

**Protokół Nr VII/24
Rady Miejskiej w Szydłowcu
z dnia 27 listopada 2024 r.**

Sesja odbyła się w sali konferencyjnej Regionalnego Centrum Biblioteczno-Multimedialnego w Szydłowcu ul. Kolejowa 9B.

W sesji uczestniczyło 13 radnych, nieobecni radny Konrad Jóźwik oraz radny Albert Krzewiński.

Udział wzięli: burmistrz Artur Ludew, zastępca burmistrza Aneta Furmańska, skarbnik Iwona Czarnota, sekretarz Dorota Kubiś, radca prawny Aneta Woźniak oraz osoby zaproszone.

Ad 1.

Przewodnicząca obrad Jadwiga Kopycka otworzyła sesję, powitała zebranych i przewodniczyła obradom.

Poinformowała zebranych, że obrady Rady Miejskiej w Szydłowcu są transmitowane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Państwa uczestnictwo w Sesji Rady Miejskiej jest w pełni dobrowolne. Uczestnicząc w obradach Rady Miejskiej wyrażacie Państwo zgodę na przetwarzanie i upublicznianie swoich danych osobowych w tym wizerunku. Nagrania zapisane na nośnikach danych będą archiwizowane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Osoba, której dane są przetwarzane posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku gdy uzna, że przetwarzanie danych narusza obowiązujące przepisy prawa z zakresu ochrony danych osobowych.

Przewodnicząca obrad poprosiła o potwierdzenie obecności radnych w systemie elektronicznym – załącznik nr 1 i nr 2 do protokołu.

Ad 2.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Paweł Surdy odczytał porządek obrad:

1. Otwarcie obrad.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołów Nr V/24 z dnia 29 sierpnia 2024 roku oraz Nr VI/24 z dnia 27 września 2024 roku.
4. Informacja z prac Burmistrza pomiędzy sesjami.
5. **Podjęcie uchwał w sprawie:**
 - 1) ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego przysługującego za udział w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu, zabezpieczeniu obszaru chronionego właściwej jednostki ratowniczo-gaśniczej Państwowej Straży Pożarnej strażakowi ratownikowi oraz kandydatowi na strażaka ratownika Ochotniczej Straży Pożarnej z terenu Gminy Szydłowiec;
 - 2) określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości;
 - 3) obniżenia średniej ceny skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego na 2025 r.;
 - 4) przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2025-2028;

- 5) przyjęcia Programu współpracy Gminy Szydłowiec z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok;
- 6) uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Szydłowiec na lata 2024-2029;
- 7) ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Szydłowiec;
- 8) wprowadzenia zmian w Uchwale Nr LVII/426/23 Rady Miejskiej w Szydłowcu z dnia 21 grudnia 2023 r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Szydłowiec na lata 2024 – 2036;
- 9) wprowadzenia zmian w Uchwale Budżetowej Nr LVII/427/23 Rady Miejskiej w Szydłowcu z dnia 21 grudnia 2023 r. na rok 2024.
6. Informacja Burmistrza dotycząca analizy oświadczeń majątkowych osób wymienionych w art. 24 h ust. 3 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.).
7. Informacja Przewodniczącej Rady o oświadczeniach majątkowych złożonych przez radnych.
8. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych w Gminie Szydłowiec w roku szkolnym 2023/2024.
9. Sprawozdanie z realizacji w 2023 roku Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Szydłowiec na lata 2021-2028.
10. Interpelacje i zapytania radnych.
11. Sprawy różne.
12. Zamknięcie obrad.

Ad 3.

Przewodnicząca obrad Jadwiga Kopycka poinformowała, że protokoły Nr V/24 z dnia 29 sierpnia 2024 roku oraz Nr VI/24 z dnia 27 września 2024 roku wyłożone były do wglądu i ewentualnych uzupełnień w Biurze Rady Miejskiej w obowiązującym terminie. Do dnia sesji nie zgłoszono uwag i wniosków. Wobec powyższego zaproponowała przyjęcie protokołów bez odczytania.

Przewodnicząca obrad poddała przyjęcie protokołów pod głosowanie w systemie elektronicznym - załącznik nr 3 do protokołu.

Ad 4.

Burmistrz Szydłowca Artur Ludew przedstawił informację z prac Burmistrza Szydłowca pomiędzy sesjami Rady Miejskiej w Szydłowcu od 29 sierpnia 2024 roku do 26 listopada 2024 roku. Burmistrz przedstawił informację odnośnie przekazanych projektów uchwał oraz realizacji uchwał podjętych na sesjach w dniu 29 sierpnia 2024 roku oraz 27 września 2024 roku. Wszystkie uchwały zostały w ustawowym terminie 7 dni przekazane do właściwego dla nich organu nadzoru. We wspomnianym okresie wydano jedną decyzję umorzeniową dla osoby fizycznej z tytułu podatku od nieruchomości na kwotę 7.986 zł i odsetki 25 zł.

Ad 5 ppkt 1.

Komendant Gminny Ochrony Przeciwpożarowej Krzysztof Adamczyk przedstawił projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego przysługującego za udział

w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu, zabezpieczeniu obszaru chronionego właściwej jednostki ratowniczo-gaśniczej Państwowej Straży Pożarnej strażakowi ratownikowi oraz kandydatowi na strażaka ratownika Ochotniczej Straży Pożarnej z terenu Gminy Szydłowiec wraz z uzasadnieniem /w zał. do prot./.

Opinia Komisji w sprawie omawianego projektu uchwały:

Komisja Budżetu zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.

Przewodnicząca obrad poddała pod głosowanie w systemie elektronicznym projekt uchwały – załącznik nr 4 do protokołu.

Ad 5 ppkt 2.

Naczelnik Wydziału Podatków i Opłat Lokalnych Barbara Majewska przedstawiła projekt uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości wraz z uzasadnieniem /w zał. do prot./.

Opinia Komisji w sprawie omawianego projektu uchwały:

Komisja Budżetu zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.

Przewodnicząca obrad poddała pod głosowanie w systemie elektronicznym projekt uchwały – załącznik nr 5 do protokołu.

Ad 5 ppkt 3.

Naczelnik Wydziału Podatków i Opłat Lokalnych Barbara Majewska przedstawiła projekt uchwały w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego na 2025 r. wraz z uzasadnieniem /w zał. do prot./.

Opinia Komisji w sprawie omawianego projektu uchwały:

Komisja Budżetu zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.

Przewodnicząca obrad poddała pod głosowanie w systemie elektronicznym projekt uchwały – załącznik nr 6 do protokołu.

Ad 5 ppkt 4.

Inspektor ds. Społecznych i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Beata Ciećka przedstawiła projekt uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2025-2028 wraz z uzasadnieniem /w zał. do prot./.

Opinia Komisji w sprawie omawianego projektu uchwały:

Komisja Budżetu zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.

Przewodnicząca obrad poddała pod głosowanie w systemie elektronicznym projekt uchwały – załącznik nr 7 do protokołu.

Ad 5 ppkt 5.

Inspektor ds. Społecznych i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Beata Ciećka przedstawiła projekt uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Szydłowiec z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok wraz z uzasadnieniem /w zał. do prot./.

Opinia Komisji w sprawie omawianego projektu uchwały:

Komisja Edukacji zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.

Przewodnicząca obrad poddała pod głosowanie w systemie elektronicznym projekt uchwały – załącznik nr 8 do protokołu.

Ad 5 ppkt 6.

Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Zarządu Dróg Michał Kwiatek przedstawił projekt uchwały w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Szydłowiec na lata 2024-2029 wraz z uzasadnieniem /w zał. do prot./.

Opinia Komisji w sprawie omawianego projektu uchwały:

Komisja Budżetu zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.

Przewodnicząca obrad poddała pod głosowanie w systemie elektronicznym projekt uchwały – załącznik nr 9 do protokołu.

Ad 5 ppkt 7.

Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Zarządu Dróg Michał Kwiatek przedstawił projekt uchwały w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Szydłowiec wraz z uzasadnieniem /w zał. do prot./.

Opinia Komisji w sprawie omawianego projektu uchwały:

Komisja Budżetu zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.

Przewodnicząca obrad poddała pod głosowanie w systemie elektronicznym projekt uchwały – załącznik nr 10 do protokołu.

Ad 5 ppkt 8.

Skarbnik Gminy Iwona Czarnota przedstawiła projekt uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w Uchwale Nr LVII/426/23 Rady Miejskiej w Szydłowcu z dnia 21 grudnia 2023 r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Szydłowiec na lata 2024 – 2036 /w zał. do prot./.

Opinia Komisji w sprawie omawianego projektu uchwały:

Komisja Budżetu zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.

Przewodnicząca obrad poddała pod głosowanie w systemie elektronicznym projekt uchwały – załącznik nr 11 do protokołu.

Ad 5 ppkt 9.

Skarbnik Gminy Iwona Czarnota przedstawiła projekt uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w Uchwale Budżetowej Nr LVII/427/23 Rady Miejskiej w Szydłowcu z dnia 21 grudnia 2023 r. na rok 2024 /w zał. do prot./.

Opinia Komisji w sprawie omawianego projektu uchwały:

Komisja Budżetu zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.

Przewodnicząca obrad poddała pod głosowanie w systemie elektronicznym projekt uchwały – załącznik nr 12 do protokołu.

Ad 6.

Sekretarz Gminy Dorota Kubiś przedstawiła informację Burmistrza dotyczącą analizy oświadczeń majątkowych osób wymienionych w art. 24 h ust. 3 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) /w zał. do prot./.

Ad 7.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Maciej Kapturski przedstawił informację Przewodniczącej Rady o oświadczeniach majątkowych złożonych przez radnych /w zał. do prot./.

Ad 8.

Przewodnicząca obrad Jadwiga Kopycka poinformowała, że wszyscy radni otrzymali informację o stanie realizacji zadań oświatowych w Gminie Szydłowiec w roku szkolnym 2023/2024. Nad informacją pracowała Komisja Edukacji i wydała opinię pozytywną.

Przewodnicząca obrad poddała pod głosowanie w systemie elektronicznym informację o stanie realizacji zadań oświatowych w Gminie Szydłowiec w roku szkolnym 2023/2024– załącznik nr 13 do protokołu.

Ad 9.

Przewodnicząca obrad Jadwiga Kopycka poinformowała, że wszyscy radni otrzymali sprawozdanie z realizacji w 2023 roku Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Szydłowiec na lata 2021-2028. Nad sprawozdaniem pracowała Komisja Edukacji i wydała opinię pozytywną.

Przewodnicząca obrad poddała pod głosowanie w systemie elektronicznym sprawozdanie z realizacji w 2023 roku Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Szydłowiec na lata 2021-2028– załącznik nr 14 do protokołu.

Ad 10.

Radni nie składali interpelacji ani zapytań.

Ad 11.

Nikt nie zabrał głosu w sprawach różnych.

Ad 12.

Na tym porządek VII sesji został wyczerpany.

Przewodnicząca obrad wypowiadając formułę „Wysoka Rado, zamykam VII sesję Rady Miejskiej w Szydłowcu” **zamknęła VII sesję Rady Miejskiej w Szydłowcu.**

Czas trwania sesji od godz. 13⁰⁰ do godz. 14¹⁰.

Rada podjęła uchwały: **VII/23/24, VII/24/24, VII/25/24, VII/26/24, VII/27/24, VII/28/24, VII/29/24, VII/30/24, VII/31/24.**

Głosowanie w głosowaniu jawnym odbyło się poprzez system do głosowania i transmisji DSSS. Operatorem systemu była Paulina Bednarczyk.

Protokolowała:

Paulina Bednarczyk

Przewodnicząca Rady Miejskiej

Jadwiga Kopycka