

BRM.0002.2.2023

**Protokół Nr L/23
Rady Miejskiej w Szydłowcu
z dnia 27 marca 2023 r.**

Sesja odbyła się w sali Szydłowieckiego Centrum Kultury - Zamek ul. Gen. J. Sowińskiego 2.

W sesji uczestniczyło 15 radnych.

Udział wzięli: burmistrz Artur Ludew, zastępca burmistrza Aneta Furmańska, sekretarz Dorota Kubiś, skarbnik Iwona Czarnota, radca prawny Agata Pater oraz osoby zaproszone.

Ad 1.

Przewodnicząca obrad Jadwiga Kopycka otworzyła sesję, powitała zebranych i przewodniczyła obradom.

Poinformowała zebranych, że obrady Rady Miejskiej w Szydłowcu są transmitowane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Państwa uczestnictwo w Sesji Rady Miejskiej jest w pełni dobrowolne. Uczestnicząc w obradach Rady Miejskiej wyrażacie Państwo zgodę na przetwarzanie i upublicznianie swoich danych osobowych w tym wizerunku. Nagrania zapisane na nośnikach danych będą archiwizowane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Osoba, której dane są przetwarzane posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku gdy uzna, że przetwarzanie danych narusza obowiązujące przepisy prawa z zakresu ochrony danych osobowych.

Przewodnicząca obrad poprosiła o potwierdzenie obecności radnych w systemie elektronicznym – załącznik nr 1 i nr 2 do protokołu.

Ad 2.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Paweł Surdy odczytał porządek obrad:

1. Otwarcie obrad.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu Nr XLIX/23 z dnia 7 lutego 2023 roku.
4. Wystąpienie Doradcy Powiatowego Zespołu Doradztwa Rolniczego w Szydłowcu w celu przedstawienia informacji o nowej perspektywie finansowej Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027.
5. Informacja z prac Burmistrza pomiędzy sesjami.
6. **Podjęcie uchwał w sprawie:**
 - 1) wprowadzenia zmian w Uchwale Nr XLVIII/358/22 w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Szydłowiec na lata 2023 – 2035 z dnia 29 grudnia 2022 roku;
 - 2) wprowadzenia zmian w Uchwale Budżetowej Gminy Szydłowiec na rok 2023 Nr XLVIII/359/22 z dnia 29 grudnia 2022 roku;
 - 3) zmieniająca uchwałę w sprawie określenia dziennych stawek opłaty targowej na terenie Gminy Szydłowiec;
 - 4) poboru opłaty targowej w drodze inkasa, określenia inkasentów, terminu płatności dla inkasentów i wynagrodzenia inkaso;

- 5) określenia sezonu kąpielowego oraz wykazu kąpielisk na terenie gminy Szydłowiec na 2023 rok;
 - 6) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części obszaru sołectwa Szydłówek I;
 - 7) przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części obszaru sołectwa Zdziechów i części obszaru sołectwa Świerczek;
 - 8) przyjęcia i wdrożenia projektu ekologicznego pn. „Zielona Gmina Szydłowiec” na terenie miasta i gminy Szydłowiec (projekt uchwały zgłoszony w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej).
7. Przyjęcie sprawozdania z działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii za 2022 rok.
 8. Interpelacje i zapytania radnych.
 9. Sprawy różne.
 10. Zamknięcie obrad.

Radny Marek Cegliński zgłosił *wniosek o wprowadzenie do porządku obrad w pkt 6 ppkt 9 w brzmieniu „podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Wydziału Gospodarki Komunalnej i Zarządu Dróg Urzędu Miejskiego w Szydłowcu” oraz ppkt 10 w brzmieniu „podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Referatu Zarządu Dróg Urzędu Miejskiego w Szydłowcu dotyczącej niebezpieczeństwa w ruchu drogowym na drodze gminnej 400501W”.*

Sekretarz Gminy Dorota Kubiś zgłosiła *wniosek o wprowadzenie do porządku obrad w pkt 6 ppkt 11 w brzmieniu „podjęcie uchwały w sprawie ustalenia stawek opłaty za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych na terenie gminy Szydłowiec na cele niezwiązane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego”.*

Radny Marek Artur Koniarczyk złożył *wniosek o zdjęcie z porządku obrad pkt 6 ppkt 8.* Radny dodał, że projekt uchwały został zgłoszony w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej. Radny uzasadnił zgłoszenie wniosku prośbą o ponowne opracowanie tego projektu na komisjach, także ze względu na brak przekazania z Urzędu Miejskiego szeregu informacji dotyczących tego projektu. W piątek komisje pracowały nad projektem uchwały, lecz okazało się, że radni nie mieli pełnej informacji na temat tej uchwały włącznie z brakiem podpisów grupy mieszkańców tj. 235 osób. Radny złożył propozycję przedyskutowania tego projektu w grupie roboczej z pracownikami Urzędu Miejskiego z odpowiedniej komórki.

Burmistrz Szydłowca Artur Ludew poinformował, że uchwała została przekazana w komplecie przez Sekretarza Gminy do Rady Miejskiej. Wszystkie dokumenty, które zostały dostarczone do Urzędu zostały przekazane do Rady, jeśli chodzi o listy z podpisami to one również zostały przekazane. Wszyscy mają świadomość, że obywatelska inicjatywa uchwałodawcza związana jest z podpisami minimum 200 mieszkańców naszej gminy, więc to było wiadome, że za taką inicjatywą muszą iść podpisy. Burmistrz zwrócił się do radcy prawnego z pytaniem odnośnie przepisów pranych mówiących o tym, że projekt uchwały zgłoszony w ramach takiej inicjatywy jest procedowany na najbliższej sesji Rady Miejskiej nie później niż w terminie 3 miesięcy.

Radny Marek Artur Koniarczyk stwierdził, że uchwałodawca jasno sprecyzował, że w ciągu 3 miesięcy oraz że na najbliższej sesji, ale nie jest powiedziane, że nie możemy tego zrobić na kolejnej sesji gdy wycofamy ten projekt. Zdaniem radnego czasu jest sporo i można to przepracować. Radny chciałby jedynie dobrej woli podkreślając, że jest to inicjatywa mieszkańców. Zdaniem radnego wniosków z inicjatywy mieszkańców dotychczas było niewiele, dlatego należy wyjść naprzeciw mieszkańcom, a nie w drugim kierunku negując wszystkie działania mieszkańców.

Przewodnicząca obrad poddała pod głosowanie w systemie elektronicznym wniosek zgłoszony przez radnego Marka Ceglińskiego o wprowadzenie zmiany do porządku obrad– załącznik nr 3 do protokołu.

Przewodnicząca obrad poddała pod głosowanie w systemie elektronicznym wniosek zgłoszony przez Sekretarza Gminy o wprowadzenie zmiany do porządku obrad– załącznik nr 4 do protokołu.

Burmistrz Szydłowca Artur Ludew poinformował, że miał swoje zastrzeżenia proceduralne, ale padł również zarzut, że robimy coś przeciwko mieszkańcom. Burmistrz podkreślił, że na sesji podjęte zostaną dwie uchwały, a uchwała dotycząca programu ekologicznego jest trzecią uchwałą wychodząc naprzeciw naszym mieszkańcom. Ten projekt w obecnym kształcie jest projektem niedopracowanym o czym była mowa na komisjach. Zdaniem Burmistrza jeśli ma on być procedowany to na pewno nie na tej sesji w związku z czym jeśli procedura na to pozwala to Burmistrz zachęca do tego, żeby Rada uwzględniła wniosek radnego i będziemy nad nim pracować na komisjach.

Przewodnicząca obrad poddała pod głosowanie w systemie elektronicznym wniosek zgłoszony przez radnego Marka Artura Koniarczyka o wprowadzenie zmiany do porządku obrad– załącznik nr 5 do protokołu.

Przewodnicząca obrad Jadwiga Kopycka zaproponowała poddanie pod głosowanie porządku obrad wraz z przyjętymi zmianami.

Radny Marek Artur Koniarczyk zaproponował odczytanie porządku obrad z uwzględnieniem przyjętych zmian.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Paweł Surdy odczytał porządek obrad z uwzględnieniem przyjętych zmian:

1. Otwarcie obrad.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu Nr XLIX/23 z dnia 7 lutego 2023 roku.
4. Wystąpienie Doradcy Powiatowego Zespołu Doradztwa Rolniczego w Szydłowcu w celu przedstawienia informacji o nowej perspektywie finansowej Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027.
5. Informacja z prac Burmistrza pomiędzy sesjami.
6. **Podjęcie uchwał w sprawie:**

- 1) wprowadzenia zmian w Uchwale Nr XLVIII/358/22 w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Szydłowiec na lata 2023 – 2035 z dnia 29 grudnia 2022 roku;
- 2) wprowadzenia zmian w Uchwale Budżetowej Gminy Szydłowiec na rok 2023 Nr XLVIII/359/22 z dnia 29 grudnia 2022 roku;
- 3) zmieniająca uchwałę w sprawie określenia dziennych stawek opłaty targowej na terenie Gminy Szydłowiec;
- 4) poboru opłaty targowej w drodze inkasa, określenia inkasentów, terminu płatności dla inkasentów i wynagrodzenia inkaso;
- 5) określenia sezonu kąpielowego oraz wykazu kąpielisk na terenie gminy Szydłowiec na 2023 rok;
- 6) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części obszaru sołectwa Szydłówek I;
- 7) przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części obszaru sołectwa Zdziechów i części obszaru sołectwa Świerczek;
- 8) rozpatrzenia skargi na działalność Wydziału Gospodarki Komunalnej i Zarządu Dróg Urzędu Miejskiego w Szydłowcu;
- 9) rozpatrzenia skargi na działalność Referatu Zarządu Dróg Urzędu Miejskiego w Szydłowcu dotyczącej niebezpieczeństwa w ruchu drogowym na drodze gminnej nr 400501W.
- 10) w sprawie zamieniająca uchwałę w sprawie ustalenia stawek opłaty za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych na terenie gminy Szydłowiec na cele niezwiązane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.
7. Przyjęcie sprawozdania z działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii za 2022 rok.
8. Interpelacje i zapytania radnych.
9. Sprawy różne.
10. Zamknięcie obrad.

Ad 3.

Przewodnicząca obrad Jadwiga Kopycka poinformowała, że protokół Nr XLIX/23 z dnia 7 lutego 2023 r. był wyłożony do wglądu i ewentualnych uzupełnień w Biurze Rady Miejskiej w obowiązującym terminie. Do dnia sesji nie zgłoszono uwag i wniosków. Wobec powyższego zaproponowała przyjęcie protokołu bez odczytania.

Przewodnicząca obrad poddała pod głosowanie przyjęcie protokołów w systemie elektronicznym - załącznik nr 6 do protokołu.

Ad 4.

P.o. Kierownik Powiatowego Zespołu Doradztwa Rolniczego w Szydłowcu Magdalena Gwarek przedstawiła informację o nowej perspektywie finansowej Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 oraz zaprosiła na szkolenie, które odbędzie się w świetlicy wiejskiej w Zdziechowie.

Ad 5.

Burmistrz Szydłowca Artur Ludew przedstawił informację z prac Burmistrza Szydłowca pomiędzy sesjami Rady Miejskiej w Szydłowcu od 7 lutego do 24 marca 2023 roku. W okresie od 7 lutego do 24 marca 2023 roku zostało wydane 13 zarządzeń oraz przekazano do Rady Miejskiej 7 projektów uchwał. Wydano również dwie decyzje z tytułu umorzenia opłaty za gospodarowania odpadami komunalnymi na łączną kwotę 250 zł.

Ad 6 ppkt 1.

Skarbnik Gminy Iwona Czarnota zgłosiła autopoprawkę do projektu uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w Uchwale Nr XLVIII/358/22 w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Szydłowiec na lata 2023 – 2035 z dnia 29 grudnia 2022 roku. Skarbnik Gminy przedstawiła projekt uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w Uchwale Nr XLVIII/358/22 w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Szydłowiec na lata 2023 – 2035 z dnia 29 grudnia 2022 roku wraz z objaśnieniami /w zał. do prot./.

Opinia Komisji w sprawie omawianego projektu uchwały:

Komisja Budżetu zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.

Komisja Infrastruktury zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.

Przewodnicząca obrad poddała pod głosowanie w systemie elektronicznym projekt uchwały z uwzględnieniem autopoprawki– załącznik nr 7 do protokołu.

Ad 6 ppkt 2.

Skarbnik Gminy Iwona Czarnota zgłosiła autopoprawkę do projektu uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w Uchwale Budżetowej Gminy Szydłowiec na rok 2023 Nr XLVIII/359/22 z dnia 29 grudnia 2022 roku. Skarbnik Gminy przedstawiła projekt uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w Uchwale Budżetowej Gminy Szydłowiec na rok 2023 Nr XLVIII/359/22 z dnia 29 grudnia 2022 roku wraz z uzasadnieniem /w zał. do prot./.

Opinia Komisji w sprawie omawianego projektu uchwały:

Komisja Budżetu zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.

Komisja Infrastruktury zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.

Radna Grażyna Rycerska zabrała głos w sprawie rozdziału 60016 §650 odnośnie zadania budowa ulicy Podzamcze, Lipowej, Dworskiej w Szydłowcu. Radna zapytała, dlaczego to zadanie zostało pomniejszone o kwotę 214.000 zł?

Burmistrz Szydłowca Artur Ludew wyjaśnił, że 250.000 zł przeznaczone w budżecie na ten cel były to środki Gminy Szydłowiec, natomiast został złożony wniosek o dofinansowanie i zgodnie z zasadami przyznania tego dofinansowania, dofinansowanie jest udzielane wówczas gdy Gmina nie posiada środków na realizację zadania. W związku z tym kwota ta zostaje pomniejszona tak, aby na realizację tego zadania pozostały środki na 20% wkład własny. Burmistrz wyraził nadzieję na pozyskanie wspomnianego dofinansowania oraz dodał, że przeniesienie tych środków to kwestia techniczna.

Radny Paweł Bloch zapytał, jaka procentowo jest szansa, że Gmina otrzyma to dofinansowanie? Ponadto radny zapytał, czy kwota 23.000 zł zaplanowana na przygotowanie dokumentacji odwodnienia ulicy Bankowej będzie kwotą wystarczającą na sporządzenie tej dokumentacji? Radny poprosił również o wskazanie ulic na których planowana jest przebudowa chodnika na działkach gminnych oraz w którym dokładnie miejscu zostanie wykonana przebudowa drogi gminnej w ulicy Kościuszki (wykonanie dokumentacji technicznej).

Radny Marek Artur Koniarczyk przypomniał, że Komendant Powiatowy Policji zwrócił się niedawno do Rady Miejskiej z wnioskiem o dofinansowanie, dodając, że w tym roku Rada Miejska nie udzieliła w budżecie wsparcia finansowego dla KPP o które KPP wnioskowała. Radny wyraził zrozumienie dla argumentacji Burmistrza przekazanej na posiedzeniu komisji, jednak zdaniem radnego wniosek ten jest zasadny. W związku z powyższym radny złoży wniosek o przekazanie wsparcia finansowego dla KPP w wysokości 5.000 zł, a nie tak jak we wniosku KPP 10.000zł. Radny zgłosił wniosek w następującej treści: **„Wnioskuje o wprowadzenie kwoty 5.000 zł na zakup sprzętu transportowego typu quad z przyczepką dla Komendy Powiatowej Policji w Szydłowcu z działu 758 rozdział 75818 § 4810 z rezerwy ogólnej”**. Ponadto radny zapytał o wydatki dotyczące aplikacji turystycznej Gminy Szydłowiec „do zobaczenia”, jest to kwota 2.000 zł, ale radny chciałby poznać przeznaczenie czemu ma to służyć. Radny wyraził zadowolenie, że we wprowadzonych zmianach uwzględniono dwie zmiany dotyczące ekologii.

Radna Dorota Jakubczyk wyraziła poparcie dla wniosku złożonego przez radnego Marka Artura Koniarczyka. Radna zauważyła, że pojazd o którego dofinansowanie zakupu wnioskuje Komendant miałyby służyć nie tylko przy podpaleniach, czy kradzieży drewna ale również w poszukiwaniu osób zaginionych w terenach bardzo trudno dostępnych. Zdaniem radnej kwota 5.000 zł nie jest dużym uszczerbkiem dla Gminy w związku z czym radna go w całości popiera, dodając, że Komendant zaznaczył, że będzie usatysfakcjonowany każdą przekazaną kwotą. Radna zgłosiła wniosek w następującej treści: **„Wnioskuje o zwiększenie w dziale 801 rozdział 80101 § 4270 o kwotę 20.000 zł z przeznaczeniem na remont dachu stanowiącego łącznik między szkołą a przedszkolem w PSP w Majdowie. Źródło finansowania dział 900 rozdział 90003 § 4300”**. Radna wyjaśniła, że dach znajduje się w bardzo złym stanie technicznym, przecieka, przemarza stwarzając zagrożenie oberwania się tynków co stanowi zagrożenie dla życia i zdrowia pracowników oraz uczniów. Radna zauważyła, że w ubiegłym roku planowana była kwota 20.000 zł na opracowanie planów termomodernizacji budynków obiektów szkolnych w Majdowie, jednak zadanie to nie zostało zrealizowane. Zdaniem radnej są rzeczy ważne i mniej ważne, jednak aby nie doszło do takiej sytuacji jak w szkole przy ulicy Folwarcznej należałoby się nad tą zmianą pochylić. Radna dodała, że walczyła, ponieważ w ubiegłym roku zabrano z BO kwotę 30.000 zł z placu zabaw, wykonano tylko podłoże, natomiast teraz przywraca się wykonanie tych prac na kwotę 15.000 zł, jednak radną martwi to, że jest to kosztem środków, które Gmina dołożyła do funduszu sołeckiego w wysokości 20.000 zł, gdzie miała być wykonana dokumentacja na plac przed budynkiem OSP w Majdowie. Plac został zrobiony własnym sumptem, a mieszkańcy planowali złożyć wniosek

i te środki przekierować właśnie na remont dachu tego łącznika. Radna stwierdziła, że ma świadomość, iż wniosek ten nie zostanie przegłosowany, ale uważa, że warto to podkreślać i się starać tym bardziej, że zagrożenie jest duże. Radna poprosiła Radę o przegłosowanie tego wniosku.

Radna Grażyna Rycerska zapytała Burmistrza, na co zostanie przeznaczone te 240.000 zł jeśli Gmina nie otrzyma dofinansowania?

Burmistrz Szydłowca Artur Ludew odpowiadając na pytania zadane przez radnego Pawła Blocha poinformował, że kwota 23.000 zł nie jest przeznaczona na wykonanie dokumentacji tylko na utworzenie nowego zadania pod nazwą „odwodnienie ulicy Bankowej na skrzyżowaniu ulicy 1 Maja w Szydłowcu”, tak więc to będą środki na odwodnienie, a nie na dokumentację. Natomiast chodniki przy ulicy Kościuszki zostaną wykonane: po lewej stronie do zatoki przystankowej przy szkole KOP, krótki odcinek po prawej stronie od chodnika przy drodze GDDKiA, drodze serwisowej do skrzyżowania na Wolę Korzeniową oraz odcinek od ulicy Brzozowej do ulicy Hubala. Jeśli chodzi o kolejne zadania odnośnie chodników to jest naprzeciwko PSP nr 2 im Jana Pawła II. Odpowiadając na pytanie odnośnie kwoty przeznaczonej na aplikację, jest to kwota przeznaczona na abonament i utrzymaniem tej aplikacji, która została przygotowana na działania turystyczne Gminy Szydłowice. Odnosząc się do pytania radnej Grażyny Rycerskiej Burmistrz stwierdził, że będzie szukał rozwiązań i uważa że uda się wykonać odcinek tej drogi. Burmistrz poprosił, aby być pewnym co do intencji zamiaru wykonania tej inwestycji.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Marek Plewa zapytał, czy Rada Miejska może skorzystać z środków wskazanych we wniosku radnego Marka Artura Koniarczyka? Radny uzasadnił swoje pytanie pozyskanymi informacjami, że środki z rezerwy ogólnej przeznaczone są do decyzji Burmistrza, w związku z czym radny zapytał czy to prawda?

Skarbnik Gminy Iwona Czarnota odczytała zapis prawny informujący, że to Zarząd JST decyduje o podziale tych środków.

Przewodnicząca obrad poddała pod głosowanie w systemie elektronicznym wniosek radnego Marka Artura Koniarczyka– załącznik nr 8 do protokołu.

Przewodnicząca obrad poddała pod głosowanie w systemie elektronicznym wniosek radnej Doroty Jakubczyk– załącznik nr 9 do protokołu.

Przewodnicząca obrad poddała pod głosowanie w systemie elektronicznym projekt uchwały z uwzględnieniem autopoprawki– załącznik nr 10 do protokołu.

Ad 6 ppkt 3.

Naczelnik Wydziału Podatków i Opłat Lokalnych Barbara Majewska przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmieniająca uchwałę w sprawie określenia dziennych stawek opłaty targowej na terenie gminy Szydłowice wraz z uzasadnieniem /w zał. do prot./.

Opinia Komisji w sprawie omawianego projektu uchwały:

Komisja Budżetu zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.

Komisja Infrastruktury zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.

Radny Paweł Bloch zapytał, czy w tabeli stanowiącej załącznik do uchwały „w pozostałych miejscach gdzie odbywa się sprzedaż” zostały określone maksymalne kwoty lub czy istnieje możliwość podniesienia tych stawek do wysokości maksymalnej? Radny wyjaśnił, że ma na myśli miejsca których nie przeznaczamy na handel, bo jest już dużo takich miejsc i radnemu osobiście bardzo doskwiera bałagan, wprowadzanie ludzi w prywatne bramy i handel w zupełnie innych miejscach niż są przeznaczone do sprzedaży.

Naczelnik Wydziału Podatków i Opłat Lokalnych Barbara Majewska odpowiedziała, że jest możliwość zwiększenia tej kwoty, ponieważ górna granica jest określona przez Ministra Finansów i jest ona rok rocznie podawana w obwieszczeniu. Naczelnik wyjaśniła, że należałoby tę kwotę sprawdzić w obwieszczeniu, jednak jest ona dużo wyższa, więc jest możliwość zwiększenia tej kwoty.

Radny Marek Artur Koniarczyk zgłosił uwagę co do załącznika, ponieważ znalazł się tam również dopisany załącznik z 2015 roku co powinno zostać usunięte. Radny wyraził poparcie oraz zadowolenie, że ta inicjatywa jako jedna z nielicznych wypłynęła od mieszkańców, dlatego radny uważa, że należy to wspomóc, ale również zwrócić szczególną uwagę na porządek, bo tu dochodzi jeden dzień targowy, który jest niedzielą i żeby nie było jak po sobocie, że śmieci fruwały po okolicznych ulicach.

Naczelnik Wydziału Podatków i Opłat Lokalnych Barbara Majewska odpowiedziała, że załącznik otrzyma nowy numer integralny z podjętą uchwałą, a zapis dotyczący załącznika z 2015 roku zostanie usunięty.

Radny Marek Artur Koniarczyk poprosił, aby zwrócić szczególną uwagę na prawidłowość podejmowanych uchwał, aby nie zostały one później zakwestionowane przez organy wyższego rzędu. Radny rozumie, że błędy mogą się zdarzyć, jednak potrzebna jest informacja, że zostaną one poprawione.

Naczelnik Wydziału Podatków i Opłat Lokalnych Barbara Majewska potwierdziła, że błąd na który radny zwrócił uwagę zostanie usunięty.

Przewodnicząca obrad poddała pod głosowanie w systemie elektronicznym projekt uchwały– załącznik nr 11 do protokołu.

Ad 6 ppkt 4.

Naczelnik Wydziału Podatków i Opłat Lokalnych Barbara Majewska przedstawiła projekt uchwały w sprawie poboru opłaty targowej w drodze inkasa, określenia inkasentów, terminu płatności dla inkasentów i wynagrodzenia inkaso wraz z uzasadnieniem /w zał. do prot./.

Opinia Komisji w sprawie omawianego projektu uchwały:

Komisja Budżetu zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.

Komisja Infrastruktury zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.

Radny Marek Artur Koniarczyk zapytał, dlaczego wskazujemy konkretne osoby na inkasentów zamykając tym samym katalog? Radny chciał również wiedzieć dlaczego to akurat te osoby oraz dlaczego nie można rozszerzyć tego katalogu? Radny zapytał, w jaki sposób pobierana jest opłata oraz kontrolowana jest sprzedaż w miejscach do tego nieprzeznaczonych np. przed marketami w soboty? Skąd pobierane są informacje o tym, że akurat w takim miejscu odbywa się handel oraz czy pobierane są opłaty?

Naczelnik Wydziału Podatków i Opłat Lokalnych Barbara Majewska wyjaśniła, że każdy inkasent ma przydzielone terytorium. Obecnie jest dwóch inkasentów, wcześniej było trzech i te osoby bardzo dobrze znają teren na którym pracują. Są kasy fiskalne i ta kasa ewidencjonuje czy opłata została pobrana oraz w jakiej wysokości. Naczelnik dodała, że inkasenci pracują również w soboty oraz że jest to wręcz w ich interesie ponieważ mają płaconą prowizję od zebranej opłaty. Naczelnik wyjaśniła, że inkasenci wiedzą o wszystkich wydarzeniach oraz że mają pobierać opłatę, zakres terytorialny nie jest tak duży, żeby nie wiedzieć gdzie się ten handel odbywa. Ponadto są to wieloletnie pracownice, które doskonale znają teren oraz zakres pracy. Inkasenci są również kontrolowani, więc nie odbywa się to po za kontrolną Urzędu.

Radny Paweł Bloch zauważył, że jeśli chodzi o inkasentów to odkąd pamięta są do tego wyznaczone dwie osoby, a zmiennie ulegają jedynie nazwiska w momencie gdy ktoś rezygnuje. Radny zapytał natomiast dlaczego inkasenci indywidulani czyli te dwie osoby wymienione z imienia i nazwiska będą otrzymywały od sumy zebranej 5,5%, natomiast drugi podmiot który będzie pobierał opłatę będzie otrzymywał 50% tej kwoty?

Burmistrz Szydłowca Artur Ludew wyjaśnił, że wynika to z tego, że ten podmiot będzie również utrzymywał targowisko, natomiast te dwie Panie tylko pobierają opłaty.

Radna Dorota Jakubczyk zapytała z czego będzie wynikało to, że ten drugi podmiot będzie utrzymywał targowisko? Czy będzie to zapisane w umowie? Radna chciałaby wiedzieć w jakim dokumencie zostanie to zapisane oraz jak będzie to egzekwowane i rozliczane?

Naczelnik Wydziału Podatków i Opłat Lokalnych Barbara Majewska wyjaśniła, że będzie to na podstawie umowy na prowadzenie targowiska. Naczelnik dodała, że taka umowa jest i ona jest zawsze aneksowana w sytuacjach jeżeli mają miejsce jakieś istotne zmiany. Tak więc w tym przypadku taka umowa również zostanie podpisana.

Przewodnicząca obrad poddała pod głosowanie w systemie elektronicznym projekt uchwały załącznik nr 12 do protokołu.

Ad 6 ppkt 5.

Kierownik Refaeratu Gospodarowania Odpadami Komunalnymi i Ochrony Środowiska Janusz Pytlak przedstawił projekt uchwały w sprawie określenia sezonu kąpielowego oraz wykazu kąpielisk na terenie gminy Szydłowiec na 2023 rok wraz z uzasadnieniem /w zał. do prot./.

Opinia Komisji w sprawie omawianego projektu uchwały:

Komisja Edukacji zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.

Przewodnicząca obrad poddała pod głosowanie w systemie elektronicznym projekt uchwały– załącznik nr 13 do protokołu.

Ad 6 ppkt 6.

Specjalista Andrzej Darczuk przedstawił projekt uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części obszaru sołectwa Szydłówek I wraz z uzasadnieniem /w zał. do prot./.

Opinia Komisji w sprawie omawianego projektu uchwały:

Komisja Budżetu zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.

Komisja Infrastruktury zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.

Przewodnicząca obrad poddała pod głosowanie w systemie elektronicznym projekt uchwały załącznik nr 14 do protokołu.

Ad 6 ppkt 7.

Specjalista Andrzej Darczuk przedstawił projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części obszaru sołectwa Zdziechów i części obszaru sołectwa Świerczek wraz z uzasadnieniem /w zał. do prot./.

Opinia Komisji w sprawie omawianego projektu uchwały:

Komisja Budżetu zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.

Komisja Infrastruktury zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.

Przewodnicząca obrad poddała pod głosowanie w systemie elektronicznym projekt uchwały załącznik nr 15 do protokołu.

Ad 6 ppkt 8.

Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Marek Cegliński przedstawił projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Wydziału Gospodarki Komunalnej i Zarządu Dróg Urzędu Miejskiego w Szydłowcu /w zał. do prot./.

Opinia Komisji w sprawie omawianego projektu uchwały:

Komisja Skarg, Wniosków i Petycji zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.

Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Marek Cegliński zgłosił wniosek w następującej treści: „*Wnoszę o dopisanie w załączniku do projektu uchwały pouczenia w następującej treści: „Pouczenie: Na podstawie art. 239 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 roku, poz. 2000, 2185, 1855) W przypadku gdy skarga, w wyniku jej rozpatrzenia, została uznana za bezzasadną i jej bezzasadność wykazano w odpowiedzi na skargę, a skarżący ponowił skargę bez wskazania nowych okoliczności - organ właściwy do jej rozpatrzenia może podtrzymać swoje poprzednie stanowisko z odpowiednią adnotacją w aktach sprawy - bez zawiadamiania skarżącego.”*”

Radny Marek Artur Koniarczyk poprosił o odczytanie uzasadnienia do projektu uchwały oraz stwierdził, że nie rozumie z czego wynika wniosek złożony przez Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji oraz jaki jest tego cel.

Przewodnicząca obrad Jadwiga Kopycka ogłosiła 10 minut przerwy oraz poprosiła radcę prawnego o udzielenie odpowiedzi po przerwie.

PRZERWA

Przewodnicząca obrad Jadwiga Kopycka wznowiła obrady oraz oddała głos Przewodniczącemu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Marek Cegliński odczytał uzasadnienie do projektu uchwały oraz wycofał złożony wniosek informując, że chodziło o to aby w odpowiedzi skarżąca otrzymała takie pouczenie.

Przewodnicząca obrad poddała pod głosowanie w systemie elektronicznym projekt uchwały załącznik nr 16 do protokołu.

Ad 6 ppkt 9.

Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Marek Cegliński przedstawił projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Referatu Zarządu Dróg Urzędu Miejskiego w Szydłowcu dotyczącej niebezpieczeństwa w ruchu drogowym na drodze gminnej nr 400501W wraz z uzasadnieniem /w zał. do prot./.

Opinia Komisji w sprawie omawianego projektu uchwały:

Komisja Skarg, Wniosków i Petycji zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.

Przewodnicząca obrad poddała pod głosowanie w systemie elektronicznym projekt uchwały załącznik nr 17 do protokołu.

Ad 6 ppkt 10.

Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Zarządu Dróg Michał Kwiatek przedstawił projekt uchwały w sprawie zamieniająca uchwałę w sprawie ustalenia stawek opłaty za zajęcie

pasa drogowego dróg gminnych na terenie gminy Szydłowiec na cele niezwiązane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego wraz z uzasadnieniem /w zał. do prot./.

Opinia Komisji w sprawie omawianego projektu uchwały:

Komisja Budżetu zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.

Komisja Infrastruktury zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.

Przewodnicząca obrad Jadwiga Kopycka zwróciła uwagę na wystąpienie w załączniku takiego samego błędu z ponowieniem numery załącznika z innej uchwały, jak to miało miejsce przy jednej z wcześniej omawianych uchwał.

Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Zarządu Dróg Michał Kwiatek wyjaśnił, że jest to spowodowane tym, że pierwszy zapis dotyczy tej uchwały, natomiast zmienia on uchwałę poprzednią, stąd ten drugi zapis.

Radna Dorota Jakubczyk stwierdziła, że należy to usunąć.

Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Zarządu Dróg Michał Kwiatek odpowiedział, że zostanie to usunięte przed publikacją.

Przewodnicząca obrad poddała pod głosowanie w systemie elektronicznym projekt uchwały załącznik nr 18 do protokołu.

Radna Grażyna Rycerska podziękowała w imieniu mieszkańców za podjęcie tej uchwały. Podziękowania skierowała również do Burmistrza.

Ad 7.

Podinspektor do Spraw Społecznych i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Beata Ciećka przedstawiła sprawozdanie z działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii na 2022 rok /w zał. do prot./.

Opinia Komisji w sprawie omawianego sprawozdania:

Komisja Edukacji zaopiniowała sprawozdanie pozytywnie.

Radny Marek Artur Koniarczyk poinformował, że zapoznał się z tym sprawozdaniem pod którym podpisała się Przewodnicząca Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii Jadwiga Kopycka w związku z czym radny skierował do niej pytanie. Radny poprosił o wyjaśnienie rozbieżności w wykazanych w sprawozdaniu kwot.

Podinspektor do Spraw Społecznych i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Beata Ciećka wyjaśniła, że w związku iż przygotowywała sprawozdanie to odpowie na pytanie radnego. Różnice kwot o których radny wspomniał wynikają z tego, że pozostała kwota to programy profilaktyczne organizowane przez Gminną Komisję i każdego roku odbywa się to

w ten sposób. Ponadto są to również wydatki na artykuły biurowe na potrzeby Gminnej Komisji plus realizacja programów, co faktycznie nie zostało uwzględnione.

Radny Marek Artur Koniarczyk poprosił o przekazanie szczegółowej informacji z tych wydatków z każdej faktury która została wliczona w to zestawienie.

Podinspektor do Spraw Społecznych i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Beata Ciećka odpowiedziała, że przygotowuje takie zestawienie.

Przewodnicząca obrad Jadwiga Kopycka poinformowała, że zestawienie zostanie przygotowane, a radny je otrzyma na piśmie.

Radny Maciej Kapturski zapytał, czy w poprzednich latach to rozliczenie wyglądało tak samo? Bo z tego co radny pamięta było takie samo. Czyli w poprzednich latach też nie były ujęte te kwoty?

Podinspektor do Spraw Społecznych i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Beata Ciećka odpowiedziała, że poprzednie sprawozdania nie zawierały kwot, była tylko ogólna kwota dotacji.

Radny Maciej Kapturski zauważył, że wtedy to nikomu nie przeszkadzało, byłemu Przewodniczącemu Komisji też nie.

Radny Marek Artur Koniarczyk stwierdził, że nie chodzi tu o rozliczanie, a kwestię rozliczenia danego sprawozdania. Jeśli podpasuje się pod tym Przewodniczący to bierze na siebie pełną odpowiedzialność. Dziś rozmawiamy o tym konkretnie sprawozdaniu i z tego co radny pamięta to zostały załączone na prośbę radnych organizacje, które występowały o te dotacje. Radny wraził zdziwienie wypowiedzią radnego Macieja Kapturskiego

Radny Maciej Kapturski oznajmił, że zadał pytanie na które otrzymał odpowiedź. Takie sprawozdania były przyjmowane każdego roku gdzie te kwoty nie było ujętych i teraz też ich nie ma. Dlaczego akurat w tym roku, a nie w poprzednich latach tej sprawy nie zauważyliśmy, nie rozpatrywaliśmy?

Radna Dorota Jakubczyk poinformowała, że na koniec każdego roku śledzi realizację tych zadań. Radna odnosi wrażenie, że w stosunku co do niektórych podmiotów występuje uznaniowość, co roku te same podmioty otrzymują duże kwoty. Radna wymieniła podmioty, które w 2022 roku otrzymały największe dofinansowania, dodając że ta sytuacja się powtarza corocznie. Zdaniem radnej te środki mają inny cel, ponadto zdaniem radnej pomijane są środowiska wiejskie w tym temacie.

Przewodnicząca obrad Jadwiga Kopycka odpowiedział, że jeśli chodzi o szkoły wiejskie to otrzymały one takie dofinansowania o jakie wnioskowały. Zdaniem Przewodniczącej gdyby

wniosek szkoły w Majdowie opiewał na większą kotwę to zapewne taką sumę by szkoła otrzymała.

Radna Dorota Jakubczyk nie zgodziła się z wypowiedzią Przewodniczącej.

Przewodnicząca obrad poddała pod głosowanie w systemie elektronicznym przyjęcie sprawozdania– załącznik nr 19 do protokołu.

Ad 8.

Radna Dorota Jakubczyk odczytała interpelacje oraz złożyła je na piśmie.

Ad 9.

Burmistrz Szydłowca Artur Ludew odniósł się do treści odczytanych przez radną interpelacji informując, że pracownik współpracujący z Kołami Gospodyń Wiejskich udziela odpowiedzi, pomocy, a wręcz pisze nawet wnioski. Burmistrz dowiedział się dokładnie jak wyglądała sytuacja o której radna czytała. W momencie kiedy Pani z KGW w Majdowie pytała o wniosek było on już złożony. W tym wniosku mogły uczestniczyć tylko cztery Koła Gospodyń Wiejskich w związku z czym nie można było dodać kolejnego KGW, bo możliwości tego wniosku zostały już wyczerpane. Gmina ma kilkadziesiąt KGW i nie można ich wszystkich ująć w jednym wniosku, tym bardziej że KGW się tym interesowały i te które się zgłosiły zostały do tego wniosku zaliczone. Burmistrz wyjaśnił, że tak wygląda sytuacja. Ponadto KGW przyszło po raz pierwszy do Urzędu w piątek, a funkcjonuje już kilka lat. Sam Burmistrz informował, że jest pracownik, że można się do niego zgłosić w celu uzyskania pomocy w pisaniu wniosków. Niemniej osobie która się zgłosiła zostały udzielone wszelkie informacje, osoba ta oznajmiła, że rozezna w KGW czego potrzebują, na co pracownik jak najbardziej wyraził chęć pomocy. W związku z tym Burmistrz stwierdził, że informacje przekazane przez radną nie są zgodne z prawdą.

Radna Dorota Jakubczyk poprosiła Burmistrza o panowanie nad emocjami w związku z sytuacją jaka miała miejsce na posiedzeniu komisji. Ponadto radna ma informacje od mieszkańca który o takie informacje się zgłosił. Mieszkaniec był dwa razy, raz przed terminem, gdzie uzyskał informację, że wnioski nie będą składane i drugi raz kiedy to usłyszał że jest już po terminie. Radna uznała, że z odpowiedzi na interpelację będzie wiedziała czy co roku te same KGW otrzymują dofinansowanie i właśnie z tych odpowiedzi będzie wiadomo kto mówi prawdę. Radna oznajmiła, że wsłuchuje się w głosy mieszkańców i stara się tylko uzyskać prawdę. Radna sprawuje mandat radnej i to mieszkańcy ją oceniają, a nie organ wykonawczy. Radna poinformowała, że jeśli sytuacja będzie się powtarzała, to wystąpi z pismem w tej sprawie do Komisarza Wyborczego.

Burmistrz Szydłowca Artur Ludew oznajmił, że nie ocenia radnej, jednak protestuje przeciwko temu co radna wygłasza, ponieważ radna już oceniła działalność Burmistrza jak i pracownika. Radna nie pyta tylko przedstawia scenariusz, po czy stwierdza, że jak otrzyma odpowiedzi na interpelacje to będzie radna wiedziała czy wszystko było w porządku czy nie.

Burmistrz stwierdził, że odniósł się tylko do stanu faktycznego oraz że w razie potrzeby nie widzi problemu w zrobieniu konfrontacji, aby prawda ujrzała światło dzienne.

Radna Dorota Jakubczyk zauważyła, że zaznaczała iż prosi o odpowiedź na piśmie oraz poprosiła Przewodniczącą o zakończenie tej dyskusji, która do niczego nie prowadzi. Radna dodała, że jest ostatnią osobą która chciałaby jakiegoś podziału oraz zaproponowała, aby usiąść z Burmistrzem przy stole i wyjaśnić wszelkie nieporozumienia.

Burmistrz Szydłowca Artur Ludew zauważył, że nie jesteśmy w punkcie interpelacji i zapytania radnych, tylko w sprawach różnych w związku z czym Burmistrz zabrał głos.

Radny Marek Artur Koniarczyk poprosił o interwencję odnośnie sprzątania poboczy, szczególnie wzdłuż krawężników oraz na ulicach gminnych, ponieważ powoduje to zatkanie studzienek kanalizacyjnych. Ponadto radny poprosił o interwencję odnośnie poprawy nawierzchni rozbiegu w PSP nr 1 przy ulicy Folwarczek, ponieważ wykonanie tego rozbiegu pozostawia wiele do życzenia, gdyż po dwóch okresach zimowych pojawiły się dziury, tym bardziej, że jak już radna wspomniała wcześniej z sali gimnastycznej obecnie również nie możemy korzystać. Radny zapytał, czy otrzymano odpowiedzi w związku z przedsądowym wezwaniem do zapłaty, jakie otrzymaliśmy z GDDKiA. Radny poprosił o udzielenie informacji na temat tak istotnej kwestii jaką jest wezwanie Gminy do zapłaty kwoty z odsetkami około 500.000 zł.

Burmistrz Szydłowca Artur Ludew odpowiedział, że jeśli chodzi o sprzątanie poboczy to pracujemy nad tym, pierwsze osoby do sprzątania miasta zostały zatrudnione i będą pracowały, ponadto złożyliśmy wniosek do Urzędu Marszałkowskiego o zakup zamiatarki i jeśli ten wniosek zostanie pozytywnie rozpatrzony to z tym problemy będziemy sobie lepiej radzić. Natomiast za instalację kanalizacyjną i deszczową odpowiada spółka WiK i na pewno jest wiele miejsc gdzie trzeba interweniować i z całą pewnością spółka się nad stanem tych studzienek pochyli. Burmistrz wyjaśnił również sprawę studzienki przy ulicy Kościuszki. Natomiast odnośnie sprawy przedsądowego wezwania do zapłaty Burmistrz zapytał czy Rada nie otrzymała sprzeciwu, który został złożony? Taki sprzeciw został złożony przez Gminę i został również przekazany do Rady.

Radna Dorota Jakubczyk odniosła się do wyłączenia oświetlenia nocną porą ze względów oszczędnościowych co radna rozumie, jednak radna zgłosiła problem dotyczący jednego z sołectw z trójmiasta to oświetlenie świeci całą noc (informacja została radnej przekazana przez mieszkańców i strażaków) w związku z czym radna prosi o sprawdzenie i interwencję.

Ad 10

Na tym porządek L sesji został wyczerpany.

Przewodnicząca obrad wypowiadając formułę „Wysoka Rado, zamykam L sesję Rady Miejskiej w Szydłowcu” **zamknęła L sesję Rady Miejskiej w Szydłowcu.**

Czas trwania sesji od godz. 13⁰⁰ do godz. 16¹⁰

Rada podjęła uchwały: **L/372/23, L/373/23, L/374/23, L/375/23, L/376/23, L/377/23, L/378/23, L/379/23, L/380/23, L/381/23.**

Głosowanie w głosowaniu jawnym odbyło się poprzez system do głosowania i transmisji DSSS. Operatorem systemu była Paulina Bednarczyk.

Protokolowała:
Paulina Bednarczyk

Przewodnicząca Rady Miejskiej

Jadwiga Kopycka