

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ)

1. Postanowienia wstępne

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach, położonych w granicach administracyjnych Gminy Szydłowiec oraz organizacja i prowadzeniu na terenie Gminy Szydłowiec punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).

Powierzchnia Gminy Szydłowiec wynosi 13 815 ha.

Liczba ludności: wynosi ok. 19460 mieszkańców (przy czym Zamawiający nie dysponuje odrębnym wykazem z liczbą osób faktycznie zamieszkałych), z czego ok. 14 795 w budynkach do czterech lokali, a ok. 4660 w budynkach powyżej czterech lokali.

Ilość firm zarejestrowanych w KRS na terenie Gminy Szydłowiec: 99, ilość firm prowadzących działalność gospodarczą na terenie Gminy Szydłowiec: 963.

Ponadto przedmiot zamówienia obejmuje odbiór i zagospodarowanie odpadów pochodzących z cmentarzy oraz ze sprzątania placów i ulic.

W roku 2012 z terenu Gminy Szydłowiec odebrano 2005,2 Mg zmieszanych odpadów komunalnych (kod 20 03 01).

Osiągnięty poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji: 49,5 %.

Osiągnięty poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła: 5,6 %

Osiągnięty poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych : 100 % .

2. Rodzajów odpadów stanowiących przedmiot zamówienia.

1) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania następujących rodzajów odpadów komunalnych wytworzonych w Gminie Szydłowiec :

- a) odpady zmieszane („mokre”)
- b) odpady zebrane selektywnie: (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe),
- c) odpady szklane (butelki i słoiki)
- d) odpady zielone,
- e) popiół i żużel,
- f) meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- g) przeterminowane leki.
- h) odpady komunalne wymienione w grupie 20 katalogu odpadów Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27.09.2001 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. nr 112, poz.1206).

2) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania z posesji następujących rodzajów odpadów gromadzonych w sposób selektywny :

- a) odpady zmieszane (mokre),
- b) papier, metal, plastik,
- c) szkło,
- d) odpady biodegradowalne.

Do zbierania odpadów komunalnych stosowane będą następujące rodzaje pojemników:

- a) pojemniki z tworzyw sztucznych o pojemności 120 l lub 240 l,
- b) pojemniki z tworzyw sztucznych lub metalowe o pojemności 1100 l,
- c) kontenery KP 5, KP 7, KP 10, KP 14,
- d) worki o pojemności 120 l.

3) Wykonawca zobowiązany jest do przyjęcia dostarczonych do stacjonarnego PSZOK następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- 10 01 01 – żużle, popioły paleniskowe i pyły z kotłów (z wyłączeniem pyłów z kotłów wymienionych w 10 01 04),
- 13 02 07 – oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe łatwo ulegające biodegradacji,
- 13 02 08 – inne oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe,
- 15 01 01 – opakowania z papieru i tektury (kartony, pudełka papierowe, itp.),
- 15 01 02 – opakowania z tworzyw sztucznych,
- 15 01 03 – opakowania z drewna,
- 15 01 04 – opakowania z metali (puszki),
- 15 01 05 – opakowania wielomateriałowe (kartony po napojach, itp.),
- 15 01 07 – opakowania ze szkła,
- 16 01 03 – zużyte opony,
- 16 01 07 – filtry olejowe,
- 16 01 13 – płyny hamulcowe,
- 17 01 07 zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06
- 20 01 13 – rozpuszczalniki,
- 20 01 21 – lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć,
- 20 01 27 – farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne,
- 20 01 28 – farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27;
- 20 01 31 – leki cytotoksyczne i cytostatyczne,
- 20 01 32 – leki inne niż wymienione w 20 01 31,
- 20 01 33 – baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz nie sortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie,
- 20 01 34 – baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33,
- 20 01 35 – zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki,
- 20 01 36 – zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35,
- 20 01 38 – drewno inne niż wymienione w 20 01 37,
- 20 01 39 – tworzywa sztuczne (meble ogrodowe, wiadra, miski, doniczki, itp.),
- 20 01 40 – metale,
- 20 01 80 – środki ochrony roślin inne niż wymienione w 20 01 19,
- 20 01 99 – inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny,
- 20 02 01 – odpady ulegające biodegradacji (gałęzie, liście, skoszona trawa).
- 20 03 07 – odpady wielkogabarytowe.

4) Wykonawca zobowiązany jest odebrać (PSZOK mobilny): odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt RTV i AGD oraz opony, które zostaną wystawione przez mieszkańców przed posesję lub przy altanach śmietnikowych zgodnie z uzgodnionym z gminą harmonogramem, z częstotliwością 2- krotnego odbioru w ciągu roku.

3. Wymagania w zakresie organizacji i prowadzenia stacjonarnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych:

W celu utworzenia PSZOK stacjonarnego Gmina Szydłowiec udostępni nieodpłatnie działki stanowiące własność Gminy. Są to działki przy ul Piaskowej 22, na terenie istniejącego składowiska odpadów komunalnych, (działki o nr ew. 2333/9, 2333/2 i 2333/11 wspólnocno – wschodnim obszarze wysypiska).

Zamawiający proponuje nieodpłatne wykorzystanie istniejącego budynku socjalno – magazynowego na potrzeby PSZOK. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania adaptacji budynku na cele PSZOK i ponoszenia kosztów jego eksploatacji w okresie obowiązywania umowy oraz wykonania utwardzenia drogi dojazdowej na długości ok. 30 metrów, a także utwardzenia oraz wyгородzenia placu koniecznego do prawidłowego funkcjonowania PSZOK. Utwardzenie należy przeprowadzić z zastosowaniem kostki brukowej. Istniejący budynek jest murowany, wyposażony w instalację wodociągową.

Zamawiający umożliwi Wykonawcy w razie potrzeby przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie, przed złożeniem oferty. Planowane przedsięwzięcie polegające na utworzeniu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych posiada aktualną decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji inwestycji.

W celu prawidłowego czasowego gromadzenia odpadów wyselekcjonowanych przez mieszkańców ze strumienia odpadów komunalnych i dostarczonych do punktu wymagane będzie wyposażenie punktu w co najmniej następujące rodzaje pojemników:

- kontener KP-5 lub KP 7 na odpady budowlane,
- kontener KP-5 lub KP 7 na zużyte opony,
- pojemnik na świetlówki,
- pojemnik na baterie,
- pojemnik na akumulatory,
- pojemnik (beczka) na zużyte oleje,
- pojemniki (beczki) na farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice,
- pojemniki 1100 l na odpady biodegradowalne,
- pojemniki 1100 l na odpady opakowaniowe (po mleku sokach itp.),
- pojemnik KP – 7 na odpady wielkogabarytowe,
- pojemnik na przeterminowane leki.

Przewiduje się przyjmowanie odpadów do PSZOK minimum 2 razy w tygodniu przynajmniej po 5 godzin.

4. Sposób odbioru odpadów komunalnych

1) Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych:

- a) w sposób nie zakłócający spoczynku nocnego,
- b) w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru,
- c) niezależnie od warunków atmosferycznych,
- d) pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób wykluczający mieszanie odpadów,
- e) pojazdami wyposażonymi w grzebieniowy, widłowy lub hakowy system załadowniczy,

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do odebrania wszystkich odpadów komunalnych określonych w punkcie 2 SOPZ wytworzonych na terenie wszystkich nieruchomości, zgromadzonych w pojemnikach, w tym w workach.
- 2) W przypadku, gdy odpady nie są gromadzone w pojemnikach, (w tym w workach), Wykonawca obowiązany jest do ich odebrania oraz poinformowania Zamawiającego o nieruchomości, na której odpady nie są gromadzone w sposób odpowiadający wymaganiom.

5. Częstotliwość odbierania. Harmonogram

- 1) Wymaga się, aby Wykonawca zapewnił odbieranie z nieruchomości zamieszkałych mieszanych odpadów komunalnych z częstotliwością :
 - a) wielorodzinna zabudowa : nie rzadziej niż 2 razy na tydzień
 - b) jednorodzinna zabudowa : nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie
- 2) Odbiór mieszanych odpadów komunalnych powstałych na nieruchomościach niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne :
 - nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie, (z zastrzeżeniem większej częstotliwości dla obiektów typu: restauracje, hotele, kawiarnie, domy weselne, domu pomocy społecznej).
- 3) Zamawiający dopuszcza, aby odbiór odpadów mieszanych z budynków usytuowanych na gruntach stanowiących użytki rolne Wykonawca dokonywał co najmniej 1 raz na 2 tygodnie .
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dodatkowego odbioru mieszanych odpadów komunalnych, poza ustaloną częstotliwością , w dniu poprzedzającym Święta Bożego Narodzenia oraz Święta Wielkanocne, a także w pierwszym dniu nie będącym dniem wolnym od pracy po tych świętach.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania Harmonogramu odbierania odpadów zbieranych selektywnie przez właścicieli nieruchomości , z uwzględnieniem poszczególnych rodzajów odpadów, w szczególności biorąc pod uwagę, iż odbiór odpadów nie może następować w dni ustawowo wolne od pracy.

Harmonogram powinien uwzględniać następującą minimalną częstotliwość odbioru:

 - a) szkło – raz na kwartał,
 - b) plastik, papier, tektura 1 raz na miesiąc,
 - c) odpady biodegradowalne (w tym zielone) – od 1 kwietnia do 30 listopada 1 raz w miesiącu,
- 6) Harmonogram obejmujący okres od dnia 1 lipca 2013 do dnia 30.06.2014 r. powinien zostać opracowany i przedłożony Zamawiającemu w terminie do 10 dni od otrzymania zawiadomienia o wyborze oferty.
- 7) Harmonogram powinien być sporządzony zgodnie z następującymi wytycznymi:
 - a) odbiór mieszanych odpadów komunalnych, powinien przypadać na ten sam dzień tygodnia (lub dni tygodnia),

- b) odbiór odpadów, które odbierane są co najmniej raz w miesiącu, lub rzadziej, powinien zostać ustalony w ten sam dzień miesiąca (np. każdy 1 wtorek miesiąca dla szkła itd.),
- 8) W przypadku gdy ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, wykonawca zapewni odbiór odpadów w następnym dniu nie będącym dniem ustawowo wolnym od pracy.
- 9) Przygotowując harmonogram wykonawca uwzględnia m.in. względy sanitarne punktów zbiórki odpadów komunalnych przy domach wielorodzinnych, restauracjach, kawiarniach, hotelach, domach weselnych i domach opieki społecznej (fermentacja odpadów w pojemnikach, kontenerach, żerowanie gryzoni, bezdomnych zwierząt itp.)
- 10) Harmonogram powinien odpowiadać następującym wytycznym:
- a) powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów;
 - b) nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych itd.;
 - c) powinien wskazywać na daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości,
 - d) powinien zawierać dane kontaktowe do wykonawcy (nr telefonu, adres poczty elektronicznej),
- 11) Harmonogram powinien zostać przygotowany dla całego obszaru Gminy Szydłowiec.
- 12) Wykonawca powinien umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres na jaki został przygotowany. Zamawiający umieści harmonogram na własnej stronie internetowej.
- 13) Wykonawca jest zobowiązany do przekazania harmonogramu właścicielom nieruchomości w następujących formach:
- a) dla zabudowy do sześciu lokali mieszkalnych - 1 egzemplarz w formie papierowej dla każdego właściciela,
 - b) dla zabudowy od siedmiu lokali mieszkalnych - 1 egzemplarz w formie papierowej dla każdego zarządzającego nieruchomością.

6. Wymagania co do sposobu odbierania odpadów

- 1) Wykonawca obowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do:
- a) zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru,
 - b) uprzątnięcia i odbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia, w tym także tych, które nie zostały umieszczone w pojemnikach
- 2) Ponadto wykonawca obowiązany jest do zebrania i odebrania odpadów z miejsc gromadzenia odpadów (altanek śmietnikowych), również w przypadku, gdy ich wysypanie nie nastąpiło w trakcie odbierania.
- 3) Wykonawcę obowiązują:
- a) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,

- b) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 - c) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie transportu; w przypadku wysypania Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (zabrudzeń, plam, itd.).
- 4) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska wydanym na podstawie art. 9d ust. 2 ustawy o utrzymaniu porządku i czystości w gminach.
- 6) Ponadto Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji umowy Wykonawca dysponował odpowiednimi pojazdami zapewniającymi realizację zamówienia.
- 7) Pojazdy powinny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu oraz oznakowane widoczną nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu.
- 8) W razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach.

7. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:

- 1) wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 ze zm.) oraz rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 9d ust. 2 ustawy z dn. 13 września 2012 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 ze zmian),
- 2) wykonanie przedmiotu umowy w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, korzystaniu z nieruchomości oraz niedogodności dla mieszkańców Gminy Szydłowiec,
- 3) zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, jak również odpowiedniego personelu,
- 4) dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,
- 5) okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa,
- 6) ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy w zakresie określonym w Kodeksie cywilnym i innych ustawach.

8. Zagospodarowanie odpadów

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a. przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania

odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami komunalnymi. W przypadku awarii instalacji regionalnej, bądź w stanach odbiegających od normalnej eksploatacji, dopuszcza się skierowanie strumienia odpadów do instalacji zastępczej, określonej w wojewódzkim planie gospodarki odpadami .

- b. przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 7 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243) lub samodzielnego zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- c. prowadzenia kart ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,

2) Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012r. poz. 645) poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku następujących frakcji odpadów: papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło, tj.:

Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy Szydłowice z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy
w roku 2013 - co najmniej 12% za każdy kwartał,
w roku 2014 - co najmniej 14 % za każdy kwartał,

3) Osiągane przez Wykonawcę poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku obliczane będą na podstawie wzorów zawartych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz., U. z 2012r. poz. 645).

4) W celu osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku wskazanych frakcji odpadów, Wykonawca zobowiązany jest do maksymalnego ułatwienia właścicielom nieruchomości pozbywania się odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła oraz odpadów biodegradowalnych powstających na terenie nieruchomości, m.in. poprzez; odbieranie w/w odpadów zebranych w sposób selektywny "u źródła".

5) Wykonawca może prowadzić działania mające na celu osiągnięcie ww. poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku, a także ograniczania składowania odpadów zielonych ulegających biodegradacji, w szczególności przez:

- a. umożliwienie właścicielom nieruchomości wynajmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami do zbierania odpadów komunalnych, jeżeli zgłoszą oni taką potrzebę na podstawie odrębnych umów (bez ponoszenia kosztów przez Zamawiającego); Zamawiający nie przekaze wykazu właścicieli nieruchomości celem zawarcia przez Wykonawcę umów cywilnych na w/w usługi;
- b. dostarczanie worków na odpady komunalne zbierane selektywnie.

3.4 Raporty i inne obowiązki informacyjne

3.4.1 Raporty miesięczne

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o:
 - a) ilości odebranych odpadów zmieszanych [Mg],
 - b) ilości odebranych odpadów szkła [Mg],
 - c) ilości odebranych odpadów papieru, metali oraz opakowań wielomateriałowych [Mg],
 - d) ilości odebranych odpadów tworzyw sztucznych [Mg],
 - e) ilości odebranych odpadów mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon [Mg],
 - f) wykaz nieruchomości od których zostały odebrane odpady komunalne,
 - g) sposobach zagospodarowania w/w odpadów,
- 2) Raporty o których mowa muszą być przekazane w formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym.
- 3) Raport miesięczny jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.

3.4.2 Informacje wymagane od Wykonawcy

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu informacji o mieszaniu odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości lub przygotowaniu do obierania w niewłaściwych pojemnikach lub workach. Informacja powinna zawierać w szczególności:
 - a. adres nieruchomości na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z ustaleniami,
 - b. zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy; zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości,
 - c. dane pracowników wykonawcy, którzy stwierdzili fakt nieprawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi oraz ewentualne oświadczenia przez nich przekazane,
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy na których powstały odpady, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.
- 3) Informacje o których mowa w pkt 1 i 2 Wykonawca przekazuje Zamawiającemu drogą elektroniczną.

