

**UCHWAŁA NR XXXVII/271/21  
RADY MIEJSKIEJ W SZYDŁOWCU**

**z dnia 28 grudnia 2021 r.**

w sprawie nadania Statutu Młodzieżowej Radzie Miejskiej w Szydłowcu

Na podstawie art. 5b ust 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2021 r., poz. 1372 ze zm.) uchwała się, co następuje:

Rozdział 1

**Objaśnienie używanych pojęć**

**§ 1.**

Ilekróć w Statucie mowa jest o:

- 1) MRM - należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Miejską w Szydłowcu;
- 2) Radnym - należy przez to rozumieć członka Młodzieżowej Rady Miejskiej w Szydłowcu;
- 3) Przewodniczącym - należy przez to rozumieć przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Szydłowcu;
- 4) Wiceprzewodniczącym - należy przez to rozumieć wiceprzewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Szydłowcu;
- 5) Prezydium - należy przez to rozumieć prezydium Młodzieżowej Rady Miejskiej w Szydłowcu;
- 6) Opiekunie - należy przez to rozumieć opiekuna Młodzieżowej Rady Miejskiej w Szydłowcu;
- 7) Komisji - należy przez to rozumieć komisję stałą Młodzieżowej Rady Miejskiej w Szydłowcu;
- 8) Sesji - należy przez to rozumieć sesje Młodzieżowej Rady Miejskiej w Szydłowcu;
- 9) Urząd - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Szydłowcu.

Rozdział 2

**Postanowienia ogólne**

**§ 2.**

1. Statut określa zasady działania MRM, zadania, tryb i kryteria wyboru członków, zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członka.
2. MRM działa w szczególności na podstawie art. 5b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2021r., poz. 1372 ze zm).
3. MRM jest reprezentacją młodzieży zamieszkałej na terenie gminy Szydłowiec.

**§ 3.**

1. Siedzibą MRM jest miasto Szydłowiec.
2. MRM składa się z nie więcej niż 15 członków, nie mniej niż 5 członków.
3. Kadencja trwa 2 lata.
4. Kadencja rozpoczyna się z dniem zebrania się członków MRM na pierwszą Sesję.

#### **§ 4.**

1. Opiekunem MRM może być każda osoba, która ukończyła 25 rok życia, posiada doświadczenie w pracy z młodzieżą oraz czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.
2. Do obowiązków opiekuna MRM należy:
  - 1) monitorowanie prac MRM,
  - 2) udzielanie pomocy organizacyjnej MRM i jej członkom,
  - 3) zapewnienie przepływu informacji pomiędzy MRM a organami Gminy Szydłowiec,
  - 4) inicjowanie działań wspierających edukację obywatelską.
3. Opiekun MRM może być odwołany przed upływem kadencji MRM jedynie z ważnych przyczyn. We wniosku o odwołanie opiekuna należy wskazać okoliczności uzasadniające występowanie ważnej przyczyny oraz przytoczyć lub wskazać dowody na ich poparcie.
4. Odwołania opiekuna MRM dokonuje Rada Miejska w Szydłowcu, w drodze uchwały:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na wniosek MRM.
5. Opiekun MRM może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

#### **§ 5.**

1. Głównym celem działania MRM jest opiniowanie i inicjowanie działań dotyczących młodzieży podejmowanych przez Burmistrza Szydłowca, Radę Miejską w Szydłowcu oraz jednostki pomocnicze Gminy Szydłowiec.
2. Dodatkowymi celami działania MRM są w szczególności:
  - 1) upowszechnianie zasad działania samorządu terytorialnego wśród młodzieży;
  - 2) podejmowanie działań na rzecz zaspakajania potrzeb i oczekiwań młodych mieszkańców Gminy Szydłowiec;
  - 3) organizacja aktywnego uczestnictwa młodzieży w życiu publicznym.

### **Rozdział 3**

### **Organizacja Młodzieżowej Rady Miejskiej**

#### **§ 6.**

1. Rada może współpracować z innymi młodzieżowymi radami gmin, młodzieżowymi radami powiatów oraz młodzieżowymi sejmikami województw, organizacjami pozarządowymi w kraju oraz za granicą, a także instytucjami publicznymi w celu realizacji swoich zadań.
2. Zadania związane z obsługą administracyjno-biurową Rady zapewnia Urząd, w szczególności zapewnia miejsce pracy, materiały i pomoce biurowe.
3. Radny może zostać delegowany do reprezentowania Rady na zorganizowanych wydarzeniach.
4. Delegowanie Radnego następuje po uzgodnieniu z Opiekunem.
5. Radnemu reprezentującemu Radę na zorganizowanym wydarzeniu przysługuje zwrot kosztów związanych z przejazdem. Zwrot kosztów następuje na wniosek Radnego, do którego należy załączyć delegację w terminie nie później niż do 14 dni od dnia, w którym Radny poniósł koszty.
6. W przypadku niepełnoletniego Radnego, zwrot kosztów przejazdu na oficjalne wydarzenie, na którym Radny reprezentuje MRM Szydłowiec, należy się również jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, pod opieką którego był delegowany Radny.
7. Zwrotu kosztów dokonuje się na rachunek bankowy wskazany we wniosku w terminie 14 dni od złożenia wniosku.

## **§ 7.**

1. MRM wybiera ze swojego składu Prezydium Rady w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.
2. W skład Prezydium Rady wchodzi Przewodniczący i dwóch Wiceprzewodniczących.
3. Do kompetencji Prezydium Rady należy:
  - 1) kierowanie bieżącymi sprawami MRM;
  - 2) przygotowywanie kalendarza prac MRM;
  - 3) przygotowanie uchwał, stanowisk i wniosków.
4. Prezydium Rady odwołuje się w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów, na wniosek Burmistrza Szydłowca lub co najmniej 5 Radnych.

## **§ 8.**

1. Do zadań Przewodniczącego MRM należy:
  - 1) reprezentowanie MRM na zewnątrz;
  - 2) zwoływanie Sesji;
  - 3) przygotowanie porządku obrad MRM w uzgodnieniu z Opiekunem;
  - 4) przewodniczenie obradom MRM;
  - 5) wyznaczanie Radnego do sporządzenia protokołu z Sesji;
  - 6) organizowanie pracy Prezydium;
  - 7) nadzór nad pracami Komisji;
  - 8) podejmowanie decyzji w kwestiach spornych MRM.
2. Do wykonywania swoich zadań Przewodniczący może wyznaczyć członka Prezydium.
3. W przypadku nieobecności Przewodniczącego i niewyznaczenia przez niego członka Prezydium zgodnie z ust. 2, zadania Przewodniczącego przejmuje najstarszy wiekiem Wiceprzewodniczący.
4. W przypadku nieobecności Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczących zadania przejmuje najstarszy wiekiem Radny.

## **§ 9.**

1. Sesję inauguracyjną zwołuje Burmistrz Szydłowca w porozumieniu z Przewodniczącym Rady Miejskiej w Szydłowcu.
2. Sesje odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
3. Sesja jest zwoływana przez Przewodniczącego po uzgodnieniu z Opiekunem.
4. Najpóźniej 7 dni przed terminem sesji Przewodniczący zawiadamia o terminie i miejscu Sesji:
  - 1) Radnych;
  - 2) Przewodniczącego Rady Miejskiej w Szydłowcu;
  - 3) Burmistrza Szydłowca;
  - 4) Opiekuna.

## **§ 10.**

1. MRM może powoływać ze swojego grona Komisje, ustalając tematykę działania oraz skład osobowy Komisji.
2. Komisje funkcjonują przez okres całej kadencji Rady.
3. W skład jednej Komisji wchodzi co najmniej 3 Radnych.
4. Komisje wybierają swoich przewodniczących, a w razie potrzeby zastępców komisji.
5. Komisje przedkładają sprawozdanie ze swoich działań nie mniej niż raz do roku.
6. MRM może powoływać ze swojego grona grupy robocze na czas określony, ustalając przedmiot działania oraz skład osobowy.

7. MRM może zapraszać do grup roboczych osoby spoza Rady w roli ekspertów lub wolontariuszy.

Rozdział 3  
**Zadania realizowane przez Młodzieżową Radę Miejską**

**§ 11.**

1. Do zadań MRM należy:
  - 1) przedstawianie w formie pisemnej opinii w sprawach dotyczących młodzieży wobec organów administracji samorządowej Gminy Szydłowiec;
  - 2) inicjowanie i promowanie działań o charakterze społecznym, edukacyjnym, kulturalnym, sportowym, rekreacyjnym, ekologicznym i charytatywnym na zasadach określonych przez Radę Miejską w Szydłowcu;
  - 3) udział w opracowaniu dokumentów strategicznych Gminy Szydłowiec na rzecz młodzieży.
2. Rada wykonuje swoje zadania w szczególności poprzez:
  - 1) stałą współpracę z młodzieżą zamieszkującą teren gminy Szydłowiec, Radą Miejską w Szydłowcu, organizacjami pozarządowymi, a także innymi podmiotami, których cel działania jest zgodny z zdaniami Rady;
  - 2) składanie wniosków o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej do Rady Miejskiej w Szydłowcu;
  - 3) podejmowanie inicjatyw mających służyć młodzieży;
  - 4) uczestnictwo w obradach Rady Miejskiej w Szydłowcu.
3. Rada ma prawo:
  - 1) kierować zapytania lub wnioski w sprawach dotyczących Gminy Szydłowiec;
  - 2) organizować wydarzenia na rzecz młodzieży;
  - 3) delegować swoich przedstawicieli na wydarzenia kulturalne, naukowe związane z młodzieżą oraz na spotkania, konferencje lub szkolenia.
4. W każdym roku swojego działania MRM podejmuje następujące działania:
  - 1) przynajmniej raz w roku spotkanie MRM z Burmistrzem na temat potrzeb i problemów młodych ludzi mieszkających na terenie gminy Szydłowiec;
  - 2) organizowanie przedsięwzięć na rzecz młodzieży i dzieci z terenu gminy Szydłowiec;
  - 3) konsultowanie m. in. projektów dotyczących:
    - a) tematów, rodzajów zajęć prowadzonych w ramach gminnej oferty spędzania wolnego czasu w ferie zimowe oraz w czasie wakacji letnich,
    - b) opiniowanie projektów dotyczących planowanej infrastruktury sportowej,
    - c) opiniowanie sposobu wykorzystania istniejącej infrastruktury sportowej,
    - d) opiniowanie wybranych decyzji dotyczących inwestycji w infrastrukturę oświatową,
    - e) opiniowanie planów związanych z wykorzystaniem środków pozabudżetowych adresowanych do młodzieży i dzieci;
  - 4) tworzenie listy potrzeb młodzieży,
  - 5) przygotowywanie wniosków dotyczących zewnętrznego finansowania działalności młodzieżowej.
5. MRM współpracuje z Radą Miejską w Szydłowcu poprzez m. in.:
  - 1) wspólne posiedzenie Rady Miejskiej i MRM w Szydłowcu zwoływane przynajmniej raz w roku,
  - 2) współpracę z komisjami stałymi Rady Miejskiej w Szydłowcu.

Rozdział 4  
**Radni Młodzieżowej Rady Miejskiej w Szydłowcu.**

**§12.**

1. Mandat Radnego ma charakter społeczny, politycznie neutralny i sprawowany jest nieodpłatnie.
2. Radnym MRM może być osoba zamieszkująca Gminę Szydłowiec uczęszczająca do:
  - 1) 7 lub 8 klasy szkoły podstawowej;
  - 2) szkoły średniej.
3. Radny po ukończeniu 18 roku życia utrzymuje swój mandat do końca kadencji.
4. 10 członków MRM wybiera się w demokratycznych wyborach organizowanych w szkołach na terenie gminy Szydłowiec.
5. Pozostałych 5 członków MRM powołuje Burmistrz Szydłowca spośród osób:
  - 1) zaproponowanych przez organizacje pozarządowe działające na terenie gminy Szydłowiec;
  - 2) wyróżniających się aktywnością na rzecz społeczności Gminy Szydłowiec;
  - 3) które wyraziły chęć udziału w pracach Rady składając formularz z uzasadnieniem swojej kandydatury.
6. Na nieobsadzone miejsca w wyborach, o których mowa w ust. 4, Burmistrza Szydłowca może powołać członków MRM spośród osób wymienionych w ust. 5.
7. Wybory koordynowane są przez Opiekuna ustępującej Rady lub pracownika Urzędu Miejskiego wskazanego przez Burmistrza.
8. Uprawnionymi do głosowania w wyborach do MRM są uczniowie zamieszkujący teren gminy Szydłowiec.
9. Ordynacja wyborcza jest określana w zarządzeniu Burmistrza Szydłowca.

**§ 13.**

Radny ma prawo:

- 1) zgłaszać postulaty i inicjatywy;
- 2) uzyskać każdą informację dotyczącą prac MRM;
- 3) wnioskować o uzupełnienie porządku obrad;
- 4) zaproponować kandydaturę na Opiekuna;
- 5) proponować tematy i sprawy do dyskusji, które uważa za społecznie pilne i uzasadnione, zwłaszcza te, które wynikają z postulatów młodzieży Gminy Szydłowiec.

**§ 14.**

Radny ma obowiązek:

- 1) przestrzegać Statutu MRM;
- 2) uczestniczyć w realizacji celów MRM;
- 3) brać czynny udział w spotkaniach MRM;
- 4) informować zainteresowanych o działalności MRM;
- 5) utrzymywać stały kontakt z młodzieżą w Gminie Szydłowiec;
- 6) przedstawiać wnioski młodzieży na sesjach MRM;
- 7) usprawiedliwiać Przewodniczącemu nieobecności na posiedzeniu w terminie nie dłuższym niż 14 dni.

## § 15.

Mandat Radnego wygasa w skutek:

- 1) śmierci Radnego;
- 2) odwołania Radnego przez MRM bezwzględną większością głosów z powodu niewywiązywania się ze swoich obowiązków i nie przestrzegania Statutu na wniosek Prezydium lub 8 radnych;
- 3) cofnięcia zgody rodzica na działalność Radnego w MRM;
- 4) odmówienia lub niezłożenia ślubowania Radnego;
- 5) rezygnacji z mandatu Radnego.

## Rozdział 5

### Postanowienia końcowe

## § 16.

1. Zmiany Statutu dokonywane są przez Radę Miejską w Szydłowcu w formie uchwały.
2. Koszty związane z realizacją zadań statutowych pokrywa Urząd Miejski w Szydłowcu.
3. Rada może ubiegać się o środki finansowe również z innych źródeł.

## § 17.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szydłowca.

## § 18.

Traci moc Statut Młodzieżowej Rady Miejskiej w Szydłowcu stanowiący załącznik do uchwały Nr 48/X/15 Rady Miejskiej w Szydłowcu z dnia 1 lipca 2015 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Szydłowcu, zmieniony uchwałą Nr 128/XX/16 Rady Miejskiej w Szydłowcu z dnia 2 czerwca 2016 r. w sprawie zmiany Statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej w Szydłowcu stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 48/X/15 Rady Miejskiej w Szydłowcu z dnia 1 lipca 2015 r. oraz przedłużenia trwającej kadencji Młodzieżowej Rady Miejskiej w Szydłowcu oraz uchwałą nr XXXVII/241/17 Rady Miejskiej w Szydłowcu z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr 48/X/15 Rady Miejskiej w Szydłowcu z dnia 1 lipca 2015 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Szydłowcu.

## § 19.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej**

**Marek Artur Koniarczyk**