



## Gmina Szydłowiec

pl. Rynek Wielki 1, 26-500 Szydłowiec  
tel.: 48 617-86-30, fax: 48 617-05-10  
www.bip.szydlowiec.pl, e-mail: [urząd@szydlowiec.pl](mailto:urząd@szydlowiec.pl)

ZD.271.9.2025.ŁW

Szydłowiec, dnia 14.04.2025 r.

### ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Szydłowiec  
Pl. Rynek Wielki 1  
26-500 Szydłowiec

### Dane do faktury/rachunku:

Gmina Szydłowiec  
Pl. Rynek Wielki 1  
26-500 Szydłowiec  
NIP: 7991913158

## ZAPYTANIE CENOWE

### 1. Zamawiający;

Gmina Szydłowiec, Rynek Wielki 1, 26 – 500 Szydłowiec zaprasza do złożenia oferty na:  
**„Zakup skrapiarki do substancji bitumicznych na potrzeby remontów cząstkowych dróg realizowanych na terenie miasta i gminy Szydłowiec”.**

### 2. Przedmiotem zamówienia jest:

Zakup skrapiarki do substancji bitumicznych na potrzeby remontów cząstkowych dróg realizowanych na terenie miasta i gminy Szydłowiec.

### 3. Wymagania techniczne:

Skrapiarka z lawetą/podwoziem.

#### Skrapiarka:

Pompa z płaszczem grzewczym,  
Zawór bezpieczeństwa BY-PASS,  
Urządzenie przystosowane do pracy z płynnym asfaltem,  
Silnik: spalinowy.  
Pojemność zbiornika: min. 180 litrów.  
Termometr bimetalowy.  
Palnik gazowy.  
Pulpit sterowniczy do sterowania funkcjami skrapiarki.  
Skrapiarka powinna posiadać system oczyszczania i przepłukiwania instalacji skrapiającej.  
Spryskiwacz ręczny o długości przewodu: min 3 m.  
Długość: min 1000 mm.  
Szerokość: min. 950 mm.  
Wysokość: min. 1100 mm.

#### Laweta/podwozie

Laweta z najazdami, z homologacją.  
Dopasowana do skrapiarki.  
Podwozie z oświetleniem.  
Wyposażona wkoło podporowe dyszla.

#### Skrzynia ładunkowa na grys:

Dopasowana do lawety/podwozia

#### **4. Wymagania**

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

#### **4. Termin realizacji zamówienia:**

Do 14 dni od podpisania umowy.

#### **5. Okres gwarancji:**

Wykonawca udzieli gwarancji minimum 24 miesiące na dostarczony pojazd.

#### **6. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego

**Do 25.04.2025 r. do godz. 12:00**

Rynek Wielki (Ratusz)  
Kancelaria pok. nr 12  
26-500 Szydłowiec.

#### **Dla ofert przesyłanych za pomocą komunikacji elektronicznej / adresu email**

Oferty należy przysyłać na adres email: lukasz.wlodarczyk@szydlowiec.pl w terminie do **dnia 25.04.2025 r. do godz. 12:00**

#### **7. Termin i miejsce otwarcia ofert:**

**25.04.2025 r. godz. 12:15**

Biuro Wydziału Gospodarki Komunalnej i Zarządu Dróg.

#### **8. Opis sposobu przygotowania oferty**

Oferent powinien złożyć **ofertę w formie pisemnej lub za pomocą komunikacji elektronicznej**, oferta powinna zawierać dokładną kalkulację kosztów. Kupujący nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.

Formularz ofertowy powinien zawierać:

- 1) opatrzenie pieczęcią firmową, data sporządzenia oferty;
- 2) adres lub siedziba oferenta, nr tel., NIP;
- 3) czytelny podpis.

#### **9. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny**

- Cena 100 %.

Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie oferent oferuje i należy ją określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Tak wyliczoną cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w „Formularzu oferty”, stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania.

#### **10. Warunki płatności:**

Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przez Zamawiającego w terminie do 21 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury na Kancelarię Urzędu Miejskiego po sporządzeniu protokołu odbioru.

#### **11. Osoba upoważniona do kontaktu z oferentami:**

**Lukasz Włodarczyk – kierownik Referatu Zarządu Dróg Wydziału Gospodarki Komunalnej i Zarządu Dróg w Szydłowcu**

#### **12. Dodatkowe informacje:**

- 1) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany. Pracownik prowadzący postępowanie poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie;
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. O dokonanej poprawie w ofercie zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę.
- 2) Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:
- a) zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;
  - b) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - d) Wykonawca w terminie wskazanym w wezwaniu nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści przekazanych ofert;
  - e) wpłynęła po terminie składania ofert.
- 4) Na zapytania Wykonawców w zakresie zapytania ofertowego Zamawiającego udziela wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynie do zamawiającego w ostatnim dniu przewidzianym na składanie ofert.
- 5) Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 6) Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
- a) nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania;
  - b) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - c) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa;
  - d) zapytanie obciążone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
- 7) Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.

Zatwierdziła:

**Z up. Burmistrza**  
/-/  
**Aneta Furmańska**  
**Zastępca Burmistrza**

Wydział prowadzący postępowanie: Wydział Gospodarki Komunalnej i Zarządu Dróg

Załączniki:

- Formularz ofertowy,
- Projekt umowy.

***Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto.***

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Szydłowiec, 26-500 Szydłowiec, Pl. Rynek Wielki 1;
- 2) inspektor ochrony danych osobowych u administratora -adres e-mail: [iod@szydlowiec.pl](mailto:iod@szydlowiec.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych osobowych;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
- 6) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

\*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania udzielenie zamówienia publicznego.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.