

UMOWA ŚWIADCZENIA USŁUG PRAWNYCH

zawarta w dniu 2012 roku w Szydłowcu pomiędzy:

Gminą Szydłowiec z siedzibą w Szydłowcu, Rynek Wielki 1, 26-500 Szydłowiec

reprezentowaną przez Burmistrza Szydłowca Andrzeja Jarzyńskiego
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Iwony Czarnoty
zwaną dalej **Zleceniodawcą**.

a

zwanym dalej **Zleceniobiorcą**.

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług prawnych przez Zleceniobiorcę na rzecz Zleceniodawcy.
2. Usługi prawne świadczone przez Zleceniobiorcę obejmują w szczególności następujące czynności:
 - opiniowanie i weryfikowanie projektów umów, regulaminów, uchwał, zarządzeń i innych aktów prawnych;
 - sporządzanie oraz przedkładanie opinii prawnych;
 - udzielanie konsultacji odnośnie zagadnień prawnych przedłożonych przez Zleceniodawcę, w tym m. innymi;
 - konsultacje w zakresie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, w tym pomoc w zakresie opracowania odpowiedniej dokumentacji;
 - konsultacje z zakresu kodeksu rodzinnego i opiekuńczego
 - udział w sesjach Rady Miejskiej (średnio raz w miesiącu) oraz komisjach Rady – wg potrzeb;
 - przygotowywanie oraz przedkładanie umów oraz innych aktów prawnych;
 - opracowanie propozycji negocjacyjnych i ugodowych;
 - doradztwo oraz oceny zasadności wydatkowania środków finansowych w ramach realizowanych projektów przez gminę;
 - reprezentowanie Zleceniodawcy na podstawie pełnomocnictwa przed sądami powszechnymi, sądami administracyjnymi, organami administracji publicznej i centralnej, Krajowym Rejestrem Sądowym, organami ścigania a także wobec osób prawnych i fizycznych;
 - prowadzenie okresowych szkoleń pracowników dot. aktualnych przepisów prawa;
 - innych spraw realizowanych przez gminę a wymagających porad i opinii prawnych.W przypadku niemożności osobistego świadczenia obsługi prawnej Zleceniobiorca zapewni obsługę zastępczą, po uzgodnieniu ze Zleceniodawcą
3. Pełnomocnictwo do reprezentacji Zleceniodawcy może zostać udzielone innemu radcy prawnemu albo adwokatowi wskazanemu przez Zleceniobiorcę.
4. Strony ustalają, że Zleceniobiorca będzie odbywał dyżur w siedzibie Zleceniodawcy w związku z obsługą prawną dwa razy w tygodniu przez 3 godz. dziennie. Termin zostanie ustalony przez Strony Umowy.

§ 2

Zleceniobiorca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkie informacje

uzyskane od Zleceniodawcy w związku ze świadczeniem usług opisanych w § 1

§ 3

Za czynności związane ze świadczeniem usług opisanych w paragrafie 1 ustęp 2, Zleceniobiorca będzie otrzymywał wynagrodzenie w kwocie złotych (słownie.....) + podatek VAT (słownie:

§ 4

1. Faktura zawierająca wynagrodzenie Zleceniobiorcy będzie wystawiana ostatniego dnia miesiąca.
2. Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo naliczania odsetek ustawowych w przypadku zwłoki Zleceniodawcy z płatnością faktury.

§ 5

Płatność wynagrodzenia Zleceniobiorcy nastąpi w terminie 14 dni od otrzymania przez Zleceniodawcę faktury wystawionej przez Zleceniobiorcę.

§ 6

Zleceniodawca będzie pokrywał koszty związane z prowadzonymi sprawami; w szczególności opłaty skarbowe, sądowe, egzekucyjne, notarialne, koszty wpisów w sprawach prowadzonych przed sadami itp.

§ 7

Niniejsza Umowa jest zawarta na czas określony tj od dnia do dnia..... Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę. Okres wypowiedzenia wynosi jeden miesiąc.

§ 8

Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem2012 roku.

§ 9

Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA