

**Uchwała Nr 283/LVI/10
Rady Miejskiej w Szydłowcu
z dnia 17 września 2010r.**

w sprawie reorganizacji jednostek organizacyjnych Gminy Szydłowiec

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym / tekst jednolity: Dz. U. z 2001r Nr 142, poz. 1591 ze zm./

Rada Miejska w Szydłowcu uchwala, co następuje:

§ 1

Tworzy się z dniem 1 grudnia 2010r. Zakład Usług Komunalnych z połączenia zakładu budżetowego Gminy Szydłowiec - Administracja Budynków Komunalnych i jednostki budżetowej Gminy Szydłowiec - Miejskie Wysypisko Śmieci.

§ 2

Zakład Usług Komunalnych działać będzie jako zakład budżetowy Gminy Szydłowiec i obejmować swoim działaniem teren gminy Szydłowiec.

§ 3

Siedzibą Zakładu Usług Komunalnych jest miasto Szydłowiec.

§ 4

Nadaje się statut Zakładowi Usług Komunalnych w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 5

Dotychczasowe składniki majątkowe zakładu budżetowego Administracja Budynków Komunalnych i Miejskiego Wysypiska Śmieci stają się z dniem połączenia składnikami majątkowymi Zakładu Usług Komunalnych

§ 6

Utworzony w wyniku połączenia jednostek organizacyjnych Gminy Zakład Usług Komunalnych jest następcą prawnym tych jednostek.

§ 7

Do pracowników łączonych jednostek organizacyjnych zastosowanie ma art. 23 ' Kodeksu pracy.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szydłowca

§ 9

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia jej ogłoszenia Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej

Krystyna Bednarczyk

S T A T U T

Zakładu Usług Komunalnych w Szydłowcu

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Zakład Usług Komunalnych w Szydłowcu jest samorządowym zakładem budżetowym i działa na podstawie przepisów:
 - 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 ze zm.),
 - 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych: (Dz.U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 ze zm.),
 - 3) ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (tekst jednolity: Dz.U z 2000 r. Nr 80, poz. 903 ze zm.)
 - 4) rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 26 czerwca 2006 r. w sprawie gospodarki finansowej jednostek budżetowych, zakładów budżetowych i gospodarstw pomocniczych oraz trybu postępowania przy przekształcaniu w inną formę organizacyjno-prawną (Dz.U. z 2006 r. Nr 116, poz.783),
 - 5) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz.U. Nr 62, poz. 627 ze zm.),
 - 6) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U. Nr 62, poz. 628 ze zm.),
 - 7) ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 r. Nr 9, poz. 43 ze zm.),
 - 8) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu porządku i czystości w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z zm.);
 - 9) prawa miejscowego,
 - 10) niniejszego statutu.

2. Ilekroć w statucie jest mowa o:
 - 1) Zakładzie – należy przez to rozumieć Zakład Usługi Komunalnych w Szydłowcu;
 - 2) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Szydłowca;
 - 3) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Szydłowcu;

3. Siedziba Zakładu znajduje się w Szydłowcu przy ul. Kamiennej 70, a obszar działania obejmuje teren miasta i gminy Szydłowiec.

§ 2

Statut Zakładu Usług Komunalnych w Szydłowcu zwany dalej „Statutem ZUK w Szydłowcu” określa:

- 1) zadania i zakres działalności ZUK w Szydłowcu,
- 2) organizację ZUK w Szydłowcu,
- 3) gospodarkę finansową ZUK w Szydłowcu.

II. ZADANIA I ZAKRES DZIAŁALNOŚCI

§ 3

Przedmiotem działalności Zakładu jest wykonywanie zadań własnych samorządu gminnego, których celem jest bieżące i nieprzerwane zaspokajanie zbiorowych potrzeb ludności w drodze świadczenia usług powszechnie dostępnych, a w szczególności:

- 1) W zakresie zarządzania zasobami mieszkaniowymi:
 - a) administrowanie budynkami i lokalami mieszkalnymi i użytkowymi stanowiącymi własność gminy Szydłowiec,
 - b) zawieranie umów najmu lokali oraz umów w zakresie zadań własnych związanych z działalnością zakładu,
 - c) pobieranie czynszów i innych opłat od najemców lokali stanowiących własność gminy,
 - d) wykonywanie bieżących napraw i remontów w zasobach mieszkaniowych gminy,
 - e) sprawowanie zarządu nieruchomością wspólną w budynkach, w których ustanowiono odrębną własność lokali tj. zarządzanie wspólnotami mieszkaniowymi,
 - f) wykonywanie innych zadań w imieniu gminy wynikających z obowiązujących przepisów.
- 2) W zakresie gospodarki komunalnej:
 - a) prowadzenie gminnego składowiska odpadów komunalnych w rozumieniu art. 3 pkt 3 ustawy o odpadach,
 - b) świadczenie usług transportowych i specjalistycznych przy realizacji zadań inwestycyjnych,
 - c) wykonywanie obowiązków w zakresie utrzymania dróg gminnych,
 - d) wykonywanie obowiązków w zakresie utrzymania zieleni gminnej i zadrzewień,
 - e) wykonywanie prac z zakresu gospodarki komunalnej na rzecz gminy Szydłowiec,
 - f) odpłatne świadczenie usług o charakterze użyteczności publicznej na rzecz instytucji publicznych, przedsiębiorców, osób fizycznych i innych podmiotów w zakresie:
 - wywóz odpadów komunalnych z terenu miasta i gminy Szydłowiec,
 - świadczenie usług transportowych i specjalistycznych,
 - innych form uzgodnionych z Burmistrzem Szydłowca.
- 3) Prowadzenie targowicy miejskiej przy ul. Wschodniej/Strażackiej w Szydłowcu.
- 4) Prowadzenie inwestycji w zakresie zadań własnych.
- 5) Administrowanie i utrzymywanie cmentarza komunalnego w Szydłowcu.

III. ORGANIZACJA ZAKŁADU

§ 4

1. Zakładem kieruje Kierownik, który reprezentuje Zakład na zewnątrz.
2. Kierownik odpowiada za prawidłową realizację zadań przed Burmistrzem oraz podejmuje decyzje w zakresie związanym z działalnością zakładu.
3. Kierownika Zakładu powołuje i odwołuje Burmistrz.
4. Kierownik kieruje Zakładem w ramach pełnomocnictwa udzielonego mu przez Burmistrza.
5. Do dokonania przez Kierownika Zakładu czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa wymagana jest zgoda Burmistrza.

6. Kierownik pełni funkcję pracodawcy w rozumieniu Kodeksu pracy wobec zatrudnionych pracowników oraz koordynuje i nadzoruje ich pracę.
7. Pracownicy zakładu są pracownikami samorządowymi, zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę.
8. Zakres czynności dla Kierownika Zakładu określa Burmistrz.
9. Zakresy czynności dla pracowników Zakładu określa Kierownik.

§ 5.

Szczegółowy zakres działania Zakładu oraz strukturę organizacyjną zawiera Regulamin Organizacyjny ustalony przez Kierownika Zakładu.

§ 6

Obowiązki i prawa pracowników ZUK oraz zasady wynagradzania określa Regulamin Pracy, który ustala Kierownik Zakładu.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA

§ 7

1. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest roczny plan finansowy obejmujący przychody, w tym dotacje z budżetu, koszty i inne obciążenia, stan środków obrotowych, stan należności i zobowiązań na początek i koniec okresu oraz rozliczenia z budżetem.
2. Zakład prowadzi samodzielnie rachunkowość finansowo–księgową zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości i samodzielnie dokonuje rozliczeń podatkowych i z tytułu ubezpieczeń zatrudnionych pracowników.
3. Zakład przedstawia sprawozdania finansowe oraz inne sprawozdania na zasadach i w terminach ustalonych w odrębnych przepisach.
4. W planie finansowym wyodrębnia się:
 - przychody własne,
 - dotacje z budżetu gminy,
 - wydatki na wynagrodzenia i składniki naliczane od wynagrodzeń,
 - wydatki inwestycyjne.
5. Przychody są przeznaczone na pokrycie kosztów działalności własnej Zakładu.
6. Plan finansowy Zakładu stanowi część budżetu Gminy Szydłowiec i podlega zatwierdzeniu przez Radę Miejską w Szydłowcu.

§ 8

1. Zakład posiada własny rachunek bankowy, z którego dokonuje wypłaty do wysokości środków zgromadzonych na tym rachunku.
2. Zakład prowadzi rozliczenia z gminą, z budżetem państwa oraz rozliczenia z ZUS, i inne wynikające z obowiązujących przepisów prawa.

§ 9

Zakład ma prawo do zaciągania zobowiązań finansowych w wysokości wynikającej z zatwierdzonego planu finansowego na realizację zadań Zakładu.

V. MIENIE BĘDĄCE W ZARZĄDZIE ZAKŁADU

§ 10

1. Mienie będące w Zarządzie Zakładu jest mieniem komunalnym gminy.
2. Zwiększenie majątku Zakładu może odbywać się w szczególności poprzez:
 - 1) bezpośrednie wyposażenie w składniki majątku przez organ założycielski,
 - 2) zakup finansowany ze środków własnych,
 - 3) otrzymanie dotacji inwestycyjnej,
 - 4) otrzymanie darowizny od podmiotów zewnętrznych.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11

1. Likwidacja lub przekształcenie w inną formę organizacyjną Zakładu może nastąpić na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Szydłowcu.
2. W uchwale, o której mowa w ust. 1 Rada Miejska postanowi o przeznaczeniu mienia ZUK.
3. Statut wchodzi w życie z dniem określonym w uchwale Rady Miejskiej w Szydłowcu.
4. Wszelkie zmiany Statutu wymagają formy uchwały.