

**Uchwała Nr 219/XXXV/13
Rady Miejskiej w Szydłowcu
z dnia 30 grudnia 2013 r.**

**w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów
Alkoholowych i Narkomanii na rok 2014.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.), w związku z art. 4¹ ust. 2 i ust. 5 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz.U. z 2012 r., poz. 1356 ze zm.), art.10 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (tekst jednolity Dz.U. z 2012 r., poz. 124 ze zm.) Rada Miejska w Szydłowcu uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwała się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii na 2014 r. stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Źródłem finansowania zadań niniejszego programu są środki finansowe pochodzące z opłat za wydane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

§ 3.

Zadania określone w załączniku będą realizowane od dnia 1 stycznia 2014 r. do dnia 31 grudnia 2014 r.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szydłowca.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje od 1 stycznia 2014 roku.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

Krystyna Bednarczyk

**Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
i Narkomanii na rok 2014**

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii reguluje prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów uzależnienia od alkoholu i innych substancji psychoaktywnych na terenie Gminy Szydłowiec. Program jest zbudowany w oparciu o realistyczne rozeznanie potrzeb oraz możliwości, stanowi on kontynuację programów realizowanych w latach ubiegłych.

ROZDZIAŁ I

Diagnoza sytuacji w gminie w aspekcie zachowań społecznych.

§ 1.

1. Zwiększenie liczby przypadków zgłoszeń osób uzależnionych.
2. Stałe obniżanie się wieku osób spożywających alkohol (z obserwacji młodzieży szkolnej można dostrzec negatywne zjawisko pierwszych kontaktów z alkoholem, jak również z narkotykami). Ze zjawiskiem tym wiążą się:
 - 1) przejawy agresji,
 - 2) zaniedbanie obowiązków szkolnych,
 - 3) zjawisko picia alkoholu w obrębie szkoły, palenie papierosów,
 - 4) dość niska wiedza o skutkach spożywania alkoholu.
3. Naruszenie prawa i porządku publicznego:
 - 1) przestępstwa popełniane pod wpływem alkoholu (zjawiska przemocy w rodzinie, interwencje Policji),
 - 2) zakłócenia porządku w miejscu publicznym.

ROZDZIAŁ II

Cele programu

§ 2.

1. Promocja zdrowego, wolnego od środków uzależniających, stylu życia.
2. Ograniczenie procesu degradacji osób uzależnionych od środków psychoaktywnych i ich rodzin oraz osób zagrożonych uzależnieniem od alkoholu i narkotyków, zwiększenie dostępności do terapii dla osób uzależnionych i współuzależnionych.
3. Zapobieganie powstawaniu nowych, niekorzystnych problemów społecznych wynikających z używania środków psychoaktywnych.

ROZDZIAŁ III

Zadania i sposoby realizacji

§ 3.

Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków.

1. Współpraca z Poradnią Odwykową i placówkami służby zdrowia w zakresie leczenia i rehabilitacji osób uzależnionych i współuzależnionych.
2. Finansowanie zajęć terapeutycznych dla osób uzależnionych, współuzależnionych, dzieci z rodzin alkoholowych, ofiar i sprawców przemocy domowej.
3. Finansowanie zakupu leków dla osób uzależnionych.
4. Wspieranie rozwoju i finansowanie profesjonalnych programów terapii uzależnienia w placówkach odwykowych.
5. Dofinansowanie udziału w konferencjach, sympoziach innych formach spotkań związanych z podnoszeniem kwalifikacji, ludzi pracujących na rzecz osób uzależnionych i ich rodzin w gminie Szydłowiec.
6. Współpraca ze stowarzyszeniami abstynenckimi i trzeźwościami oraz organizacjami pozarządowymi i pożytku publicznego, finansowanie ich przedsięwzięć.

§ 4.

Udzielanie rodzinom dotkniętym problemem uzależnienia od alkoholu i narkotyków pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie. Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.

1. Finansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych w zakresie pracy z dziećmi z rodzin z problemem alkoholowym oraz w zakresie prowadzenia zajęć socjoterapeutycznych. Mogą brać w nich udział pedagodzy, psychologowie, nauczyciele, którzy deklarują gotowość podjęcia tego rodzaju pracy.
2. Dofinansowanie zajęć profilaktycznych, socjoterapeutycznych i wychowawczych dla dzieci i młodzieży, z rodzin dysfunkcyjnych.
3. Dofinansowanie świetlic socjoterapeutycznych, opiekuńczo-wychowawczych.
4. Dofinansowanie programów terapeutycznych dla Dorosłych Dzieci Alkoholików oraz finansowanie zajęć terapeutycznych dla osób współuzależnionych.
5. Koordynowanie działań dotyczących pomocy ofiarom przemocy, poprzez współpracę z Zespołem Interdyscyplinarnym ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, Policją, MOPS, przedstawicielami ochrony zdrowia, szkołami oraz organizacjami pozarządowymi i osobami fizycznymi realizującymi program przeciwdziałania przemocy domowej.
6. Prowadzenie działań związanych z ewaluacją programów pomocy dla dzieci alkoholików.

§ 5.

Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo- wychowawczych i socjoterapeutycznych.

1. Dofinansowanie programów profilaktycznych skierowanych do mieszkańców gminy Szydłowiec.

2. Wspomaganie działalności świetlic środowiskowych, socjoterapeutycznych, młodzieżowych klubów oraz innych placówek prowadzących działalność o charakterze profilaktycznym.
3. Finansowanie młodzieżowego klubu o charakterze profilaktycznym.
4. Dofinansowanie pozalekcyjnych zajęć sportowych z programem profilaktycznym dla dzieci i młodzieży.
5. Zakup sprzętu sportowego do pozalekcyjnych zajęć sportowych.
6. Dofinansowanie wypoczynku letniego i zimowego z programem socjoterapeutycznym, profilaktycznym dla dzieci i młodzieży.
7. Prowadzenie działalności edukacyjnej służącej zmniejszeniu skali zjawiska przemocy w rodzinie, w szczególności z problemem alkoholowym.
8. Informowanie o dostępności usług terapeutycznych oraz prowadzenie powszechnej edukacji w zakresie wiedzy o szkodliwości substancji uzależniających, zakup materiałów informacyjno-edukacyjnych i czasopism problemowych.
9. Finansowanie ogłoszeń prasowych w związku z ogłaszaniem konkursów na realizację zadań niniejszego programu.
10. Współpraca z Państwową Agencją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Samorządem Województwa Mazowieckiego, organizacjami pozarządowymi, Kościołem Katolickim i innymi Kościołami w zakresie rozwiązywania problemów uzależnienia od alkoholu i narkotyków.
11. Wspieranie i prowadzenie kampanii promujących trzeźwość, organizowanie festynów z udziałem orkiestr dętych, ochotniczych straży pożarnych, sołectw, seniorów, klubów sportowych, współpraca z mediami w promowaniu trzeźwości.
12. Organizacja konferencji, porad, seminariów i szkoleń dla różnych grup zawodowych pracujących w systemie pomocy dzieciom, młodzieży, rodzinom i osobom z problemem alkoholowym, a także w systemie przeciwdziałania przemocy.

§ 6.

Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

1. Wsparcie merytoryczne i materialne podmiotów zajmujących się profilaktyką problemów alkoholowych i narkomanii.
2. Włączenie organizacji pozarządowych w wykonywanie zadań wynikających z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii.
3. Rekomendowanie organizacji pozarządowych starających się o środki finansowe z innych źródeł.

§ 7.

Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.

Inicjowanie działań zmierzających do utworzenia centrum integracji społecznej.

ROZDZIAŁ IV

§ 8.

Zadania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii.

1. Inicjowanie działań w zakresie realizacji zadań własnych gminy związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych i narkomanii.
2. Podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego:
 - 1) przyjęcie zgłoszenia o przypadku wystąpienia nadużywania alkoholu z jednoczesnym wystąpieniem przesłanek z art. 24 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
 - 2) wezwanie na rozmowę osoby, co do której wpłynęło zgłoszenie i zmotywowanie do leczenia odwykowego,
 - 3) złożenie wniosku o wszczęcie postępowania do Sądu Rejonowego w Szydłowcu.
3. Opiniowanie wydawania zezwoleń na sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych pod względem zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami rady gminy.
4. Kontrola przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych.
5. Inicjowanie postępowań opiekuńczych w sprawach dzieci z rodzin alkoholowych.
6. Podejmowanie działań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, profilaktyki szkolnej i rodzinnej oraz pomocy dzieciom z rodzin z problemem alkoholowym.
7. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art.13 i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

§ 9.

Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii.

Ustala się następujące zasady finansowania pracy członków Komisji:

- 1) Członek Komisji otrzymuje miesięczne wynagrodzenie w wysokości 15% przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w gospodarce narodowej za poprzedni kwartał, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
- 2) W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności członka Komisji na jej posiedzeniu, otrzymuje on miesięczne wynagrodzenie proporcjonalnie pomniejszone.
- 3) Przewodniczący Komisji otrzymuje miesięczne wynagrodzenie w wysokości 18%, Sekretarz Komisji otrzymuje miesięczne wynagrodzenie w wysokości 18% przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w gospodarce narodowej za poprzedni kwartał, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego

ROZDZIAŁ V

§ 10.

Zasady kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych

Kontrola przedsiębiorców w zakresie obrotu detalicznego napojami alkoholowymi przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii powinna być przeprowadzona według następujących zasad:

- 1) Kontroli podlegają przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży.
- 2) Kontrole przeprowadzają członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii wspólnie z funkcjonariuszami Straży Miejskiej.

- 3) Zakres kontroli obejmuje:
 - a) zgodność prowadzonej sprzedaży napojów alkoholowych z aktualnie ważnym zezwoleniem,
 - b) przestrzeganie warunków ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
- 4) Osoby kontrolujące mają prawo do:
 - a) wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub ich części, gdzie jest prowadzona sprzedaż napojów alkoholowych, w dniach i godzinach, w których jest prowadzona ta działalność,
 - b) żądania okazania zezwoleń oraz pisemnych lub ustnych wyjaśnień.
- 5) Czynności kontrolnych, dokonuje się w obecności kontrolowanego, osoby zastępującej kontrolowanego lub przez niego zatrudnionej.
- 6) Protokół z kontroli, kontrolujący przekazują Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii w Szydłowcu.
- 7) Podmiot kontrolowany, w przypadku otrzymania zaleceń pokontrolnych w terminie 30 dni od dnia przeprowadzenia kontroli, przesyła do organu wydającego zezwolenia pisemną informację o wykonaniu zaleceń.

ROZDZIAŁ VI

Sposoby realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii.

§ 11.

1. Pracownicy Urzędu Miejskiego w Szydłowcu.
2. Zlecenie zadań jednostkom gminnym.
3. Zakupy i zlecenia zewnętrzne:
 - 1) poprzez konkurs ofert;
 - 2) poprzez zamówienia publiczne;
 - 3) poprzez konkursy grantowe – po zaopiniowaniu ofert przez GKRPAiN.
4. GKRPAiN w sprawach obsługi administracyjnej i prawnej współpracuje z Wydziałem Informacji i Promocji Urzędu Miejskiego.
5. Po przeprowadzeniu wymaganych przepisami prawa procedur, dopuszcza się możliwość aneksowania umów na kolejny rok pod warunkiem uzyskania stosowanej zgody GKRPAiN.

ROZDZIAŁ VII

Zasady finansowania niniejszego Programu

§ 12.

1. Finansowanie zadań niniejszego programu będzie dokonywane zgodnie z art. 18 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi w ramach środków pochodzących za wydane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wnoszonych przez prowadzące tę sprzedaż podmioty gospodarcze.
2. Zadania mogą być zlecane do realizacji w formie powierzenia lub wspierania zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.) lub poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych.
3. Umowa o powierzenie zadania publicznego wynikającego z niniejszego programu może być zawarta na czas realizacji zadania lub na czas określony, nie dłuższy niż 3 lata.

4. Środki finansowe pochodzące z opłat za wydane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, znajdujące się w dyspozycji Burmistrza Szydłowca, niewykorzystane w bieżącym roku budżetowym nie wygasają z upływem tego roku i są przeznaczone w następnym roku budżetowym na realizację gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

Projekt budżetu na 2014 rok

| Dział | Rozdział | § | Treść | Wartość |
|---------------|----------|------|--|-------------------|
| 851 | | | Ochrona zdrowia | 300 000,00 |
| | 85153 | | Zwalczanie narkomanii | 36 000,00 |
| | | 2820 | Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom | 25 000,00 |
| | | 4210 | Zakup materiałów i wyposażenia | 5 000,00 |
| | | 4300 | Zakup usług pozostałych | 6 000,00 |
| | 85154 | | Przeciwdziałanie alkoholizmowi | 264 000,00 |
| | | 2820 | Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom | 95 000,00 |
| | | 4110 | Składki na ubezpieczenia społeczne | 1 000,00 |
| | | 4170 | Wynagrodzenia bezosobowe | 51 000,00 |
| | | 4210 | Zakup materiałów i wyposażenia | 53 000,00 |
| | | 4260 | Zakup energii | 4 000,00 |
| | | 4300 | Zakup usług pozostałych | 42 000,00 |
| | | 4330 | Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego | 2 000,00 |
| | | 4350 | Zakup usług dostępu do sieci Internet | 1 000,00 |
| | | 4370 | Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej. | 1 800,00 |
| | | 4400 | Opłaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe | 1 200,00 |
| | | 4410 | Podróże służbowe krajowe | 1 000,00 |
| | | 4700 | Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej | 2 000,00 |
| | | 6060 | Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych | 9 000,00 |
| Razem: | | | | 300 000,00 |