

P. B. Cećka
G



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Szydłowca
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Organizacja zajęć sportowych pozalekcyjnych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Szydłowiec

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Rodzinna Akademia Sportu, Szydłówek 158A, 26-500 Szydłowiec wpisany do ewidencji Starostwa Powiatowego w Szydłowcu pod numerem EZ.4222.1.2.12.2012	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	GRZEGORZ NOWAK 502 148 608 PAWEŁ BLOCH TEL. 609 184 472 email: rodzinna.akademia.sportu@wp.pl , pawelbloch1975@gmail.com Południowo-Mazowiecki Bank Spółdzielczy w Jedlińsku oddział w Szydłowcu nr: 61 9132 0001 0000 6156 2000 0010

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	"PROMOCJA SZYDŁOWCA POPRZEZ SIATKÓWKĘ – ORGANIZACJA TURNIEJU PIŁKI SIATKOWEJ ORAZ REGIONALNEJ LIGI DLA DZIECI I MŁODZIEŻY.			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01.09.2024	Data zakończenia	28.11.2024
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Poprzez organizację kolejnej edycji Turnieju Piłki Siatkowej kat. juniorek chcielibyśmy promować nasze miasto, nasz region w całym kraju. Posiadamy zasoby kadrowe i niezbędne doświadczenie w organizacji profesjonalnych sportowych eventów, specjalizując się w dyscyplinie sportu jaką jest siatkówka. Zajmujemy się na co dzień prowadzeniem zajęć, szkoleniem siatkarskim młodych adeptów siatkówki, prowadząc zajęcia z grupami młodzieżowymi i dziećmi już od 9 lat. Doświadczenia wyniesione z lat poprzednich, jak i skład osobowy zespołu RAS6 Szydłowiec predestynują nas do walki z najlepszymi drużynami regionu mazowieckiego, będziemy reprezentować nasze miasto i region w Mazowieckiej Lidze Piłki Siatkowej w sezonie 2024/2025. Organizujemy od lat również ligę - turnieje o zasięgu regionalnym dla szkół podstawowych z 5 gmin regionu radomskiego. Ze względu na wysokie koszty związane z przygotowaniem i realizacją w sposób w pełni				

1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

profesjonalny, spełniający oczekiwania nie tylko środowiska sportowego regionu, ale także sympatyków siatkówki w całej Polsce, którzy od lat do nas przybywają na turnieje, przekraczające nasze możliwości finansowe; zdecydowaliśmy się na wystosowanie prośby o wsparcie dla naszego stowarzyszenia... Chcemy kontynuować i kultywować dobre tradycje rozwoju sportu w naszym mieście i być przykładem dla innych stowarzyszeń, że można działać sprawnie mimo pewnych ograniczeń głównie w obszarze finansów.

Turniej piłki siatkowej junierek zostanie zorganizowany w dniach 23-24 listopada 2024r. w hali sportowej PSP nr 2 im. Jana Pawła II w Szydłowcu. Udział weźmie 4- 6 drużyny . Ogółem podczas rozgrywek zobaczymy ok. 60 zawodniczek.

W ramach realizacji ww. zadania publicznego zapewnimy również dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami:

- 1) wejście na halę sportową znajduje się na parterze, z podjazdem dla osób na wózkach inwalidzkich, przy czym szerokość poszczególnych przejść/drzwi jest odpowiednia dla osób ze szczególnymi potrzebami;
- 2) Informacja o rozkładzie pomieszczeń w budynku szkoły znajduje się w ogólnodostępnym miejscu. Informacja przedstawiona jest w sposób jasny i przystępny, w przypadku zaistnienia takiej potrzeby, gwarantujemy pomoc/wsparcie innej osoby;
- 3) informacje o planowanych wydarzeniach w ramach realizacji zadania publikowane będą w sposób jasny i łatwo przystępny;

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Turniej	1 dzień	Foto relacja, listy zgłoszeniowe drużyn
Liga – wyjazdy na mecze, usługa transportowa	2 wyjazdy	faktura

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Osoby reprezentujące organizację to ;

Bloch Paweł – trener II klasy piłka siatkowa, nauczyciel dyplomowany

Nowak Grzegorz – trener II klasy piłka siatkowa, nauczyciel dyplomowany

Członkowie stowarzyszenia współpracują przy organizacji turniejów siatkarskich w formie wolontariatu.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Usługa transportowa	2000,00	2000,00	0,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		2000,00	2000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/ inną właściwą ewidencją*;

- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Prezes Zarządu
Grzegorz Nowak
Grzegorz Nowak

WICEPREZES ZARZĄDU

mgr Paweł Bloch

Data 27.06.2024 r.

.....
.....
.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)