

**Protokół Nr XLIII/14
Rady Miejskiej w Szydłowcu
z dnia 29 września 2014 r.**

Sesja odbyła się w sali Regionalnego Centrum Biblioteczno-Multimedialnego w Szydłowcu ul. Kolejowa 9b.

W sesji uczestniczyło 14 radnych. Nieobecna usprawiedliwiona - radna K. Bednarczyk.

W sesji udział wzięli – zastępca burmistrza K. Ziółkowski, sekretarz D. Kubiś, skarbnik I. Czarnota, radca prawny T. Kęsik, sołtysi, kierownicy wydziałów i jednostek podległych Gminie oraz osoby zaproszone.

Ad 1.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Leszek Jakubowski otworzył sesję, powitał zebranych i przewodniczył obradom.

Przewod. obrad stwierdził prawomocność obrad na podstawie listy obecności.

Ad 2.

Przewod. obrad przedstawił ustalony porządek sesji:

1. Otwarcie obrad.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu Nr XLI/14 z dnia 28 lipca 2014 r. i Nr XLII/14 z dnia 3 września 2014 r.
4. Informacja z prac burmistrza pomiędzy sesjami.
5. Informacja burmistrza o wprowadzeniu zmian w budżecie w trybie art. 257 pkt 1 ustawy o finansach publicznych.
6. Informacja o realizacji uchwał Rady podjętych na ostatniej sesji.
7. Informacja o przebiegu wykonania budżetu Gminy Szydłowice za I półrocze 2014 r.
8. Odczytanie uchwały Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie Zespół w Radomiu w sprawie opinii o przedłożonej przez Burmistrza Szydłowca informacji o przebiegu wykonania budżetu Gminy za I półrocze roku 2014, kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej a także o przebiegu realizacji planu finansowego instytucji kultury.
9. Sprawozdanie z działalności Burmistrza Szydłowca za I półrocze 2014 roku.
10. **Podjęcie uchwał w sprawie:**
 - a) zmiany uchwały Nr 221/XLIV/09 Rady Miejskiej w Szydłowcu z dnia 26

- b) uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru sołectw Szydłówek I i Szydłówek II gmina Szydłowiec ETAP I,
 - c) przyjęcia Strategii Rozwoju Oświaty w Gminie Szydłowiec na lata 2014-2019,
 - d) rodzajów i wysokości okresowych stypendiów sportowych, nagród i wyróżnień za osiągnięcia sportowe oraz działalność na rzecz kultury fizycznej, trybu ich przyznawania i realizacji,
 - e) przyjęcia Regulaminu dotyczącego zasad i trybu korzystania ze stadionu MKS „Szydłowianka” podczas rozgrywania meczów Piłki Nożnej III i IV Ligi niebędących imprezą masową,
 - f) zmiany uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2014 – 2025,
 - g) zmian w uchwale budżetowej na rok 2014,
 - h) uchwalenia Statutu Gminy Szydłowiec,
 - i) zmieniająca uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty przy sprzedaży lokali mieszkalnych na rzecz ich najemców.
11. Informacja Przewodniczącego Rady o oświadczeniach majątkowych złożonych przez radnych.
 12. Interpelacje i zapytania radnych.
 13. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
 14. Informacja przewodniczącego Rady Miejskiej o pismach i wnioskach skierowanych do Rady w okresie między sesjami oraz trybie ich załatwiania.
 15. Sprawy różne.
 16. Zamknięcie obrad.

Przewod. obrad poinformował, że Burmistrz Szydłowca zwrócił się z pisemnym wnioskiem o zdjęcie z porządku dzisiejszej sesji punktów 7, 8 i 9 tj.:

- Informacja o przebiegu wykonania budżetu Gminy Szydłowiec za I półrocze 2014 r.,
- Odczytanie uchwały Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie Zespół w Radomiu w sprawie opinii o przedłożonej przez Burmistrza Szydłowca informacji o przebiegu wykonania budżetu Gminy za I półrocze roku 2014, kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej a także o przebiegu realizacji planu finansowego instytucji kultury,
- Sprawozdanie z działalności Burmistrza Szydłowca za I półrocze 2014 roku. w związku z jego nieobecnością na sesji spowodowanej urlopem wypoczynkowym.

Przewod. Komisji Edukacji K. Gula przedstawił wniosek Komisji w sprawie zdjęcia z porządku sesji pkt 10d. tj. podjęcie uchwały w sprawie rodzajów i wysokości okresowych stypendiów sportowych, nagród i wyróżnień za

osiągnięcia sportowe oraz działalność na rzecz kultury fizycznej, trybu ich przyznawania i realizacji.

Przewod. obrad poddał pod głosowanie wnioski w sprawie zdjęcia z porządku sesji pkt 7, 8 i 9:

za – 10 głosów, wstrzymujących się – 3 głosy, przeciwnych- 0.

Stwierdził, że wniosek uzyskał wymaganą większość głosów.

Następnie poddał pod głosowanie wniosek Komisji Edukacji w sprawie zdjęcia pkt 10d:

za- 11 głosów, wstrzymujących się – 2 głosy, przeciwnych- 0.

Stwierdził, że wniosek uzyskał wymaganą większość głosów.

Przewod. obrad poddał pod głosowanie porządek obrad po dokonaniu zmian.

za- 11 głosów, wstrzymujących się – 2 głosy, przeciwnych – 0 głosów,

Odczytał porządek sesji ze zmianami, który przedstawia się następująco:

1. **Otwarcie obrad.**
2. **Przedstawienie porządku obrad.**
3. **Przyjęcie protokołu Nr XLI/14 z dnia 28 lipca 2014 r. i Nr XLII/14 z dnia 3 września 2014 r.**
4. **Informacja z prac burmistrza pomiędzy sesjami.**
5. **Informacja burmistrza o wprowadzeniu zmian w budżecie w trybie art. 257 pkt 1 ustawy o finansach publicznych.**
6. **Informacja o realizacji uchwał Rady podjętych na ostatniej sesji.**
7. **Podjęcie uchwał w sprawie:**
 - a) **zmiany uchwały Nr 221/XLIV/09 Rady Miejskiej w Szydłowcu z dnia 26 października 2009 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru sołectw Szydłówek I i Szydłówek II gmina Szydłowiec,**
 - b) **uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru sołectw Szydłówek I i Szydłówek II gmina Szydłowiec - ETAP I,**
 - c) **przyjęcia Strategii Rozwoju Oświaty w Gminie Szydłowiec na lata 2014-2019,**
 - d) **przyjęcia Regulaminu dotyczącego zasad i trybu korzystania ze stadionu MKS „Szydłowianka” podczas rozgrywania meczów Piłki Nożnej III i IV Ligi niebędących imprezą masową,**
 - e) **zmiany uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2014 – 2025,**
 - f) **zmian w uchwale budżetowej na rok 2014,**
 - g) **uchwalenia Statutu Gminy Szydłowiec,**

- h) zmieniająca uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty przy sprzedaży lokali mieszkalnych na rzecz ich najemców.
8. Informacja Przewodniczącego Rady o oświadczeniach majątkowych złożonych przez radnych.
 9. Interpelacje i zapytania radnych.
 10. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
 11. Informacja przewodniczącego Rady Miejskiej o pismach i wnioskach skierowanych do Rady w okresie między sesjami oraz trybie ich załatwiania.
 12. Sprawy różne.
 13. Zamknięcie obrad.

Ad 3.

Przewod. obrad poinformował, że protokół Nr XLI/14 z dnia 28 lipca 2014 r. oraz protokół Nr XLII/14 z dnia 3 września 2014 r. były wyłożone do wglądu i ewentualnych uzupełnień w Biurze Rady Miejskiej w obowiązującym terminie. Do dnia sesji nie zgłoszono uwag i wniosków wobec powyższego zaproponował przyjęcie ich bez odczytania.

Następnie poddał pod głosowanie:

za – 12 głosów, wstrzymujących się - 1 głos, przeciwnych -0 głosów.

Ad 4.

Informację z prac Burmistrza pomiędzy sesjami Rady Miejskiej w Szydłowcu za okres od 3 do 29 września 2014 roku przedstawił **zastępca burmistrza Krzysztof Ziółkowski**.

I. Burmistrz wydał następujące Zarządzenia:

1. Zarządzenie Nr 113/2014 Burmistrza Szydłowca z dnia 5 września 2014 roku w sprawie powołania komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup mebli do budynku zamku w Szydłowcu w ramach projektu „Odnowa zabytkowych obiektów i przestrzeni publicznej w Szydłowcu, poprawa funkcjonalności i dostępności infrastruktury kulturalnej i turystycznej dla mieszkańców Mazowsza” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Priorytet V „Wzmacnianie Roli Miast w Rozwoju Regionu” Działanie 5.2 „Rewitalizacja Miast” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013.
2. Zarządzenie Nr 114/2014 Burmistrza Szydłowca z dnia 5 września 2014 roku w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetu oraz planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej na rok 2014.

3. Zarządzenie Nr 115/2014 Burmistrza Szydłowca z dnia 10 września 2014 roku w sprawie ustalenia ceny wywoławczej w drugim przetargu na sprzedaż nieruchomości gruntowych, położonych w Szydłowcu przy ul. Folwarcznej i ul. Partyzantów.
4. Zarządzenie Nr 116/2014 Burmistrza Szydłowca z dnia 10 września 2014 roku w sprawie ogłoszenia II przetargu na zbycie nieruchomości gruntowych, położonych w Szydłowcu przy ul. Folwarcznej i ul. Partyzantów oraz powołania komisji przetargowej.
5. Zarządzenie Nr 117/2014 Burmistrza Szydłowca z dnia 10 września 2014 roku w sprawie ogłoszenia przetargu na zbycie nieruchomości gruntowej przeznaczonej pod usługi, obiekty produkcyjne i zielen, położonej w Szydłowcu przy ul. Północnej oraz powołania komisji przetargowej.
6. Zarządzenie Nr 118/2014 Burmistrza Szydłowca z dnia 10 września 2014 roku w sprawie uchylenia Zarządzenia Nr 114/2014 Burmistrza Szydłowca z dnia 5 września 2014 roku.
7. Zarządzenie Nr 119/2014 Burmistrza Szydłowca z dnia 10 września 2014 roku w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetu oraz planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej na rok 2014.
8. Zarządzenie Nr 120/2014 Burmistrza Szydłowca z dnia 16 września 2014 roku w sprawie powołania komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót uzupełniających przy realizacji inwestycji pn. „Wykonanie zagospodarowania Placu Rynek Wielki i ulicy Radomskiej oraz Skweru Staromiejskiego w Szydłowcu.
9. Zarządzenie Nr 121/2014 Burmistrza Szydłowca z dnia 24 września 2014 roku w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do sprzedaży, położonej w Szydłowcu przy ul. Kąpielowej oznaczonej numerem działki 4098.

II. Burmistrz przekazał do Rady Miejskiej w Szydłowcu następujące projekty uchwał:

1. Projekt uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy finansowej na lata 2014 – 2025.
2. Projekt uchwały w sprawie zmian w uchwale budżetowej na rok 2014.
3. Projekt uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Szydłowiec.
4. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty przy sprzedaży lokali mieszkalnych na rzecz ich najemców.

Ponadto Burmistrz:

- udzielał odpowiedzi na interpelacje radnych oraz wnioski komisji stałych Rady Miejskiej w Szydłowcu.
- w okresie od 3 do 29 września 2014 roku Burmistrz wydał 1 decyzję umorzeniową dla osoby fizycznej w podatku os nieruchomości na kwotę 135, 00 zł.

Ad 5.

Skarbnik I. Czarnota przedstawiła zmiany wprowadzone w budżecie Gminy Szydłowiec w trybie art. 257 pkt 1 ustawy o finansach publicznych pomiędzy sesjami, tj. od 3 września do 29 września 2014 r.

Zarządzeniem Nr 119/2014 Burmistrza Szydłowca z dnia 10 września 2014r. dokonano zmian w planie dochodów i wydatków, jak niżej:

- W rozdziale 80101 - Decyzją Wojewody Mazowieckiego Nr 143/2014 z dnia 03 września 2014r. dokonano zwiększenia planu dochodów o kwotę **487 zł** Kwota przeznaczona na wyposażenie szkół w podręczniki oraz materiały edukacyjne i ćwiczeniowe oraz sfinansowanie kosztu zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych.
- W rozdziale 85415 - Decyzją Wojewody Mazowieckiego Nr 131/2014 z dnia 25 sierpnia 2014r. dokonano zwiększenia planu dochodów o kwotę **69 700 zł** Kwota przeznaczona na dofinansowanie zakupu podręczników i materiałów edukacyjnych w ramach Rządowego programu pomocy uczniom w 2014r. „Wyprawka szkolna”

Zarządzeniem Burmistrza Nr 119/2014 zwiększono dochody i wydatki o kwotę 70 187 zł.

W okresie między sesjami, powyższymi Zarządzeniami, zwiększone zostały dochody i wydatki o kwotę 70 187 zł.

Ad 6.

Zastępca burmistrza K. Ziółkowski przedstawił informację z realizacji uchwał podjętych na ostatniej sesji. Poinformował, że na ostatniej sesji w dniu 26 maja 2014 r. Rada Miejska podjęła uchwały: Nr 251/XLII/14 jest w trakcie realizacji. Nr 252/XLIII/14 jest w trakcie realizacji, Nr 253/XLII/14 jest w trakcie realizacji i Nr 254/XLII/14 jest w trakcie realizacji.

Ad 7a.

Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr 221/XLIV/09 Rady Miejskiej w Szydłowcu z dnia 26 października 2009 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru sołectw Szydłówek I i Szydłówek II gmina Szydłowiec przedstawił **insp. Albert Krzewiński**.

Na podstawie uchwały Nr 221/XLIV/09 Rady Miejskiej w Szydłowcu z dnia 26 października 2009 r., sporządzono projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru sołectw Szydłówek I i Szydłówek II gmina Szydłowiec.

Zgodnie z wymaganiami wynikającymi z art. 17 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 647) projekt planu został poddany procedurze opiniowania i uzgodnień a następnie został dwukrotnie wyłożony do publicznego wglądu. W trakcie wyłożeń, zgłoszone zostały uwagi dotyczące przeznaczenia poszczególnych terenów, świadczące o sprzecznych interesach właścicieli gruntów.

W związku z powyższym uznano, że określenie przeznaczenia terenów w projekcie planu, będzie wymagało dodatkowych konsultacji społecznych, które ostatecznie określą przeznaczenie terenów.

W celu usprawnienia dalszego procedowania prac nad planem proponuje się wydzielenie tych terenów z obszaru objętego niniejszym planem i poddanie ich odrębnemu procedowaniu. Takie rozwiązanie daje możliwość uchwalenia w pierwszej kolejności planu miejscowego dla zdecydowanej większości obszaru objętego pierwotnym zakresem uchwały.

Za takim rozwiązaniem przemawiają również względy gospodarcze samorządu jak również dobro lokalnej społeczności, w interesie, których leży uchwalenie projektowanego planu miejscowego. W przypadku nie przyjęcia proponowanego uchwałą rozwiązania, procedura sporządzania planu miejscowego uległaby znacznemu wydłużeniu, co w konsekwencji opóźniłoby proces inwestowania w granicach obszaru objętego planem.

Biorąc powyższe pod uwagę proponuje się uchwalanie planu miejscowego w dwóch etapach.

Należy również zaznaczyć, iż sporządzanie oraz uchwalanie planu miejscowego w częściach, nie będzie wywierać negatywnego wpływu na spójność rozwiązań przestrzennych dla tego terenu, bowiem projekt planu był sporządzony oraz uzgadniany w jednolitej formie. Proces podziału projektu planu miejscowego polegać będzie jedynie na wydzieleniu z tekstu i rysunku planu ustaleń dla terenów objętych etapem II, gdyż te tereny będą poddane dalszej procedurze planistycznej.

Opinie komisji:

Projekt uchwały był przedmiotem prac **Komisji Budżetu**, ale Komisja nie wypracowała opinii.

Projekt uchwały był przedmiotem prac **Komisji Infrastruktury**, która wydała opinię pozytywną.

Przewod. obrad poddał pod głosowanie proj. uchwały:
za – 14 głosów./jednogłośnie/

Ad 7b.

Insp. Albert Krzewiński wniósł autopoprawkę do projektu uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru sołectw Szydłówek I i Szydłówek II gmina Szydłowiec ETAP I polegającą

na przeniesieniu z § 5 pkt 6 i 7 do § 6 jako kolejne punkty oraz dopisać w § 6 pkt 8 numery AZP stanowisk archeologicznych a następnie przedstawił treść projektu uchwały i uzasadnienie.

Poinformował, że zgodnie z art. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2012 r., poz. 647 ze zm.) uchwalenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru sołectw Szydłówek I i Szydłówek II gmina Szydłowiec ma na celu kształtowanie i realizację polityki przestrzennej władz miasta i gminy w zakresie udostępniania kolejnych terenów na obszarze miasta pod szeroko rozumiane inwestycje.

W trakcie sporządzania planu, na etapie wyłożeń do publicznego wglądu, zgłoszone zostały uwagi dotyczące przeznaczenia poszczególnych terenów, świadczące o sprzecznych interesach właścicieli gruntów.

W związku z powyższym uznano, że określenie przeznaczenia terenów w projekcie planu, będzie wymagało dodatkowych konsultacji społecznych, które ostatecznie określą przeznaczenie terenów.

W celu usprawnienia dalszego procedowania prac nad planem wyłączono część terenów z obszaru wyznaczonego uchwałą Nr 221/XLIV/09 Rady Miejskiej w Szydłowcu z dnia 26 października 2009 r., w sprawie przystąpienia do sporządzenia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru sołectw Szydłówek I i Szydłówek II gmina Szydłowiec. Wyłączony obszar poddany zostanie odrębnemu procedowaniu. Takie rozwiązanie daje możliwość uchwalenia w pierwszej kolejności planu miejscowego dla zdecydowanej większości obszaru objętego pierwotnym zakresem uchwały. Należy również zaznaczyć, iż sporządzanie oraz uchwalanie planu miejscowego w częściach, nie będzie wywierać negatywnego wpływu na spójność rozwiązań przestrzennych dla tego terenu, bowiem projekt planu był sporządzony oraz uzgadniany w jednolitej formie.

Ustalenia niniejszego planu (Etap I) uwzględniają wymogi wszelkich przepisów prawa mającego związek z procesem planowania przestrzennego, między innymi dotyczących ochrony gruntów rolnych i leśnych, ochrony i kształtowania środowiska, ochrony przyrody, projektowania dróg oraz elementów infrastruktury technicznej.

Uchwalenie planu ma na celu umożliwienie i ułatwienie procesowi budowlanego przy jednoczesnym kształtowaniu ładu przestrzennego.

Opinie komisji:

Projekt uchwały był przedmiotem prac **Komisji Infrastruktury**, która wydała opinię pozytywną.

Przewodniczący Komisji Infrastruktury T. Poziomkowski stwierdził, że plan przed chwilą przedstawiony był trudnym planem i długo trwały prace nad jego obecnym kształtem. Podziękował wszystkim, którzy brali udział w procesie

przygotowania i opracowania planu zagospodarowania przestrzennego obszaru sołectw Szydłówek I i Szydłówek II gmina Szydłowiec. Podziękował również, inż. Piotrowi i Tomaszowi Bednarczykom za współpracę i merytoryczne uwagi. Zwrócił się do Rady o przyjęcie proponowanej uchwały, gdyż pozwoli ona na kształtowanie ładu przestrzennego w naszej gminie.

Projektant planu Krzysztof Grzebyk poinformował, że w czasie procedury planistycznej i w wyniku wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu. wpłynęło kilka uwag, z czego część została uwzględniona przez Burmistrza. Natomiast w zał. Nr 2 do proj. uchwały znajdują się uwagi, które nie zostały uwzględnione przez Burmistrza w całości, bądź zostały uwzględnione w części i te przedstawia się Radzie Miejskiej. Zakres uwzględnienia lub jego brak wynika z uwarunkowań przestrzennych albo z obowiązujących przepisów odrębnych, bądź z niezgodności z obowiązującym Studium. Poinformował, że Rada jest zobowiązana do głosowania za podtrzymaniem wniosku burmistrza lub przeciw podtrzymaniu wniosku burmistrza. Nadmienił, że nie podtrzymanie wniosku burmistrza, czyli uwzględnienie którejkolwiek z uwag spowoduje ponowienie procedury i ponowne wyłożenie projektu planu do publicznego wglądu.

Następnie **autor projektu Krzysztof Grzebyk** odczytał i omówił uwagi zawarte w zał. nr 2 do proj. uchwały;

1. Wojciech Staszewski –

- 1) wniosek o zmianę terenów U/MN5 na działkach 209 i 210 z 90 m na 100 m -- pod zabudowę przeznaczono pas o szerokości około 100 m

Uzasadnienie - Uwaga bezprzedmiotowa

- 2) wniosek o zmianę terenu ZL3 (ZL6), działka nr 215, na tereny rolne

Działka nr 209, 210, 215, 88/4 plan wprowadza tereny ZL - tereny lasów i R - tereny rolne.

Uzasadnienie - Uwaga bezprzedmiotowa

2. Katarzyna Grzybowska

- 1) zwróciła się o informację, jakie zmiany w projekcie mpzp spowodowała jej uwaga wniesiona pismem z dnia 05.10.2012 r.

Uzasadnienie - Uwaga bezprzedmiotowa

3. Anna i Szczepan Gonciarscy

- 1) Wniosek o przeznaczenie terenu PG13 pod tereny rolnicze - takich wniosków jest 13 i omówił je, jako jeden wniosek.

Uzasadnienie- Uwaga nieuwzględniona w części dotyczącej zmiany przeznaczenia w obrębie terenu PG13 na działkach, do których wnioskodawca nie ma tytułu prawnego

4. Piotr i Tomasz Bednarczyk

- 1) - w § 3 ust. 5) zmianę zapisu "ma tytuł prawny..." na zapis "...ma prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane..."

Uzasadnienie- Uwaga nieuwzględniona.

Przewod. obrad poddał pod głosowanie podtrzymanie rozstrzygnięć burmistrza zawartych w zał. Nr 2.

za – 13 głosów, wstrzymujących się – 1 głos, głosów przeciwnych-0.

Przewod. obrad poddał pod głosowanie proj. uchwały.

za – 13 głosów, wstrzymujących się – 1 głos, głosów przeciwnych-0.

Ad 7c.

Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Oświaty w Gminie Szydłowiec na lata 2014-2019 przedstawiła **dyr. Ewa Walczak**.

W imieniu Burmistrza Szydłowca zgłosiła autopoprawkę o treści: w Strategii Rozwoju Oświaty w Gminie Szydłowiec na lata 2014-2019 stanowiącej załącznik do ww. uchwały:

- w tytule tabeli nr 32 str. 53 dopisuje się „2013”. Po zmianie tytuł brzmi: „Udział środków własnych w budżecie oświaty w latach 2009-2013”
- w tabeli na str. 69 w ostatniej kolumnie, słowa „Jednostka odpowiedzialna” zastępuje się słowem „Odpowiedzialni”

Stwierdziła, że zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie gminnym gmina wykonuje określone ustawami zadania publiczne o charakterze gminnym w zakresie edukacji publicznej. Do zadań własnych gminy należy m.in. prowadzenie przedszkoli oraz szkół podstawowych i gimnazjów. Szczegółowe zadania i kompetencje organu prowadzącego szkoły i placówki oświatowe wynikają z art. 5 ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.), a także z ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 191) Realizacja tych zadań winna odbywać się w oparciu o wytyczone kierunki lokalnej polityki oświatowej i planowanie strategiczne. Burmistrz Szydłowca Zarządzeniem Nr 74/2013 z dnia 18 lipca 2013 roku powołał zespół do opracowania „Strategii Rozwoju Oświaty w Gminie Szydłowiec na lata 2014 – 2019”. Efektem prac zespołu jest przedkładany projekt ww. dokumentu, w którym przedstawiono m.in. szczegółowy raport o stanie oświaty w Gminie Szydłowiec, wskazano problemy wymagające rozwiązania i zdefiniowano potrzeby lokalnej oświaty na najbliższe lata, a także określono priorytety oświatowe oraz cele i zadania, wraz ze wskazaniem sposobów ich realizacji. Misją jest „Silna, stale rozwijająca się oświata przyszłością Gminy Szydłowiec”. Przyjęcie przedmiotowej uchwały umożliwi podjęcie działań, które przyczynią się do podniesienia poziomu edukacji dzieci i młodzieży Gminy Szydłowiec, wpłyną na poprawę, jakości i efektywności zarządzania oświatą, pozwolą na racjonalizację i optymalizację kosztów w tym obszarze. Powodzenie realizacji wielu zadań dla osiągnięcia

założonych celów strategicznych uwarunkowane jest nie tylko wygospodarowaniem środków z budżetu gminy, ale również pozyskaniem środków zewnętrznych. Projekt dokumentu został poddany konsultacjom społecznym m.in. z dyrektorami placówek, nauczycielami, rodzicami, związkami zawodowymi i radnymi Rady Miejskiej w Szydłowcu. Projekt uchwały wraz z załączonym do niej dokumentem został omówiony również na posiedzeniu Komisji Edukacji, Kultury, Zdrowia oraz Spraw Społecznych i Socjalnych. Uchwalona w takim kształcie „Strategia Rozwoju Oświaty w Gminie Szydłowiec na lata 2014 - 2019” będzie dokumentem wykorzystywanym, jako instrument zarządzania oświatą. W związku z powyższym podjęcie uchwały jest uzasadnione.

Opinie komisji:

Przewod. Komisji Edukacji K. Gula poinformował, że na swoim posiedzeniu Komisja Edukacji ten projekt zaopiniowała pozytywnie. Natomiast na wspólnym posiedzeniu Komisji Edukacji, Statutowej i Budżetu padły 2 wnioski, które odczytał:

1. w rozdziale 13 „Monitoring i ewaluacja” dopisać w ostatnim zdaniu pierwszego akapitu „dyrektorowi ZEiFO” i będzie brzmiało „Burmistrz może zlecić monitorowanie wybranych obszarów strategii dyrektorowi ZEiFO oraz dyrektorom szkół i przedszkoli.”
2. w rozdziale 12 „Cele operacyjne” w tabeli jednostka odpowiedzialna w każdym przypadku w którym występuje zapis „Gmina Szydłowiec” wprowadzić zmianę „Dyrektor ZEiFO” oraz „Burmistrz Szydłowca”.

Dyr. E. Walczak wyjaśniła, że zapisane jest w Strategii, iż odpowiedzialni to dyrektor placówki i Gmina Szydłowiec. Ustawa o systemie oświaty definiuje, kto to jest organ prowadzący szkołę lub placówkę – „przez organ prowadzący szkołę lub placówkę należy rozumieć ministra, jednostkę samorządu terytorialnego, inne osoby prawne i fizyczne”. Dla szkół i przedszkoli z terenu gminy Szydłowiec organem prowadzącym jest jednostka samorządu terytorialnego, a więc Gmina Szydłowiec. I dalej cyt. „w przypadku szkół i placówek prowadzonych przez jednostki samorządu terytorialnego zadania i kompetencje organu prowadzącego wykonuje burmistrz i rada miejska. Wiadomo, że burmistrz nie wykonuje tego osobiście tylko wykonywane to jest poprzez podległych mu pracowników oraz kierowników jednostek organizacyjnych. Jedną z takich jednostek jest Zespół Edukacji. Biorąc pod uwagę cele, które są ujęte w Strategii - pisze odpowiedzialni „dyrektorzy czy Gmina Szydłowiec”. Dyr. podała dla przykładu pierwszy cel – *Upowszechnienie dostępności do edukacji przedszkolnej* – to znaczy, że docelowo każdy rodzic, który chce posłać dziecko do przedszkola powinien mieć zapewnione to miejsce w przedszkolu. Być może trzeba będzie wybudować nowe przedszkole, czy może rozbudować istniejące a do tego będzie potrzebna uchwała Rady Miejskiej. Więc powinien być zapis – odpowiedzialni Rada Miejska. Trzeba będzie zabezpieczyć środki finansowe w budżecie – zapis Skarbnik Gminy.

Trzeba będzie wykonać różne procedury – będzie się tym zajmować Zespół Edukacji. Można wpisać również pomoc materialną – dyrektor MOPS. Zdaniem dyrektora w Strategii nie należy zapisywać odpowiedzialnych personalnie, czy stanowiskowo. Kompetencje wykonuje burmistrz i rada poprzez zarządzenia i uchwały. W zarządzeniu burmistrz wskaże, kto ma to wykonać. Ze Statutu Zespołu Edukacji wynika, że jest to jednostka a nie organ prowadzący - jednostka powołana do obsługi i wykonująca zadania zlecone przez burmistrza.

Zapytany o opinię **radca prawny T. Kęsik** stwierdził, że tak pierwotny projekt jak i proponowane zmiany nie będą naruszały żadnych przepisów prawnych. W jakim brzmieniu uchwała będzie przyjęta zależy od woli Rady

Przewod. obrad poddał pod głosowanie wnioski Komisji Edukacji.

I. wniosek:

za – 8 głosów, wstrzymujących się – 5 głosów, przeciwnych – 1 głos.

II. wniosek:

za – 7 głosów, wstrzymujących się – 5 głosów, przeciwnych – 2 głosy.

Radny M. Koniarczyk odniósł się do przedstawionego dokumentu. Stwierdził, że jest to bardzo istotny dokument i powinien być bardzo pomocny, jeśli chodzi o strategię i diagnozę oświaty. Wiadomo, jakie wydatki, środki własne ponosi Gmina na oświatę. Strategia pokazuje też sytuację dotyczącą demografii uczniów i nie jest ona dobra. Młodzieży ubywa na każdym etapie nauczania i niesie to za sobą konsekwencje. W przyszłości trzeba się zastanowić nad racjonalizacją naszych placówek, dzieci i młodzieży itd. Niesie to pewne konsekwencje dla nauczycieli, dla pracowników niepedagogicznych i jest dużym problemem dla dyrektorów, którzy podejmują trudne decyzje odnośnie ludzi tam zatrudnionych. Środki własne ponoszone przez Gminę na oświatę to ponad 8 mln zł. Na podstawie wyników z lat ubiegłych Strategia pokazuje, że te koszty rosną. Rada musi wszystko zrobić, aby w jakimś stopniu zatrzymać te wydatki. Należy zawrzeć w Strategii więcej wniosków i musi to być daleko idąca wizja oświaty. Żeby tego dokonać trzeba się głębiej pochylić nad tym sprawozdaniem. Dokument ten mógłby przynieść efekt w postaci podniesienia jakości kształcenia i racjonalnego wydatkowania środków finansowych. Stwierdził, że trzeba wrócić w tym dokumencie do kilku rzeczy:

- scholaryzacja przedszkoli, czyli zapewnienie opieki przedszkolnej dzieciom w wieku 3–5 lat. Trzeba podkreślić, że 50% dzieci uczęszcza do przedszkoli. Jest to wynik zbliżony do poziomu krajowego, ale jest to słaby wynik. Należy pomyśleć o budowie, modernizacji czy rozbudowie przedszkola.

– demografia - poważnym wyzwaniem stojącym przed gminą jest konieczność poradzenia sobie z konsekwencjami niekorzystnej sytuacji demograficznej. Dotykające aktualnie gminę problemy dotyczące oświaty wynikają ze spadku liczby uczniów w prowadzonych przez samorząd szkołach np. w sołectwach Wysoka, Zdziechów, Sadek, Majdów.

– wyniki egzaminów – na posiedzeniu komisji była mowa odnośnie wskaźnika Edukacyjnej Wartości Dodanej (EWD). Nie są to wyniki dobre. Trzeba się zastanowić nad poprawą tych wyników, bo w skali kraju czy województwa niektóre szkoły z terenu gminy odbiegają i ten wskaźnik pokazuje to.

- wiek nauczycieli - na dzień dzisiejszy jest ponad 75% nauczycieli mianowanych i dyplomowanych. To niesie za sobą ogromny koszt utrzymania placówek a z drugiej strony cieszy, że podnosi się poprzez doskonalenie zawodowe, jakość kształcenia, ale starzeją się nauczyciele. W ubiegłym roku był tylko jeden nauczyciel stażysta.

- standaryzacja pracowników niepedagogicznych, czyli pracowników administracji i obsługi w placówkach oświatowych i ich wynagrodzenia. Przypomniał, że próbowano to zrobić w Skarżysku Kamiennej dwa lata temu. Związki zawodowe broniły się, bo przeprowadzona analiza kosztów i zatrudnienia wykazała niepokojąco wysoki poziom obu tych wskaźników. Stała się podstawą do nałożenia na dyrektorów obowiązku reorganizacji placówek i racjonalizacji wydatków. Wprowadzane zmiany doprowadziły do zwolnień części zatrudnionej kadry, było coraz mniej zatrudnionych osób i w rezultacie utknęło to w martwym punkcie. Ale na pewno to wróci. Stwierdził, że w naszej gminie będzie podobna sytuacja. Ważną rzeczą jest wynagrodzenie pracowników niepedagogicznych, bo od wielu lat ich wynagrodzenia są bardzo niskie. W tym dokumencie bez względu na jego kształt jest zapisanych kilka dobrych elementów i należałoby to monitorować i pilnować, aby były realizowane, aby to nie był kolejny dokument, który będzie leżał w szufladzie. Stwierdził, że kolejna Rada wróci do tych tematów i do racjonalizacji wydatków.

Radna D. Jakubczyk po przeprowadzeniu dogłębnej analizy tego dokumentu uważa, że nie jest on najlepszej jakości, tym bardziej, że tabele przekopiowane zostały ze strategii np. gm. Kartuzy. To są te same strategie, ta sama myśl. Według niej to jest brak wizji rozwoju szydłowieckiej oświaty, brak jakiś dobrych pomysłów na jej rozwój, na zniwelowanie różnic pomiędzy szkołami na wsi a w mieście. Jako radną pochodzącą ze środowiska wiejskiego bardzo ją dotyczą mierne wyniki nauczania w szkole w Majdowie. Z prześledzenia tego dokumentu wynika, że liczba etatów nauczycielskich na jeden oddział w Szydłowcu to jest 2,8 natomiast w Majdowie to jest 1,9. Odwrotna sytuacja, jeżeli chodzi o uczniów przypadających na jeden etat – w mieście to jest 9,1 a na wsi to jest 10,4. To właśnie rzutuje na wyniki w nauce. Tu jest brak pomysłu, co z tym zrobić, aby było lepiej jak również brak pomysłu na finanse oświaty stwierdziła radna. Radny M. Koniarczyk wspominał, że Gmina ponosi bardzo duże koszty związane z wyłożeniem pieniędzy na oświatę ze środków własnych. To jest fakt, który bardzo pogrąża tą gminę. Trzeba się temu przyjrzeć, przeprowadzając dogłębnią analizę i mając jakąś wizję, co z tym zrobić. Trzeba się zastanowić, w jakim kierunku pójść żeby to zniwelować. Stwierdziła, że ten dokument to jest 77 stron, z czego 68 to jest analiza a 7 stron to jest strategia, więc to jest za mało. Zdaniem radnej w tym kształcie opracowana Strategia nie

pomoże wybrnąć z trudnej sytuacji szydłowieckiej oświaty. Zdaniem radnej do Strategii należy się lepiej przyłożyć i wnieść jakieś konkretne pomysły na uzdrowienie i rozwój oświaty szydłowieckiej.

Radna Irena Świątkiewicz-Woda stwierdziła, po wysłuchaniu poprzednich wypowiedzi, że szczególnie radna D. Jakubczyk chce pokazać negatywny wizerunek szydłowieckiej oświaty. Z wykładów szkolenia odnośnie strategii i finansowania w oświacie wynikało, że aby osiągnąć dobre wyniki finansowe w oświacie to należałoby zwalniać nauczycieli. Ten czynnik społeczny na to nie pozwala. Zdaniem radnej jest tendencja do negatywizmu. Ta prognoza oświaty zawarta w Strategii pomaga racjonalnie postępować i mieć dobre wyniki w oświacie. Uważa, że gmina Szydłowiec idzie w dobrym kierunku. I na tym zaproponowała zamknąć dyskusję i przejść do głosowania.

Radny W. Winiarski potwierdził to, co powiedziała radna I. Świątkiewicz-Woda i dodał, że należy pewne istniejące warunki, jakie są w oświacie określić i nazwać po imieniu. Chociaż każdy boi się głośno to powiedzieć, bo to jest trudne i dotyka spraw pracowniczych. Żeby poprawić sytuację w oświacie musiałaby Rada podjąć decyzję, być może na wniosek burmistrza, żeby zredukować etaty. Prawdopodobnie to by poprawiło sytuację finansową. Ale wiadomo, że Rada nie tylko ma czuwać nad finansami, ale również zajmować się sprawi społecznymi. Dla radnego najważniejsze jest to żeby ten rozpoczynający edukację w przedszkolu czy ten kontynuujący w szkole podstawowej czy gimnazjum uczeń osiągnął sukcesy w nauce. Wiadomo, że bez środków finansowych, bez zaplecza tego się nie osiągnie. Dodał, że na razie jesteśmy za słabi demokratycznie żeby takie działania podejmować. Chociaż przyjdzie taki czas, gdy wydatki dojdą do granic wytrzymałości i takie działania trzeba będzie podjąć.

Radny M. Koniarczyk poinformował, że nie po to były głosy negatywne w dyskusji żeby krytykować tylko żeby zwrócić uwagę, co zawiera Strategia lub czego w niej brakuje. Nie jest prawdą, że była dzisiaj mowa o zwalnianiu nauczycieli. Przypomniał, że on użył słowa standaryzacja a to jest zupełnie coś innego. Miała ona dotyczyć pracowników niepedagogicznych, czyli pracowników administracji i obsługi w placówkach oświatowych. Nie było mowy o nauczycielach, aczkolwiek, co roku dyrektorzy mają pewien problem. Należy podkreślić, na co zwracał poprzednio uwagę, że mamy nauczycieli starszych. Jest to grupa ponad 40 nauczycieli dyplomowanych - praktycznie emerytów. Dzisiaj nikt nie może zmusić nauczyciela do odejścia z placówki, choć to w jakiś sposób pomogłoby rozwiązać tą kwestię. Bardzo ważny jest aspekt społeczny i wszyscy o tym wiedzą i rozumieją. Ta Strategia miała być taką ewaluacją m.in. kosztów utrzymania. Jak to będzie wyglądało pod względem finansowym w przyszłym roku będzie wiadomo po przygotowaniu proj. budżetu na 2015 rok, ale już teraz trzeba się nad tym zastanawiać.

Radna D. Jakubczyk zaprotestowała stwierdzając, że z jej wypowiedzi nie wynikało, że chce kogokolwiek zwalniać.

Radny K. Gula stwierdził, że jest nietaktem ze strony radnej D. Jakubczyk tak negatywnie mówić o tym, co zostało wypracowane przez grupę ludzi, którzy przez długi okres czasu nad tym siedzieli i wypracowali ten dokument. To była samodzielna praca a nie kopiowanie z gminy Kartuzy. Poinformował, że jest taka opinia, o której się dowiedział, że uzdrowieniem szydłowieckiej oświaty jest zwolnienie nauczycieli jak również godziny ponadwymiarowe. Nie zgodził się odnośnie zwalniania nauczycieli, gdyż czynnik społeczny jest istotny. Może nastąpić wygaszanie, gdy odejdzie nauczyciel na emeryturę i na jego miejsce nie będzie zatrudniania następną osobą i to będzie jakąś szansą stwierdził radny.

Przewod. obrad poddał pod głosowanie proj. uchwały wraz ze zmianami: za – 9 głosów, wstrzymujących się – 5 głosów, głosów przeciwnych – 0.

Ad 7e.

Sekretarz Gminy D. Kubiś przedstawiła autopoprawkę do projekt uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu dotyczącego zasad i trybu korzystania ze stadionu MKS „Szydłowianka” podczas rozgrywania meczów Piłki Nożnej III i IV Ligi niebędących imprezą masową,

Na wniosek Komisji Edukacji, Kultury, Zdrowia oraz Spraw Społecznych i Socjalnych Rady Miejskiej w Szydłowcu, Burmistrz Szydłowca zgłasza autopoprawkę do proj. uchwały polegającą na:

1. wykreśleniu z treści uchwały oraz załącznika do uchwały wyrazów „III i IV ligi”.
2. zmianie § 7 Regulaminu, stanowiącego załącznik do uchwały, który otrzymuje brzmienie:
§ 7. Przepisy niniejszego Regulaminu są obowiązujące w całości dla rozgrywek piłkarskich oraz meczów Pucharu Polski wszystkich szczebli, których gospodarzem jest MKS „Szydłowianka”

Ponadto Burmistrz Szydłowca zgłasza autopoprawkę polegającą na wykreśleniu z podstawy prawnej uchwały wyrazów „w związku z art. 243 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2013, poz. 21)”

Następnie przedstawiła proj. uchwały i uzasadnienie:

W związku z otrzymaną rekomendacją Wojewody Mazowieckiego w zakresie poprawy bezpieczeństwa na stadionach województwa mazowieckiego podczas rundy jesiennej sezonu 2014/2015 (pismo z 11 lipca 2014 r.), w tym przekazaną rekomendacją dla organów samorządu terytorialnego, w której wojewoda sugeruje podjęcie w formie aktu prawa miejscowego stosownego regulaminu oraz biorąc pod uwagę pismo przesłane przez Komendę Policji do MKS Szydłowianka” dotyczące potrzeby posiadania

takiego regulaminu, zachodzi konieczność przyjęcia w formie uchwały Rady Miejskiej regulaminu, który określi zasady i tryb korzystania ze stadionu MKS „Szydłowianka” podczas rozgrywania meczów Piłki Nożnej III i IV ligi niebędących imprezą masową.

Opinie komisji:

Projekt uchwały był przedmiotem prac **Komisji Edukacji**, która wydała opinię pozytywną.

Radny M. Plewa zwrócił uwagę na drobne błędy gramatyczne:

- w § 2 w ust. 2 powinno być „oraz posiadaniem aktualnego dowodu tożsamości” zamiast „oraz posiadanie aktualnego dowodu tożsamości”
- w § 2 pkt 10 na końcu zdania zastąpić „do” na „za”

Przewod. obrad poddał pod głosowanie proj. uchwały:

za – 14 głosów /jednogłośnie/

Ad 7f.

Skarbnik I. Czarnota przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2014 – 2025 oraz objaśnienia.

I. GŁÓWNE ZAŁOŻENIA PRZYJĘTE DO ZMIAN WPF.

Uwzględniono zmiany planu dochodów i wydatków dokonane Zarządzeniem nr 89/14 Burmistrza Szydłowca z dnia 31 lipca 2014 r., Zarządzeniem nr 105/14 Burmistrza Szydłowca z dnia 18 sierpnia 2014 r., Zarządzeniem nr 108/14 Burmistrza Szydłowca z dnia 26 sierpnia 2014 r., uchwałą Nr 251/XLII/14 Rady Miejskiej w Szydłowcu z dnia 3 września 2014 r. oraz Zarządzeniem nr 119/14 Burmistrza Szydłowca z dnia 10 września 2014 r., a także planowane zmiany wprowadzone uchwałą Rady Miejskiej z dnia 29 września 2014r.

Wprowadza się zmiany w WPF Gminy Szydłowiec na lata 2014-2025 polegające na aktualizacji prognozowanych dochodów i wydatków.

II. PROGNOZOWANE DOCHODY.

W stosunku do ostatnich zmian w WPF wprowadzonych dnia 28 lipca 2014 r. zwiększono prognozowane dochody budżetowe w roku 2014 o kwotę 508.621 Zł, w tym:

- zwiększono dotacje i środki na cele bieżące o kwotę 261.843 zł, w tym 5.000 zł ze Starostwa Powiatowego w Szydłowcu,
- zwiększono dochody bieżące z dotacji z budżetu UE o kwotę 7.380, 00 zł
- zwiększono subwencję oświatową o kwotę 50.526 zł,
- zwiększono pozostałe dochody własne o kwotę 168.372 zł,
- zwiększono dochody majątkowe – z tytułu pomocy finansowej ze Starostwa

- zwiększono dochody majątkowe – z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności o kwotę 17.000 zł,

W 2014r. plan dochodów po zmianach wynosi 64.525.323 zł, w tym dochody bieżące 48.739.661 zł, zaś dochody majątkowe 15.785.662 zł.

III. PROGNOZOWANE WYDATKI.

W stosunku do ostatnich zmian w WPF wprowadzonych dnia 28 lipca 2014 r. zwiększono prognozowane wydatki budżetowe w roku 2014 o kwotę 508.621 zł, w tym:

- zwiększono wydatki bieżące o kwotę 491.121 zł,
- zwiększono wydatki majątkowe o kwotę 17.500 zł.

Plan wydatków po zmianach w 2014 roku wynosi 64.371.503 zł, w tym wydatki bieżące 46.995.198 zł i wydatki majątkowe 17.376.305 zł.

W ramach zmian w budżecie roku 2014 dokonano na wniosek sołectw zmian w przedsięwzięciach realizowanych w ramach funduszy sołeckich.

Zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim w trakcie roku budżetowego sołectwo może złożyć wniosek o zmianę przedsięwzięć lub ich zakresu przewidzianych do realizacji w ramach funduszu. Wniosek taki powinien być złożony nie wcześniej niż po uchwaleniu budżetu gminy na dany rok i nie później niż do dnia 31 października danego roku budżetowego. Składane wnioski powinny zawierać wskazanie przedsięwzięć przewidzianych do realizacji wraz z protokołem z zebrania wiejskiego podpisanym przez wszystkich uczestników. Do realizacji może być przyjęty wniosek spełniający następujące warunki:

- wskazujący konkretne przedsięwzięcia, mieszczące się w zakresie zadań własnych gminy, służące poprawie warunków życia mieszkańców i zgodne ze strategią rozwoju gminy, wraz z uzasadnieniem ich wyboru,
- zawierające rzetelne oszacowanie kosztów przedsięwzięć, przy czym koszty te nie mogą być wyższe niż kwota funduszu na rok 2014 dla danego sołectwa.

W 2014 roku 6 sołectw złożyło wniosek o zmianę przedsięwzięć lub ich zakresu przewidzianych do realizacji w ramach funduszu sołeckiego w bieżącym roku. Wszystkie złożone wnioski spełniły wyżej wymienione wymagania.

IV. PROGNOZOWANE PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU.

Po wprowadzeniu w/w zmian przychody i rozchody pozostają bez zmian.

V. Wynik budżetu

Po wprowadzeniu w/w zmian wynik nie zmienił się i planowana nadwyżka wynosi 153.820 zł.

VI. Nadwyżka operacyjna

Po wprowadzeniu w/w zmian nadwyżka operacyjna zmniejszyła się o kwotę 3.000 zł i wynosi 1.744.463 zł.

VII. PROGNOZA DŁUGU.

Po wprowadzeniu w/w zmian dług nie uległ zmianie.

VIII. WIELOLETNIE PRZEDSIĘWZIĘCIA BIEŻĄCE I MAJĄTKOWE.

Dokonano zmiany w załączniku przedsięwzięć w następującym zakresie:

Przedsięwzięcia bieżące:

- *zwiększono przedsięwzięcie ogółem o kwotę 6.600 zł pn. „Moja przyszłość – wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów szkół podstawowych w gminie Szydłowiec” – w roku 2014 zwiększenie o kwotę 7.380 zł, w roku 2015 zmniejszenie o kwotę 780 zł.*

Przedsięwzięcia majątkowe:

- *zwiększono przedsięwzięcie o kwotę 2.448 zł pn. „Przyspieszenie wzrostu konkurencyjności województwa mazowieckiego przez budowanie społeczeństwa informacyjnego i gospodarki opartej na wiedzy poprzez stworzenie zintegrowanych baz wiedzy o Mazowszu”. Zwiększenie dotyczy roku 2015.*

Opinie komisji:

Projekt uchwały był przedmiotem prac **Komisji Budżetu**, która wydała opinię pozytywną.

Przewod. obrad poddał pod głosowanie proj. uchwały:

za – 12 głosów, wstrzymujących się – 2 głosy, głosów przeciwnych – 0.

Ad 7g.

Skarbnik I. Czarnota przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian w uchwale budżetowej na rok 2014.

Opinie komisji:

Projekt uchwały był przedmiotem prac **Komisji Budżetu**, która wydała opinię pozytywną.

Przewod. obrad poddał pod głosowanie proj. uchwały:

za – 12 głosów, wstrzymujących się – 2 głosy, głosów przeciwnych – 0.

Ad 7h.

Przewodniczący Komisji Statutowej radny Paweł Bloch przedstawił projekt uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Szydłowiec.

Statut Gminy Szydłowiec został uchwalony uchwałą Nr 112/XXIV/08 z dnia 30 maja 2008 r. opublikowany w Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 136, poz. 4807. Od czasu uchwalenia wyżej wymienionego Statutu nastąpiła zmiana przepisów rangi ustawowej, co wywołało konieczność dostosowania Statutu do nowych regulacji prawnych. Ponadto na tle orzecznictwa sądowego niektóre zapisy Statutu stały się nieaktualne lub zbędne. Poinformował, że Przewodnicząca RM podjęła działania w celu aktualizacji Statutu powołując szerokie grono do opracowania zmian w Statucie Gminy Szydłowiec. Ten zespół pracował bardzo długo. Wszystkim osobom zaangażowanym, przedstawicielom poszczególnych komisji RM jak również Komisji Statutowej i wszystkim radnym podziękował za owocną pracę. Stwierdził, że wypracowano bardzo liczne zmiany do tego statutu a tym samym opracowano bardzo dobry dokument. Statut zacznie obowiązywać od nowej kadencji, ale zał. nr 4 w którym jest wykaz jednostek organizacyjnych gminy Szydłowiec wejdzie w życie wcześniej. W statucie znalazły się bardzo zasadnicze zmiany, jeśli chodzi o obywatelskie projekty uchwał i możliwość zgłaszania projektów uchwał przez 5 radnych. Inicjatywa uchwałodawcza została zupełnie zmieniona i została stworzona nowa procedura. Na mocy nowego Statutu 150 mieszkańców będzie miało możliwość zgłoszenia swoich projektów uchwał pod obrady Rady. Podziękował za owocną pracę i zwrócił się do Rady o przyjęcie proponowanej uchwały.

Opinie komisji:

Projekt uchwały był przedmiotem prac **Komisji Statutowej**, która wydała opinię pozytywną.

Przewod. obrad poddał pod głosowanie proj. uchwały:
za – 14 głosów./jednogłośnie/

Przewodniczący ogłosił 10 min. przerwę w obradach.

Ad 7i.

Likwidator SZUK Elżbieta Klimek przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty przy sprzedaży lokali mieszkalnych na rzecz ich najemców.

Poinformowała, że od 28 marca 2014 r. tj. dnia podjęcia uchwały Nr 228/XXXVII/14 Rady Miejskiej w Szydłowcu w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty przy sprzedaży lokali mieszkalnych na rzecz ich najemców, kolejni najemcy lokali mieszkalnych wystąpili z wnioskiem o ich wykup. Najemcy zajmują lokale na podstawie umów najmu zawartych na czas nieokreślony, co uprawnia ich do nabycia zajmowanych lokali w trybie bezprzetargowym.

Wychodząc naprzeciw oczekiwaniom wnioskodawców proponuje się wprowadzić zmianę w w/wym. uchwale poprzez dodanie Załącznika Nr 2

zawierającego wykaz lokali przeznaczonych do sprzedaży z zastosowaniem bonifikaty w wysokości 98%.

W celu zachowania procedur związanych ze sprzedażą lokali proponuje się również wydłużyć termin sprzedaży lokali do dnia 31 grudnia 2014 r.

Zgodnie z przyjętą wykładnią przepisu art. 68 ustawy o gospodarce nieruchomościami, zawartą w wyroku Naczelnego Sądu Administracyjnego, sygn. I OSK 1747/06 uchwała wyrażająca zgodę na udzielenie bonifikaty należy do wyłącznej kompetencji Rady Miejskiej.

W związku z powyższym niezbędne jest podjęcie stosownej uchwały.

Poinformowała, że w zał. Nr 2 wykaz lokali do sprzedaży z bonifikatą 98% podzielona jest na dwie części. Pierwsza część stanowi lokale, które już wnioski zostały przez ich lokatorów złożone i procedura jest mocno zaawansowana, natomiast pozostałe 22 lokale wyczerpują cały zasób gminy, jeśli chodzi o lokale komunalne.

Opinie komisji:

Projekt uchwały był przedmiotem prac **Komisji Infrastruktury**, która wydała opinię negatywną.

Projekt uchwały był przedmiotem prac **Komisji Rewizyjnej**, która wydała opinię pozytywną.

Radny W. Winiarski w imieniu grupy radnych postawił wniosek, aby nie przyjmować autopoprawki burmistrza do proj. uchwały. Przypomniał, że Rada już podejmowała uchwałę odnośnie sprzedaży tych lokali, które zostały wyszczególnione w pkt 1 w zał. do proj. uchwały a osoby te nie zdążyły lokali wykupić. Dlatego uznaje, że to jest zasadne. Rada daje możliwość przedłużenia terminu wykupienia tych mieszkań zgodnie z poprzednią uchwałą RM.

Przewod. obrad poddał pod głosowanie odrzucenie autopoprawki:
za- 8 głosów, przeciwnych – 1 głos, wstrzymujących się – 2 głosy.

Przewod. obrad poddał pod głosowanie proj. uchwały:
za – 9 głosów, przeciwnych – 4 głosy, wstrzymujących się – 0.

Ad 8.

Przewod. obrad poinformował, że:

„Zgodnie z art. 24h ust. 12 ustawy o samorządzie gminnym, podmiot dokonujący analizy oświadczeń majątkowych w terminie do dnia 30 października każdego roku przedstawia radzie gminy informację o:

- osobach, które nie złożyły oświadczenia majątkowego lub złożyły je po terminie,
- nieprawidłowościach stwierdzonych w analizowanych oświadczeniach majątkowych wraz z ich opisem i wskazaniem osób, które złożyły nieprawidłowe oświadczenia,

- działaniach podjętych w związku z nieprawidłowościami stwierdzonymi w analizowanych oświadczeniach majątkowych.

Wszyscy radni Rady Miejskiej w Szydłowcu złożyli oświadczenia majątkowe za 2013 rok w terminie, tj. do dnia 30 kwietnia 2014 roku. Oświadczenia te zostały przesłane do właściwego urzędu skarbowego ze względu na miejsce zamieszkania radnych oraz poddane analizie przez Przewodniczącą Rady.

W wyniku przeprowadzonej przez Przewodniczącą Rady analizy nie stwierdzono nieprawidłowości w złożonych oświadczeniach majątkowych polegających na podaniu nieprawdy lub zatajeniu prawdy, które wymagałyby wystąpienia do Urzędu Kontroli Skarbowej.

Urzędy Skarbowe również dokonują analizy oświadczeń majątkowych na podstawie przesłanych oświadczeń oraz dokumentów będących w ich posiadaniu. Urzędy Skarbowe winny w terminie do 30 października danego roku poinformować Radę o wynikach analizy oświadczeń majątkowych oraz o działaniach podjętych w związku z wykrytymi nieprawidłowościami w analizowanych oświadczeniach majątkowych.

Naczelnik Urzędu Skarbowego w Szydłowcu poinformował, że dokonał analizy oświadczeń majątkowych 15 radnych Rady Miejskiej w Szydłowcu. W wyniku analizy oświadczenia majątkowe 15 radnych uznano za wypełnione poprawnie – bez uwag.

Ponadto Wojewoda Mazowiecki nie dokonał jeszcze analizy oświadczenia majątkowego za 2013 rok złożonego przez Przewodniczącą Rady Miejskiej.

Ad 9.

Radny W. Cieloch w związku z budową mostu w miejscowości Zaborowie obecnie na drodze Świniów - Zastronie jest bardzo duży ruch. Nawierzchnia tej drogi jest w bardzo złym stanie gdyż jeździ nią dużo samochodów ciężarowych. Radny zgłosił potrzebę sprawdzenia stanu drogi na całej jej długości. Wcześniej zgłaszał potrzebę remontu drogi do mostu i został częściowo wykonany.

Od mostu w stronę Zastronia są pochylone drzewa, które aż wrastają w tą drogę. Ponownie zwrócił się o wyremontowanie mostu na drodze Zastronie –Świniów, gdyż jego stan techniczny zagraża użytkownikom.

- 2) zwrócił się o wyjaśnienie, co burmistrz planuje w sprawie budynku po byłej szkole w Wysocku. Tak radny jak i mieszkańcy chcą wiedzieć, co będzie dalej z budynkiem, który nieużytkowany zdewastuje się samoczynnie. Zwrócił się o odpowiedź na piśmie.

Radny W. Winiarski zwrócił się o dodatkowe środki na zadanie wykonywane w ramach funduszu sołeckiego w miejscowości Łazy. Brakuje ok. 10 tys. zł żeby to zadanie zakończyć na pewnym etapie. Usytuowanie wiaty

przystankowej i zagospodarowanie terenu należy wykonać zgodnie z projektem i trzeba nawiązać do chodnika przy drodze powiatowej.

- co do realizacji zadań w ramach funduszu sołeckiego to już wcześniej mówił, że realizuje się go praktycznie pod koniec roku. Pewne sprawy formalne można zrealizować w pierwszym półroczu, aby po przerwie wakacyjnej przystąpić do realizacji. Natomiast u nas dopiero teraz przystępuje się do wykonania i to wydłuża czas. Podkreślił, że jeśli ma być równoważny rozwój całej gminy trzeba patrzeć na tereny wiejskie. Nie można w pierwszej kolejności realizować zadań w mieście a dopiero później na wsiach.

- zwrócił uwagę na monitoring w Majdowie. Jest on wykonany w ramach funduszu sołeckiego, bo mieszkańcy zdecydowali o tym żeby środki przeznaczyć na ten cel. Do dnia dzisiejszego ten monitoring nie funkcjonuje. Dyr. E. Walczak powinna zwrócić na to uwagę gdyż jest to po stronie szkoły. Plac zabaw, czy siodełka na Orliku są niszczone, dewastowane i to mieszkańców bardzo bulwersuje.

- zwrócił się o uzupełnienie kruszywem drogi biegnącej przez las do miejscowości Łazy. Na drodze ciągle pojawiają się nierówności i należy je uzupełniać.

Radna D. Jakubczyk stwierdziła, że zadała pytanie na piśmie w sprawie realizacji funduszu sołeckiego i udzielono jej odpowiedzi częściowej.

Naczel. K. Piotrowski odpowiedział odnośnie zadań realizowanych przez Wydział Gospodarki Komunalnej a pozostała część pytania została bez odpowiedzi. Poinformowała, że oczekuje pełnej odpowiedzi. Z tego, co było kiedyś powiedziane koordynatorem funduszu sołeckiego miał być pan B. Boruszewski. Wiadomo, że rok się zamyka a zadania tak jak wspomniał W. Winiarski są spychane, odkładane. W miesiącu czerwcu otrzymała odpowiedź podpisaną przez panią Skarbnik, iż „zadania realizowane w ramach funduszu sołeckiego są w miarę możliwości technicznych wykonywane na bieżąco. Okres wakacyjny pozwoli na szybszą i większą realizację zaplanowanych zadań.” Okazało się, że nie. Koniec roku zbliża się a fundusz sołecki nie jest zrealizowany. Zapelowała o zajęcie się tą sprawą.

- ponowiła sprawę przebudowy drogi gminnej w Łazach. Poinformowała, że otrzymała odpowiedź, iż „zadanie będzie możliwe do realizacji po zwiększeniu środków na to zadanie.” Nie wie jak ma rozumieć tą odpowiedź, bo jeżeli brakuje tam pieniędzy to poprzez dofinansowanie z innych źródeł te pieniądze powinny się znaleźć.

- wiata w Łazach, zadanie z 2013 roku. Z tego, co wiadomo to procedury zostały zakończone ok. 3 tygodni temu i pozwolenia również zostały wydane. A nadal to zadanie z 2013 roku nie jest zrealizowane.

- stwierdziła, że nie zadawała ją odpowiedź w sprawie kostki z rozbiórki na Rynku Wielkim. Nie dość, że na pytanie zadane w miesiącu styczniu otrzymała odpowiedź teraz to rubryka „ilość kostki” pozostała pusta. Wymienionych jest 14 miejsc gdzie kostka została skierowana. Stwierdziła, że mogłaby jeszcze

Jej zdaniem jest to lekceważące i podpisywanie się pod nieprawdą.

Radna B. Grzyb poparła wypowiedzi radnych W. Winiarskiego i D. Jakubczyk stwierdzając, że fundusz sołecki nie jest realizowany, jest spychany i odkładany na ostatnią chwilę. Poinformowała, że w ubiegłym roku złożyła wniosek na oświetlenie w Zdziechowie. Uzgodniła z naczelnikiem K. Piotrowskim gdzie mają być zamontowane słupy. Teraz otrzymała informację od Pana Pawlika, że w tym roku zadanie nie zostanie wykonane gdyż trzeba jeszcze pół roku czekać na jakieś energetyczne zezwolenie z Lublina. Jest tym zbulwersowana, bo obiecano miała, że w październiku będą słupy wstawione i lampy zawieszono. Zwróciła się, aby w przyszłości, jeśli wniosek jest składany na wiosnę to żeby go wcześniej realizować a nie na koniec roku.

- zwróciła się o odchwaszczenie i udrożnienie rowów w Zdziechowie Działy na drodze prowadzącej od Chustek.

- zwróciła się o nawiezenie 2 przyczep kruszywa w Zdziechowie Lesica, bo woda zalewa posesję pani Stępień.

Radny M. Plewa wrócił do tematu odnośnie wykorzystania środków z budżetu w wysokości 100 tys. zł na budowę mieszkań socjalnych. Na poprzedniej sesji otrzymał odpowiedź od Burmistrza, że to nie są wielkie pieniądze i można je wykorzystać na częściową realizację tej inwestycji, czyli wykonanie fundamentów pod budynek. Radny zapytał czy to jest realizowane.

Radny M. Koniarczyk poinformował, że na sesji w dniu 26 maja 2014 r. złożył interpelację i otrzymał odpowiedź od prezesa Zarządu Wodociągów i Kanalizacji a teraz zwraca się o uzupełnienie tej informacji o wykaz ulic z terenu gminy Szydłowiec posiadających kanalizację deszczową. Zwrócił się o odpowiedź na piśmie od naczelnika K. Piotrowskiego.

- dotyczy drobnych handlarzy na targowisku w Szydłowcu. Są to głównie działkowcy, drobni rolnicy, którzy przywożą na targowisko swoje zebrane plony. Skierowali pismo do burmistrza odnośnie udostępnienia i poprawy miejsc dla handlujących. Niestety ci ludzie nie otrzymali odpowiedzi od burmistrza. W związku z tym poinformował, że on składa tę interpelację z prośbą o pomoc tym mieszkańcom. Oni chcą swoje plony sprzedawać a nie mają do tego stworzonych odpowiednich warunków na naszym targowisku.

Radna I. Świątkiewicz-Woda – budynek hotelu „Pod Dębem” został przekazany operatorowi. Zapytała, czy operator rozpoczął już działalność usługową na własny rachunek.

Radny T. Rut zwrócił się o remont cząstkowy drogi Sadek Komorniki. Zadanie to było do wykonania w tym roku, ale do chwili obecnej nic nie jest zrobione.

- zapytał naczelnika K. Piotrowskiego czy nie ma wolnego kosza na odpady, który usytuowany byłby przy nowo oddanej świetlicy w miejscowości Sadek.

- zapytał, jakie trzeba spełnić warunki, co trzeba zrobić, aby świetlica wiejska w Sadku podlegała pod SzCKiS-Zamek.

Radny W. Cieloch zwrócił się do burmistrza o pisemne wyjaśnienie sprawy kanalizacji deszczowej przy ul. Metalowej. Przypomniał, że już zgłaszał ten problem kilkakrotnie i nie wiadomo, kto to ma wykonać. Starosta odpowiada, że to burmistrz a burmistrz mówi, że starosta.

Radny stwierdził, że to nie jest wielka rzecz, bo prawdopodobnie przez ulicę koło PUP przechodzi rura, która jest puszczona do rowu i grawitacyjnie woda tam płynie. Tylko rowy są zarośnięte. Prawdopodobnie należy udrożnić tylko rurę. Zwrócił się o wyjaśnienie, kto to ma zrobić.

- podziękował naczel. K. Piotrowskiemu, za wykonanie funduszu sołectkiego na jego terenie.

Radny K. Gula przypomniał, że na ostatniej sesji w dniu 3 września br. obecny był pan Janusz Pytlak, który notował wszystkie interpelacje i zapytania dotyczące gospodarki komunalnej. Radny zgłaszał problem wykaszania rowów w miejscowości Książek Nowy. Po trzech tygodniach, gdy interpelacja nie odniosła żadnych efektów zwrócił się do burmistrza K. Ziółkowskiego. Po interwencji burmistrza wykoszono, ale trawę zostawiono. Stwierdził, że aż wstyd, że takie chwasty rosną przy drodze. Jest to droga wjazdowa od Końskich do miasta i chluby nie przynosi. Jest zatoczka z przystankiem autobusowym również prosił, aby ją uprzątnięto, bo jest porośnięta trawą. Powiedział, że chodzi mu o wizytówkę wjazdu do miasta. Zwrócił się, aby w miarę możliwości monitorować na bieżąco to, co jest do wykonania.

- sprawa lampy w miejscowości Książek Nowy. Na początku roku rozmawiał z naczelnikiem i otrzymał odpowiedź, że wykonanie tego zadania przewidziane jest na miesiąc luty. Później się okazało, że musi być projekt, bo to jest na łuku i trzeba czekać na warunki. Teraz po rozmowie z naczelnikiem otrzymał odpowiedź, że nie ma pieniędzy w budżecie na to zadanie. A było powiedziane, że oświetlenie na tym łuku będzie. Stwierdził, że nie wie, co o tym myśleć.

Radna I. Świątkiewicz-Woda zapytała czy z posesji, która jest na początku ul. Sowińskiego blisko zamku są usuwane śmieci czy są prowadzone prace porządkowe? Przy tak pięknym otoczeniu zamku wygląd tej posesji bardzo szpeci.

Radny W. Winiarski zwrócił się do burmistrza w imieniu strażaków OSP o wykonanie przez spółkę Wodociągi i Kanalizacja przeglądu hydrantów na terenie Majdowa, Ciechostowic i Łazów. Zwrócił się o udostępnienie kopii protokołu z przeglądu tych hydrantów.

- zwrócił uwagę na niszczenie dróg gminnych i powiatowych na naszym terenie z uwagi na wywożenie drewna samochodami o bardzo dużym tonażu. Zapytał, czy nie ma jakichś rozwiązań, jakiegoś sposobu na rozwiązanie tego problemu na zasadzie porozumień, czy rozmów z Nadleśnictwami.

Radna B. Grzyb zgłosiła, że na jej terenie nie było nic zrobione w temacie wykaszania rowów.

Radny W. Cieloch poinformował, że nie otrzymał odpowiedzi na zgłoszoną interpelację w sprawie rozbiórki budynku mieszkalnego przy ul. Sportowej. Zwrócił się o odpowiedź na piśmie.

Radny K. Gula w uzupełnieniu dodał, aby pokoszone chwasty czy trawa nie leżały a natychmiast były zabierane.

- przypomniał, że taka interpelacja odnośnie rozbiórki tego budynku przy ul. Sportowej była już składana.

Radny P. Bloch zapytał, jakie są postępy w pracach przy odwodnieniu ul. Dworskiej i osiedla Podzamcze.

Ad 10.

Zastępca burmistrza K. Ziółkowski poinformował, że na niektóre interpelacje odpowiedzi zostaną udzielone ustnie na sesji a na pozostałe będą udzielone na piśmie.

Odpowiedział, że:

- trzeba będzie stworzyć ekipę do zieleni z odpowiednim sprzętem żeby to było wykonywane profesjonalnie. Zwrócił się do radnych, aby jeśli będą mieli wpływ na przyszłoroczny budżet to by zabezpieczyli środki na ten cel. Obecnie jest 3 pracowników, którzy mają uprawnienia do obsługi tego rodzaju kos. Na terenie miasta jest bardzo dużo terenu do koszenia. Bez dodatkowych środków nie będzie to w odpowiednim czasie i jakościowo dobrze zrobione.

- radnemu M. Plewie odnośnie budynku socjalnego - będzie tak jak powiedział na poprzedniej sesji. Wydział Gospodarki Komunalnej już robi rozeznanie gdyż nie będzie to w formie przetargu przy tak niskiej kwocie. Zostaną zebrane oferty od wykonawców. Środków starczy jedynie na fundamenty. Na tym terenie gdzie są zlokalizowane budynki należy wyciąć ok. 80 szt. drzew, ale już Urząd wystąpił o pozwolenie.

- odpowiedział radnej I. Świątkiewicz –Woda. Operator działa, można zauważyć, że już ktoś nocuje, koszty za media operator sam ponosi.

Naczelnik K. Piotrowski:

- uzupełnił wypowiedź burmistrza K. Ziółkowskiego w sprawie budowy budynku socjalnego - poinformował, że zapytanie cenowe zostało już zamieszczone na stronie internetowej Urzędu Miejskiego.

- fundusz sołecki odpowiedział radnej, że udzielił odpowiedzi ze swojego zakresu to, co wykonuje Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.

Burmistrz K. Ziółkowski wyjaśnił, że faktycznie była osoba koordynująca fundusz sołecki, ale od 1 września br. pan B. Boruszewski jest już na emeryturze i to zostało przeoczone. W najbliższym czasie ktoś zostanie zobowiązany do koordynowania zadań z funduszu sołeckiego.

Naczel. K. Piotrowski poinformował, że na naradach organizowanych przez Burmistrza burmistrz wyznacza, który z naczelników, na które interpelacje ma udzielić odpowiedzi.

Stwierdził, że na 13 możliwych zadań z funduszu sołeckiego - 10 jest wykonanych. W trakcie zostały jeszcze Omięcín, Zastronie i Łazy drogi, które będą realizowane. Natomiast jest grupa zadań gdzie sołtysi zmieniają zdanie i nie chcą tego, co było zapisane w ubiegłym roku. I taki wykaz radna w odpowiedzi otrzymała - „zadania, które sołtysi chcą zmienić”. To jest 9 zadań, które sołtysi nie chcą realizować w starej wersji.

- podobnie jest z kostką – zadania, które Wydział Gospodarki Komunalnej realizuje to zostało w odpowiedzi radnej podane. Wykaz pozostałej kostki powinien podać ten Wydział, który realizuje pozostałe zadania.

- radnej B. Grzyb – potwierdził, że w terenie wszystko było sprawdzone i uzgodnione, jest notatka podpisana przez radną w marcu, które słupy i gdzie mają być budowane. I to zadanie z funduszu sołeckiego będzie w tym roku wykonane. Jest umowa podpisana na wykonanie tego zadania.

- koszenie – jak wiadomo w bieżącym roku koszenie miał wykonywać SZUK. Został zlikwidowany. Więc koszenie wykonywali ludzie z robót publicznych. Trzeba się zastanowić przy konstruowaniu przyszłorocznego budżetu nad dodatkową kadrą, zakupem kosiarek, bo faktycznie obecna ekipa nie jest w stanie tego wykonać w odpowiednim czasie.

- radnemu K. Guli - brakuje pieniędzy na oświetlenie, na dodatkowe lampy. Wyjaśnił, że jeśli interpelacja brzmi proszę o dowieszenie 2 lamp na ulicy Narutowicza, to nie jest tylko dowieszenie 2 lamp tylko to jest wybudowanie linii, wybudowanie 4 słupów, dowieszenie 2 lamp. Samo dowieszenie 2 lamp to koszt ok.1500 zł to można wykonać. Ale wykonanie tego, co radny mówił pod hasłem „dowieszenie 2 szt. lamp” to jest koszt ok. 9 tys. zł. Stwierdził, że nie ma w tym roku na to zadanie 9 tys. zł. To zadanie wykonane będzie w przyszłym roku, bo już będą przygotowane dokumenty. Ale to nie jest zadanie za 2 tysiące, ale za 9 tys. zł.

- sprawa kruszywa - na początku roku robione jest zestawienie ilości kruszywa potrzebnego do remontu dróg. Zakupione zostało kruszywo za całą kwotę

a teraz ciągle zgłaszane są nowe potrzeby na tą czy inną drogę. A pieniędzy w budżecie na ten cel już prawie nie ma.

- zadanie wykonania wiaty przystankowej wraz z budową chodnika i wykonaniem przepustu będzie realizowane jeszcze w tym roku. Prace wstrzymywane były z uwagi na brak zgody właścicieli posesji, gdyż wiata będzie usytuowana na prywatnej działce. Na dzisiejszej sesji zostały przesunięte środki finansowe na to zadanie w wysokości 10 tys. zł, co pozwoli na szybkie przystąpienie do rozpoczęcia robót.

Radny Gula przypomniał, że rozmawiał w styczniu z naczelnym K. Piotrowskim i wykonanie tego zadania przewidziane było na miesiąc luty. Poinformował o tym mieszkańców, którzy są tym bardzo zainteresowani. Potem okazało się, że nie da się wykonać w tym terminie, bo tam nie ma dowieszenia tylko trzeba stworzyć linię energetyczną tzn. opracować warunki i projekt. Ale będzie robione w tym roku i tak to mieszkańcom przekazał. I teraz się okazuje, że nie wiadomo czy są warunki i projekt, ale też okazuje się, że nie będzie wykonane w tym roku. Radny zapytał jak ma wytłumaczyć to mieszkańcom.

Zastępca burmistrza K. Ziółkowski odpowiedział radnemu P. Blochowi odnośnie Podzamcza - umowa jest podpisana, prawdopodobnie w następnym tygodniu będzie przekazany plac budowy i już powinny być rozpoczęte roboty.

Radnemu W. Cielochowi odnośnie budynku przy Sportowej – budynek ten będzie rozebrany. Musi to dokonać komisja likwidacyjna. Procedury trwają.

Ad 11.

Przewod. obrad odczytał zaproszenie na Konferencję dotyczącą wykorzystania środków na terenach wiejskich ze środków mechanizmów PROW 2007-2013 i innych.

Ad 12.

Radna B. Grzyb zapytała, jakie obowiązują procedury, jeśli ktoś zdjął eternit z dachu. Czy w tym roku Wydział Gospodarki Komunalnej odbiera eternit czy też nie.

Naczelnym K. Piotrowski odpowiedział, że eternit jest odpadem tej mieszkanicy i ona powinna go zagospodarować. Natomiast UM dostając dotację z Funduszu Ochrony Środowiska współfinansował zdjęcie i utylizację a w tej chwili pieniędzy z funduszu nie ma, więc nie może pomóc. Obowiązek utylizacji należy do mieszkańców. Osoba ta powinna przekazać zdjęty eternit na odpowiednie składowisko.

Ad 13.

Na tym porządek XLIII sesji został wyczerpany.

Przewod. posiedzenia zamknął obrady wypowiadając formułę „**Wysoka Rado, zamykam XLIII sesję Rady Miejskiej w Szydłowcu**”.

Czas trwania sesji od godz. 10⁰⁰ do godz. 13³⁵

Rada podjęła uchwały od Nr 255 do Nr 262/XLIII/14

Głosy w głosowaniu jawnym przeliczał Łukasz Stasiak.

] Protokolowała:

**Krystyna
Jachowska- Sadura**

Przewodniczący obrad:

Leszek Jakubowski