Załącznik Nr 1

Do Zarządzenia Nr 152//2018

Burmistrza Szydłowca z dnia 26 lipca 2018 roku

Zakres działania Administratora Systemu Informatycznego (ASI)

Administrator Systemu Informatycznego, w zakresie zadań wykonywanych dla zapewnienia systemom bezpieczeństwa, zgodnego z celami i metodologią wdrożonej polityki bezpieczeństwa informacji, współpracuje bezpośrednio z Inspektorem Ochrony Danych (DPO).

Do zadań Administratora Systemu Informatycznego należy:

1. Nadzór nad stosowaniem polityk ochrony danych w zakresie bezpieczeństwa teleinformatycznego wdrożonych do stosowania u administratora.
2. Współpraca z inspektorem ochrony danych.
3. Sporządzenie inwentaryzacji sprzętu i oprogramowania służącego do przetwarzania danych.
4. Formułowanie, w uzgodnieniu z administratorem danych i/lub osobami, do których administrator delegował zarządzanie uprawnieniami oraz DPO, sposobu określania uprawnień w systemach informatycznych.
5. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony systemu podjęcie natychmiastowych działań zabezpieczających dowody oraz funkcjonowanie systemu informatycznego.
6. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony systemu analiza sytuacji, okoliczności i przyczyn, które doprowadziły do naruszenia bezpieczeństwa systemów informatycznych lub informacji w nich przetwarzanych, jeśli takie wystąpiło.
7. Realizacja decyzji Administratora Danych Osobowych odnośnie nadania osobom uprawnień dostępu do danych i wybranych funkcji narzędzi służących do ich przetwarzania, w środowisku IT Urzędu tj.:

a. tworzenie kont użytkowników w systemach informatycznych,
b. przypisywanie, do kont, startowych haseł uwierzytelniających użytkowników tych kont,
c. przypisywanie do założonych kont polityk odnośnie jakości haseł i częstotliwości ich zmiany,
d. resetowanie utraconych haseł,
e. usuwanie kont i uprawnień dla kont osób, które zakończyły pracę w Urzędzie,
f. dostarczanie DPO informacji potrzebnych do oceny prawidłowości funkcjonowania sprzętowo-programowych.

3. Planowanie inwestycji oraz dostaw i usług niezbędnych dla utrzymania i rozwoju środowiska IT w Urzędzie Miejskim w Szydłowcu.

4. Planowanie i wykonywanie zadań związanych z tworzeniem kopii bezpieczeństwa systemów i danych.

5. Automatyzacja zadań konserwacyjnych w systemie – w tym wykonywania kopii zapasowych oprogramowania i danych.

6. Monitorowanie stanu środowiska IT, stanu sprzętu IT i wykorzystywanego oprogramowania oraz aktywności sieciowej użytkowników.

7. Monitorowanie legalności oprogramowania wykorzystywanego na stacjach roboczych.

8. Zapewnienie serwerom i stacjom roboczym niezbędnych licencji programowych.

9. Systematyczne aktualizowanie oprogramowania systemowego, aplikacyjnego i ochronnego.

10. Zapewnienie eksploatowanym systemom opieki serwisowej producenta – zawieranie umów regulujących formy tej opieki.

11. Rozwiązywanie problemów towarzyszących eksploatacji systemów informatycznych.

12. Przygotowywanie, we współpracy z DPO instrukcji dla użytkowników systemów informatycznych zgodnych z celami i metodologią wdrożonej polityki bezpieczeństwa informacji.

13. Prowadzenie szkoleń na temat bezpiecznych zachowań użytkowników w środowisku systemów IT.