

**Uchwała Nr 15/III/11
Rady Miejskiej w Szydłowcu
z dnia 11 lutego 2011r.**

w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Szydłowiec z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2011.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.)i art. 5 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96, poz. 873 ze zm.), Rada Miejska w Szydłowcu uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwala się Roczny Program Współpracy Gminy Szydłowiec z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, będący załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szydłowca.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

Krystyna Bednarczyk

**Załącznik
do uchwały Nr 15/III/11
Rady Miejskiej w Szydłowcu
z dnia 11 lutego 2011r.**

R O C Z N Y

PROGRAM WSPÓŁPRACY

GMINY SZYDŁOWIEC

Z ORGANIZACJAMI

POZARZĄDOWYMI

Szydłowiec 2011 rok

Roczny Program Współpracy Gminy Szydłowiec z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego

Nadrzędnym zadaniem samorządu jest rozwój gminy i poprawa warunków życia mieszkańców. Coraz większe znaczenie w realizacji zadań Gminy w tym zakresie odgrywają organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego. Dzięki ich aktywności wzrasta zasięg oddziaływania, poziom zaspokojenia potrzeb społecznych oraz efektywność w zakresie wydatkowania środków publicznych. Gmina od wielu lat współpracuje z tymi podmiotami i w oparciu o te doświadczenia można stwierdzić, że są one sprawdzonymi partnerami samorządu w realizacji jego zadań.

Program współpracy Gminy Szydłowiec z organizacjami pozarządowymi jest elementem składowym polityki społeczno – ekonomicznej Gminy w zakresie jak najefektywniejszego zaspokojenia potrzeb mieszkańców w różnych dziedzinach życia przy udziale tych organizacji. Niniejszy dokument ma na celu ujednoczenie warunków i zasad współpracy Gminy Szydłowiec z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, precyzuje zakres jego działania oraz określa jego reguły.

Postanowienia ogólne

§ 1.

Podstawą Roczno Programu Współpracy Gminy Szydłowiec z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, zwanego dalej „**Programem**” jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96, poz. 873 ze zm.).

§ 2.

1. Ilekroć w Programie jest mowa o:
 1. **”ustawie”** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96, poz. 873),
 2. **”uchwale”** – rozumie się przez to uchwałę, do której załącznikiem jest Program,
 3. **”Mieście”** lub **”Gminie”** – rozumie się przez to Gminę Szydłowiec,

4. **"podmiotach Programu"** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,
 5. **"dotacji"** – rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 221 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240, ze zm.,
 6. **"konkursie"** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art.13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Terminy użyte w zarządzeniach wykonawczych do uchwały wydanych przez Burmistrza Szydłowca mają znaczenie określone w uchwale, do której załącznikiem jest Program.

Obszary i formy współpracy

§ 3.

Współpraca z podmiotami Programu dotyczy w szczególności zadań gminy obejmujących następujące obszary:

- 1) pomocy społecznej,
- 2) działalności charytatywnej,
- 3) ochrony i promocji zdrowia,
- 4) działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 5) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
- 6) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
- 7) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 8) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- 9) krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 10) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji,
- 11) upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
- 12) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 13) porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym i patologiom w zakresie przeciwdziałania i zwalczania uzależnień od alkoholu i narkotyków oraz przemocy,
- 14) ratownictwa i ochrony ludności,
- 15) działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
- 16) promocji i organizacji wolontariatu.

§ 4.

Program współpracy obejmuje w szczególności:

- 1) działania z zakresu pomocy społecznej, zwłaszcza w zakresie udzielania poza finansowych form wsparcia i opieki osobom dotkniętym problemami dotyczącymi wykluczenia społecznego,
- 2) wyrównywanie szans osób niepełnosprawnych,
- 3) działania z zakresu bezpieczeństwa i przeciwdziałania patologiom społecznym,
- 4) organizację wolnego czasu i aktywizację społeczną dzieci i młodzieży,
- 5) profilaktykę i działania na rzecz promocji zdrowia,
- 6) działania na rzecz profilaktyki uzależnień i rehabilitacji osób uzależnionych,
- 7) wypoczynek zimowy i letni dla dzieci i młodzieży,
- 8) upowszechnianie kultury fizycznej w środowisku osób niepełnosprawnych,
- 9) organizację współzawodnictwa sportowego szkół.
- 10) udział reprezentacji Szydłowca w Mazowieckich Igrzyskach Młodzieży Szkolnej,
- 11) organizacja imprez sportowo – rekreacyjnych,
- 12) przedsięwzięcia artystyczne i wydarzenia kulturalne realizowane na terenie miasta,
- 13) prezentacje osiągnięć w dziedzinie kultury i sportu,
- 14) upowszechnianie turystyki i krajoznawstwa,
- 15) ochrona dziedzictwa narodowego,
- 16) działania z zakresu edukacji ekologicznej,
- 17) promocję i organizację wolontariatu,
- 18) stworzenie warunków do dialogu społecznego,
- 19) udostępnienie w razie zgłoszonych potrzeb organizacjom pożytku publicznego korzystania z lokali gminy, (nie dotyczy zasad korzystania z lokali) na prowadzenie działalności statutowej.

§ 5.

1. Współpraca Gminy Szydłowiec z podmiotami Programu realizowana będzie w formie:

- 1) zlecenia podmiotom Programu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków oraz przyjmowania wniosków i opinii do projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej podmiotów programu.

- 3) współpraca może polegać na wspomaganium technicznym, szkoleniowym, informacyjnym lub finansowym podmiotów Programu w zakresie określonym w §3.

§ 6.

1. Zlecenie realizacji zadania publicznego, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 1, może mieć jedną z form:
 - 1) powierzanie wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
 - 2) wspieranie takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

§ 7.

Powierzania realizacji zadania, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1, może nastąpić również poprzez zakup usług na podstawie przepisów o zamówieniach publicznych.

§ 8.

1. Dotacje, o których mowa w § 6, nie mogą być wykorzystane na:
 - 1) remonty obiektów, z wyjątkiem: obiektów kultury fizycznej, obiektów służących realizacji zadań z zakresu ochrony zdrowia i pomocy społecznej, będących własnością Gminy oraz obiektów zabytkowych w rozumieniu ustawy, znajdujących się na terenie gminy Szydłowiec
 - 2) zadania i zakupy inwestycyjne,
 - 3) zakupy gruntów oraz lokali i budynków,
 - 4) działalność gospodarczą,
 - 5) pokrycie kosztów utrzymania biura podmiotów programu z wyjątkiem podmiotów realizujących gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych,
 - 6) działalność polityczną i religijną,
 - 7) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym i prawnym,
 - 8) pokrycie zobowiązań zrealizowanych przedsięwzięć.

§ 9.

1. Zlecenie zadań, o których mowa w § 6, następuje w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
2. Konkursy dotyczące zadań określonych w § 4 ogłasza Burmistrz Szydłowca.
3. Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzania konkursu oraz sposób jego rozstrzygnięcia, wysokość przyznanej dotacji oraz komórkę odpowiedzialną w imieniu Gminy za nadzór wykonania zleconego zadania określi każdorazowo Burmistrz Szydłowca.

4. Burmistrz Szydłowca ogłaszając otwarty konkurs może wyznaczyć działające w jego imieniu osoby upoważnione do przyjmowania składanych ofert i oceny ich kompletności.
5. Rozpatrzenie oferty może być uzależnione od złożenia w określonym terminie dodatkowych informacji lub dokumentów będących w posiadaniu podmiotu składającego ofertę.
6. Ogłoszenie konkursu powinno zawierać informacje określone w art. 13 ustawy oraz wyprzedzać jego rozstrzygnięcie o co najmniej 30 dni. Ogłoszenie zamieszcza się w prasie oraz Biuletynie Informacji Publicznej, a także na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego przy ul. Rynek Wielki 1.

§ 10.

Do konkursu, o którym mowa w § 9, mogą przystąpić także jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.

§ 11.

Wzory dokumentów związanych z realizacją Programu określa rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207)