

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

GMINA SZYDŁOWIEC
26–500 Szydłowiec, Rynek Wielki 1
tel. 048 617 86 30, fax. 048 617 05 10

e-mail: przetargi@szydlowiec.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-2a422c0f-2d5e-11ef-86d2-4e696a6d8c25>

adres strony internetowej Zamawiającego: www.bip.szydlowiec.pl

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 i art. 139 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą - Prawo zamówień publicznych na usługę pn.

„Udzielenie Gminie Szydłowiec długoterminowego kredytu bankowy w wysokości 6.950.000zł na częściowe sfinansowanie planowanego w roku 2024 deficytu budżetowego oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych pożyczek i kredytów”.

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://ezamowienia.gov.pl>

Znak postępowania: ZPI.271.11.2024

Rozdział I – Zamawiający, tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsce

1. Zamawiający: Gmina Szydłowiec, Pl. Rynek Wielki 1, 26-500 Szydłowiec

Numer NIP: 799-191-31-58, numer telefonu: 48 / 617-86-30

2. Adres strony internetowej Zamawiającego: www.bip.szydlowiec.pl

3. Adres poczty elektronicznej: przetargi@szydlowiec.pl

4. Tryb Udzielenia zamówienia:

a) postępowanie prowadzone jest w trybie publicznego przetargu nieograniczonego na podstawie art. 129, art. 132 i art. 139 ustawy z dnia 11 września 2019 r.- prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą. Przedmiotem zamówienia jest usługa;

b) w postępowaniu nie będzie przeprowadzona aukcja elektroniczna;

c) w postępowaniu zostanie zastosowana tzw. „procedura odwrócona”, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

- Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej

- Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-2a422c0f-2d5e-11ef-86d2-4e696a6d8c25>

6. Miejsce publikacji SWZ oraz zmian i wyjaśnień treści SWZ oraz innych dokumentów postępowania - strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-2a422c0f-2d5e-11ef-86d2-4e696a6d8c25>

7. Numer postępowania:

Postępowanie oznaczone jest przez Zamawiającego numerem ZPI.271.11.2024. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten numer.

Rozdział II – Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem postępowania „Udzielenie Gminie Szydłowiec długoterminowego kredytu bankowy w wysokości **6.950.000zł** na częściowe sfinansowanie planowanego w roku 2024 deficytu budżetowego oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych pożyczek i kredytów”.

2. Celem wstępnego zbadania zdolności kredytowej Zamawiającego do specyfikacji dołącza następujące dokumenty :

- Uchwała nr 3.I./156/2024 z dnia 16 stycznia 2024 r. Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu przedstawionego w uchwale budżetowej Miasta i Gminy Szydłowiec na rok 2024;

- Uchwała nr II/6/2024 Rady Miejskiej w Szydłowcu z dnia 16 maja 2024r. w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego do kwoty 6.950.000,00 zł

- Wykaz zaangażowań zobowiązań finansowych na dzień 31.05.2024r.:

1) Bank Pekao S.A. – obligacje – kwota zadłużenia na dzień 31.05.2024r. 2.800.000 zł,

2) Getin Bank – obligacje – kwota zadłużenia na dzień 31.05.2024r. 4.276.000 zł

3) Bank Spółdzielczy w Jedlińsku – kredyt - kwota zadłużenia na dzień 31.05.2024r.

1.250.000 zł

- 4) Bank Spółdzielczy w Jedlińsku – kredyt - kwota zadłużenia na dzień 31.05.2024r. 4.400.000 zł
 - 5) Bank Spółdzielczy w Iłży – kredyt - kwota zadłużenia na dzień 31.05.2024r. 2.750.000 zł
 - 6) Bank Spółdzielczy w Radomiu – kredyt - kwota zadłużenia na dzień 31.05.2024r. 3.600.000 zł
 - 7) Bank Spółdzielczy w Radomiu – kredyt - kwota zadłużenia na dzień 31.05.2024r. 2.400.000 zł
 - 8) Bank Spółdzielczy w Iłży – kredyt - kwota zadłużenia na dzień 31.05.2024r. 4.494.000 zł
 - 9) Ciepłownia Miejska Sp. z o.o w Szydłowcu – pożyczka - kwota zadłużenia na dzień 31.05.2024r. 423.500 zł
 - 10.) Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie – pożyczki - kwota zadłużenia na dzień 31.05.2024r. 2.093.204,54 zł
- Ogółem zadłużenie na 31.05.2024r. wynosi 28.486.704,54 zł.

3. Kwota kredytu w wysokości 6.950.000 zł. zostanie postawiona do dyspozycji Zamawiającego: I transza w kwocie 3.000.000 zł, najpóźniej do dnia 30 sierpnia 2024 r., II transza w kwocie 3.950.000 zł najpóźniej do dnia 30 listopada 2024 r.

4. Zamawiający zobowiązuje się do przeznaczenia kredytu na częściowe sfinansowanie planowanego w 2024 roku deficytu budżetowego Gminy Szydłowiec oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych pożyczek i kredytów.

5. Wykorzystanie kredytu następować będzie w formie bezgotówkowej w drodze realizacji przez Wykonawcę zlecenia płatniczego Zamawiającego.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmniejszenia ogólnej kwoty kredytu bez ponoszenia jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

7. Wykonawca przyjmie przedterminową spłatę kredytu, po uprzednim zawiadomieniu przez Zamawiającego o zamiarze takiej spłaty w terminie 3 dni przed jej realizacją – bez ponoszenia jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

8. Wykonawca nie może zobowiązać Zamawiającego do korzystania z żadnych innych swoich usług i produktów za wyjątkiem tych, które stanowią przedmiot zamówienia.

9. Wykonawca będzie naliczał odsetki kwartalnie od faktycznie wykorzystanego kredytu. Odsetki naliczane będą za rzeczywistą liczbę dni wykorzystania kredytu przy założeniu, że rok liczy 365 dni, 366 dni w roku przestępnym; od dnia powstania zadłużenia z tytułu udzielonego kredytu do dnia poprzedzającego jego spłatę włącznie. Przez kwartał należy rozumieć kwartał kalendarzowy.

10. Spłata odsetek następować będzie od wykorzystanej kwoty kredytu w okresach kwartalnych do 10-go dnia każdego miesiąca po kwartale, na podstawie not księgowych przesyłanych przez Wykonawcę. Do wyliczenia i spłaty odsetek przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni kalendarzowych w roku w poszczególnych miesiącach, przy czym gdy ostateczny dzień płatności przypada na dzień wolny od pracy, termin płatności przypada na pierwszy dzień roboczy przed tym dniem.

11. O zmianie oprocentowania Wykonawca będzie każdorazowo zawiadamiał Zamawiającego w formie pisemnej, podając jednocześnie wysokość obowiązującej w danym kwartale wysokości odsetek.

12. Ustala się okres karencji w spłacie kapitału do dnia 31.12.2027 r. W okresie karencji w spłacie kapitału, spłacie podlegają odsetki od wykorzystanej kwoty kredytu naliczane od dnia faktycznie uruchomionego kredytu.

13. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy oraz złożenia wniosku o wszczęcie postępowania upadłościowego, restrukturyzacyjnego lub likwidacyjnego w stosunku do Wykonawcy.

14. Zamawiający zastrzega sobie, iż w trakcie trwania umowy kredytowej, w przypadku powstania jakichkolwiek okoliczności powodujących, iż marża banku uległaby zmianie lub powstałaby okoliczność opłacania przez Zamawiającego nowych marży – nie będą one dotyczyły Zamawiającego.

15. Oprocentowanie kredytu będzie zmienne, ustalane jako suma stawki WIBOR 1M liczona jako średnia arytmetyczna z miesiąca poprzedzającego okres odsetkowy, powiększona o marżę bankową określoną na dzień otwarcia ofert – marża stała w okresie kredytowania. Zmiana oprocentowania następuje od pierwszego dnia kalendarzowego każdego kwartału. Wysokość marży będzie stała w całym okresie obowiązywania umowy. W przypadku gdy stawka bazowa WIBOR 1M będzie miała wartość ujemną, do wyliczenia będzie przyjmowana rzeczywista stawka bazowa (nie stawka bazowa na poziomie 0,0%).

16. Zmiana oprocentowania kredytu nie powoduje konieczności zmiany warunków umowy w formie pisemnego aneksu.

17. Nie przewiduje się pobrania prowizji przygotowawczej od uruchomienia kredytu, prowizji i opłat za gotowość lub zaangażowanie lub inne czynności związane z obsługą kredytu i prowadzeniem rachunku kredytowego.

18. Zamawiający może wystąpić z wnioskiem o prolongatę spłaty raty kredytu. Wniosek winien być złożony w terminie nie krótszym niż 10 dni przed datą spłaty kredytu.

19. Wykonawca nie będzie wymagał innego zabezpieczenia zaciągniętego kredytu poza wekslem in blanco wraz z deklaracją wekslową. Weksel in blanco - bez kontrasygnaty skarbnika wraz z deklaracją wekslową z kontrasygnatą Skarbnika.

20. Zamawiający zobowiązuje się dokonywać spłaty zadłużenia z tytułu wykorzystania kredytu w następujących terminach i kwotach:

Spłata kapitału kredytu następowała będzie w równych kwartalnych ratach, po 4 letnim okresie karencji, w latach 2028 - 2036:

- 1) kwota 350.000,00 zł płatna do grudnia 2028 r.,
- 2) kwota 700.000,00 zł płatna do grudnia 2029 r.,
- 3) kwota 700.000,00 zł płatna do grudnia 2030 r.,
- 4) kwota 700.000,000 zł płatna do grudnia 2031 r.,
- 5) kwota 700.000,00 zł płatna do grudnia 2032 r.,

- 6) kwota 700.000,00 zł płatna do grudnia 2033 r.,
- 7) kwota 700.000,00 zł płatna do grudnia 2034 r.,
- 8) kwota 1.000.000,00 zł płatna do grudnia 2035 r.,
- 9) kwota 1.400.000,00 zł płatna do grudnia 2036 r.,

21. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

66113000-5 Usługi udzielania kredytu

Rozdział III – Termin wykonania zamówienia

1. Z zastrzeżeniem pkt 2 terminem wykonania zamówienia jest to okres do momentu spłaty kredytu, nie później niż do dnia 31.12.2036 rok.

5.2 Kredyt uruchomiony zostanie w terminie podpisania umowy. Wypłata kredytu nastąpi najpóźniej do dnia 30.11.2024 roku w tym I transza w kwocie 3.000.000 zł, najpóźniej do dnia 30 sierpnia 2024 r., II transza w kwocie 3.950.000 zł najpóźniej do dnia 30 listopada 2024 roku.

Rozdział IV – Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składanie ofert, odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/>. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

2. Pracownicy Zamawiającego uprawnieni do kontaktów z Wykonawcami:

- Urszula Grzmil, tel. (48) 617-86-46 email: budownictwo@szydlowiec.pl

- Łukasz Kuleta, tel. (48) 617-86-47 email: lukasz.kuleta@szydlowiec.pl

w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 14:00.

3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-2a422c0f-2d5e-11ef-86d2-4e696a6d8c25>

4. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przełóżaj postępowania/konkursy”). Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-2a422c0f-2d5e-11ef-86d2-4e696a6d8c25. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania do Platformy e-Zamówienia.

7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia, o którym mowa powyżej, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych (i przekazuje się jako załącznik),

lub

b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „*Formularza do komunikacji*”).

9. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „*Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa*”. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

10. Komunikacja w postępowaniu, jest możliwa drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „*Formularze*” („*Formularze do komunikacji*”). Za pośrednictwem „*Formularzy do komunikacji*” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „*Formularzy do komunikacji*” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „*Formularzy do komunikacji*” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

12. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „*Komunikacja*”.

13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „*Formularzy do komunikacji*” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

14. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa § 12 Regulaminu Platformy e-Zamówienia.

15. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

16. Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: przetargi@szydlowiec.pl (nie dotyczy składania ofert).

17. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020r. poz. 344 z późn. zm.)

18. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

19. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt.

20. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp oraz oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

21. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

22. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym oferta oraz wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

23. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, a Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.

24. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu określonego w ust. 23 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

25. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 23 to przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia oferty.

26. Zamawiający udostępni treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

27. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

28. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ będzie istotna dla sporządzenia oferty lub będzie wymagać dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą i przygotowanie oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za błędy w transmisji danych, w tym błędy spowodowane awariami systemów teleinformatycznych, systemów zasilania lub też okolicznościami zależnymi od operatora zapewniającego transmisję danych.

Rozdział V – Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie elektronicznej.

2. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. Ofertę należy sporządzić wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SWZ udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia.

3. Ofertę pod rygorem nieważności podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

3. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań, dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

4. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5. Do oferty należy dołączyć:

1) **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w formie elektronicznej (wzór oświadczenia JEDZ stanowi Załącznik Nr 2 do SWZ)

2) **Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014** z dnia 31 lipca 2014 roku dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie zwanej w dalszej części SWZ „rozporządzeniem 833/2014” w brzmieniu nadanym rozporządzeniem rady (UE) 2022/576 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 3 do SWZ)

3) **Pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy (jeżeli dotyczy) w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,

4) **Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów** (jeżeli dotyczy) wraz z oświadczeniem podmiotu potwierdzającym brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (wzór zobowiązania stanowi Załącznik Nr 4 do SWZ) w formie elektronicznej

6. Oferta, oświadczenia, środki dowodowe, pełnomocnictwa muszą być podpisane przez:

1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi we właściwym rejestrze lub Pełnomocnika,

2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ofertę podpisuje osoba umocowana do tej czynności prawnej, co powinno wynikać z dokumentów (Pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy) załączonych do oferty.

7. Informacje pozostałe:

1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,

2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SWZ.

Rozdział VI – Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę poprzez Platformę e-Zamówienia za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

2. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

3. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć do dnia 30.07.2024 roku. do godz. 10:00.

4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

5. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia ofert może pobrać potwierdzenia przyjęcia i odbioru dokumentu, tzw. Elektroniczne Potwierdzenie Przyjęcia (EPP) i Elektroniczne Potwierdzenie Otrzymania (EPO).
6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30.07.2024 roku o godzinie 11:00. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce „Oferty/wnioski”.
9. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
10. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Rozdział VII – Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert. W związku z powyższym Wykonawca związany jest złożoną ofertą do dnia 27.10.2024 r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na jego przedłużenie o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 12 ustawy.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą, pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy.
5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

Rozdział VIII – Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział IX – Warunki udziału w postępowaniu

1. O zamówienie ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

1) Spełniają warunki określone w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, dotyczące:

a) zdolności występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie;

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Wykonawca winien wykazać że posiada zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 2488) a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe.

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.

d) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.

2) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie:

a) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,

b) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835),

c) art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady Unii Europejskiej nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z dnia 31.07.2014) w brzmieniu nadanym art. 1 pkt 23 Rozporządzenia Rady Unii Europejskiej z dnia 08 kwietnia 2022 r. nr 2022/756 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 111 z dnia 08.04.2022 r.).

2. Zamawiający nie przewiduje możliwości wykluczenia wykonawców na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Zamawiający żąda złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp oraz podmiotowych środków dowodowych wymienionych w rozdziale X.

5. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia na dzień składania ofert w oparciu o złożone oświadczenie i dokumenty wymienione w ust. 4 wg metody „spełnia/nie spełnia”.

6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Zamawiający zgodnie z art. 117 ust. 2 ustawy uzna warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej

działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów lub inny podmiotowy środek dowodowy, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi Załącznik Nr 4 do SWZ.

9. Zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w ust. 8 musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

10. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane wobec wykonawcy.

11. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej i ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów chyba, że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

12. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda od wykonawcy, aby wykonawca w określonym terminie zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

13. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

14. Po upływie terminu składania ofert, wykonawca nie może powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji tych podmiotów.

Rozdział X – Podmiotowe środki dowodowe

1. Wykonawca wraz z ofertą składa:

1) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zwane dalej: „JEDZ”). Oświadczenie Wykonawcy składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ). Wzór Oświadczenia Wykonawcy JEDZ stanowi Załącznik nr 2 do SWZ.

2) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.

2. Wykonawca składa oświadczenia, o których mowa w ust. 1 w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

3. Wzór JEDZ został określony w Załączniku nr 2 do SWZ w formacie .pdf oraz .xml . JEDZ w formacie .pdf zostaje udostępniony Wykonawcom wyłącznie w celach poglądowych. Wykonawca powinien otworzyć JEDZ w formacie .xml w serwisie eESPD (pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/>), wypełnić go, wygenerować do formatu .pdf a następnie podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

4. Instrukcja wypełniania JEDZ znajduje się na stronie Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokumentzamowienia>

5. Oświadczenie wykonawcy stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, który tymczasowo zastępuje wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Oświadczenie Wykonawcy składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie potwierdza brak podstawy wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnienie tych warunków.

7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa oświadczenie złożone przez te podmioty, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na ich zasoby.

8. Wykonawca może wykorzystać w Oświadczeniu Wykonawcy złożone w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe.

9. W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się w Oświadczeniu Wykonawcy na dostępność podmiotowych środków dowodowych w bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach i wskaże w Oświadczeniu dane umożliwiające dostęp do tych środków oraz gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest Oświadczenie, którego treść odpowiada Oświadczeniu Wykonawcy, Zamawiający nie będzie wzywał wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych.

10. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 124 ustawy Pzp:

1) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

2) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024r. poz. 594 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 5 do SWZ;

3) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp. tj. o braku prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, albo oświadczenia, że Wykonawca przed terminem składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub że zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 6 do SWZ;

4) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. tj. o braku zaangażowania Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2022r. poz. 275 z późn. zm.), które spowodowałyby zakłócenie konkurencji lub że spowodowane tym zakłócenie konkurencji zostało wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenia zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 7 do SWZ;

5) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji dotyczących przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie zawartych oraz przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 – o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Wzór wykazu stanowi Załącznik Nr 8 do SWZ.

6) Wykonawca przedłoży odpowiednie zezwolenie, licencje, koncesje lub potwierdzenia wpisu do rejestru działalności regulowanej, jeżeli ich posiadanie jest niezbędne do świadczenia określonych usług w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (zgodnie z warunkami udziału w postępowaniu rozdział IX SWZ)

11. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 10 pkt 1) - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy

lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 10 pkt 1), wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

12. Jeżeli, w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 11, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

13. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp zostanie wezwany przez Zamawiającego do przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 10 pkt 1, 3, 4), 5) dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia z postępowania.

13. Jeżeli Wykonawca będzie zatrudniał podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby, może zostać wezwany przez Zamawiającego do przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 10 pkt 1, 3, 4), 5) dotyczących tych podwykonawców, potwierdzających, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia z postępowania.

14. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, których wymagał w ogłoszeniu o zamówieniu lub w dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

15. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 346, ze zm.), o ile Wykonawca wskaże w Oświadczeniu Wykonawcy dane umożliwiające dostęp do tych środków.

Rozdział XI – Przedmiotowe środki dowodowe

Zamawiający nie żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnienie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego.

Rozdział XII – Wymagania dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz podwykonawców

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
 - 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów;
 - 4) pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopi poświadczonej za zgodność z oryginałem;
 - 5) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy zażądać przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji zamówienia.

Rozdział XIII - Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie stosunku pracy

1. Stosownie do art. 95 ust.1 i 2 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wszelkich osób wykonujących w ramach realizacji usługi czynności polegających na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2022 r. poz. 1510 ze zm.). Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z obsługą administracyjno – księgową przedmiotu zamówienia (czynności związane z obsługą kredytu).

2. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy wykonujący czynności określone w ust. 1 będą w okresie realizacji Umowy zatrudnieni na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy, zgodnie z oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty.

3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do przeprowadzenia czynności kontrolnych względem Wykonawcy celem potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego funkcje, Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny oraz żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia tych wymogów oraz przeprowadzenia kontroli na miejscu.

4. W celu weryfikacji obowiązków określonych w ust. 1, Zamawiający może w szczególności żądać od Wykonawcy następujących dokumentów:

- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika lub
- 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie stosunku pracy
lub
- 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika
lub

4) innych dokumentów

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy oraz zakres obowiązków pracownika.

5. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie przedłoży Zamawiającemu wskazane w ust. 4 dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności wymienione w ust. 1.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Rozdział XIV – Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości ceny.

2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać łączny koszt obsługi kredytu (w PLN) wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, informacjami o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany określonymi w niniejszej SWZ.

3. Kredyt uruchomiony zostanie w terminie podpisania umowy w wysokości I transzy w kwocie 3.000.000 zł, najpóźniej do dnia 30 sierpnia 2024r. oraz w wysokości II transzy w kwocie 3.950.000 zł najpóźniej do dnia 30 listopada 2024 r (na potrzeby obliczenia ceny, należy przyjąć: WIBOR 1M z dnia 11 czerwca 2024r. – 5,86%).

4. Cena podana na Formularzu Cenowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

7. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

8. Do obliczenia ceny udzielonego kredytu należy przyjąć rzeczywistą liczbę dni w danym roku, 365 dni lub 366 dni w roku przestępnym.

9. W celu obliczenia ceny ofertowej dla potrzeb wyboru najkorzystniejszej oferty należy przyjąć:

- 1) stawkę WIBOR 1M – 5,86% z dnia 11.06.2024 r.

2) stałą marżę proponowaną przez Bank, obejmującą w kalkulacji wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia wynikające z SWZ, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia, marża banku nie może ulec zmianie przez cały okres trwania umowy.

10. Stawka procentowa marży służąca do obliczenia wartości oferty musi być wyszczególniona w ofercie i zostanie przeniesiona do treści umowy jako niezmienna w okresie kredytowania.

Rozdział XV – Kryteria oceny ofert

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując im odpowiednio:

- cena brutto za realizację zamówienia – 100 pkt.

2. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium

Dla kryterium dotyczącego ceny punkty liczone będą według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium ceny zostało zastosowane jako jedyne kryterium oceny ofert, gdyż przedmiot zamówienia ma ustalone standardy jakościowe, odnoszące się do głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia, które zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia - zgodnie z art. 246 ust. 2 Pzp.

3. Dane dotyczące kryterium oceny ofert Zamawiający uzyska z oferty Wykonawcy.

4. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą tzn. taką która uzyska najwyższą liczbę punktów w łącznej ocenie ofert. Oferta w łącznej ocenie oferty może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

Rozdział XVI – Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy oraz projektowane postanowienia umowy.

1. Zamawiający zawrze umowę/umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie i w sposób określony w art. 308 ustawy Pzp.

2. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy:

2.1 Kwota kredytu w wysokości 6.950.000 zł. zostanie postawiona do dyspozycji Zamawiającego: I transza w kwocie 3.000.000 zł, najpóźniej do dnia 30 sierpnia 2024r., II transza w kwocie 3.950.000 zł najpóźniej do dnia 30 listopada 2024r.

2.2 Zamawiający zobowiązuje się do przeznaczenia kredytu na częściowe sfinansowanie planowanego w 2024 roku deficytu budżetowego Gminy Szydłowiec oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych pożyczek i kredytów.

2.3 Wykorzystanie kredytu następować będzie w formie bezgotówkowej w drodze realizacji przez Wykonawcę zlecenia płatniczego Zamawiającego.

2.4 Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmniejszenia ogólnej kwoty kredytu bez ponoszenia jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

2.5 Wykonawca przyjmie przedterminową spłatę kredytu, po uprzednim zawiadomieniu przez Zamawiającego o zamiarze takiej spłaty w terminie 3 dni przed jej realizacją – bez ponoszenia jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

2.6 Wykonawca nie może zobowiązać Zamawiającego do korzystania z żadnych innych swoich usług i produktów za wyjątkiem tych, które stanowią przedmiot zamówienia.

2.7 Wykonawca będzie naliczał odsetki kwartalnie od faktycznie wykorzystanego kredytu. Odsetki naliczane będą za rzeczywistą liczbę dni wykorzystania kredytu przy założeniu, że rok liczy 365 dni, 366 dni w roku przestępnym; od dnia powstania zadłużenia z tytułu udzielonego kredytu do dnia poprzedzającego jego spłatę włącznie. Przez kwartał należy rozumieć kwartał kalendarzowy.

2.8 Spłata odsetek następować będzie od wykorzystanej kwoty kredytu w okresach kwartalnych do 10-go dnia każdego miesiąca po kwartale, na podstawie not księgowych przesyłanych przez Wykonawcę. Do wyliczenia i spłaty odsetek przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni kalendarzowych w roku w poszczególnych miesiącach, przy czym gdy ostateczny dzień płatności przypada na dzień wolny od pracy, termin płatności przypada na pierwszy dzień roboczy przed tym dniem.

2.9 O zmianie oprocentowania Wykonawca będzie każdorazowo zawiadamiał Zamawiającego w formie pisemnej, podając jednocześnie wysokość obowiązującej w danym kwartale wysokości odsetek.

2.10 Ustala się okres karencji w spłacie kapitału do dnia 31.12.2027 r. W okresie karencji w spłacie kapitału, spłacie podlegają odsetki od wykorzystanej kwoty kredytu naliczane od dnia faktycznie uruchomionego kredytu.

2.11 Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy oraz złożenia wniosku o wszczęcie postępowania upadłościowego, restrukturyzacyjnego lub likwidacyjnego w stosunku do Wykonawcy.

2.12 Zamawiający zastrzega sobie, iż w trakcie trwania umowy kredytowej, w przypadku powstania jakichkolwiek okoliczności powodujących, iż marża banku uległaby zmianie lub powstałaby okoliczność opłacania przez Zamawiającego nowych marży – nie będą one dotyczyły Zamawiającego.

2.13 Oprocentowanie kredytu będzie zmienne, ustalone jako suma stawki WIBOR 1M liczona jako średnia arytmetyczna z miesiąca poprzedzającego okres odsetkowy, powiększona o marżę bankową określoną na dzień otwarcia ofert – marża stała w okresie kredytowania. Zmiana oprocentowania następuje od pierwszego dnia kalendarzowego każdego kwartału. Wysokość marży będzie stała w całym okresie obowiązywania umowy.

W przypadku gdy stawka bazowa WIBOR 1M będzie miała wartość ujemną, do wyliczenia będzie przyjmowana rzeczywista stawka bazowa (nie stawka bazowa na poziomie 0,0%).

2.14 Zmiana oprocentowania kredytu nie powoduje konieczności zmiany warunków umowy w formie pisemnego aneksu.

2.15 Nie przewiduje się pobrania prowizji przygotowawczej od uruchomienia kredytu, prowizji i opłat za gotowość lub zaangażowanie lub inne czynności związane z obsługą kredytu i prowadzeniem rachunku kredytowego.

2.16 Zamawiający może wystąpić z wnioskiem o prolongatę spłaty raty kredytu. Wniosek winien być złożony w terminie nie krótszym niż 10 dni przed datą spłaty kredytu.

2.17 Wykonawca nie będzie wymagał innego zabezpieczenia zaciągniętego kredytu poza wekslem in blanco wraz z deklaracją wekslową. Weksel in blanco - bez kontrasygnaty skarbnika wraz z deklaracją wekslową z kontrasygnatą Skarbnika.

2.20 Zamawiający zobowiązuje się dokonywać spłaty zadłużenia z tytułu wykorzystania kredytu w następujących terminach i kwotach:

Spłata kapitału kredytu następowała będzie w równych kwartalnych ratach, po 4 letnim okresie karencji, w latach 2028 - 2036:

- 10) kwota 350.000,00 zł płatna do grudnia 2028 r.,
- 11) kwota 700.000,00 zł płatna do grudnia 2029 r.,
- 12) kwota 700.000,00 zł płatna do grudnia 2030 r.,
- 13) kwota 700.000,000 zł płatna do grudnia 2031 r.,
- 14) kwota 700.000,00 zł płatna do grudnia 2032 r.,
- 15) kwota 700.000,00 zł płatna do grudnia 2033 r.,
- 16) kwota 700.000,00 zł płatna do grudnia 2034 r.,
- 17) kwota 1.000.000,00 zł płatna do grudnia 2035 r.,
- 18) kwota 1.400.000,00 zł płatna do grudnia 2036 r.,

3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy, w zakresie następującym:

3.1 zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego;

3.2 wystąpienia siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które umożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałych na skutek działania siły wyższej;

3.3 zmiany okresu kredytowania,

3.4 zmianę danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego) oraz zmianę w przypadku wystąpienia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu użytych pojęć w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony bez ponoszenia dodatkowych kosztów.

4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, o ile nie została załączona do oferty.

Rozdział XVII - Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVIII - Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp.

Rozdział XIX - Informacje dotyczące ochrony danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest Burmistrz Szydłowca, 26-500 Szydłowiec, ul. Rynek Wielki 1,
- b) administrator wyznaczył Inspektora Danych osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@szydlowiec.pl
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

h) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

i) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

j) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

2. Wykonawca, który w trakcie udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub realizacji umowy uzyska od Zamawiającego i od współpracujących z nim osób dostęp do danych osobowych, zobowiązany jest do przetwarzania ich wyłącznie w celu związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub realizacji umowy oraz do zachowania ich w tajemnicy jak również do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu przetwarzanych danych osobowych w tajemnicy.

Rozdział XXI - Inne informacje

1. Zamawiający nie przewiduje:

1) udzielenia zamówienia w częściach

2) udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp

3) składania ofert wariantowych,

4) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,

5) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,

6) złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych,

7) rozliczenia w walucie innej niż złoty polski.

2. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

3. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa 94 ustawy Pzp oraz nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

4. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz podwyższeniem kosztów wykonania zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnymi oraz charakterem przedmiotu zamówienia.

5. Brak podziału zamówienia na części nie ogranicza udziału w nim firm z sektora małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP), jak również nie wpływa na zmianę kręgu Wykonawców mogących ubiegać się o zamówienie.

6. Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

Rozdział XXII - Załączniki do SWZ

Załącznik Nr 1 Wzór oferty

Załącznik Nr 2 Oświadczenie Wykonawcy JEDZ

Załącznik Nr 3 Oświadczenie dotyczące art. 5k rozporządzenia 833/2014 i w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r.

Załącznik Nr 4 Zobowiązanie innego podmiotu do udostępniania zasobów

Załącznik Nr 5 Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej

Załącznik Nr 6 Oświadczenia o aktualności informacji w zakresie podstaw wykluczenia określonych w art. 108 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp

Załącznik nr 7 Oświadczenia o aktualności informacji w zakresie podstaw wykluczenia określonych w art. 108 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp

Załącznik Nr 8 Oświadczenia o aktualności informacji w zakresie podstaw wykluczenia określonych w art. 5k rozporządzenia 833/2014 i w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r.

Załącznik Nr 9 - inne

- 1) Opinia RIO o możliwości sfinansowania deficytu budżetu;
- 2) Uchwała Nr II/6/24 Rady Miejskiej w Szydłowcu z dnia 16 maja 2024r. w sprawie zaciągnięcia długoterminowego kredytu w roku budżetowym 2024;
- 3) Zaświadczenie o NIP;
- 4) Zaświadczenie o REGON;
- 5) Zaświadczenie o wyborze Burmistrza.
- 6) Uchwała Rady Miejskiej w Szydłowcu w sprawie udzielenia absolutorium za 2022r.

