

ZARZĄDZENIE Nr 133/2013
BURMISTRZA SZYDŁOWCA
z dnia 25 listopada 2013 r.

w sprawie: zmiany Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

Na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 4 marca 1994 roku o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (t.j. Dz. U. Z 2012 r. poz 592 ze zmianami) i art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 23 maja 1991 roku o związkach zawodowych (t.j. Dz. U. z 2001 roku Nr 79, poz. 854 ze zmianami) oraz w związku z zawartym porozumieniem o wspólnej działalności socjalnej pomiędzy Urzędem Miejskim w Szydłowcu a Samorządowym Zakładem Usług Komunalnych w Szydłowcu – Burmistrz Szydłowca zarządza co następuje:

§ 1

W porozumieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi w regulaminie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 9/2012 Burmistrza Miasta Szydłowca z dnia 19.01.2012 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. § 14 ust. 1 pkt 1) otrzymuje brzmienie:
„1) pracownicy zatrudnieni w Urzędzie Miejskim w Szydłowcu i Samorządowym Zakładzie Usług Komunalnych w Szydłowcu na podstawie umowy o pracę, wyboru, powołania lub mianowania, w całym okresie zatrudnienia, bez względu na okres na jaki została zawarta umowa.”
2. § 15 ust.1 pkt 6) otrzymuje brzmienie:
„6) rzeczowe lub finansowe świadczenia okolicznościowe (paczki choinkowe dla dzieci pracowników do ukończenia przez nie 16 roku życia, pomoc pieniężna lub rzeczowa w formie bonów lub talonów dla pracownika przyznawana na wniosek pracodawcy lub organizacji związkowej jeden raz w roku).”
3. § 17 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Warunki materialne, o których mowa w § 16 określa się na podstawie średniego miesięcznego dochodu netto na osobę w rodzinie biorąc za podstawę dochody wspólnie zamieszkających i prowadzących wspólne gospodarstwo domowe członków rodziny za rok poprzedzający złożenie oświadczenia o dochodach.”
4. § 19 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„2. Wniosek składa się do Burmistrza Szydłowca za pośrednictwem Komisji ds. Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych do dnia 31 marca danego roku kalendarzowego, a przez osoby zatrudnione po tej dacie w terminie jednego miesiąca od daty zatrudnienia. Do końca marca danego roku świadczenia są przyznawane w oparciu o złożoną informację z roku poprzedniego, chyba że uprawniony złoży wcześniej nową informację.”
5. § 19 ust. 4 otrzymuje brzmienie:
„ 4. Wniosek o przyznanie świadczenia urlopowego dla pracownika i oświadczenie o dochodach stanowią odpowiednio załącznik Nr 4 i Nr 3 do regulaminu.”
6. § 19 ust. 5 otrzymuje brzmienie:
„ 5. Wniosek o przyznanie świadczenia na wypoczynek dla emeryta/rencisty i oświadczenie o dochodach stanowią odpowiednio załącznik Nr 5 i Nr 3 do regulaminu.”
7. § 20 otrzymuje brzmienie:
„§20. Podstawą przyznania świadczenia, o którym mowa w § 15 ust. 1 pkt 1 dla:

1. pracownika Urzędu Miejskiego w Szydłowcu jest karta urlopowa na co najmniej 10 kolejnych dni roboczych, potwierdzona przez pracownika ds. Kadrowych i Archiwum, przedłożona Komisji ds. Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych na co najmniej 7 dni przed terminem urlopu wypoczynkowego,
2. pracownika zatrudnionego w niepełnym wymiarze czasu pracy jest karta urlopowa na co najmniej ½ wymiaru urlopu przysługującego mu w danym roku kalendarzowym potwierdzona przez pracownika ds. Kadrowych i Archiwum, przedłożona Komisji ds. Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych na co najmniej 7 dni przed terminem urlopu wypoczynkowego,
3. pracownika Samorządowego Zakładu Usług Komunalnych w Szydłowcu jest karta urlopowa na co najmniej 10 kolejnych dni roboczych potwierdzona przez pracownika kadrowo-administracyjnego w/w zakładu, przedłożona Komisji ds. Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych na co najmniej 7 dni przed terminem urlopu wypoczynkowego.”
8. Uchyła się § 21 ust. 2.
9. § 22 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„2. Wypłata świadczenia, o którym mowa w § 15 ust.1 pkt 2, dla emeryta lub rencisty następuje w miesiącu wskazanym w oświadczeniu jako termin planowanego wypoczynku.”
10. § 28 otrzymuje brzmienie:
„§ 28. Podejmowane decyzje w przedmiocie pomocy i dopłat ze środków Funduszu są jawne. Komisja ds Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych rozpatrująca wnioski o przyznanie świadczeń finansowanych z Funduszu w razie powzięcia wątpliwości co do wiarygodności danych przedstawionych w oświadczeniu o dochodach lub we wnioskach może żądać od składającego oświadczenie lub wniosek, wszelkich dokumentów potwierdzających te dane.”
11. Załącznik Nr 1 do regulaminu zastępuje się załącznikiem Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
12. Załącznik Nr 3 do regulaminu zastępuje się załącznikiem Nr 2 do niniejszego zarządzenia.
13. Załącznik Nr 6 do regulaminu zastępuje się załącznikiem Nr 3 do niniejszego zarządzenia.
14. Załącznik Nr 7 do regulaminu zastępuje się załącznikiem Nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierzam Komisji Socjalno-Bytowej przy Urzędzie Miejskim w Szydłowcu

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Szydłowca

Andrzej Jarzyński

Załącznik Nr 1
do regulaminu

UMOWA
pożyczki z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych
na cele mieszkaniowe

W dniu roku w Szydłowcu pomiędzy:
Burmistrzem Szydłowca -,
zwanym w dalszej części umowy **Pożyczkodawcą**, a
Panem(ią) zatrudnionym(ną) w
zwanym(ną) w dalszej części umowy **Pożyczkobiorcą**, została zawarta umowa pożyczki
z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych na cele mieszkaniowe o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest pożyczka z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych na cele mieszkaniowe.
2. Pożyczka, o której mowa w ust. 1 wynosi
(słownie:) złotych i podlega oprocentowaniu
w wysokości 3 % kwoty pożyczki.

§ 2.

1. Pożyczka podlega spłaceniu w całości.
2. Okres spłaty pożyczki wynosi miesięcy/lat począwszy od dnia
roku w równych ratach miesięcznych po (słownie:)
złotych każda.

§ 3.

Pożyczkobiorca upoważnia pracodawcę do potrącania z wynagrodzenia miesięcznych rat pożyczki wraz z odsetkami, zgodnie z § 2 ust. 2 niniejszej umowy.
Niepotrącona rata pożyczki (bądź jej część) z uwagi na zakaz wynikający z art.91 §2 pkt 2 Kodeksu pracy (ochrona wynagrodzenia za pracę przy potrącaniu na wniosek pracownika) staje się natychmiast wymagalna, a pożyczkobiorca zobowiązuje się w terminie do 7 dni po upływie terminu spłaty określonym w § 2 niniejszej umowy wpłacić należną kwotę raty w kasie Pracodawcy lub na konto nr

§ 4.

Nie spłacona kwota pożyczki staje się natychmiast wymaganą w przypadku rozwiązania umowy o pracę przez zakład pracy z winy pożyczkobiorcy.

§ 5.

Rozwiązanie umowy o pracę bez winy pracownika, nie powoduje zmiany warunków udzielonej pożyczki, zawartej w niniejszej umowie. W przypadku tym jednak Pożyczkodawca ustali w porozumieniu z pożyczkobiorcą sposób i zabezpieczenie niespłaconej części pożyczki.

§ 6.

Zmiana warunków określonych w niniejszej umowie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy o Zakładowym Funduszu Świadczeń Socjalnych i przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8.

Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Pożyczkodawca a jeden egzemplarz otrzymuje Pożyczkobiorca.

POŻYCZKOBIORCA

POŻYCZKODAWCA

.....

.....

W razie nieuregulowania we właściwym terminie pożyczki zaciągniętej przez Pożyczkobiorcę wyrażamy zgodę jako solidarnie współodpowiedzialni na pokrycie należnej kwoty wraz z odsetkami z naszych wynagrodzeń.

Poręczyciele:

Imię i nazwisko	Miejsce zatrudnienia	Podpis

Stwierdzam własnoręczność podpisów poręczycieli.

.....
(pieczęć i podpis przedstawiciela pracodawcy)

Załącznik Nr 3
do regulaminu

Szydłowiec, dn.

.....
Nazwisko i imię

.....
Adres zamieszkania

Oświadczenie o dochodach

Oświadczam, że w skład mojej rodziny oprócz mnie wchodzi następujące osoby, uprawnione zgodnie z § 14 Regulaminu*, do korzystania z pomocy funduszu:

1.
(imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa, data urodzenia, inne informacje, np. orzeczenie o niepełnosprawności)
2.
3.
4.
5.
6.

Średni miesięczny dochód netto** na osobę w rodzinie pozostającej we wspólnym gospodarstwie domowym mieścił się w przedziale:(właściwie zaznaczyć)

- do 600 zł.
- powyżej 600 zł. do 1.200 zł.
- powyżej 1.200 zł. do 1.800 zł.
- powyżej 1.800 zł. do 2.400 zł.
- powyżej 2.400 zł. do 3.000 zł.
- powyżej 3.000 zł.

Pouczenie

Osoba, która podała w oświadczeniu nieprawdziwe dane, wykorzystwała świadczenie na cele niezgodne z jej przeznaczeniem lub odstąpiła świadczenie osobie nieuprawnionej, zostanie obciążona pełnymi kosztami wraz z odsetkami ustawowymi liczonymi za okres od momentu uzyskania świadczenia do momentu jego zwrotu.

.....
(podpis)

*** 1. Do korzystania z Funduszu uprawnieni są:**

- 1) pracownicy zatrudnieni w Urzędzie Miejskim w Szydłowcu, Samorządowym Zakładzie Usług Komunalnych w Szydłowcu, na podstawie umowy o pracę w całym okresie zatrudnienia, bez względu na okres na jaki została zawarta umowa.
- 2) pracownicy jednostek wymienionych w pkt 1 przebywający na urloпах wychowawczych;
- 3) emeryci i renciści jednostek wymienionych w pkt 1, którzy nabyli prawa emerytalne po dniu 01.01.1991 r.;
- 4) członkowie rodzin osób, o których mowa w pkt 1 – 3;
- 5) dzieci po zmarłych pracownikach, do końca roku kalendarzowego, w którym osiągną pełnoletniość, a w przypadku kontynuowania nauki w trybie stacjonarnym do ukończenia szkoły wyższej II stopnia,
- 6) małżonek zmarłego pracownika (jednorazowe świadczenie).

2. Członkami rodzin, o których mowa w ust. 1 pkt 4 są:

- 1) małżonkowie,
- 2) dzieci własne, przysposobione lub przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej do czasu ukończenia przez nie nauki, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 lat, pod warunkiem, że nie pozostają w związku małżeńskim,
- 3) osoby wskazane w pkt 2) posiadające orzeczony stopień niepełnosprawności – bez względu na ich wiek.

**** przez średni miesięczny dochód netto rozumie się:** łączny przychód roczny (za rok kalendarzowy poprzedzający złożenie oświadczenia) pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaliczkę na podatek dochodowy każdego członka rodziny (prowadzącego wspólne gospodarstwo domowe) i uprawnionego, zgodnie z §14 Regulaminu, do korzystania z pomocy funduszu z wyłączeniem: otrzymywanych (oraz płaconych u płacącego) alimentów, zasiłków rodzinnych i dodatków do tych zasiłków (otrzymywanych na podstawie ustawy o świadczeniach rodzinnych), stypendiów dla uczniów i studentów oraz różnych dodatków do emerytur i rent (np. pielęgnacyjny, dla inwalidy wojennego, kombatancki itp.) podzielony przez liczbę uprawnionych członków i przez dwanaście.

Załącznik Nr 6
do regulaminu

Tabela dopłat z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych
Na świadczenia urlopowe dla pracowników oraz świadczenia wypoczynkowe
dla emeryta/rencisty

Średni miesięczny dochód netto*	Świadczenie urlopowe dla pracownika brutto	Świadczenie na wypoczynek dla emeryta/rencisty brutto
do 600 zł	700,00 zł	400,00 zł
powyżej 600 zł do 1.200 zł	650,00 zł	350,00 zł
powyżej 1.200 zł do 1.800 zł	600,00 zł	300,00 zł
powyżej 1.800 zł do 2.400 zł	550,00 zł	250,00 zł
powyżej 2.400 zł do 3.000 zł	500,00 zł	200,00 zł
powyżej 3.000 zł	450,00 zł	150,00 zł

* **przez średni miesięczny dochód netto rozumie się:** łączny przychód roczny (za rok kalendarzowy poprzedzający złożenie oświadczenia) pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaliczkę na podatek dochodowy każdego członka rodziny (prowadzącego wspólne gospodarstwo domowe) i uprawnionego, zgodnie z §14 Regulaminu, do korzystania z pomocy funduszu z wyłączeniem: otrzymywanych (oraz płaconych u płacącego) alimentów, zasiłków rodzinnych i dodatków do tych zasiłków (otrzymywanych na podstawie ustawy o świadczeniach rodzinnych), stypendiów dla uczniów i studentów oraz różnych dodatków do emerytur i rent (np. pielęgnacyjny, dla inwalidy wojennego, kombatancki itp.) podzielony przez liczbę uprawnionych członków i przez dwanaście.

Załącznik Nr 7
do regulaminu

**Tabela klasyfikacji i wskaźnika % dopłat do świadczeń
z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych**

Lp.	Średni miesięczny dochód netto*	Wskaźnik % dopłaty do świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych
1	do 600 zł	95 %
2	powyżej 600 zł do 1.200 zł	90 %
3	powyżej 1.200 zł do 1.800 zł	85 %
4	powyżej 1.800 zł do 2.400 zł	80 %
5	powyżej 2.400 zł do 3.000 zł	75 %
6	powyżej 3.000 zł	70 %

* **przez średni miesięczny dochód netto rozumie się:** łączny przychód roczny (za rok kalendarzowy poprzedzający złożenie oświadczenia) pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaliczkę na podatek dochodowy każdego członka rodziny (prowadzącego wspólne gospodarstwo domowe) i uprawnionego, zgodnie z §14 Regulaminu, do korzystania z pomocy funduszu z wyłączeniem: otrzymywanych (oraz płaconych u płacącego) alimentów, zasiłków rodzinnych i dodatków do tych zasiłków (otrzymywanych na podstawie ustawy o świadczeniach rodzinnych), stypendiów dla uczniów i studentów oraz różnych dodatków do emerytur i rent (np. pielęgnacyjny, dla inwalidy wojennego, kombatancki itp.) podzielony przez liczbę uprawnionych członków i przez dwanaście.