

## **Uchwała Nr 40/VIII/2003 Rady Miejskiej w Szydłowcu z dnia 28 kwietnia 2003r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2003.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2000r. ze zm.) w związku z art. 41 ust. 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002r. Nr 147, poz. 1231 ze zm.) uchwała się co następuje:

### **§ 1.**

Przyjmuje się gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na rok 2003 oraz harmonogram pracy do jego realizacji wraz z planem rzeczowo – finansowym stanowiące załączniki do niniejszej uchwały.

### **§ 2.**

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Szydłowca.

### **§ 3.**

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

### **§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jego ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej - Artur Łyczek**

## **Gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na 2003 rok**

### **SPIS TREŚCI**

- I. **Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.**
- II. **udzielanie rodzinom w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej w szczególności przed przemocą w rodzinie.**
- III. **Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w szczególności dla dzieci i młodzieży.**
- IV. **wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.**
- V. **Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 131 i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz występowanie przed Sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.**
- VI. **Działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.**
- VII. **Kontrola realizacji „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych”.**

Na podstawie art. 41 ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity – Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231 z późn. zm.) prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych należy do zadań własnych gminy.

W szczególności zadania te obejmują:

1. zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu,
2. udzielenie rodzinom w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
3. prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w szczególności dla dzieci i młodzieży,
4. wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych,
5. podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 131 i 15 ustawy oraz występowanie przed Sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

### **I. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.**

Realizacja tego zadania odbywać się będzie poprzez:

1. finansowanie dodatkowych zajęć terapeutycznych dla pacjentów uzależnionych od alkoholu,
2. finansowanie zajęć w programie ponad podstawowym dla osób uzależnionych,
3. dofinansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych dla pracowników lecznictwa odwykowego w celu podniesienia kwalifikacji,
4. uzupełnienie wyposażenia placówki odwykowej w pomoce i sprzęt niezbędny dla prowadzenia zajęć terapeutycznych.

## **II. Udzielanie rodzinom w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej w szczególności przed przemocą w rodzinie.**

Realizacja tego zadania odbywać się będzie poprzez:

1. utworzenie i finansowanie bieżącej działalności punktu konsultacyjnego dla ofiar przemocy domowej (dorośli, a w szczególności dzieci),
2. prowadzenie dyżurów telefonicznych oraz telefonicznych konsultacji specjalistycznych (psycholog, prawnik, lekarz),
3. prowadzenie grup wsparcia dla ofiar przemocy domowej,
4. prowadzenie grup terapeutycznych dla ofiar przemocy domowej,
5. prowadzenie programów korekcyjno – terapeutycznych dla sprawców przemocy domowej,
6. edukacja publiczna (przewodniki, ulotki, poradniki, broszury),
7. tworzenie różnych form pomocy dla ofiar przemocy w rodzinie (np. grup samopomocowych, telefonów zaufania typu „Niebieska Linia”,
8. tworzenie świetlic socjoterapeutycznych,
9. organizowanie kolonii, obozów dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym.

## **III. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w szczególności dla dzieci i młodzieży.**

Realizacja tego zadania odbywać się będzie poprzez:

1. organizowanie i prowadzenie na terenie szkół i innych placówek oświatowo – wychowawczych programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży tj. „Spójrz inaczej”, „Przeciwdziałanie przemocy i agresji”, „Drugi Elementarz czyli Program Siedmiu Kroków”, „Trzeźwi – wolni”, „Alkohol – droga do nikąd”, „Zanim spróbujesz”, „Dziecko w rodzinie alkoholowej”, „Dzieciństwo bez przemocy”,
2. organizowanie i prowadzenie akcji profilaktycznej typu: konkursy, festyny itp. dotyczące profilaktyki uzależnień,
3. prowadzenie zajęć psychokorekcyjnych w placówkach przeznaczonych dla dzieci z grup ryzyka (rodzin alkoholików np. w świetlicach socjoterapeutycznych),
4. prowadzenie lokalnych kampanii edukacyjnych na tematy związane z profilaktyką alkoholową,
5. organizowanie kompleksowych, środowiskowych programów profilaktycznych obejmujących różne sfery funkcjonowania lokalnej społeczności,
6. utworzenie i prowadzenie punktu „Pomarańczowej Linii” – pomagający rodzicom, których dzieci piją alkohol.

## **IV. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.**

Realizacja tego zadania odbywać się będzie poprzez:

1. dofinansowanie (w oparciu o jasno sformułowane kryteria) działalności organizacji pozarządowych realizujących zadania związane z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych
2. dofinansowanie obozów terapeutycznych dla organizacji zrzeszających członków rodzin z problemem alkoholowym
3. organizowanie lokalnych imprez profilaktycznych (np. koncerty, festyny, przeglądy, happeningi, zawody sportowe, itp.) dla dzieci i młodzieży. Zapraszanie artystów, muzyków, sportowców wspierających swoim autorytetem bezalkoholowe przedsięwzięcia.
4. podejmowanie działań w zakresie przestrzegania zasad obrotu napojami alkoholowymi skierowanymi do sprzedawców napojów alkoholowych, finansowanie dodatkowych patroli straży miejskiej,
5. podejmowanie działań interwencyjnych skierowanych do firm prowadzących promocję i reklamę napojów alkoholowych,
6. spektakle edukacyjne dla dzieci i młodzieży szkolnej połączone z dyskusją problemową.

## **V. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 131 i 15 ustawy oraz występowanie przed Sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.**

### **VI. Działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.**

1. Podejmowanie działań motywujących do podjęcia leczenia przez osoby uzależnione.
2. Wnioskowanie do Sądu w celu skierowania na przymusowe leczenie osób uzależnionych od alkoholu.
3. Współdziałanie z Policją w zakresie przeprowadzania wywiadów środowiskowych, doprowadzanie do

- biegłego lub na oddział odwykowy zgodnie z postanowieniem Sądu.
4. Współdziałanie z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w zakresie rozpoznawania środowisk i przeprowadzanie wywiadów środowiskowych w rodzinach dotkniętych problemem alkoholowym.
  5. Opiniowanie wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w zakresie zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami Rady Miejskiej.
  6. Dokonywanie kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia.
  7. Prowadzenie stałych zagrożeń mieszkańców chorobą i jej skutkami, diagnozowanie sytuacji w gminie i mieście.
  8. Dalsze szkolenie członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w zakresie nowoczesnych metod profilaktyki w celu nabycia umiejętności udzielania rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej .
  9. Ustala się wynagrodzenie dla członków komisji w wysokości:
    - 100 zł brutto dla przewodniczącego komisji,
    - 80 zł brutto dla sekretarza komisji,
    - 60 zł brutto dla pozostałych członków komisji za jedno posiedzenie czy jeden dzień kontroli.
  10. Liczba członków komisji wynosi 5 osób, są to osoby przeszkolone w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.
  11. Posiedzenia komisji odbywają się w zależności od potrzeb.

## **VII. Kontrola realizacji „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych”.**

1. Instytucją określającą celowość wydatkowania pieniędzy przeznaczonych na profilaktykę i rozwiązywanie problemów alkoholowych jest Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych jako inicjator wskazujący cele zawarte w „Gminnym Programie ...”
2. Pod względem rzetelności i prawidłowości rachunkowej nadzór sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej.

Finansowanie powyższych przedsięwzięć jako zadanie własne gminy należy umieścić w planie budżetu gminy na rok 2003.

### **Załącznik Nr 2 Plan 150000,-**

#### **Plan rzeczowo-finansowy realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2003 rok**

##### **I. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych**

1. Podróże służbowe -500,-
2. Wynagrodzenie członków Komisji -10000,-
3. Wynagrodzenie komisji d/s kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych zgodnie z art. 43 ust. 1 i 2 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi -2000,-
4. Materiały i przedmioty nietrwałe (papier, koperty, telefon, opłaty pocztowe, zakup maszyny do pisania) -1000,-
5. Szkolenie członków Komisji w dziedzinie profilaktyki organizowane przez Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej w Warszawie -3000,-
6. Finansowanie programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży prowadzone przez nauczycieli, pedagogów w szkołach gimnazjalnych i podstawowych na terenie gminy Szydłowiec -12495,-
7. Finansowanie konkursów, festynów organizowanych przez nauczycieli, pedagogów, innych profesjonalistów w szkołach gimnazjalnych i podstawowych na terenie gminy i miasta Szydłowca -8550,-
8. Dopuszczenie nowo powstałej świetlicy profilaktycznej w Publicznej Szkole Podstawowej Nr 2 w Szydłowcu, ul. Wschodnia 57 -1000,-
9. Wspomaganie finansowe działalności, stowarzyszeń, świetlic środowiskowych, profilaktycznych posiadających merytoryczne uzasadnienie w przedstawionym programie działania -13000,-
10. Sfinansowanie spektakli profilaktyczno-wychowawczych dotyczących: tolerancji, przemocy, alkoholu, papierosów, narkotyków, asertywnych zachowań, niebezpieczeństw czyhających na dzieci i młodzież oraz organizowanie lokalnych imprez profilaktycznych (np. koncerty, festyny, przeglądy, happeningi, zawody sportowe, itp.) dla dzieci i młodzieży. Zapraszanie artystów, muzyków, sportowców wspierających swoim autorytetem bezalkoholowe przedsięwzięcia -20000,-
11. Finansowanie koloni letnich z programem socjoterapeutyczno-profilaktycznym dla dzieci z rodzin alkoholowych -50000,-

**Razem - 121.545,-**

II. Wspierania działalności Poradni Odwykowej w Szydłowcu,  
ul. Kościuszki 170

1. Podróże służbowe i szkolenie terapeuty -605,-
2. Zakup czasopism, materiałów piśmiennych, tonera -1000,-
3. Zakup literatury tematycznej -500,-
4. Finansowanie dodatkowych zajęć terapeutycznych -6300,-

**Razem - 8.405,-**

III. Wspieranie działalności Stowarzyszenia Rodzin Wzajemnej Pomocy  
w Szydłowcu, ul. Wschodnia 1

1. Wynagrodzenie ryczałtowe gospodarza klubu -3500,-
2. Prenumerata czasopism -500,-
3. Opłata za energię, telefon, użyczenie lokalu -7500,-

**Razem -11500,-**

IV. Utworzenie i wspieranie finansowe działalności Punktu Konsultacyjnego  
dla ofiar przemocy.

1. Wynagrodzenie osób dyżurujących w Punkcie Konsultacyjnym dla ofiar przemocy - 4550,-
2. Opłata za energię, użyczenie lokalu, telefonu zaufania -2000,-
3. Zakup materiałów piśmiennych, literatury, czasopism, ulotek, wyposażenie lokalu -2000,-

**Razem - 8550,-**

**Ogółem kwota -150.000 zł**

Ogólny plan wydatków na realizację „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2003 „ wynosi 150.000 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych). Finansowanie powyższych przedsięwzięć jako zadanie własne gminy należy umieścić w planie budżetu gminy na 2003 rok zgodnie ze zmianą ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi wprowadzone ustawą z dnia 12 września 1996 roku (Dz. U. Nr 127, poz. 593) oraz ustawą z dnia 1 sierpnia 1997 roku (Dz. U. Nr 116, poz. 732 art. 182

**Załącznik Nr 1**

**Harmonogram pracy do realizacji „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych” w Szydłowcu na rok 2003**

- I. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
  1. Diagnozowanie zjawisk występowania alkoholizmu na terenie miasta i gminy Szydłowiec.  
Termin realizacji - praca ciągła  
Odpowiedzialny - Sekretarz Komisji
  2. Systematyczne rozmowy motywacyjno - interwencyjne z osobami mającymi problem alkoholowy.  
Termin realizacji - praca ciągła  
Odpowiedzialny - Gminna Komisja ds.Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
  3. Kierowanie osób dotkniętych chorobą alkoholową lub osób nadmiernie pijących do Poradni Uzależnień w Szydłowcu, ul. Kościuszki 170.  
Termin realizacji - praca ciągła, lub w zależności od potrzeb  
Odpowiedzialny - Gminna Komisja ds.Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Sekretarz Komisji.
  4. Kierowanie wniosków do Sądu Rejonowego w Przysusze, III Wydział Rodzinny i Nieletnich, Sąd Rodzinny w Przysusze o zastosowanie przymusowego leczenia osób uzależnionych z godnie z ustawą.  
Termin realizacji - praca ciągła, lub w zależności od potrzeb  
Odpowiedzialny - Sekretarz Komisji
  5. Kierowanie dzieci z rodzin dotkniętych chorobą alkoholową na kolonie terapeutyczne  
Termin realizacji - lipiec-sierpień,  
Odpowiedzialny - Gminna Komisja ds.Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
  6. Prowadzenie profilaktyki działalności informacyjnej i edukacyjnej  
poprzez:
    - a) organizowanie szkolnych programów profilaktycznych,
    - b) organizowanie form spędzania wolnego czasu w palcówkach przeznaczonych dla dzieci z grup ryzyka (rodzin alkoholików) w istniejących świetlicach,
    - c) organizowanie akcji profilaktycznych typu: konkursy, festyny dotyczące problematyki uzależnień,
    - d) rozprowadzanie ulotek, broszur dotyczących negatywnych skutków alkoholizmu,
    - e) wspomaganie imprez bezalkoholowych szerzących propagandę życia w trzeźwości,
    - f) organizowanie pogadarek o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z udziałem psychologa lub lekarza w szkołach na terenie miasta i gminy.

Termin realizacji - praca ciągła

Odpowiedzialny - Gminna Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, dyrektorzy szkół podstawowych, gimnazjów i szkół średnich na terenie miasta i gminy i inni.

7. Wspomaganie działalności Poradni Uzależnień w Szydłowcu, ul. Kościuszki 170, Stowarzyszenia Rodzin Wzajemnej Pomocy Klub  
AA, Szydłowiec ul. Wschodnia 1A  
Termin realizacji - praca ciągła  
Odpowiedzialny - Gminna Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
8. Prowadzenie raz na pół roku w każdym punkcie sprzedaży alkoholu kontroli dotyczącej naruszania przepisów zakazu sprzedaży - handlu, art. 43 ust. 1 i 2 ustawy o wychowaniu w trzeźwości.  
Termin realizacji - praca ciągła  
Odpowiedzialny - komisja ds. kontroli punktów sprzedaży alkoholu
9. Współpraca z instytucjami: MOPS, KPP, Sąd, Poradnia Uzależnień, Centrum Pomocy Rodzinie, Szkoły publiczne, Państwowa Agencja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, współpraca z pełnomocnikiem Zarządu Województwa Mazowieckiego, Stowarzyszeniami,  
Termin realizacji - praca ciągła  
Odpowiedzialny - Sekretarz Komisji
10. Udział w naradach, szkoleniach członków Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych  
Termin realizacji - praca ciągła  
Odpowiedzialny - Przewodniczący Komisji
11. Kontrola realizacji wszystkich programów edukacyjnych dla dzieci i młodzieży na terenie miasta i gminy i w szkołach publicznych, świetlicach.  
Termin realizacji - praca ciągła  
Odpowiedzialny - Gminna Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
12. Utworzenie Punktu Konsultacyjnego dla ofiar przemocy  
Termin realizacji - I kwartał 2003 roku,  
Odpowiedzialny - Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych