnia 20 grudnia 2000 r. zmienionej uchwałą Nr 193/XXX/01 Rady Miejskiej w Szydłowcu z dnia 1 lutego 2001 r. i uchwałą Nr 88/XIV/03 Rady Miejskiej w Szydłowcu z dnia 29 grudnia 2003 r.

oraz o wprowadzenie do porządku obrad w pkt 11 - podjęcie uchwały w sprawie „przyjęcia Programu współpracy Gminy Szydłowiec z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku

publicznego na 2015 r.” i podjęcie uchwały w sprawie „uchwalenia Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szydłowcu”.

Burmistrz zaproponował również wprowadzenie do porządku sesji punktu „Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2013/2014”

Przewod. obrad poddała pod głosowanie złożone wnioski:
za – 12 głosów/jednogłośnie/

Porządek sesji po zmianach przedstawia się następująco:

1. **Otwarcie obrad.**
2. **Przedstawienie porządku obrad.**
3. **Przyjęcie protokołu Nr XLIII/ 14 z dnia 29 września 2014 r.**
4. **Informacja z prac burmistrza pomiędzy sesjami.**
5. **Informacja burmistrza o wprowadzeniu zmian w budżecie w trybie art. 257 pkt 1 ustawy o finansach publicznych.**
6. **Informacja o realizacji uchwał Rady podjętych na ostatniej sesji.**
7. **Informacja o przebiegu wykonania budżetu Gminy Szydłowice za I półrocze 2014 r.**
8. **Odczytanie uchwały Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie Zespół w Radomiu w sprawie opinii o przedłożonej przez Burmistrza Szydłowca informacji o przebiegu wykonania budżetu Gminy za I półrocze roku 2014, kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej a także o przebiegu realizacji planu finansowego instytucji kultury.**
9. **Sprawozdanie z działalności Burmistrza Szydłowca za I półrocze 2014 roku.**
10. **Zapoznanie z treścią wystąpienia pokontrolnego z kontroli kompleksowej gospodarki finansowej Gminy Szydłowice oraz odpowiedzią Burmistrza na zalecenia Regionalnej Izby Obrachunkowej.**
11. **Podjęcie uchwał w sprawie:**
 - a) **obniżenia ceny skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego za 2015 rok,**
 - b) **określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości,**
 - c) **określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych,**
 - d) **wyrażenia zgody na sprzedaż bez przetargu nieruchomości gruntowej zabudowanej, położonej w Szydłowcu przy ul. Kąpielowej oraz udzielenia bonifikaty od wartości nieruchomości,**
 - e) **udzielenia bonifikaty od ceny zbycia nieruchomości gruntowej sprzedawanej na rzecz właścicieli lokali,**
 - f) **trybu prac na projektem uchwały budżetowej,**
 - g) **zmiany uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2014 – 2025,**
 - h) **zmian w uchwale budżetowej na rok 2014,**

- i) przyjęcie Programu współpracy Gminy Szydłowiec z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 r.,
 - j) uchwalenia Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szydłowcu.
12. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2013/2014.
 13. Informacja Burmistrza Szydłowca o oświadczeniach majątkowych złożonych przez pracowników Urzędu Miejskiego, dyrektorów jednostek organizacyjnych gminy, dyrektorów placówek oświatowych oraz prezesów spółek.
 14. Interpelacje i zapytania radnych.
 15. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
 16. Informacja przewodniczącego Rady Miejskiej o pismach i wnioskach skierowanych do Rady w okresie między sesjami oraz trybie ich załatwiania.
 17. Sprawy różne.
 18. Zamknięcie obrad.

Ad 3.

Przewod. obrad poinformowała, że protokół Nr XLIII/14 z dnia 29 września 2014 roku był wyłożony do wglądu i ewentualnych uzupełnień w Biurze Rady Miejskiej w obowiązującym terminie. Do protokołu zostało załączone wyjaśnienie radnego M. Koniarczyka dotyczące jego wypowiedzi na poprzedniej sesji. Do dnia sesji nie zgłoszono uwag i wniosków wobec powyższego zaproponowała przyjęcie go bez odczytania.

Następnie poddał pod głosowanie:

za – 11 głosów, wstrzymujących się - 1 głos, przeciwnych -0 głosów.

Ad 4.

Informację z prac Burmistrza pomiędzy sesjami Rady Miejskiej w Szydłowcu za okres od 30 września do 30 października 2014 roku przedstawił **burmistrz Andrzej Jarzyński**

I. Burmistrz wydał następujące Zarządzenia:

1. Zarządzenie Nr 122/2014 Burmistrza Szydłowca z dnia 30 września 2014 roku w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetu, w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej oraz planie wydatków majątkowych na rok 2014.
2. Zarządzenie Nr 123/2014 Burmistrza Szydłowca z dnia 3 października 2014 roku w sprawie powołania komisji przetargowej przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia

publicznego na „Wybór banku do bankowej obsługi budżetu Gminy Szydłowiec”.

3. Zarządzenie Nr 124/2014 Burmistrza Szydłowca z dnia 3 października 2014 roku w sprawie wykazu programów komputerowych używanych w Wydziale Finansowym i Wydziale Podatków i Opłat Lokalnych Urzędu Miejskiego w Szydłowcu oraz zasad archiwizacji danych na nośnikach komputerowych.
4. Zarządzenie Nr 125/2014 Burmistrza Szydłowca z dnia 8 października 2014 roku w sprawie ustalenia ceny wywoławczej w trzecim przetargu na sprzedaż nieruchomości gruntowych, położonych we wsi Zdziechów gmina Szydłowiec a przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną.
5. Zarządzenie Nr 126/2014 Burmistrza Szydłowca z dnia 8 października 2014 roku w sprawie ogłoszenia III przetargu na zbycie nieruchomości gruntowych przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną, położonych we wsi Zdziechów gmina Szydłowiec i powołania komisji przetargowej.
6. Zarządzenie Nr 127/2014 Burmistrza Szydłowca z dnia 8 października 2014 roku w sprawie ustalenia ceny wywoławczej w trzecim przetargu na sprzedaż nieruchomości gruntowej, położonej we wsi Majdów gmina Szydłowiec.
7. Zarządzenie Nr 128/2014 Burmistrza Szydłowca z dnia 8 października 2014 roku w sprawie ogłoszenia III przetargu na zbycie nieruchomości gruntowej, położonej we wsi Majdów gmina Szydłowiec oraz powołania komisji przetargowej.
8. Zarządzenie Nr 129/2014 Burmistrza Szydłowca z dnia 8 października 2014 roku w sprawie ustalenia ceny wywoławczej w trzecim przetargu na sprzedaż nieruchomości gruntowej, położonej w Szydłowcu przy ul. Kościuszki a przeznaczonej pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną i usługi.
9. Zarządzenie Nr 130/2014 Burmistrza Szydłowca z dnia 8 października 2014 roku w sprawie ogłoszenia III przetargu na zbycie nieruchomości gruntowych, położonych w Szydłowcu przy ul. Kościuszki oraz powołania komisji przetargowej.
10. Zarządzenie Nr 131/2014 Burmistrza Szydłowca z dnia 8 października 2014 roku w sprawie ustalenia ceny wywoławczej w trzecim przetargu na sprzedaż nieruchomości gruntowych, położonych w Szydłowcu przy ul. Partyzantów a przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną wolno stojącą i bliźniaczą.
11. Zarządzenie Nr 132/2014 Burmistrza Szydłowca z dnia 8 października 2014 roku w sprawie ogłoszenia III przetargu na zbycie nieruchomości gruntowych przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną wolno stojącą i bliźniaczą, położonych w Szydłowcu przy ul. Partyzantów i powołania komisji przetargowej.

12. Zarządzenie Nr 133/2014 Burmistrza Szydłowca z dnia 8 października 2014 roku w sprawie ustalenia ceny wywoławczej w trzecim przetargu na sprzedaż nieruchomości gruntowej, położonej we wsi Sadek gmina Szydłowiec.
13. Zarządzenie Nr 134/2014 Burmistrza Szydłowca z dnia 8 października 2014 roku w sprawie ogłoszenia III przetargu na zbycie nieruchomości gruntowej, położonej we wsi Sadek gmina Szydłowiec oraz powołania komisji przetargowej.
14. Zarządzenie Nr 135/2014 Burmistrza Szydłowca z dnia 8 października 2014 roku w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do sprzedaży, położonej w Szydłowcu przy ul. Pięknej.
15. Zarządzenie Nr 136/2014 Burmistrza Szydłowca z dnia 17 października 2014 roku w sprawie powołania komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup mebli do budynku zamku w Szydłowcu w ramach projektu „Odnowa zabytkowych obiektów i przestrzeni publicznej w Szydłowcu, poprawa funkcjonalności i dostępności infrastruktury kulturalnej i turystycznej dla mieszkańców Mazowsza” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Priorytet V „Wzmacnianie Roli Miast w Rozwoju Regionu” Działanie 5.2 „Rewitalizacja Miast” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013.
16. Zarządzenie Nr 137/2014 Burmistrza Szydłowca z dnia 20 października 2014 roku w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetu, w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej oraz planie wydatków majątkowych na rok 2014.
17. Zarządzenie Nr 138/2014 Burmistrza Szydłowca z dnia 22 października 2014 roku zmieniające zarządzenie w sprawie powołania Komisji Mieszkaniowej.
18. Zarządzenie Nr 139/2014 Burmistrza Szydłowca z dnia 24 października 2014 roku w sprawie powołania komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zimowe utrzymanie dróg w sezonach 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017.

II. Burmistrz przekazał do Rady Miejskiej w Szydłowcu następujące projekty uchwał:

1. Projekt uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy finansowej na lata 2014 – 2025.
2. Projekt uchwały w sprawie zmian w uchwale budżetowej na rok 2014.
3. Projekt uchwały w sprawie trybu pracy nad projektem uchwały budżetowej.
4. Projekt uchwały w sprawie obniżenia ceny skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego na 2015 rok.
5. Projekt uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

6. Projekt uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportu.
7. Projekt uchwały w sprawie uchylenia uchwał: Uchwała Nr 183/XXIX/20000r. Rady Miejskiej w Szydłowcu z dnia 20 grudnia 2000r.; Uchwała Nr 193/XXX/2001 Rady Miejskiej w Szydłowcu z dnia 1 lutego 2001r.; Uchwała Nr 88/XIV/03 Rady Miejskiej w Szydłowcu z 29 grudnia 2003r.
8. Projekt uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szydłowcu.
9. Projekt uchwały w sprawie udzielenia bonifikaty od ceny nieruchomości gruntowej sprzedawanej na rzecz właścicieli lokali.
10. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż bez przetargu nieruchomości gruntowej zabudowanej, położonej w Szydłowcu przy ul. Kąpielowej oraz udzielenia bonifikaty od wartości nieruchomości.

Ponadto Burmistrz:

- przekazał do Rady Miejskiej w Szydłowcu informację o oświadczeniach majątkowych złożonych przez pracowników Urzędu Miejskiego w Szydłowcu, dyrektorów jednostek organizacyjnych gminy, dyrektorów placówek oświatowych oraz prezesów spółek.
- przekazał do Rady Miejskiej w Szydłowcu informacje o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2013/2014, w tym o wynikach sprawdzianu i egzaminu.
- udzielał odpowiedzi na interpelacje radnych oraz wnioski komisji stałych Rady Miejskiej w Szydłowcu.
- w okresie od 29 września do 30 października 2014 roku Burmistrz wydał 47 decyzji umorzeniowych dla osób fizycznych na łączną kwotę 7.555,00 złotych, w tym 4 decyzje w podatku od nieruchomości na kwotę 1.711,00 zł., 42 decyzje w łącznym zobowiązaniu pieniężnym na kwotę 3.528,00 zł. oraz 1 decyzje w podatku od środków transportowych na kwotę 2.316,00 zł.

Ad 5.

Skarbnik I. Czarnota przedstawiła zmiany wprowadzone w budżecie Gminy Szydłowiec w trybie art. 257 pkt 1 ustawy o finansach publicznych pomiędzy sesjami, tj. od 29 września do 30 października 2014 r.

1. Zarządzeniem Burmistrza Nr 122 z dnia 30 września 2014r.
 - zwiększono plan dochodów i wydatków o kwotę **1.302 zł**
 - Decyzją Wojewody Mazowieckiego zwiększono plan w dziale 852 rozdz. 85295 o kwotę 1.302 zł z przeznaczeniem na dodatkowa pomoc finansowa do świadczenia pielęgnacyjnego
2. Zarządzeniem Burmistrza Nr 137 z dnia 20 października 2014r.
 - zwiększono plan dochodów i wydatków o kwotę **1.063.118 zł**

- Decyzją Wojewody Mazowieckiego Nr 250 zwiększono plan w dziale 852 rozdz. 85213 o kwotę 3.430 zł z przeznaczeniem na opłacenie składek na ubezpieczenia zdrowotne za osoby pobierające świadczenia pielęgnacyjne do końca października 2014r.,
- Decyzją Wojewody Mazowieckiego Nr 150 zwiększono plan w dziale 852 rozdz. 85212 o kwotę 204.849 zł z przeznaczeniem na realizację świadczeń rodzinnych,
- Pismem DRD 790/5/14 z Krajowego Biura Wyborczego zwiększono plan w dziale 751 rozdz. 75109 o kwotę 88.603 zł z przeznaczeniem na przygotowanie i przeprowadzenie wyborów samorządowych w 2014r.,
- Decyzją Wojewody Mazowieckiego Nr 248 zwiększono plan w dziale 801 rozdz. 80101 o kwotę 75 zł z przeznaczeniem na zakup podręczników,
- Decyzją Wojewody Mazowieckiego Nr 177 zwiększono plan w dziale 852 rozdz. 85215 o kwotę 5.093 zł z przeznaczeniem na wypłatę zryczałtowanych dodatków energetycznych za IV kwartał 2014r.,
- Decyzją Wojewody Mazowieckiego Nr 186 zwiększono plan w dziale 854 rozdz. 85415 o kwotę 210.000 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów,
- Decyzją Wojewody Mazowieckiego Nr 178 zwiększono plan w dziale 852 rozdz. 85212 o kwotę 11.160 zł z przeznaczeniem wypłatę świadczenia pielęgnacyjnego,
- Decyzją Wojewody Mazowieckiego Nr 168 zwiększono plan w dziale 852 rozdz. 85216 o kwotę 166.034 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie wypłat zasiłków stałych,
- Decyzją Wojewody Mazowieckiego Nr 169 zwiększono plan w dziale 852 rozdz. 85295 o kwotę 90.000 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie zadań realizowanych w ramach wieloletniego programu wspierania gmin w zakresie dożywiania,
- Decyzją Wojewody Mazowieckiego Nr 272 zwiększono plan w dziale 852 rozdz. 85295 o kwotę 1.918 zł z przeznaczeniem na realizację rządowego programu dla rodzin wielodzietnych „Karta Dużej Rodziny”,
- Decyzją Wojewody Mazowieckiego Nr 173 zwiększono plan w dziale 852 rozdz. 85214 o kwotę 90.031 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie wypłat zasiłków okresowych,
- Decyzją Wojewody Mazowieckiego Nr 187 zwiększono plan w dziale 854 rozdz. 85415 o kwotę 22.565 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie zakupu podręczników i materiałów edukacyjnych w ramach programu „Wyprawka szkolna”,
- Decyzją Wojewody Mazowieckiego Nr 182 zwiększono plan w dziale 852 rozdz. 85212 o kwotę 92.000 zł z przeznaczeniem na wypłatę zasiłków dla opiekunów,

- Decyzją Wojewody Mazowieckiego Nr 185 zwiększono plan w dziale 852 rozdz. 85295 o kwotę 32.116 zł z przeznaczeniem na wypłatę świadczeń pielęgnacyjnych,
- Decyzją Wojewody Mazowieckiego Nr 195 zwiększono plan w dziale 852 rozdz. 85213 o kwotę 814 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie opłacania składek na ubezpieczenia zdrowotne,
- Decyzją Wojewody Mazowieckiego Nr 180 zwiększono plan w dziale 852 rozdz. 85213 o kwotę 11.070 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie opłacania składek na ubezpieczenia zdrowotne,
- Decyzją Wojewody Mazowieckiego Nr 202 zwiększono plan w dziale 010 rozdz. 01095 o kwotę 33.360 zł z przeznaczeniem na zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej.

Razem zwiększono plan dochodów i wydatków o kwotę **1.064.420 zł**

Ad 6.

Zastępca burmistrza K. Ziółkowski przedstawił informację z realizacji uchwał podjętych na ostatniej sesji. Poinformował, że na ostatniej sesji w dniu 29 września Rada podjęła następujące uchwały: Nr 255/XLIII/14 –zrealizowana, Nr 256 ogłoszona w Dz. Urz. Woj. Maz., Nr 257 – w trakcie realizacji, Nr 258 – w trakcie realizacji, Nr 259 – w trakcie realizacji, Nr 260 – w trakcie realizacji, Nr 261 – wejdzie w życie od nowej kadencji RM, Nr 262 – w trakcie realizacji.

Ad 7.

Informację o przebiegu wykonania budżetu Gminy Szydłowiec za I półrocze 2014 r. przedstawiła **skarbnik Iwona Czarnota**.

Burmistrz Szydłowca – wypełniając ustawowy obowiązek, wynikający z Ustawy o finansach publicznych, przedstawił w dniu 29 sierpnia 2014r. informację o przebiegu wykonania budżetu Gminy Szydłowiec oraz planów finansowych instytucji kultury za I półrocze 2014 roku.

Dochody budżetu zaplanowano w kwocie – 63.990.107 zł. W I półroczu dochody uzyskano w kwocie 32.706.523,25 zł , co stanowi 51,11 %założonego planu.

Dochody z majątku wyniosły 6.408.871,16 zł i stanowiły ok. 40,71% planu.

Dochody bieżące wyniosły 26.297.652,09 zł i stanowiły 54,51 % dochodów ogółem.

Dochody bieżące przewyższyły wydatki bieżące o 2.329.779,32 zł, zachowana została relacja określona w art.242 ust. 2 ustawy o finansach publicznych.

Umorzenia dochodów podatkowych za I półrocze 2014r. wyniosły – razem 49.663,47 zł,

w tym należność główna 48.810,47 zł, odsetki 853,00 zł

Skutki pomiędzy stawkami podatków określonymi przez Ministra Finansów, a stawkami na 2014r. obowiązującymi w gminie wg uchwał Rady Miejskiej to kwota – 1.168.549,22 zł, w tym:

- podatek od osób prawnych	349.525,22 zł
- podatek od osób fizycznych	819.024,00zł

Ponadto, zastosowano ulgę ustawową wynikającą z ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (art. 7, ust. 2 pkt 4) dla Zakładu Pracy Chronionej 8.349,73 zł

Ulgi i zwolnienia w podatkach ujęte w Uchwałach Rady Miejskiej, to kwota – 172.115,91 zł, w tym:

- osoby prawne – 8.474,19 zł
- osoby fizyczne – 163.641,72 zł

Razem skutki stosowania obniżki stawek podatkowych, ulg, zwolnień i umorzeń w podatkach lokalnych za I półrocze 2014 roku to kwota 1.398.678,33 zł i w przeliczeniu na jednego statystycznego mieszkańca gminy /wg stanu na 30.06.2014r./ wynoszą 72,68 zł

Przekazane Gminie Szydłowiec w I półroczu **dotacje celowe** wykorzystane zostały zgodnie z ich przeznaczeniem.

Wydatki wykonano w kwocie 29.799.746,44 zł tj.: w 46,68 % planu.

W strukturze wydatków dominowały wydatki bieżące. Ich udział w wydatkach ogółem kształtował się na poziomie 80 %. Wydatki majątkowe zostały wykonane w wysokości 5.831.873,67 zł tj.: ok. 33,7 % uchwalonego planu i stanowiły ok. 20 % wykonanych wydatków ogółem.

Na stopień wykonania planu wydatków ogółem mają wpływ wydatki majątkowe, których wykonanie w stosunku do planu jest niższe niż planowano. Natomiast wydatki bieżące zrealizowano w 52%, a więc proporcjonalnie do upływu czasu.

Największy udział w wydatkach ogółem stanowiły wydatki poniesione na oświatę – 39,2 %, na pomoc społeczną 19,4 %, na kulturę i ochronę dziedzictwa narodowego – 20% oraz na administrację 9,6%

Wysokie wykonanie wydatków było również :

- w **paragrafach 4430** wyższe wykonanie, aniżeli 50% wynika w dużej mierze z koniecznością uiszczenia opłat i składek jednorazowo, tj. raz na rok, najczęściej w I kwartale roku.

- w **paragrafach 4700** – szkolenia pracowników, wyższe wykonanie aniżeli 50% wynika z konieczności przeszkolenia pracowników po zmianach ustawowych, które weszły w życie już w I półroczu 2014r.,

- w **paragrafach 4040** – Dodatkowe wynagrodzenie roczne – wykonanie 100%
- zgodnie z ustawą z dnia 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz.U. Nr 160, poz. 1080 ze zmianami) dodatkowe roczne wynagrodzenie wypłacone zostało w I kwartale br.
- w **paragrafach 4430** – Różne opłaty i składki – wydatki zrealizowano na poziomie 59,08%, w związku z koniecznością wniesienia w I półroczu rocznych składek członkowskich (Mazowiecka Regionalna Organizacja Turystyczna, Związek Miast Polskich, Lokalna Grupa Działania) oraz ubezpieczenia mienia gminnego,
- w **paragrafach 4440** – Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych – wykonanie 75% - zgodnie z ustawą z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych Dz.U. z 2012 r., poz. 592 ze zmianami) do 31 maja br. na ZFŚS przekazany został odpis w wysokości 75%.

Odchylenie wykonania planu wydatków w dziale 700 Gospodarka mieszkaniowa, Gospodarka gruntami i nieruchomościami wynika z:

- realizacji wypłaty odszkodowań za grunty prywatne zajęte pod budowę dróg i ulic w latach ubiegłych bez uregulowań prawnych (obecnie ustawy obowiązek Gminy),
- pokrycia zaliczek na koszty zarządu wobec wspólnot mieszkaniowych,
- wypłaty odszkodowań Spółdzielni Mieszkaniowej za brak lokali socjalnych.

Odchylenie wykonania planu wydatków w Rozdziale 75023 nastąpiło:

- w § 4300 – Zakup usług pozostałych – wydatki zrealizowano na poziomie 63,82% założonego planu, w związku z koniecznością wniesienia w pierwszym półroczu rocznych opłat z tytułu zakupu licencji na oprogramowanie komputerowe, opłat za prenumeratę czasopism,
- w § 4510 – Opłaty na rzecz budżetu państwa – wydatki zrealizowano na poziomie 79,8%, wydatek stanowi roczna opłata za wieczyste użytkowanie nieruchomości położonej przy ul. Kolejowa 36,

Odchylenie wykonania planu wydatków w rozdziale 75095 – 67,73% wykonania w stosunku do planu. Wyższe wykonanie wynika z kalendarza wydarzeń gminnych. Gmina Szydłowiec w I półroczu 2014r. zrealizowała znacznie więcej uroczystości o charakterze kulturalnym i sportowym niż w II półroczu. Są to duże wydarzenia cykliczne organizowane raz w roku. II półrocze to wydarzenia głównie o charakterze patriotycznym, których realizacja ogranicza się do wydatkowania niewielkich kwot

Odchylenie wykonania planu wydatków w dziale 751 – 83,19% wykonania do planu

- w związku z wyborami do Parlamentu Europejskiego – realizacja w I półroczu 2014r.

Odchylenie wykonania planu wydatków w rozdziale 90003 – 66,71% wykonania do planu. Związane to jest z koniecznością zapewnienia skutków

z umów o pracę zawartych z pracownikami zatrudnionymi w ramach Prac Interwencyjnych i Staży.

Z punktu widzenia istotności dla budżetu gminy obniżony stopień realizacji planu wydatków wystąpił **w działach 150, 600, 710, 851, 853 i 921 (poniżej 40% wykonania do założonego planu)** – uśrednione ok. 25 %. Jednak realizacja zadań w tych działach przewidziana została na II półrocze 2014r.

W pozostałych działach w budżecie gminy Szydłowiec wykonane wydatki oscylują wokół 50% założonego planu, tj. proporcjonalnie do upływu czasu.

Wykonanie **wydatków majątkowych** na poziomie 33,66% wynika ze specyfiki procesów inwestycyjnych (wybór wykonawców w procedurach przetargowych, realizacja i finansowanie w II półroczu). Zadania częściowo współfinansowane są z dotacji celowych, które wpływają w trakcie całego roku. Realizacja „wniosku kluczowego” to 95% wszystkich zaplanowanych inwestycji. Wydatki z tego zadania wykonano w I półroczu w 42%. Zadanie współfinansowane jest w 85% z budżetu Unii Europejskiej. Po otrzymaniu zaliczki na konto Gminy Szydłowiec dokonywane są płatności za zrealizowane wydatki stosunkowo do udziałów.

Natomiast pozostałe zadania inwestycyjne, które nie zostały zrealizowane w I półroczu 2014 roku planuje się wykonać do końca br.

Przedsięwzięcia realizowane przez poszczególne sołectwa gminy Szydłowiec w 2014 roku realizowane są na podstawie ustawy z dn. 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim oraz uchwały Nr 169/XXVI/13 Rady Miejskiej w Szydłowcu z dn. 21 marca 2013 roku w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w 2014 roku. W pierwszym półroczu 2014 r. w ramach funduszu sołeckiego zrealizowano przedsięwzięcia na kwotę 30.779,88 zł. (sołectwa: Rybianka, Ciechostowice, Jankowice, Wola Korzeniowa, Zdziechów oraz Majdów). Podobna sytuacja miała miejsce na przestrzeni kilku ostatnich lat, kiedy większość przedsięwzięć realizowana była dopiero w II półroczu danego roku.

Z budżetu przekazano dotacje podmiotowe na realizację zadań własnych dla jednostek sektora finansów publicznych w kwocie **721 562,86**:

- 475.000,02 zł Instytucja Kultury,
- dotację w kwocie 66.246 zł dla Niepublicznego przedszkola,
- dotacje na realizację zadań własnych w kwocie 140.062zł – SZUK,
- dotacje celowe dla podmiotów nie należących do sektora finansów publicznych na realizację zadań gminy w kwocie 35.000 zł.
- dotacja Urząd Marszałkowski – 5.254,84 zł.

Stan zadłużenia na 30.06.2014r. wynosi 36,4% (23.294.558,90/63.990.107). Wskaźniki mieszczą się w granicach określonych w ustawie o finansach publicznych.

W zobowiązaniach niewymagalnych poszczególnych jednostek budżetowych gminy znajdują się wydatki z terminami płatności w m-cu lipcu oraz pochodne od wypłaconych wynagrodzeń m-cu czerwcu, z ustawowymi terminami płatności ZUS do 5 dnia następnego m-ca, podatek zaś do 20 dnia następnego m-ca.

W Samorządowym Zakładzie Usług Komunalnych **wystąpiły zobowiązania wymagalne** w wysokości 225.096,90zł.

W 2014r. podstawą gospodarki **finansowej Szydłowieckiego Centrum Kultury i Sportu – Zamek** jest plan finansowy zatwierdzony zarządzeniem Dyrektora .

W I półroczu 2014 r. zrealizowano przychody w wysokości **558.801,01** i stanowiły 50,12%planu rocznego. Podstawowym źródłem przychodów jest dotacja podmiotowa na zadania bieżące otrzymywana z budżetu Gminy w wysokości 475.000,02 zł, co stanowi 50% planu rocznego. W lutym 2014r. instytucja otrzymała Grandz programu „RozPracuj to z biblioteką” w kwocie 4.400,00 zł. na realizację projektu „Z rękodziełem w nowoczesny rynek pracy”.

Łączne koszty związane z działalnością instytucji w I półroczu 2014 roku wyniosły 571.576,15 stanowiły (51,26%) planu rocznego.

Znaczną część kosztów stanowią wynagrodzenia i pochodne.

Na dzień 30.06.2014 r. w Szydłowieckim Centrum Kultury i Sportu – Zamek nie wystąpiły żadne należności, a stan zobowiązań wyniósł 31.639,05 zł. - są to zobowiązania niewymagalne.

Stan środków na dzień 30.06.2014 r. wyniósł **38.039,47**

Ad 8.

Z treścią uchwały Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie Zespół w Radomiu w sprawie opinii o przedłożonej przez Burmistrza Szydłowca informacji o przebiegu wykonania budżetu Gminy za I półrocze roku 2014, kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej a także o przebiegu realizacji planu finansowego instytucji kultury zapoznała **skarbnik I. Czarnota./w zał. do prot./**

Ad 9.

Sprawozdanie z działalności Burmistrza Szydłowca za I półrocze 2014 roku przedstawił **burmistrz Andrzej Jarzyński./w zał. do prot./**

Ad 10.

Z treścią wystąpienia pokontrolnego z kontroli kompleksowej gospodarki finansowej Gminy Szydłowiec oraz odpowiedzią Burmistrza na zalecenia Regionalnej Izby Obrachunkowej zapoznała **skarbnik I. Czarnota./w zał. do prot./**

Przewod. obrad ogłosiła 15 min. przerwę w obradach.

Ad 11a.

Burmistrz A. Jarzyński poinformował, że w czasie przerwy odbyło się spotkanie z przedstawicielami Cechu Rzemiosł Różnych, którzy przybyli na sesję odnośnie stawek podatkowych. Przedstawiciele rzemiosła, usług i producentów przedstawili racjonalne argumenty i padła propozycja, która została przez wszystkich zaakceptowana. W wyniku dyskusji wypracowany został wniosek, który przedstawił, jako autopoprawkę do przedstawionych projektów uchwał w brzmieniu: wszystkie stawki podatkowe ujęte w projektach uchwał na 2015 rok będą obowiązywać w wysokości stawek roku 2014.

Projekt uchwały w sprawie obniżenia ceny skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego za 2015 rok przedstawiła **naczel. Barbara Majewska**

Opinie komisji:

Projekt uchwały był przedmiotem prac **Komisji Budżetu**, która wydała opinię pozytywną.

Przewod. obrad poddała pod głosowanie proj. uchwały:
za – 12 głosów./jednogłośnie/

Ad 11b.

Projekt uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości przedstawiła **naczel. Barbara Majewska**

Opinie komisji:

Projekt uchwały był przedmiotem prac **Komisji Budżetu**, która wydała opinię pozytywną.

Przewod. obrad poddała pod głosowanie proj. uchwały:
za – 12 głosów./jednogłośnie/

Ad 11c.

Projekt uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych przedstawiła **naczel. Barbara Majewska.**

Opinie komisji:

Projekt uchwały był przedmiotem prac **Komisji Budżetu**, która wydała opinię pozytywną.

Przewod. obrad poddał pod głosowanie proj. uchwały:
za – 12 głosów./jednogłośnie/

Ad 11d.

Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż bez przetargu nieruchomości gruntowej zabudowanej, położonej w Szydłowcu przy ul. Kąpielowej oraz udzielenia bonifikaty od wartości nieruchomości **przedstawiła insp. Agnieszka Karpeta.**

Z wnioskiem o nabycie nieruchomości zabudowanej położonej w Szydłowcu przy ul. Kąpielowej 8 oznaczonej w ewidencji gruntów numerem 4098 o powierzchni 1038 m² zwrócił się Zarząd Województwa Mazowieckiego z przeznaczeniem jej na potrzeby Muzeum Ludowych Instrumentów Muzycznych.

Obrót nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy regulowany jest przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2014 r., poz. 518 ze zm.). Przedmiotem obrotu mogą być te nieruchomości, które znajdują się z zasobie gminnym. Zgodnie z art. 37 ust. 2 pkt 2 nieruchomość jest zbywana w drodze bezprzetargowej, jeżeli zbycie następuje między jednostkami samorządu terytorialnego.

Z kolei art. 68 w/w ustawy o gospodarce nieruchomościami daje możliwość zastosowania bonifikaty od ceny ustalonej zgodnie z art. 67 ust. 3.

Opinie komisji:

Projekt uchwały był przedmiotem prac **Komisji Infrastruktury**, która wydała opinię pozytywną.

Projekt uchwały był przedmiotem prac **Komisji Statutowej**, która wydała opinię pozytywną.

Radny M. Plewa przyznał, że na posiedzeniach komisji radni przegłosowali poparcie tej uchwały. Radny stwierdził, że budynek przy ul. Kąpielowej jest elementem majątku gminy. Decyzję o sprzedaży tuż przed wyborami podejmie ta Rada, ale czy nowa Rada, która przyjdzie nie będzie miała jakiegoś lepszego pomysłu w związku z tym budynkiem? Stwierdził, że nie ma pośpiechu z podejmowaniem tej uchwały. Można zaczekać pozostawiając to nowej Radzie.

Radny T. Poziomkowski - uchwała ta wynika z konsekwencji oddania zamku do użytkowania po rewitalizacji i ustaleń, że w zamku ma być jak najwięcej powierzchni na ekspozycje a nie na pomieszczenia administracyjne. A ponieważ

w zamku mieści się cała administracja Muzeum w związku z tym po rozmowach z Marszałkiem Woj. zdecydowano, że budynek przy ul. Kąpielowej zostanie przejęty na cele administracyjne. W tym budynku będzie się mieściła dyrekcja muzeum natomiast w pomieszczeniach zamkowych będzie ekspozycja. To jest bardzo słuszne i logiczne. Trzeba spojrzeć również na stan techniczny tego budynku. Jest to budynek, który w bardzo dużym stopniu jest zawilgocony i zagrzybiony. Koszt jego remontu byłby niezmiernie duży. I w związku z tym taka jest decyzja członków Komisji Infrastruktury.

Radny K. Gula zgodził się z opinią radnego T. Poziomkowskiego. Stwierdził, że zyska miasto na wygładzie po remoncie tego budynku.

Przewod. obrad poddała pod głosowanie proj. uchwały:
za – 9 głosów, wstrzymujących się – 1 głos, głosów przeciwnych – 2.

Ad 11e.

Projekt uchwały w sprawie udzielenia bonifikaty od ceny zbycia nieruchomości gruntowej sprzedawanej na rzecz właścicieli lokali **przedstawiła insp. Agnieszka Karpeta.**

PKP S.A. jako współwłaściciel lokali mieszkalnych znajdujących się w bloku zlokalizowanym na działce nr 5282/23 (wydzielonej po obrysie bloku) zwróciło się z wnioskiem o nabycie nieruchomości przyległej.

Zgodnie z art. 209a ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami, jeżeli przy wyodrębnianiu własności lokali w budynku wydzielono dla tego budynku działkę gruntu niespełniającą wymogów działki budowlanej, właścicielom lokali przysługuje roszczenie o zawarcie umowy przeniesienia własności lub oddania w użytkowanie wieczyste przyległej nieruchomości gruntowej lub jej części, która wraz z dotychczas wydzieloną działką gruntu będzie spełniać wymogi działki budowlanej, pod warunkiem, że roszczenie to zostało zgłoszone łącznie przez właścicieli wszystkich lokali.

Z ustawy o gospodarce nieruchomościami wynika, że przy sprzedaży nieruchomości w drodze bezprzetargowej, cenę nieruchomości ustala się w wysokości nie niższej niż jej wartość a właściwy organ, po uprzednim podjęciu przez radę stosownej uchwały, może udzielić bonifikatę od ustalonej ceny, również art. 68 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (t.j.Dz. U. z 2014 r., poz. 518 ze zm.) daje możliwość zastosowania bonifikaty od ceny ustalonej zgodnie z art. 67 ust. 3, jeżeli nieruchomość jest sprzedawana w wyniku uwzględnienia roszczeń, o których mowa w art. 209a.

Opinie komisji:

Projekt uchwały był przedmiotem prac **Komisji Infrastruktury**, która wydała opinię pozytywną.

Przewod. obrad poddała pod głosowanie proj. uchwały:
za – 10 głosów, wstrzymujących się – 2 głosy, głosów przeciwnych – 0.

Ad 11f.

Skarbnik I. Czarnota w imieniu Burmistrza wniosła autopoprawkę do projektu uchwały w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

Wykreśla się zapis § 3 ust. 3 pkt 3 w brzmieniu „odczytanie opinii Komisji budżetu oraz wniosków radnych zgłoszonych w trakcie prac nad budżetem” i zastępuje się zapisem w brzmieniu: „odczytanie opinii Komisji Budżetu uwzględniającej wnioski radnych zgłoszonych w trakcie prac nad budżetem”.

Wykreśla się zapis § 3 ust. 3 pkt 4 w brzmieniu: „przedstawienie stanowiska Burmistrza w sprawie opinii Komisji i wniosków radnych” i zastępuje się zapisem w brzmieniu: „przedstawienie stanowiska Burmistrza w sprawie opinii Komisji uwzględniającej wnioski radnych”

Poinformowała, że w celu uproszczenia procedury uchwalania budżetu dokonuje się stosownych korekt w projekcie uchwały. Powyższe zapisy nie ograniczają radnym możliwości składania wniosków w trakcie prac nad budżetem.

Następnie przedstawiła projekt uchwały w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej i uzasadnienie.

W związku ze zmianą przepisów regulujących uchwalenie budżetu zachodzi konieczność dostosowania uchwały w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej do obowiązujących ustaw. W związku z powyższym przedstawia się zaktualizowany projekt uchwały. Uchwała będzie obowiązywać już przy ustaleniu projektu budżetu na rok 2015.

Opinie komisji:

Projekt uchwały był przedmiotem prac **Komisji Budżetu**, która wydała opinię pozytywną.

Przewod. obrad poddała pod głosowanie proj. uchwały:
za – 8 głosów, wstrzymujących się – 3 głosy, głosów przeciwnych – 0.

Ad 11g.

Skarbnik I. Czarnota przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2014 – 2025 oraz objaśnienia.

I. GŁÓWNE ZAŁOŻENIA PRZYJĘTE DO ZMIAN WPF.

Uwzględniono zmiany planu dochodów i wydatków dokonane Zarządzeniem nr 122/14 Burmistrza Szydłowca z dnia 30 września 2014 r., Zarządzeniem nr 137/14 Burmistrza Szydłowca z dnia 20 października 2014 r., a także planowane zmiany wprowadzone uchwałą Rady Miejskiej z dnia 30 października 2014r.

Wprowadza się zmiany w WPF Gminy Szydłowiec na lata 2014-2025 polegające na aktualizacji prognozowanych dochodów i wydatków.

II. PROGNOZOWANE DOCHODY.

W stosunku do ostatnich zmian w WPF wprowadzonych dnia 29 września 2014r. zwiększono prognozowane dochody budżetowe w roku 2014 o kwotę 1.280.546 zł, w tym:

- zwiększono dotacje i środki na cele bieżące o kwotę **1.064.420 zł**, w tym:

◆ kwota 1.302 zł – dodatkowa pomoc finansowa do świadczenia pielęgnacyjnego, rozdział 85295,

◆ kwota 33.360 zł – zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej, rozdział 01095,

◆ kwota 88.603 zł – środki na przygotowanie i przeprowadzenie wyborów samorządowych zarządzonych na dzień 16 listopada 2014r., rozdział 75109,

◆ kwota 75 zł – środki na wyposażenie szkół w podręczniki, rozdział 80101,

◆ kwota 308.009 zł – środki na realizację świadczeń rodzinnych, rozdział 85212,

◆ kwota 15.314 zł – środki na opłacenie składek na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające świadczenia pielęgnacyjne, rozdział 85213,

◆ kwota 90.031 zł – środki na dofinansowanie wypłat zasiłków okresowych, rozdział 85214,

◆ kwota 5.093 zł – środki na wypłatę zryczałtowanych dodatków energetycznych, rozdział 85215,

◆ kwota 166.034 zł – środki na wypłatę zasiłków stałych, rozdział 85216,

◆ kwota 124.034 zł – środki na: pomoc finansową realizowaną na podstawie rządowego programu wspierania osób uprawnionych do świadczenia pielęgnacyjnego, realizację rządowego programu dla rodzin wielodzietnych „Karta Dużej Rodziny” oraz realizację programu w zakresie dożywiania, rozdział 85295,

◆ kwota 232.565 zł – środki na pomoc materialną o charakterze socjalnym dla uczniów oraz na dofinansowanie zakupu podręczników i materiałów edukacyjnych, rozdział 85415.

- zwiększono pozostałe dochody własne o kwotę **1.166 zł**,

- zwiększono dochody majątkowe z tytułu dofinansowania zadania majątkowego przez OSP Wola Korzeniowa o kwotę **1.280 zł**,

- zwiększono dochody majątkowe – z tytułu przekształcenia prawa użytkownika wieczystego w prawo własności o kwotę **19.988 zł**.

W 2014r. plan dochodów po zmianach wynosi 65.805.869 zł, w tym dochody bieżące 49.998.939 zł, zaś dochody majątkowe 15.806.930 zł.

III. PROGNOZOWANE WYDATKI.

W stosunku do ostatnich zmian w WPF wprowadzonych dnia 29 września 2014r. zwiększono prognozowane wydatki budżetowe w roku 2014 o kwotę 1.349.008 zł, w tym:

- zwiększono wydatki bieżące o kwotę 1.327.702 zł,
- zwiększono wydatki majątkowe o kwotę 21.306 zł.

Plan wydatków po zmianach w 2014 roku wynosi 65.720.511 zł, w tym wydatki bieżące 48.322.900 zł i wydatki majątkowe 17.397.611 zł.

W ramach zmian w budżecie roku 2014 dokonano na wniosek sołectw oraz zmian w klasyfikacji budżetowej zmian w przedsięwzięciach realizowanych w ramach funduszy sołeckich.

IV. PROGNOZOWANE PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU .

Po wprowadzeniu w/w zmian rozchody ulegają zmianie, zmniejszeniu o kwotę 68.462 zł do kwoty 85.358 zł. Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska umorzył pożyczki w kwocie 68.462 zł. Środki te zostały przeznaczone na dofinansowanie zadania „Budowa kanalizacji deszczowej na odcinku od ul. Sowińskiego do ul. Podzamcze”. Natomiast środki własne z w/w zadania zostały przeznaczone na zapłatę zobowiązań po zlikwidowanym zakładzie budżetowym.

V. Wynik budżetu

Po wprowadzeniu w/w zmian wynik zmienił się i planowana nadwyżka wynosi 85.358 zł.

VI. Nadwyżka operacyjna

Po wprowadzeniu w/w zmian nadwyżka operacyjna zmniejszyła się o kwotę 68.424 zł i wynosi 1.676.039 zł.

VII. PROGNOZA DŁUGU.

Po wprowadzeniu w/w zmian dług nie uległ zmianie.

VIII. WIELOLETNIE PRZEDSIĘWZIĘCIA BIEŻĄCE I MAJĄTKOWE.

Dokonano zmiany w załączniku przedsięwzięć w następującym zakresie:

Przedsięwzięcia bieżące:

- wprowadzono nowe przedsięwzięcie pn.: „Zimowe utrzymanie dróg gminnych – Odśnieżanie i zwalczanie śliskości dróg na terenie Gminy Szydłowiec” na lata 2014-2017 w związku z zamiarem ogłoszenia przetargu na w/w zadanie bieżące na 3 lata (2014/2015, 2015/2016, 2016/2017). Planowana kwota przedsięwzięcia to 306.700 zł. Jednocześnie zwiększono czasookres realizacji przedsięwzięć do 2017 roku

Opinie komisji:

Projekt uchwały był przedmiotem prac **Komisji Budżetu**, która wydała opinię pozytywną.

Przewod. obrad poddała pod głosowanie proj. uchwały:

za – 10 głosów, wstrzymujących się – 2 głosy, głosów przeciwnych – 0.

Ad 7g.

Skarbnik I. Czarnota w imieniu Burmistrza przedstawiła autopoprawkę do projektu uchwały w sprawie zmian w uchwale budżetowej na rok 2014

W związku ze zmianą realizacji przedsięwzięcia w ramach funduszu sołectkiego w miejscowości Korzyce zmianie ulega klasyfikacja części wydatków z § 4210 do § 4270 z kwotą 5.269 zł. Zmiana ta została wprowadzona w załączniku nr 4, natomiast omyłkowo nie wprowadzono jej do załącznika nr 2.

Dział	Rozdział	§	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
010			Rolnictwo i łowiectwo	264 499,00	0,00	264 499,00
	01095		Pozostała działalność	165 927,00	0,00	165 927,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	17 493,00	- 5 269,00	12 224,00
		4270	Zakup usług remontowych	3 000,00	5 269,00	8 269,00

a następnie przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian w uchwale budżetowej na rok 2014.

Opinie komisji:

Projekt uchwały był przedmiotem prac **Komisji Budżetu**, która wydała opinię pozytywną.

Przewod. obrad poddała pod głosowanie proj. uchwały:

za – 10 głosów, wstrzymujących się – 1 głos, głosów przeciwnych – 0.

Ad 11h.

Pełnomocnik ds. Społecznych i współpracy z organizacjami pozarządowymi J. Kopycka przedstawiła projekt uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Szydłowiec z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 r.

Konieczność podjęcia uchwały wynika z zapisu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Art. 5a. ust. 1 który brzmi: „Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, przeprowadzonych w sposób określony w art. 5 ust. 5 roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3. Roczny program współpracy jest uchwalany do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Opinie komisji:

Projekt uchwały był przedmiotem prac **Komisji Infrastruktury**, która wydała opinię pozytywną.

Projekt uchwały był przedmiotem prac **Komisji Statutowej**, która wydała opinię pozytywną.

Przewod. obrad poddała pod głosowanie proj. uchwały:
za – 11 głosów./jednogłośnie/

Ad 11i.

Kier. MOPS Henryka Kalużyńska przedstawiła projekt uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szydłowcu

Stwierdziła, że zmiana statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szydłowcu wynika z konieczności realizacji nowych zadań powierzonych tut. Ośrodkowi w czasie obowiązywania poprzedniego Statutu.

Nowe zadania realizowane są na podstawie następujących ustaw i rozporządzeń:

1. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
2. Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
3. Ustawa z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów.
4. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu dla rodzin wielodzietnych.

Zmianie uległy również ustawy na podstawie, których Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Szydłowcu realizuje podstawowe zadania. Są to:

1. Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

2. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
3. Ustawa z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.
4. Ustawa z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych.
Ponadto tut. Ośrodek realizuje zadania związane z wypłatą zasiłków i stypendiów szkolnych, dodatków energetycznych oraz wydawaniem Karty Dużej Rodziny. Jako podstawy prawne do realizacji ww. zadań należy wymienić:
 1. Ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.
 2. Ustawę z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych.
 3. Ustawę z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne.
 4. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu dla rodzin wielodzietnych.

Ponieważ są to nowe zadania należy dokonać zmian w Statucie i przystosować strukturę Ośrodka do aktualnych potrzeb.

Opinie komisji:

Projekt uchwały był przedmiotem prac **Komisji Infrastruktury**, która wydała opinię pozytywną.

Projekt uchwały był przedmiotem prac **Komisji Statutowej**, która wydała opinię pozytywną.

Przewod. obrad poddała pod głosowanie proj. uchwały:
za – 11 głosów./jednogłośnie/

Ad 12.

Przewod. obrad poinformowała, że zgodnie z art. 5a ust. 4 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego, w terminie do dnia 31 października, przedstawia organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego informację o stanie realizacji zadań oświatowych tej jednostki za poprzedni rok szkolny, w tym o wynikach sprawdzianu i egzaminów, o których mowa w art. 9 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 lit. b-f, w szkołach tych typów, których prowadzenie należy do zadań własnych jednostki samorządu terytorialnego.

Wszyscy radni wraz z materiałami na dzisiejszą sesję otrzymali powyższą informację. Jest ona pochodną Strategii, która została przyjęta na poprzedniej sesji. Wobec powyższego zaproponowała uznać, że Rada zapoznała się z informacją o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2013/2014.

Ad 13.

Burmistrz A. Jarzyński przedstawił informację w sprawie oświadczeń majątkowych złożonych przez pracowników Urzędu Miejskiego, dyrektorów jednostek organizacyjnych gminy, dyrektorów placówek oświatowych oraz prezesów spółek.

Na podstawie art. 24h ust. 12 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zmianami), przedstawiam Radzie Miejskiej w Szydłowcu informację o:

- osobach, które nie złożyły oświadczenia majątkowego lub złożyły je po terminie,
- nieprawidłowościach stwierdzonych w analizowanych oświadczeniach majątkowych wraz z ich opisem i wskazaniem osób, które złożyły nieprawidłowe oświadczenia,
- działaniach podjętych w związku z nieprawidłowościami stwierdzonymi w analizowanych oświadczeniach majątkowych.

Wszyscy zobowiązani do złożenia oświadczeń majątkowych pracownicy Urzędu Miejskiego w Szydłowcu (15 osób), dyrektorzy jednostek organizacyjnych gminy (4 osoby), dyrektorzy placówek oświatowych (8 osób) oraz prezesi spółek (2 osoby) złożyli oświadczenia majątkowe za 2013 rok w terminie, tj. do dnia 30 kwietnia 2014 roku. Oświadczenia te zostały przesłane do właściwych ze względu zamieszkania składających oświadczenie urzędów skarbowych oraz poddane analizie przez Burmistrza Szydłowca.

W wyniku analizy przeprowadzonej przez Burmistrza Szydłowca nie stwierdzono nieprawidłowości w złożonych oświadczeniach majątkowych polegających na podaniu nieprawdy lub zatajeniu prawdy, które wymagałyby wystąpienia do Urzędu Kontroli Skarbowej.

Właściwe, ze względu zamieszkania składających oświadczenia majątkowe, urzędy skarbowe również dokonały analizy przekazanych im oświadczeń majątkowych i nie stwierdziły nieprawidłowości.

Wojewoda Mazowiecki pismem z dnia 13 października 2014 roku znak: BO.II.414.1178.2014 przekazał informację o wynikach analizy oświadczenia majątkowego za 2013 rok Burmistrza Szydłowca i nie wniósł do treści złożonego oświadczenia żadnych uwag.

W uzupełnieniu informacji złożonej na poprzedniej sesji, przewod. obrad poinformowała, że Wojewoda Mazowiecki dokonał analizy oświadczenia majątkowego za 2013 rok złożonego przez Przewodniczącą Rady Miejskiej w Szydłowcu. Oświadczenie zostało złożone w komplecie. Wyniki analizy – bez uwag.

Ad 14.

Radny W. Winiarski zwrócił się z prośbą o zamontowane przy nowo oddanych wiatach przystankowych kosze na śmieci – 1 w Łazach i 2 w Ciechostowicach.

Radny T. Rut odczytał interpelacje a następnie złożył je na piśmie./w zał. do prot./

Tadeusz Rut

Sadek 29.10.2014r

Burmistrz Miasta i Gminy Szydłowice

Interpelacje :

1. Mieszkańcy proszą o budowę chodnika od krzyżówek w stronę Podlasu
2. Remont drogi gminnej Sadek Komorniki
3. Pocięcie blachy na tzw. Tęczniku starej szkoły w Sadku
4. Firma Comes prosi o pomoc w utworzeniu drogi dojazdowej do firmy
5. Pocięcie kostki na drodze do „stoczki”.

Tadeusz Rut

Radna D. Jakubczyk odczytała interpelacje a następnie złożyła je na piśmie.
/w zał. do prot./

Szydłowiec, dnia 30.10.2014 r.

Dorota Jakubczyk
Radna Rady Miejskiej
w Szydłowcu

Pan
Andrzej Jarzyński
Burmistrz Szydłowca

Na podstawie § 26 Statutu Gminy Szydłowiec składam n/w interpelacje:

1. Proszę o udzielenie odpowiedzi na interpelację nr 2 złożoną na piśmie w dniu 03 września 2014 r. (dotyczy podniesienia miesięcznej diety dla Sołtysów).
2. Proszę o udzielenie odpowiedzi na interpelację nr 3 złożoną na piśmie w dniu 03 września 2014 r. (dotyczy środków z MEN na remont dachu szkoły w Majdowie). Jeżeli nie uzyskam odpowiedzi na piśmie skieruję sprawę do MEN celem wyjaśnienia.
3. Proszę o udzielenie odpowiedzi na mój pisemny wniosek złożony w dniu 28 lipca 2014 r. w sprawie dotacji dla OSP Majdów na modernizację budynku. Otrzymałam odpowiedź częściową, jednak niewyczerpującą w tym temacie.
4. Proszę o poinformowanie mnie na piśmie na jakim etapie znajduje się sprawa zajęcia części drogi gminnej Majdów – Ciechostowice.
5. Po raz kolejny proszę o dowieszenie kilku wywrotek żwiru na drogę gminną w Łazach (przez las). Stan tej drogi jest tragiczny – jak stwierdził Pan Wiceburmistrz „ta droga wygląda jak ser szwajcarski”. Skoro w budżecie gminy znajdują się środki na realizację nowych zadań, proszę, aby znalazły się również na naprawę w/w drogi.
6. Proszę o udzielenie odpowiedzi, czy są przyjęte jakieś zasady korzystania z obiektów sportowych w gminie Szydłowiec, czy odbywa się to na zasadzie lepsi i gorsi oraz równi i równiejsi?

Jakubczyk Dorota

Radna B. Grzyb – zwróciła się o kontynuowanie w następnej kadencji inwestycji - droga asfaltowa w Zdziechowie Działy.

- w Zdziechowie przed Wałsnowem mieszkają 3 rodziny. Jest tam droga polna i część tej drogi rolnicy przyorali do swoich pól. Zwróciła się o pomoc w wyprostowaniu tej sprawy, gdyż ta droga kiedyś miała szer. 8 m a teraz tylko 4 m i chciałyby żeby tą drogę jeszcze w tym roku utwardzić żużlem.

- droga Zdziechów Lesica koło Pani Stępień - zwróciła się o utwardzenie jej żużlem lub grysem.

Radny W. Cieloch upomniał się o drogę Korzyce-Omięcín. Przypomniał, że już kilkakrotnie prosił o utwardzenie tej drogi żużlem.

- droga Zastronie-Świniów jest w fatalnym stanie. W związku z budową mostu w miejscowości Zaborowie obecnie na drodze Świniów - Zastronie jest bardzo duży ruch. Nawierzchnia tej drogi jest w bardzo złym stanie, gdyż jeździ nią dużo samochodów ciężarowych.

Radny M. Plewa poinformował, że wczoraj uczestniczył w uroczystości odsłonięcia tablicy upamiętniającej śmierć mieszkańców Szydłowca narodowości żydowskiej, a także innych polskich Żydów, którzy podczas likwidacji getta we wrześniu 1942 roku zostali zamordowani lub wywiezieni do obozu śmierci w Treblince. Radnego zaskoczyło podziękowanie ze strony uczestników tej uroczystości wobec Rady Miejskiej, która rzekomo miała coś wspólnego z ustawieniem tej tablicy. Zapytał, kto rzeczywiście miał w tym udział. Zwrócił uwagę, że nie należy przypisywać Radzie zasług, z którymi radnie nie mieli nic wspólnego.

- w Tygodniku Szydłowieckim jest informacja, że odbędą się uroczystości związane z odbiorem zabytków odrestaurowanych w ramach projektu kluczowego. W ramach tych uroczystości będą występować „Don Vasył”, zespół „Tacy Sami – Lady Pank Show” oraz „Zakopower” To są dosyć drogie zespoły zauważył radny. Zapytał burmistrza, jako organizatora, z jakich środków finansowane będą występy tych zespołów.

Radny M. Koniarczyk zadał pytanie związane z Informacją o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2013/2014 –w sprawie zwiększenia liczby oddziałów o jeden oddział do 4 przy zmniejszonej liczbie dzieci, jaka była przyczyna zmiany w PG w Majdowie.

- zwrócił się o informację o liczbie uczniów, którzy otrzymali stypendia za osiągnięcia sportowe z podaniem wysokości kwotowej a szczególnie o wykaz, za jakie osiągnięcia otrzymały te nagrody i czy to były dzieci ze szkoły podstawowej czy z gimnazjum.

- dotyczy wykazu ulic, o które prosił i po raz kolejny prosi o uzupełnienie – chodzi wykaz ulic w mieście Szydłowcu, na których nie ma kanalizacji.

– zwrócił uwagę, że na Orlikach i boisku przy PG nr 2 przez dłuższy czas nie były odnawiane, modernizowane nawierzchnie tych boisk. Czas najwyższy, aby w przyszłorocznym budżecie zabezpieczyć środki na ten cel.

- na naszych ulicach i chodnikach zalegają liście spadające z drzew. Radny stwierdził, że trzeba na bieżąco je uprzątać, bo jest bardzo ślisko. Służby komunalne częściej powinny sprzątać.

- w związku ze zbliżającymi się wyborami samorządowymi zwrócił się do służb miejskich przede wszystkim do Straży Miejskiej o natychmiastowe usuwanie plakatów wyborczych ze słupów energetycznych i znaków drogowych.

Radny K. Gula – zwrócił się o przyjęcie do grafiku naczel. K. Piotrowskiego część ulicy Zielonej. Radny stwierdził, że tam jest spory dół i należy go zasypać.

- niedługo nastąpi podsumowanie projektu kluczowego – radny zapytał, co z tymi budynkami, które są na przeciwko ratusza. Czy władze miasta są w stanie coś zrobić żeby to nie raziło?

Radny P. Bloch zwrócił się również o taki wykaz ulic gdzie jeszcze nie ma kanalizacji deszczowej,

- zapytał o czas realizacji ulicy Kopernika.

- poprosił o wyrównanie ulicy Wymysłów na takim odcinku, na jakim się da gdyż wiadomo, że ta ulica ma ponad 1 km długości.

Radna K. Bednarczyk - na ulicy Jastrzębskiej przy wyjeździe z ul. Reymonta samochody zrobiły grzęzawisko i stoi tam woda, błoto. Należałoby to zasypać grysem.

- zwróciła się o umożliwienie chodzenia lewą stroną ul. Jastrzębskiej lub wykonanie ograniczenia prędkości, gdyż chodnik po prawej stronie jest zabrudzony przez sprzęt ciężki i nie da się po nim chodzić. W godzinach wieczornych, gdy ludzie idą do kościoła to nie mają możliwości przejścia.

- zapytała czy wiadomo, co będzie z budynkiem po byłej szkole w Wysocku.

Radny W. Cieloch odnośnie ul. Pięknej – przypomniał, że kiedyś mówił o tym, że przy budowie nowej drogi będą jeździć ciężkie samochody po ul. Pięknej i sprawdziło się to. Radny stwierdził, że po ul. Pięknej jeżdżą Tatry 40-50 tonowe i na dowód wykona zdjęcia. Ta droga zostanie rozjeżdżona, gdyż ona nie jest przystosowana do takich ciężarów.

Ad 15.

Na złożone przez radnych interpelacje i zapytania odpowiedzi udzielił

Burmistrz A. Jarzyński

radnemu W. Winiarskiemu

– przy wiatkach przystankowych konieczne jest zamontowanie koszy

- kruszywo na drogę w Łazach zostanie dostarczone.

radnemu T. Rutowi

– chodnik jest zasadny i będzie ujęty w budżecie na 2015 rok

- remont drogi Sadek Komorniki –naczel. K. Piotrowski zapisał

- odnośnie blachy na pokrycie to sprawa zostanie rozeznana.

- położenie kostki na drodze do stoczka – sprawa zostanie rozeznana.

radnej D. Jakubczyk

– na pkt 1, 2, 3 otrzyma odpowiedź na piśmie.

- OSP Majdów w tej chwili trwają prace przy pokryciu budynku dachówką.

- zasady korzystania z obiektów sportowych – Orlik jest udostępniony w określonych godzinach, jeśli chodzi o boiska wielofunkcyjne zapisy prowadzone są u animatorów, obiekt przy gimnazjum na ul. Folwarcznej jest obiektem otwartym i na ul. Sportowej też są obiekty otwarte.

Poinformował, że na pewno jest regulamin, prowadzi to kierownik z SzCKiS, prowadzą również animatorzy. Jest 3 animatorów – w Majdowie Pan Szcześniak, Pan Ziętkowski i Pan Kiljanek.

Radny W. Winiarski wyjaśnił, o co chodzi radnej D. Jakubczyk. Prawdopodobnie chodzi o prąd, który miał być udzielony na czas organizowanych przez radną turnieju dla młodych osób.

Kwestia była taka, że on niby jest uprzywilejowany, bo jemu ten prąd jest udostępniany natomiast utrudniane to jest radnej D. Jakubczyk. Stwierdził, że on się z tym absolutnie nie zgadza. Poinformował, że organizuje również turnieje i wszystkie sprawy uzgadnia wcześniej z panią dyrektorką szkoły. To, że prawdopodobnie radna nie otrzymała tego prądu to kwestia uzgodnień pomiędzy radną a panią Dyrektorką.

Radna Jakubczyk odniosła się do wypowiedzi radnego W. Winiarskiego. Stwierdziła, że ona nie prosiła radnego o odpowiedź w tej sprawie gdyż pytała o to Burmistrza. Nie wchodzi w szczegóły i nie życzy sobie aby ktoś inny udzielał jej odpowiedzi.

Burmistrz poinformował, że udzieli radnej odpowiedzi w sprawie zasad korzystania z obiektów sportowych.

radnej B. Grzyb

– potwierdził, że w latach następnych będzie wpisana inwestycja, jako droga Zdziechów Działy

- droga do Wałsnowa trzeba będzie podjechać i zobaczyć. Zwrócił się do naczelnika K. Piotrowskiego o zapisanie tego tematu i od razu kwestia utwardzenia drogi koło Pani Stępień Zdziechów Lesica.

radnemu W. Cielochowi

– wszystkie zgłoszone interpelacje zapisał K. Ziółkowski i postara się udzielić pomocy.

radnemu M. Plewie

- wypowiedź padła ze strony przedstawiciela Towarzystwa z Francji. On odniósł się kurtuazyjnie, bo u nich burmistrz jest równocześnie przewodniczącym rady i prawdopodobnie to jego odniesie było kurtuazyjne.

- realizacja wniosku, który już się kończy „odnowa zabytków” to 7, 8 i 9 listopada zaplanowano w całym systemie promocji, który jest wpisany we wniosku i to jest odpowiedź na pytanie radnego. Tam są zawarowane odpowiednie pieniądze, które muszą być wydane tylko i wyłącznie na promocję. I to musi być szczegółowo rozliczone. To ma być 3 dni- „Otwarty Szydłowiec”. W pierwszy dzień 7 listopada będą konferencje, spotkania, będzie blok tematyczny, panel dyskusyjny w szydłowieckim zamku.

W drugim dniu 8 listopada to jest dzień, w którym będą koncerty m.in. tych zespołów, które radny wymienił,

Nie można tych pieniędzy przeznaczyć na nic innego tylko na promocję wniosku. Będzie też jakieś wydawnictwo odnośnie samej realizacji projektu kluczowego.

radnemu M. Koniarczykowi

- odnośnie nawierzchni na boiskach Orlik i pozostałych obiektach – zgodził się, że konserwacja jest potrzebna tylko na to są potrzebne środki finansowe. Jest 16 obiektów. Trzeba będzie w tym budżecie zawrzeć pieniądze na konserwacje tych obiektów.

- stan ulic – taka jest nasza polska jesień, ale służby pracują.

- Straż Miejska- bardzo dobry apel, żeby sołectwa i miasto nie było poubierane w pozrywane plakaty. Przekaze to Straży Miejskiej jak i innym służbom.

radnemu K. Guli

- droga do uzupełnienia,

- odnośnie budynku usytuowanych w Rynku Wielkim to nic nie da się zrobić.

radnemu P. Blochowi

- wykaz ulic zostanie radnemu udostępniony,

- na ul. Kopernika wykonawca powinien wejść po Wszystkich Świętych.

- wyrównanie ul. Wymysłów - tam są zagłębienia i trzeba to będzie zrobić czymś ciężkim.

przewod. K. Bednarczyk

- plac budowy ul. Jastrzębska- zgodził się z propozycją Przewodniczącej. Zaapelował, że jeśli ktoś będzie widział jeżdżące samochody ciężarowe z budowy to żeby wykonał zdjęcie i przekazał mu.

- odnośnie Wysocka – trzeba poczekać na decyzję z ministerstwa, gdyż wniosek na dofinansowanie został złożony

Dyr. E. Walczak odpowiedziała na interpelację radnego M. Koniarczyka odnośnie liczby dzieci w Majdowie. W szkole w Majdowie w tej chwili są klasy jednooddziałowe. W ubiegłym roku były dwie klasy VI. W tym roku klasy VI przeszły do klasy I gimnazjum. Czyli gimnazjum zwiększyło się o jeden oddział natomiast w szkole podstawowej ubył jeden oddział. W efekcie liczba oddziałów w całym Zespole w Majdowie nie uległa zmianie.

- Stypendiów było 11. Wnioski wpłynęły tylko z Zespołu Szkół im. J. Pawła II w Szydłowcu. Zgodnie z uchwałą otrzymały je dzieci za II miejsce w mini piłce nożnej z PG nr 1 w ZS w Szydłowcu, za II miejsce w Lekkoatletyce indywidualnej- skok w dal z PG nr 1 w ZS w Szydłowcu i za III miejsce w pchnięciu kulą też z PG nr 1 w SZ w Szydłowcu.

Naczel. K. Piotrowski uzupełnił informację na temat dróg. Stwierdził, że na dzisiejszej sesji radni podjęli uchwałę w sprawie zmian w budżecie. Zamówienie na kruszywo jest przygotowane i z jutrzejszą datą zostanie wysłane. Kruszywo będzie od poniedziałku rozwożone bezpośrednio z kopalni na te drogi.

- Jeśli chodzi o blachę na dach w Sadku – była dotacja z Powiatu, ale nie można było tej dotacji przeznaczyć na blachę, dlatego, że dotacja była przeznaczona na

światlicę. Po rozmowach sołtys i radny mieli zwrócić się do Powiatu o zmianę zapisu tej dotacji, aby te 3.500 zł przeznaczyć na dach.

Ad 16.

Przewod. obrad odczytała zawiadomienie Wojewody Mazowieckiego informujące o wszczęciu postępowania nadzorczego w sprawie stwierdzenia nieważności uchwały Nr 256/XLIII/14 Rady Miejskiej w Szydłowcu z dnia 29 września 2014 r.

Ad 17.

Przewod. zaproponowała termin ostatniej sesji VI kadencji na dzień 10 listopada 2014 r. o godz. 14⁰⁰

Ad 18.

Na tym porządek XLIV sesji został wyczerpany.

Przewod. posiedzenia zamknęła obrady wypowiadając formułę „**Wysoka Rado, zamykam XLIV sesję Rady Miejskiej w Szydłowcu**”.

Czas trwania sesji od godz. 10⁰⁰ do godz. 14³⁰

Rada podjęła uchwały od Nr 263 do Nr 272/XLIV/14

Głosy w głosowaniu jawnym przeliczał Łukasz Stasiak.

Protokolowała:
Krystyna
Jachowska- Sadura

Przewodnicząca obrad:
Krystyna Bednarczyk