Załącznik nr 1 do

Procedury przyjmowania zewnętrznych zgłoszeń naruszenia prawa oraz podejmowania działań następczych

|  |
| --- |
| **FORMULARZ ZGŁOSZENIA ZEWNĘTRZNEGO W URZĘDZIE MIEJSKIM W SZYDŁOWCU** |
| **INFORMACJA** | Formularz służy do zewnętrznych zgłoszeń naruszenia prawa w Urzędzie Miejskim w Szydłowcu. Informacje podane w formularzu objęte są zasadą poufności zgodnie z Procedurą przyjmowania zewnętrznych zgłoszeń naruszenia prawa obowiązującą w Urzędzie Miejskim w Szydłowiec. Zasady postępowania ze zgłoszeniem oraz zasady komunikacji z sygnalistą określa Procedura Zgłoszeń Zewnętrznych. |
| **INSTRUKCJA** | 1. Wypełnij formularz zgodnie z informacjami poniżej.
2. Zgłoszenie może dotyczyć działania lub zaniechania niezgodnego z prawem lub mającego na celu obejście prawa.
3. O naruszeniu prawa powinieneś dowiedzieć się w kontekście związanym z pracą (informacja o naruszeniu winna zostać uzyskana przez zgłaszającego (sygnalistę) w podmiocie prawnym w którym sygnalista uczestniczył w procesie rekrutacji lub innych negocjacjach poprzedzających zawarcie umowy, lub w którym sygnalista pracuje lub pracował, lub w innym podmiocie prawnym, z którym sygnalista utrzymuje lub utrzymywał kontakt w kontekście związanym z pracą).
4. Dokonujesz zgłoszenia, gdyż istnieje możliwość doświadczenia przez Ciebie działań odwetowych.
 |
| **PRZEDMIOT ZGŁOSZENIA** |  ***Zaznacz "X" jakiego zgłoszenia dokonujesz*** |
| 1. Korupcja
 |  |
| 1. Zamówienia publiczne
 |  |
| 1. Usługi, produkty i rynki finansowe
 |  |
| 1. Przeciwdziałanie praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu
 |  |
| 1. Bezpieczeństwo produktów i ich zgodność z wymogami
 |  |
| 1. Bezpieczeństwo transportu
 |  |
| 1. Ochrona środowiska
 |  |
| 1. Ochrona radiologiczna i bezpieczeństwo jądrowe
 |  |
| 1. Bezpieczeństwo żywności i pasz
 |  |
| 1. Zdrowie i dobrostan zwierząt
 |  |
| 1. Zdrowie publiczne
 |  |
| 1. Ochrona konsumentów
 |  |
| 1. Ochrona prywatności i danych osobowych
 |  |
| 1. Bezpieczeństwo sieci i systemów teleinformatycznych
 |  |
| 1. Interesy finansowe Skarbu Państwa Rzeczypospolitej Polskiej, jednostek samorządu terytorialnego oraz Unii Europejskiej
 |  |
| 1. Rynek wewnętrzny Unii Europejskiej, w tym publicznoprawne zasady konkurencji i pomocy państwa oraz opodatkowania osób prawnych
 |  |
| 1. Konstytucyjne wolności i prawa człowieka i obywatela - występujące w stosunkach jednostki z organami władzy publicznej i niezwiązane z dziedzinami wskazanymi w pkt 1-16
 |  |
| **OSOBA SKŁADAJĄCA ZGŁOSZENIE** |  ***Odpowiedź*** |
| 1. Imię i nazwisko |  |
| 2. Dane kontaktowe (np. e-mail, numer tel.) |  |
| 3. Powiązanie z podmiotem (zaznacz „X”) | 1. pracownik |  |
| 2. były pracownik |  |
| 3. osoba ubiegająca się o zatrudnienie |  |
| 4. osoba świadcząca pracę na innej podstawie niż stosunek pracy, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej |  |
| 5. przedsiębiorca |  |
| 6. wykonawca |  |
| 7. podwykonawca |  |
| 8. inne (jakie?) ……………………………………………….……. |  |
| **OSOBA, KTÓREJ DOTYCZY ZGŁOSZENIE** |  ***Odpowiedź*** |
| 1. Imię i nazwisko |  |
| 2. Zajmowane w podmiocie stanowisko służbowe |  |
| **TREŚĆ ZGŁOSZENIA** |  ***Odpowiedź*** |
| 1. Jakie naruszenia prawa zgłaszasz? |  |
| 2. Na czym polegało/polegały naruszenia prawa? |  |
| 3. Kiedy naruszenie/naruszenia prawa miały miejsce? |  |
| 4. Gdzie naruszenie/naruszenia prawa miały miejsce? |  |
| 5. Kto był świadkiem naruszenia/naruszeń prawa? |  |
| 6. W jaki sposób doszło do naruszenia/naruszeń prawa? |  |
| 7. Co chciałbyś/chciałabyś dodać w sprawie zgłoszenia? |  |
| **DOWODY** |  ***Odpowiedź*** |
| 1. Jakie dowody zgłaszasz (załączasz do zgłoszenia)? Wymień i załącz wszystkie |  |
| 2. Jakich świadków zgłaszasz? Wymień i wskaż (jeżeli to możliwe) dane do kontaktu |  |
| **DODATKOWE INFORMACJE** |  ***Odpowiedź*** |
| Czy zgłaszałeś to naruszenie/te naruszenia prawa wcześniej? Jeśli tak to kiedy, komu i w jakiej formie? Czy otrzymałeś odpowiedź na zgłoszenie? Jeżeli otrzymałeś odpowiedź na zgłoszenie jaka ona była? |  |