

**Uchwała Nr 179/XXVII/05
Rady Miejskiej w Szydłowcu
z dnia 31 stycznia 2005r.**

w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2005.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15, art. 40 ust.1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142,poz.1591 ze zm.) w związku z art. 4¹ ust.1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231 ze zm.) uchwała się co następuje :

§ 1.

Przyjmuje się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2005 w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Szydłowca.

§ 3.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Ryszard Piotrowski

**Załącznik do uchwały Nr 179/XXVII/05
Rady Miejskiej w Szydłowcu
z dnia 31 stycznia 2005r.**

**GMINY PROGRAM
PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH
W SZYDŁOWCU NA ROK 2005**

SPIS TREŚCI

Wprowadzenie	1
Cele Strategiczne.....	2
Zadania do realizacji.....	2-4
Sposoby realizacji.....	4
Ramowy plan realizacji oraz finansowania zadań.....	5-6
Zasady wynagradzania członków Komisji.....	6
Kontrola realizacji gminnego programu.....	6

WPROWADZENIE

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2005 określa lokalną strategię w zakresie profilaktyki, a jego założeniem podstawowym jest dążenie do ograniczania szkód społecznych i indywidualnych wynikających z nadużywania alkoholu.

Program opisuje zadania własne gminy, zgodnie z art. 4¹ ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982 roku ze zmianami. Zgodnie z treścią ustawy zadania w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi wykonuje się poprzez odpowiednie kształtowanie polityki społecznej, w szczególności : tworzenie warunków sprzyjających realizacji potrzeb, których zaspokajanie motywuje powstrzymanie się od spożywania alkoholu; działalność wychowawczą i informacyjną; ograniczanie dostępności do alkoholu; leczenie , rehabilitację i reintegrację osób uzależnionych od alkoholu; zapobieganie negatywnym następstwom nadużywania alkoholu i ich usuwanie oraz przeciwdziałanie przemocy w rodzinie.

Program w swej konstrukcji merytorycznej jest tożsamy z założeniami Narodowego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przyjętego przez Radę Ministrów Rzeczypospolitej Polskiej w dniu 26 września 2000 roku. Bierze pod uwagę również wytyczne Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

I. CELE STRATEGICZNE

1. Działania skierowane na zapobieganie powstawania nowych problemów alkoholowych, zwiększanie zasobów niezbędnych do radzenia sobie z już istniejącymi problemami.
2. Działalność informacyjno – edukacyjna skierowana do młodych i dorosłych mieszkańców gminy Szydłowiec w zakresie informowania o konsekwencjach nadużywania alkoholu oraz o dostępnych formach i miejscach pomocy dla osób uzależnionych i ich rodzin.
3. Wspieranie alternatywnych form spędzania wolnego czasu przez dzieci i młodzież oraz działań profilaktycznych, promujących trzeźwy, zdrowy i bezpieczny styl życia.
4. Budowanie skutecznych form kontroli prawnej i społecznej nad szkodliwymi formami postępowania osób nadużywających alkoholu (w szczególności przeciwdziałania przemocy w rodzinie).

II. ZADANIA DO REALIZACJI.

1. **Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.**
 - a) Współpraca z Poradnią Odwykową i placówkami służby zdrowia w zakresie leczenia i rehabilitacji osób uzależnionych i współuzależnionych.
 - b) Finansowanie dodatkowych zajęć terapeutycznych dla pacjentów uzależnionych, współuzależnionych, dzieci z rodzin alkoholowych, ofiar i sprawców przemocy domowej.
 - c) Dofinansowanie udziału w konferencjach, sympozyjach i innych formach spotkań związanych z podnoszeniem kwalifikacji, ludzi pracujących na rzecz uzależnionych i ich rodzin w gminie Szydłowiec.
2. **Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie. Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.**
 - a) Prowadzenie zajęć psychokorekcyjnych w placówkach dla dzieci z grup ryzyka.
 - b) Koordynowanie działań dotyczących pomocy ofiarom przemocy, poprzez współpracę z Policją, MOPS, przedstawicielami ochrony zdrowia, szkołami oraz organizacjami pozarządowymi i osobami fizycznymi realizującymi programy przeciwdziałania przemocy domowej.
 - c) Inicjowanie działań zmierzających do utworzenia centrum integracji społecznej.

3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo – wychowawczych i socjoterapeutycznych.

- a) Finansowanie programów profilaktycznych w placówkach oświatowych oraz szkoleń dla nauczycieli i rodziców.
- b) Rozwój zorganizowanych zajęć pozalekcyjnych w świetlicach, klubach oraz placówkach oświatowych (w tym dożywianie dzieci biorących udział w tychże zajęciach); finansowanie konkretnych projektów i działań.
- c) Informowanie o dostępności usług terapeutycznych oraz prowadzenie powszechnej edukacji w zakresie wiedzy o szkodliwości substancji uzależniających; udział w ogólnopolskich oraz lokalnych kampaniach i akcjach informacyjno – edukacyjnych; wykonanie i zakup materiałów profilaktycznych.
- d) Finansowanie sportowych zajęć pozalekcyjnych, w szczególności w placówkach oświatowych.

4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

- a) Współpraca z organizacjami pozarządowymi.
- b) Wspomaganie działalności organizacji młodzieżowych.
- c) Organizowanie kolonii dla dzieci i młodzieży.
- d) Finansowe wspomaganie działalności klubów abstynenckich.
- e) Wspieranie uczniowskich klubów sportowych, sportowych klubów parafialnych i organizacji sportowych.

5. Zapewnienie działania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Punktu Konsultacyjnego dla Ofiar Przemocy, współpraca z Policją i służbami miejskimi.

- a) Zabezpieczenie pracy GKRPA, Punktu Konsultacyjnego; szkolenia członków Komisji; pokrywanie kosztów wydawania opinii przez biegłych orzekających w sprawie uzależnienia od alkoholu.
- b) Dotacje dla Policji i służb miejskich np. zakup testów narkotykowych, alkometru.

6. Ograniczanie dostępności do alkoholu.

Ustala się :

- liczbę punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży (detal) na poziomie 20% ogółu sieci handlowej;
- liczbę punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży (gastronomia) na poziomie 60% ogółu sieci gastronomicznej.

Wartości liczbowe limitu punktów sprzedaży alkoholu ustala Rada Miejska w Szydłowcu w odrębnych uchwałach.

Kontrole punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeprowadza pracownik ds. ewidencji gospodarczej Wydziału Spraw Obywatelskich i Społecznych wraz z uprawnionymi służbami i osobami.

III. SPOSOBY REALIZACJI

1. Pracownicy Urzędu Miejskiego w Szydłowcu
2. Zlecenia zadań jednostkom gminnym.
3. Zakupy i zlecenia zewnętrzne:
 - a) poprzez konkurs ofert;
 - b) poprzez zamówienia publiczne;
 - c) poprzez konkursy grantowe – po zaopiniowaniu ofert przez GKRPA.

GKRPA w sprawach obsługi administracyjnej i prawnej współpracuje z Wydziałem Spraw Obywatelskich i Społecznych.

Po przeprowadzeniu wymaganych przepisami prawa procedur, dopuszcza się możliwość aneksowania umów na kolejny rok pod warunkiem uzyskania stosownej zgody GKRPA.

Niewykorzystane środki przeznaczone na realizację Gminnego Programu zostaną przesunięte jako środki niewygasające na realizację zadań wymagających kontynuacji i wynikających z nowego Programu na rok następny.

IV. RAMOWY PLAN REALIZACJI ORAZ FINANSOWANIA ZADAŃ Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Lp.	Zadania do realizacji	Zdania szczegółowe	Struktura wydatków
I.	Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacji dla osób uzależnionych od alkoholu.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Współpraca z placówkami służby zdrowia. 2. Finansowanie dodatkowych zajęć terapeutycznych 3. Dofinansowanie udziału w konferencjach, sympozjach i innych formach spotkań związanych z podnoszeniem kwalifikacji, ludzi pracujących na rzecz uzależnionych i ich rodzin w gminie Szydłowiec. 	12% 19.200 zł
II.	Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie. Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prowadzenie zajęć psychokorekcyjnych w placówkach dla dzieci z grup ryzyka. 2. Koordynowanie działań dotyczących pomocy ofiarom przemocy, poprzez współpracę z Policją, MOPS, przedstawicielami ochrony zdrowia, szkołami oraz organizacjami pozarządowymi i osobami fizycznymi realizującymi programy przeciwdziałania przemocy domowej. 3. Inicjowanie działań, zmierzających do utworzenia centrum integracji społecznej. 	5 % 8.000 zł
III.	Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo – wychowawczych i socjoterapeutycznych.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Finansowanie programów profilaktycznych w placówkach oświatowych oraz szkoleń dla nauczycieli i rodziców. 2. Rozwój zorganizowanych zajęć pozalekcyjnych w świetlicach, klubach oraz placówkach oświatowych (w tym dożywianie dzieci, biorących udział w tychże zajęciach); finansowanie konkretnych projektów i działań. 3. Informowanie o dostępności usług terapeutycznych oraz prowadzenie powszechnej edukacji w zakresie wiedzy o szkodliwości substancji uzależniających; udział w ogólnopolskich oraz lokalnych kampaniach i akcjach informacyjno – edukacyjnych; wykonanie i zakup materiałów profilaktycznych. 4. Finansowanie sportowych zajęć pozalekcyjnych, w szczególności w placówkach oświatowych. 	30% 48.000 zł

IV	Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi. 2. Wspomaganie działalności organizacji młodzieżowych. 3. Organizowanie kolonii dla dzieci i młodzieży. 4. Finansowe wspomaganie działalności klubów abstynenckich. 5. Wspieranie uczniowskich klubów sportowych, sportowych klubów parafialnych i organizacji sportowych 	33% 52.800 zł
V.	Zapewnienie działania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Punktu Konsultacyjnego dla Ofiar Przemocy, współpraca z Policją i służbami miejskimi.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zabezpieczenie pracy GKRPA, Punktu Konsultacyjnego; szkolenia członków Komisji; pokrywanie kosztów wydawania opinii przez biegłych orzekających w sprawie uzależnienia od alkoholu. 2. Dotacje dla Policji i służb miejskich np. zakup testów narkotykowych, alkomatu. 	20% 32.000 zł
VI.	Ograniczanie dostępności do alkoholu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ustalenie limitów punktów sprzedaży alkoholu. 2. Kontrole punktów sprzedaży alkoholu. 	0%
Razem:			100%

V. ZASADY WYNAGRADZANIA CZŁONKÓW GKRPA.

Ustala się następujące zasady finansowania pracy członków Komisji :

1. Członek Komisji otrzymuje miesięczne wynagrodzenie w wysokości 12% przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w gospodarce narodowej za poprzedni kwartał, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
2. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności członka Komisji na jej posiedzeniu, otrzymuje on miesięczne wynagrodzenie proporcjonalnie pomniejszone.
3. Przewodniczący Komisji otrzymuje miesięczne wynagrodzenie w wysokości 18%, Sekretarz Komisji otrzymuje miesięczne wynagrodzenie w wysokości 15% przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w gospodarce narodowej za poprzedni kwartał, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

VI. KONTROLA REALIZACJI GMINNEGO PROGRAMU

Przedstawienie Radzie Miejskiej w Szydłowcu sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za rok 2005 – do końca marca 2006 roku.