

**Uchwała Nr 86/XXI/08
Rady Miejskiej w Szydłowcu
z dnia 1 lutego 2008r.**

**w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów
Alkoholowych i Narkomanii na rok 2008.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), w związku z art. 4¹ ust. 2 i ust. 5 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz.U. z 2007r. Nr 70, poz. 473 ze zm.), art.10 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. Nr 179, poz. 1485 ze zmianami) uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwała się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii na 2008 r. stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Źródłem finansowania zadań niniejszego programu są środki finansowe pochodzące z opłat za wydane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

§ 3.

Zadania określone w załączniku będą realizowane od dnia 1 stycznia 2008 r. do dnia 31 grudnia 2008 r.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szydłowca.

§ 5.

Z dniem 31 grudnia 2007r. traci moc uchwała Nr 14/IV/07 Rady Miejskiej w Szydłowcu z dnia 25 stycznia 2007 roku w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii na 2007r.

§ 6.

Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej

Krystyna Bednarczyk

**Załącznik
do uchwały Nr 86/XXI/08
Rady Miejskiej w Szydłowcu
z dnia 1 lutego 2008r.**

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii na rok 2008

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii reguluje prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów uzależnienia od alkoholu i innych substancji psychoaktywnych na terenie Gminy Szydłowiec. Program jest zbudowany w oparciu o realistyczne rozeznanie potrzeb oraz możliwości, stanowi on kontynuację programów realizowanych w latach ubiegłych.

ROZDZIAŁ I

§ 1.

Diagnoza sytuacji w gminie w aspekcie zachowań społecznych.

1. Zwiększenie liczby przypadków zgłoszeń osób uzależnionych.
2. Stałe obniżanie się wieku osób spożywających alkohol (z obserwacji młodzieży szkolnej można dostrzec negatywne zjawisko pierwszych kontaktów z alkoholem, jak również z narkotykami).

Ze zjawiskiem tym wiążą się:

- przejawy agresji
 - zaniedbanie obowiązków szkolnych
 - zjawisko picia alkoholu w obrębie szkoły, palenie papierosów
 - dość niska wiedza o skutkach spożywania alkoholu.
3. Naruszenie prawa i porządku publicznego
 - przestępstwa popełnianych pod wpływem alkoholu (zjawiska przemocy w rodzinie, interwencje Policji)
 - zakłócenia porządku w miejscu publicznym

ROZDZIAŁ II

Cele programu

§ 2.

1. Promocja zdrowego, wolnego od środków uzależniających, stylu życia.
2. Ograniczenie procesu degradacji osób uzależnionych od środków psychoaktywnych i ich rodzin oraz osób zagrożonych uzależnieniem od alkoholu i narkotyków, zwiększenie dostępności do terapii dla osób uzależnionych i współuzależnionych.
3. Zapobieganie powstawaniu nowych, niekorzystnych problemów społecznych wynikających z używania środków psychoaktywnych

ROZDZIAŁ III

Zadania i sposoby realizacji

§ 3.

Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków.

1. Współpraca z Poradnią Odwykową i placówkami służby zdrowia w zakresie leczenia i rehabilitacji osób uzależnionych i współuzależnionych.
2. Finansowanie zajęć terapeutycznych dla pacjentów uzależnionych, współuzależnionych, dzieci z rodzin alkoholowych, ofiar i sprawców przemocy domowej.
3. Wspieranie rozwoju i finansowanie profesjonalnych programów terapii uzależnienia w placówkach odwykowych.
4. Wspieranie działalności punktów informacyjno- konsultacyjnych.
5. Dofinansowanie udziału w konferencjach, sympozjach innych formach spotkań związanych z podnoszeniem kwalifikacji, ludzi pracujących na rzecz uzależnionych i ich rodzin w gminie Szydłowiec.
6. Współpraca ze stowarzyszeniami abstynenckimi i trzeźwościowymi oraz organizacjami pozarządowymi i pożytku publicznego.

§ 4.

Udzielanie rodzinom, dotkniętym problemem uzależnienia od alkoholu i narkotyków pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie. Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.

1. Finansowanie szkoleń z zakresu rozpoznawania i przeciwdziałania przemocy w rodzinie w interdyscyplinarnych grupach zawodowych stykających się z tym problemem.
2. Finansowanie zajęć profilaktycznych, socjoterapeutycznych i wychowawczych dla dzieci i młodzieży, pochodzącej z rodzin dysfunkcyjnych. Finansowanie świetlic socjoterapeutycznych, opiekuńczo- wychowawczych.
3. Dofinansowanie programów terapeutycznych dla Dorosłych Dzieci Alkoholików oraz finansowanie zajęć terapeutycznych dla osób współuzależnionych.
4. Koordynowanie działań dotyczących pomocy ofiarom przemocy, poprzez współpracę Policją, MOPS, przedstawicielami ochrony zdrowia, szkołami oraz organizacjami pozarządowymi i osobami fizycznymi realizującymi program przeciwdziałaniu przemocy domowej.
5. Dofinansowanie programów korekcyjnych dla sprawców przemocy domowej.

§ 5.

Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo- wychowawczych i socjoterapeutycznych.

1. Dofinansowanie programów profilaktycznych skierowanych do mieszkańców miasta i gminy Szydłowca.
2. Wspomaganie działalności świetlic środowiskowych, socjoterapeutycznych, młodzieżowych klubów oraz innych placówek prowadzących działalność o charakterze profilaktycznym.
3. Finansowanie młodzieżowego klubu o charakterze profilaktycznym.
4. Dofinansowanie pozalekcyjnych zajęć sportowych z programem profilaktycznym dla dzieci i młodzieży.
5. Zakup sprzętu sportowego do pozalekcyjnych zajęć sportowych.
6. Dofinansowanie wypoczynku letniego i zimowego z programem socjoterapeutycznym/profilaktycznym dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych.
7. Prowadzenie działalności edukacyjnej służącej zmniejszeniu skali zjawiska przemocy w rodzinie, w szczególności z problemem alkoholowym.
8. Informowanie o dostępności usług terapeutycznych oraz prowadzenie powszechnej edukacji w zakresie wiedzy o szkodliwości substancji uzależniających, zakup materiałów informacyjno-edukacyjnych i czasopism problemowych.
9. Finansowanie ogłoszeń prasowych w związku z ogłaszaniem konkursów na realizację zadań niniejszego programu.
10. Współpraca z Państwową Agencją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, samorządem Województwa Mazowieckiego, organizacjami pozarządowymi, Kościołem Katolickim i innymi kościołami w zakresie rozwiązywania problemów uzależnienia od alkoholu i narkotyków.
11. Wspieranie i prowadzenie kampanii promujących trzeźwość, współpraca z mediami w promowaniu trzeźwości.

§ 6.

Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

1. Wsparcie merytoryczne i materialne podmiotów zajmujących się profilaktyką problemów alkoholowych i narkomanii.
2. Włączenie organizacji pozarządowych w wykonywanie zadań wynikających z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii.
3. Rekomendowanie organizacji pozarządowych starających się o środki finansowe z innych źródeł.

§ 7.

Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.

Inicjowanie działań zmierzających do utworzenia centrum integracji społecznej.

ROZDZIAŁ IV
Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

§ 8.

Do zadań komisji należy:

1. Inicjowanie działań z zakresie realizacji zadań własnych gminy związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych i narkomanii.
2. Podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego.
 - a) przyjęcie zgłoszenia o przypadku wystąpienia nadużywania alkoholu z jednoczesnym wystąpieniem przesłanek z art. 24 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
 - b) wezwanie na rozmowę osoby, co do której wpłynęło zgłoszenie i zmotywowanie do leczenia odwykowego.
3. Opiniowanie wydawania zezwoleń na sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych pod względem zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami rady gminy.
4. Kontrola przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych.
5. Inicjowanie postępowań opiekuńczych w sprawach dzieci z rodzin alkoholowych.
6. Podejmowanie działań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, profilaktyki szkolnej i rodzinnej oraz pomocy dzieciom z rodzin z problemem alkoholowym.
7. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art.131 i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

§ 9.

Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Ustala się następujące zasady finansowania pracy członków Komisji:

1. Członek komisji otrzymuje miesięczne wynagrodzenie w wysokości 13% przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w gospodarce narodowej za poprzedni kwartał, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
2. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności członka komisji na jej posiedzeniu, otrzymuje on miesięczne wynagrodzenie proporcjonalnie pomniejszone.
3. Przewodniczący komisji otrzymuje miesięczne wynagrodzenie w wysokości 19%, sekretarz komisji otrzymuje miesięczne wynagrodzenie w wysokości 16% przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w gospodarce narodowej za poprzedni kwartał, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego

ROZDZIAŁ V

§ 10.

Zasady kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych

Kontrola przedsiębiorców w zakresie obrotu detalicznego napojami alkoholowymi przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych powinna być przeprowadzona według następujących zasad:

1. Kontroli podlegają przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży.
2. Kontrole przeprowadzają członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wspólnie z funkcjonariuszami Straży Miejskiej.
3. Zakres kontroli obejmuje:
 - zgodność prowadzonej sprzedaży napojów alkoholowych z aktualnie ważnym zezwoleniem,
 - przestrzeganie warunków ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
4. Osoby kontrolujące mają prawo do:
 - wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub ich części, gdzie jest prowadzona sprzedaż napojów alkoholowych, w dniach i godzinach , w których jest prowadzona ta działalność,
 - żądania okazania zezwoleń oraz pisemnych lub ustnych wyjaśnień.
5. Czynności kontrolnych, dokonuje się w obecności kontrolowanego, osoby zastępującej kontrolowanego lub przez niego zatrudnionej.
6. Protokół z kontroli, kontrolujący przekazują Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Szydłowcu.
7. Podmiot kontrolowany, w przypadku otrzymania zaleceń pokontrolnych w terminie 30 dni od dnia przeprowadzenia kontroli, przesyła do organu wydającego zezwolenia pisemną informację o wykonaniu zaleceń.

ROZDZIAŁ VI

Sposoby realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii.

§ 11.

1. Pracownicy Urzędu Miejskiego w Szydłowcu.
2. Zlecenia zadań jednostkom gminnym.
3. Zakupy i zlecenia zewnętrzne:
 - a) poprzez konkurs ofert;
 - b) poprzez zamówienia publiczne;
 - c) poprzez konkursy grantowe – po zaopiniowaniu ofert przez GKRPA.

GKRPA w sprawach obsługi administracyjnej i prawnej współpracuje z Wydziałem Spraw Obywatelskich i Społecznych Urzędu Miejskiego w Szydłowcu.

Po przeprowadzeniu wymaganych przepisami prawa procedur, dopuszcza się możliwość aneksowania umów na kolejny rok pod warunkiem uzyskania stosowanej zgody GKRPA.

ROZDZIAŁ VI I

Zasady finansowania niniejszego Programu

§ 12.

1. Finansowanie zadań niniejszego programu będzie dokonywane zgodnie z art. 182 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi w ramach środków pochodzących za wydane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wnoszonych przez prowadzące tę sprzedaż podmioty gospodarcze.
2. Zadania mogą być zlecane do realizacji w formie powierzenia lub wspierania zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2003r. Nr 96 poz. 873 ze zm.) lub poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych.
3. Umowa o powierzenie zadania publicznego wynikającego z niniejszego programu może być zawarta na czas realizacji zadania lub na czas określony, nie dłuższy niż 3 lata.
4. Środki finansowe pochodzące z opłat za wydane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, znajdujące się w dyspozycji Burmistrza Szydłowca, nie wykorzystane w bieżącym roku budżetowym nie wygasają z upływem tego roku i są przeznaczone w następnym roku budżetowym na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii.

**Załącznik
do Gminnego Programu Profilaktyki
i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
i Narkomanii**

**PLAN PRACY
GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW
ALKOHOLOWYCH w SZYDŁOWCU
NA ROK 2008**

Lp.	PLANOWANE CZYNNOŚCI	TERMIN REALIZACJI
1.	Sporządzenie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii na rok 2008.	Styczeń 2008
2.	Ustalenie zasad współpracy członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.	Styczeń 2008
3.	Prowadzenie rozmów interwencyjno- motywacyjnych z osobami nadużywającymi alkoholu i ich rodzinami, po uprzednim przyjęciu zgłoszenia.	Cały rok (w zależności od potrzeb)
4.	Wspieranie i koordynowanie programów profilaktyczno - wychowawczych realizowanych przez: a) przedszkola - Przedszkole nr 1 w Szydłowiecu - Przedszkole nr 2 w Szydłowiecu b) szkoły podstawowe - PSP nr 1 Szydłowiec - PSP nr 2 Szydłowiec, - PSP Majdów - PSP Wysoka - PSP Zdziechów	Cały rok (w zależności od zgłoszonych programów)

	<ul style="list-style-type: none"> - PSP Sadek - PSP Wysocko <p>c) gimnazja</p> <ul style="list-style-type: none"> -PG nr 1 Szydłowiec -PG nr 2 Szydłowiec -PG Majdów 	
5.	<p>Współpraca Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych z placówkami oświatowymi, stowarzyszeniami, klubami, prowadzącymi działalność o charakterze profilaktycznym w postaci pozalekcyjnych zajęć sportowych;</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Uczniowski Klub Sportowy „Junior” przy PSP w Majdowie b) Uczniowski Klub Sportowy „Olimpia” przy PSP w Sadku c) Uczniowski Klub Sportowy „Rekord” przy PG nr 2 w Szydłowcu d) Uczniowski Klub Sportowy „Spartakus” przy PG nr 1 i PSP nr 2 w Szydłowcu e) Uczniowski Klub Sportowy „Korona” przy PSP nr 1 w Szydłowcu f) Uczniowski Klub Sportowy „Tęcza” przy PSP w Wysokiej g) Klub Sportowy Kick-boxing „Victoria” w Szydłowcu h) Klub Sportowy „Mushin” w Szydłowcu 	Cały rok
6.	<p>Współpraca Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych z placówkami oświatowymi, stowarzyszeniami, klubami, prowadzącymi działalność o charakterze profilaktycznym:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) KSM przy parafii św. Zygmunta w Szydłowcu b) KSM przy parafii NMP w Szydłowcu c) Stowarzyszenie Bezpieczny Powiat d) Stowarzyszenie Rodzin Abstynenckich 	Cały rok
7.	<p>Przeprowadzenie konkursu ofert, dotyczącego organizacji wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci pochodzących z rodzin dysfunkcyjnych.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ogłoszenie konkursu - opiniowanie zgłoszonych wniosków - koordynowanie realizacji zadania 	Cały rok, (odpowiednio do poszczególnych etapów zadania)

8.	Współpraca z instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz dzieci i młodzieży(tj.:PP-P, KPP,MOPS).	Cały rok
9.	Kontrolowanie punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych pod kątem przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych.	Cały rok (minimum 4x w miesiącu)
10.	Sporządzenie raportu z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii w roku 2008.	Grudzień 2008