

**Zarządzenie Nr 125/2011  
Burmistrza Szydłowca  
z dnia 10 października 2011 roku**

**w sprawie:**

**powołania komisji stypendialnej, ustalenia jej zadań i trybu pracy oraz zmiany Załącznika Nr 1 do Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Szydłowiec.**

Na podstawie § 10 Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Szydłowiec, zwanego dalej Regulaminem, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 185/XXIX/05 Rady Miejskiej w Szydłowcu zarządza się, co następuje:

**§ 1**

1. Powołuje się Gminną Komisję Stypendialną, która będzie prowadziła działalność w roku szkolnym 2011/2012.
2. W skład komisji wchodzi:
  1. Henryka Kałużyńska - przewodnicząca komisji
  2. Roksana Józwik - członek komisji,
  3. Joanna Wanat - członek komisji,
  4. Magdalena Janowska - członek komisji,
  5. Paweł Bloch - członek komisji,
  6. Ryszard Malmon - członek komisji,

**§ 2**

Komisja zbiera się na posiedzeniach w terminach i miejscu ustalonym przez Przewodniczącą Komisji.

**§ 3**

Do zadań Komisji należy:

- a) wstępna kwalifikacja wniosków o przyznanie stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego, pod względem spełnienia kryteriów uprawniających do otrzymania pomocy materialnej, określonych w § 13 ust. 1 i 2 Regulaminu,
- b) rozpatrzenie wszystkich przypadków sytuacji materialnej uczniów, kwalifikujących się do udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym z urzędu, na podstawie posiadanych informacji o trudnej sytuacji materialnej uczniów. W tym celu Komisja z pomocą pracownika prowadzącego obsługę biurową Komisji dokumentuje sytuację materialną uczniów, kwalifikujących się do udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym z urzędu.

- c) przedstawienie propozycji wysokości stypendiów i zasiłków w indywidualnych sprawach ustalonych według zasad określonych w § 13 ust. 3-8 Regulaminu i na podstawie kryteriów, określonych w załączniku nr 1 do Zarządzenia,

#### **§ 4**

Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.

#### **§ 5**

Obsługę biurową prac Komisji prowadzi Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Szydłowcu.

#### **§ 6**

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szydłowcu.

#### **§ 7**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Burmistrz Szydłowca**

**Andrzej Jarzyński**

### **Algorytm i kryterium dochodowe ustalania wysokości stypendium szkolnego**

1. Wysokość stypendium szkolnego w skali roku szkolnego ustala się jako sumę kwoty wynikającej z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej i kwoty stanowiącej indywidualne uzupełnienie z tytułu okoliczności uzasadniających przyznanie pomocy.
2. Wysokość stypendium szkolnego uzależniona jest od sytuacji dochodowej uczniów. W tym celu zalicza się zakwalifikowanych do uzyskania stypendium szkolnego uczniów do grup dochodowych według kryterium:  
**I grupa:** dochody miesięczne na członka rodziny poniżej 100 zł,  
**II grupa:** dochody miesięczne na członka rodziny od kwoty 101 zł do kwoty 200 zł,  
**III grupa:** dochody miesięczne na członka rodziny od kwoty 201 zł do kwoty 351 zł
3. Wysokość stypendium szkolnego zależna jest od zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej:  
**I grupa** – stypendium w wysokości 182 zł miesięcznie (w pełnej wysokości),  
**II grupa** – stypendium w wysokości 136,50 zł miesięcznie,  
**III grupa** – stypendium w wysokości 73 zł miesięcznie,
4. Ustala się maksymalną kwotę indywidualnego uzupełnienia kwoty stypendium z tytułu sytuacji rodzinnej ucznia w wysokości 109 złotych. Indywidualne uzupełnienie nie dotyczy uczniów zakwalifikowanych do I grupy dochodowej otrzymujących stypendium w pełnej wysokości.  
Stypendium szkolne wypłaca się w wysokości ustalonej w punkcie 3, jeżeli kwota złożonych rachunków jest niższa od kwoty ustalonej w punkcie 3, stypendium wypłaca się do wysokości złożonych rachunków.
5. Jeżeli suma stypendium, obliczonego według grupy dochodowej oraz uzupełnienia indywidualnego przekroczy stypendium szkolne w pełnej wysokości, to uczeń otrzymuje stypendium w pełnej wysokości.
6. Zasilek szkolny ustala się, oceniając sytuację materialną związaną ze zdarzeniem losowym każdego ucznia indywidualnie.
7. W sytuacji gdy dotacja celowa nie będzie zabezpieczała 100% potrzeb wynikających z niniejszego algorytmu stypendia mogą być wypłacone w kwotach niższych przy zachowaniu proporcjonalności i kryterium minimalnej miesięcznej wysokości stypendium, określonej w Regulaminie.