

**Uchwała Nr 232/XLV/09  
Rady Miejskiej w Szydłowcu  
z dnia 16 grudnia 2009r.**

**w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii na rok 2010.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zm.), w związku z art. 4<sup>1</sup> ust. 2 i ust. 5 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz.U. z 2007r. Nr 70, poz.473 ze zm.), art.10 ustawy z dnia 29 lipca 2005r.o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. Nr 179, poz. 1485 ze zmianami)

Rada Miejska w Szydłowcu uchwała, co następuje:

**§ 1.**

Uchwała się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii na 2010 r. stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Źródłem finansowania zadań niniejszego programu są środki finansowe pochodzące z opłat za wydane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

**§ 3.**

Zadania określone w załączniku będą realizowane od dnia 1 stycznia 2010 r. do dnia 31 grudnia 2010 r.

**§ 4.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szydłowca.

**§ 5.**

Z dniem 31 grudnia 2009r. traci moc uchwała Nr 152/XXXI/08 Rady Miejskiej w Szydłowcu z dnia 30 grudnia 2008 roku w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii na 2009 r.

**§ 6.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje od 1 stycznia 2010 roku.

**Przewodniczący Rady Miejskiej**

**Marek Zdziech**

## **Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii na rok 2010**

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii reguluje prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów uzależnienia od alkoholu i innych substancji psychoaktywnych na terenie Gminy Szydłowiec. Program jest zbudowany w oparciu o realistyczne rozeznanie potrzeb oraz możliwości, stanowi on kontynuację programów realizowanych w latach ubiegłych.

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Diagnoza sytuacji w gminie w aspekcie zachowań społecznych.**

##### **§ 1.**

1. Zwiększenie liczby przypadków zgłoszeń osób uzależnionych.
2. Stałe obniżanie się wieku osób spożywających alkohol (z obserwacji młodzieży szkolnej można dostrzec negatywne zjawisko pierwszych kontaktów z alkoholem, jak również z narkotykami).  
Ze zjawiskiem tym wiążą się:
  - przejawy agresji
  - zaniedbanie obowiązków szkolnych
  - zjawisko picia alkoholu w obrębie szkoły, palenie papierosów
  - dość niska wiedza o skutkach spożywania alkoholu.
3. Naruszenie prawa i porządku publicznego
  - przestępstwa popełnianych pod wpływem alkoholu (zjawiska przemocy w rodzinie, interwencje Policji)
  - zakłócenia porządku w miejscu publicznym

### **ROZDZIAŁ II**

#### **Cele programu**

##### **§ 2.**

1. Promocja zdrowego, wolnego od środków uzależniających, stylu życia.
2. Ograniczenie procesu degradacji osób uzależnionych od środków psychoaktywnych i ich rodzin oraz osób zagrożonych uzależnieniem od alkoholu i narkotyków, zwiększenie dostępności do terapii dla osób uzależnionych i współuzależnionych.

3. Zapobieganie powstawaniu nowych, niekorzystnych problemów społecznych wynikających z używania środków psychoaktywnych

## **ROZDZIAŁ III**

### **Zadania i sposoby realizacji**

#### **§ 3.**

#### **Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków.**

1. Współpraca z Poradnią Odwykową i placówkami służby zdrowia w zakresie leczenia i rehabilitacji osób uzależnionych i współuzależnionych.
2. Finansowanie zajęć terapeutycznych dla pacjentów uzależnionych, współuzależnionych, dzieci z rodzin alkoholowych, ofiar i sprawców przemocy domowej.
3. Wspieranie rozwoju i finansowanie profesjonalnych programów terapii uzależnienia w placówkach odwykowych.
4. Dofinansowanie udziału w konferencjach, sympozjach innych formach spotkań związanych z podnoszeniem kwalifikacji, ludzi pracujących na rzecz uzależnionych i ich rodzin w gminie Szydłowiec.
5. Współpraca ze stowarzyszeniami abstynenckimi i trzeźwościowymi oraz organizacjami pozarządowymi i pożytku publicznego.

#### **§ 4.**

#### **Udzielanie rodzinom, dotkniętym problemem uzależnienia od alkoholu i narkotyków pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie. Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.**

1. Finansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych w zakresie pracy z dziećmi z rodzin z problemem alkoholowym oraz w zakresie prowadzenia zajęć socjoterapeutycznych. Mogą brać w nich udział pedagodzy, psychologzy, nauczyciele, którzy deklarują gotowość podjęcia tego rodzaju pracy.
2. Dofinansowywanie zajęć profilaktycznych, socjoterapeutycznych i wychowawczych dla dzieci i młodzieży, pochodzącej z rodzin dysfunkcyjnych.
3. Dofinansowanie świetlic socjoterapeutycznych, opiekuńczo- wychowawczych.
4. Dofinansowanie programów terapeutycznych dla Dorosłych Dzieci Alkoholików oraz finansowanie zajęć terapeutycznych dla osób współuzależnionych.
5. Koordynowanie działań dotyczących pomocy ofiarom przemocy, poprzez współpracę z Policją, MOPS, przedstawicielami ochrony zdrowia, szkołami oraz organizacjami pozarządowymi i osobami fizycznymi realizującymi program przeciwdziałaniu przemocy domowej.
6. Prowadzenie działań związanych z ewaluacją programów pomocy dla dzieci alkoholików.

#### **§ 5.**

**Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo- wychowawczych i socjoterapeutycznych.**

1. Dofinansowanie programów profilaktycznych skierowanych do mieszkańców miasta Szydłowca.
2. Wspomaganie działalności świetlic środowiskowych, socjoterapeutycznych, młodzieżowych klubów oraz innych placówek prowadzących działalność o charakterze profilaktycznym.
3. Finansowanie młodzieżowego klubu o charakterze profilaktycznym.
4. Dofinansowanie pozalekcyjnych zajęć sportowych z programem profilaktycznym dla dzieci i młodzieży.
5. Zakup sprzętu sportowego do pozalekcyjnych zajęć sportowych.
6. Dofinansowanie wypoczynku letniego i zimowego z programem socjoterapeutycznym, profilaktycznym dla dzieci i młodzieży.
7. Prowadzenie działalności edukacyjnej służącej zmniejszeniu skali zjawiska przemocy w rodzinie, w szczególności z problemem alkoholowym.
8. Informowanie o dostępności usług terapeutycznych oraz prowadzenie powszechnej edukacji w zakresie wiedzy o szkodliwości substancji uzależniających, zakup materiałów informacyjno-edukacyjnych i czasopism problemowych.
9. Finansowanie ogłoszeń prasowych w związku z ogłaszaniem konkursów na realizację zadań niniejszego programu.
10. Współpraca z Państwową Agencją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, samorządem Województwa Mazowieckiego, organizacjami pozarządowym, Kościołem Katolickim i innymi Kościołami w zakresie rozwiązywania problemów uzależnienia od alkoholu i narkotyków.
11. Wspieranie i prowadzenie kampanii promujących trzeźwość, współpraca z mediami w promowaniu trzeźwości.
12. Organizacją konferencji, narad, seminariów i szkoleń dla różnych grup zawodowych pracujących w systemie pomocy dzieciom, młodzieży, rodzinom i osobom z problemem alkoholowym, a także w systemie przeciwdziałania przemocy.

## **§ 6.**

**Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych.**

1. Wsparcie merytoryczne i materialne podmiotów zajmujących się profilaktyką problemów alkoholowych i narkomanii.
2. Włączenie organizacji pozarządowych w wykonywanie zadań wynikających z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii.
3. Rekomendowanie organizacji pozarządowych starających się o środki finansowe z innych źródeł.

## **§ 7.**

## **Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.**

Inicjowanie działań zmierzających do utworzenia centrum integracji społecznej.

### **ROZDZIAŁ IV**

#### **Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych**

##### **§ 8.**

Do zadań Komisji należy:

1. Inicjowanie działań z zakresie realizacji zadań własnych gminy związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych i narkomanii.
2. Podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego.
  - a) przyjęcie zgłoszenia o przypadku wystąpienia nadużywania alkoholu z jednoczesnym wystąpieniem przesłanek z art. 24 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
  - b) wezwanie na rozmowę osoby, co do której wpłynęło zgłoszenie i zmotywowanie do leczenia odwykowego.
  - c) złożenie wniosku o wszczęciu postępowania do Sądu Rejonowego w Szydłowcu
3. Opiniowanie wydawania zezwoleń na sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych pod względem zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami rady gminy.
4. Kontrola przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych.
5. Inicjowanie postępowań opiekuńczych w sprawach dzieci z rodzin alkoholowych.
6. Podejmowanie działań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, profilaktyki szkolnej i rodzinnej oraz pomocy dzieciom z rodzin z problemem alkoholowym.
7. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art.131 i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

##### **§ 9.**

#### **Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych**

Ustala się następujące zasady finansowania pracy członków Komisji:

1. Członek Komisji otrzymuje miesięczne wynagrodzenie w wysokości 13% przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w gospodarce narodowej za poprzedni kwartał, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

2. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności członka Komisji na jej posiedzeniu, otrzymuje on miesięczne wynagrodzenie proporcjonalnie pomniejszone.
3. Przewodniczący Komisji otrzymuje miesięczne wynagrodzenie w wysokości 19%, Sekretarz Komisji otrzymuje miesięczne wynagrodzenie w wysokości 16% przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w gospodarce narodowej za poprzedni kwartał, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego

## **ROZDZIAŁ V**

### **§ 10.**

#### **Zasady kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych**

Kontrola przedsiębiorców w zakresie obrotu detalicznego napojami alkoholowymi przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych powinna być przeprowadzona według następujących zasad:

1. Kontroli podlegają przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży.
2. Kontrole przeprowadzają członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wspólnie z funkcjonariuszami Straży Miejskiej.
3. Zakres kontroli obejmuje:
4. - zgodność prowadzonej sprzedaży napojów alkoholowych z aktualnie ważnym zezwoleniem,
5. - przestrzeganie warunków ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
6. Osoby kontrolujące mają prawo do:
  - wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub ich części, gdzie jest prowadzona sprzedaż napojów alkoholowych, w dniach i godzinach , w których jest prowadzona ta
  - żądania okazania zezwoleń oraz pisemnych lub ustnych wyjaśnień.
7. Czynności kontrolnych, dokonuje się w obecności kontrolowanego, osoby zastępującej kontrolowanego lub przez niego zatrudnionej.
8. Protokół z kontroli, kontrolujący przekazują Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Szydłowcu.
9. Podmiot kontrolowany, w przypadku otrzymania zaleceń pokontrolnych w terminie 30 dni od dnia przeprowadzenia kontroli, przesyła do organu wydającego zezwolenia pisemną informację o wykonaniu zaleceń.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Sposoby realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii.**

#### **§ 11.**

1. Pracownicy Urzędu Miejskiego w Szydłowcu.
2. Zlecenia zadań jednostkom gminnym.
3. Zakupy i zlecenia zewnętrzne:
  - a) poprzez konkurs ofert;
  - b) poprzez zamówienia publiczne;
  - c) poprzez konkursy grantowe – po zaopiniowaniu ofert przez GKRPA.

GKRPA w sprawach obsługi administracyjnej i prawnej współpracuje z Centrum Informacji i Promocji, Wydziału Edukacji Urzędu Miejskiego.

Po przeprowadzeniu wymaganych przepisami prawa procedur, dopuszcza się możliwość aneksowania umów na kolejny rok pod warunkiem uzyskania stosowanej zgody GKRPA.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Zasady finansowania niniejszego Programu**

#### **§ 12.**

1. Finansowanie zadań niniejszego programu będzie dokonywane zgodnie z art. 182 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi w ramach środków pochodzących za wydane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wnoszonych przez prowadzące tę sprzedaż podmioty gospodarcze.
2. Zadania mogą być zlecane do realizacji w formie powierzenia lub wspierania zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2003r. Nr 96, poz. 873 ze zm.) lub poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych.
3. Umowa o powierzenie zadania publicznego wynikającego z niniejszego programu może być zawarta na czas realizacji zadania lub na czas określony, nie dłuższy niż 3 lata.
4. Środki finansowe pochodzące z opłat za wydane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, znajdujące się w dyspozycji Burmistrza Szydłowca, nie wykorzystane w bieżącym roku budżetowym nie wygasają z upływem tego roku i są przeznaczone w następnym roku budżetowym na realizację gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

**Załącznik  
do Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów  
Alkoholowych i Narkomanii na rok 2010**

<b>Dział</b>	<b>Rozdział</b>	<b>§</b>	<b>Treść</b>	<b>Wartość</b>
<b>851</b>			<b>Ochrona zdrowia</b>	<b>250 000,00</b>
	<b>85153</b>		<b>Zwalczanie narkomanii</b>	<b>30 000,00</b>
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	20 000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5 000,00
	<b>85154</b>		<b>Przeciwdziałanie alkoholizmowi</b>	<b>220 000,00</b>
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	80 000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1 000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	38 000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	45 000,00
		4260	Zakup energii	4 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	35 000,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	500,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	500,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1 000,00
		4400	Opłaty za administrowanie i czyszcze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe	1 000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	2 000,00
		4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	6 000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	3 000,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	3 000,00