

## **UMOWA**

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ roku 2013 r. w Szydłowcu

pomiędzy:

**Gminą Szydłowiec**, z siedzibą w Szydłowcu, pl. Rynek Wielki 1, 26-500 Szydłowiec, reprezentowaną przez: **Burmistrza Szydłowca – Pana Andrzeja Jarzyńskiego**,

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Pani Iwony Czarnoty**,

zwaną w dalszej części umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

a

\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ NIP \_\_\_\_\_ REGON \_\_\_\_\_,

reprezentowaną przez: \_\_\_\_\_,

zwanym w dalszej części umowy „WYKONAWCĄ”,

łącznie zwanymi dalej „STRONAMI”.

Strony zawierają umowę po wyłonieniu Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 ze zmianami).

### **§ 1**

#### **Przedmiot i zakres umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pod nazwą: „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w Gminie Szydłowiec, organizacja i prowadzenie na terenie Gminy Szydłowiec punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK)”.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy zamówienia zawarty jest w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z załącznikami.

Wspólny słownik zamówień CPV:

- 90500000-2 Usługi związane z odpadami komunalnymi,
- 90510000-5 Usuwanie i obróbka odpadów,
- 90511000-2 Usługi wywozu odpadów,
- 90512000-9 Usługi transportu odpadów,
- 90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,
- 90514000-3 Usługi recyklingu odpadów,
- 90533000-2 Usługi gospodarki odpadami.

3. Uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za przebieg oraz realizację umowy są:

1) z ramienia Zamawiającego: \_\_\_\_\_

2) z ramienia Wykonawcy: \_\_\_\_\_

z w/w osobami bezpośrednio będzie można kontaktować się w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 8.00 do 15.00.

4. Informacje związane z wykonaniem usługi polegającej na „Odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w Gminie Szydłowiec, organizacji i prowadzeniu na terenie Gminy Szydłowiec punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK)” przekazywane będą pisemnie lub elektronicznie i parafowane przez ustanowione w ust. 3 osoby.

## § 2

### **Termin wykonania Przedmiotu Umowy**

Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy od dnia \_\_\_\_\_ przez okres 12 miesięcy.

Termin uruchomienia stacjonarnego PSZOK określa się: na 30 dni od dnia zawarcia umowy.

## § 3

### **Oświadczenia Wykonawcy**

Wykonawca oświadcza, że:

- )1 posiada wpis do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b i następne ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 391 z późn. zm.), prowadzonego przez Burmistrza Szydłowca, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
- )2 usługa będzie wykonywana sprzętem wykazany w załączniku nr 4,
- )3 odpowiedzialnym za kontrolę prawidłowości segregacji, będą osoby wykazane w załączniku nr 5,
- )4 Wykonawca zobowiązuje się do spełniania w/w wymagań przez cały okres realizacji Umowy.
- )5 Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny niezbędny do wykonania niniejszej umowy. W szczególności Wykonawca oświadcza, że posiada wymaganą ilość oraz rodzaj środków transportu do realizacji przedmiotu umowy.

## § 4

### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków opisanych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania niezwłocznie informacji dotyczących realizacji Umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania zapytania.
4. Wykonawca zobowiązany jest po otrzymaniu od Zamawiającego szczegółowego wykazu adresów nieruchomości objętych umową odbioru oraz miejsc do gromadzenia odpadów, do sporządzenia harmonogramu odbioru odpadów komunalnych w terminie 10 dni, na podstawie którego miałyby być realizowana usługa odbioru odpadów z uwzględnieniem całego okresu realizacji przedmiotu zamówienia z podziałem na odpady komunalne (zmieszane), odpady zbierane w sposób selektywny (szkło, plastik, papier, tektura, metal, odpady biodegradowalne, gabaryty, elektrośmieci, żużle i popioły, opony) wraz z określeniem kolejności miejscowości, z których odbierane zostaną odpady. Harmonogram musi uwzględnić częstotliwość odbioru odpadów zgodną z zapisami w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia. Wywóz odpadów będzie odbywał się ściśle wg Harmonogramu, uzgodnionego przez Wykonawcę i Zamawiającego. Odbiór odpadów przez Wykonawcę musi odbywać się w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-20.00.  
Wykonawca pod żadnym pozorem nie może w trakcie odbioru i transportu mieszać odpadów gromadzonych selektywnie z odpadami gromadzonymi w sposób nieselektywny.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy kontrolowanie właścicieli nieruchomości pod kątem wypełniania obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz niezwłoczne informowanie Zamawiającego o przypadkach niedopełniania przez właścicieli nieruchomości w/w obowiązku. W przypadku zaistnienia ww. sytuacji Wykonawca sporządza protokół wraz z dokumentacją fotograficzną z rejestracją daty i godziny, które stanowią dowód nie wywiązania się właściciela nieruchomości z obowiązku prowadzenia selektywnej zbiórki i przekazuje go w ciągu 72 godzin od momentu stwierdzenia naruszenia zasad selektywnej zbiórki odpadów. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udziału w wybiórczej kontroli właścicieli nieruchomości w przedmiotowym zakresie.
6. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 500 000 zł przez cały okres realizacji Umowy. W terminie 3 dni przed podpisaniem Umowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię umowy ubezpieczenia (lub polisy). W przypadku gdy umowa obejmuje okres krótszy niż okres realizacji Umowy Wykonawca obowiązany jest

do zachowania ciągłości ubezpieczenia na wymaganą kwotę oraz przedkładania kopii kolejnych umów (polis).

7. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwolenia tracą moc obowiązującą, Wykonawca obowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 21 od dnia wykreślenia z rejestru lub wygaśnięcia uprawnień wynikających z zezwoleń, pod rygorem odstąpienia od Umowy objętej niniejszym zamówieniem.

## § 5

### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Po podpisaniu umowy Zamawiający w terminie 3 dni dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru oraz miejsc do gromadzenia odpadów.
2. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu wykonania Umowy, w szczególności:
  - 2.1. współpracy z Wykonawcą przy akceptacji Harmonogramu odbierania odpadów, o którym mowa w pkt 5.5 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 7 do SIWZ),
  - 2.2. przekazywania drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania Umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i w terminach określonych w § 8 niniejszej umowy.

## § 6

### **Wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku**

1. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia na obszarze objętym przedmiotem zamówienia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku frakcji odpadów obejmujących papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło wyliczanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645).
2. Wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku wskazanych w ust. 1 frakcji odpadów wynoszą:
  - Ñ w roku 2013 -co najmniej 12 %,
  - Ñ w roku 2014 - co najmniej 14 %,
  - Ñ w roku 2015 - co najmniej 16 %.
5. Osiągnięcie wskazanych w ust.2 poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku wskazanych w ust. 1 frakcji odpadów wymagane jest w każdym kwartale danego roku.
6. Ustalenie, czy Wykonawca osiągnął wymagane poziomy recyklingu nastąpi na podstawie sprawozdania, o którym mowa w § 7 ust. 6 Umowy.

## § 7 Raporty i sprawozdania

- 1 Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów (dalej Raport) zawierających informacje o:
  - 1.1 ilości odebranych odpadów zmieszanych [Mg],
  - 1.2 ilości odebranych odpadów szkła [Mg],
  - 1.3 ilości odebranych odpadów papieru, metali oraz opakowań wielomateriałowych [Mg],
  - 1.4 ilości odebranych odpadów tworzyw sztucznych [Mg],
  - 1.5 ilości odebranych odpadów mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon [Mg],
  - 1.6 adresach nieruchomości od których zostały odebrane odpady komunalne,
  - 1.7 sposobach zagospodarowania w/w odpadów,
  - 1.8 ilościach odpadów zgromadzonych w PSZOK.
2. Wykonawca sporządza Raport w formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym.
3. Wykonawca przesyła Raport do Zamawiającego w terminie do 7 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy.
4. Zamawiający w terminie 7 dni akceptuje raport lub zgłasza uwagi.
5. Zaakceptowany przez Zamawiającego Raport jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
6. Wykonawca sporządza sprawozdanie, o którym mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 391 z późn. zm.). Sprawozdanie sporządzone w sposób wymagany przez przepisy prawa Wykonawca przekazuje Burmistrzowi Szydłowca w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy.
7. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu bieżące informacje o adresach nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.

## § 8 Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy obowiązującą formą wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ofertą Wykonawcy wybraną w trybie przetargu jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe należne Wykonawcy z tytułu wykonywania Umowy wynosi \_\_\_\_\_ zł brutto (całkowita cena ryczałtowa brutto).
3. Wynagrodzenie ryczałtowe należne za 1 miesiąc świadczenia usług wynosi \_\_\_\_\_ zł brutto.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 3 płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, wystawionej po zaakceptowaniu przez zamawiającego raportu, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, w ciągu 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego

Zamawiającego.

7. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
8. W przypadku zwłoki w płatności jakiegokolwiek kwoty należnej, Wykonawca ma prawo dochodzić odsetek w wysokości ustalonej w stosownych przepisach.
9. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.
10. W przypadku zmiany wysokości stawki podatku VAT za świadczenie usług opisanych w §1 ust. 2, wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 2 ulega zmianie tak, aby dotychczasowe wynagrodzenie netto należne Wykonawcy nie uległo zmianie.
11. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek usług i obowiązków Wykonawcy, niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu umowy na etapie przygotowania oferty przetargowej nie może stanowić roszczeń w stosunku do Zamawiającego zarówno w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak też po wykonaniu przedmiotu umowy.
12. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się i sprawdził zakres usług i obowiązków Wykonawcy związanych z realizacją przedmiotu umowy pod względem ilościowym oraz z wszelkimi innymi danymi udostępnionymi przez Zamawiającego i na tej podstawie stwierdza, że ewentualne korekty w tym zakresie zostały usankcjonowane niniejszą umową i zawierają się w wartości umowy zgodnie z § 8 ust. 2.
13. Ceny przedmiotu umowy są niezmiennie w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

## § 9

### Kary umowne

1. W przypadku nie osiągnięcia wymaganych zgodnie z § 6 Umowy poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku w danym kwartale, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz zamawiającego kary umownej, której wysokość zostanie wyliczona zgodnie z art. 9x ust 3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2012r. poz. 391 z późn. zm.).
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
  - 2.1. w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 5 % od wartości zamówienia,
  - 2.2. w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia w złożeniu raportu lub sprawozdania o których mowa w § 7 ust. 1 i § 7 ust. 6,
  - 2.3. w wysokości 50 zł za każdy przypadek nieodebrania lub odebrania odpadów z nieruchomości objętej obowiązkiem odbierania odpadów w terminie niezgodnym z harmonogramem o którym mowa w pkt 6.5 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia; kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 50 zł oraz ilości gospodarstw domowych lub nieruchomości niezamieszkałych, od których nie odebrano odpadów lub odebrano odpady w terminie niezgodnym z harmonogramem,
  - 2.4. w wysokości 1000 zł za niedostarczenie właścicielom nieruchomości harmonogramu zaakceptowanego przez Zamawiającego; za równoznaczne z niedostarczeniem harmonogramu uważa się sytuację w której spośród 50 wybranych przez Zamawiającego właścicieli nieruchomości więcej niż 25 oświadczyło, iż nie otrzymało

- od Wykonawcy harmonogramu,
- 2.5. w wysokości 500 zł za każdy przypadek stwierdzenia, że pojazd Wykonawcy nie jest czytelnie oznaczony nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu,
  - 2.6. w wysokości 100 zł za każdy dzień nie umieszczenia harmonogramu na stronie internetowej Wykonawcy,
  - 2.7. w wysokości 300 zł za każdy przypadek nie uprzątnięcia i nie odbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia, które nie zostały umieszczone w pojemnikach,
  - 2.8. w wysokości 1000 zł za każdy przypadek zmieszania odebranych odpadów komunalnych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie Cywilnym.
  4. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5 % wynagrodzenia.

## **§ 10 Zabezpieczenie**

1. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia przed podpisaniem Umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie to zabezpiecza w szczególności terminowe wykonywanie obowiązków umownych oraz roszczenia o szkodę powstałe na skutek nie wykonywania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 2% ceny oferty brutto, o której mowa w § 8 ust. 2 niniejszej umowy w wysokości \_\_\_\_\_ zł w formie \_\_\_\_\_.
3. Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub w formie poręczenia powinno być ustanowione jako bezwarunkowe i nieodwołalne. Zabezpieczenia wynikające z poręczenia lub gwarancji powinny podlegać wyłącznie prawu polskiemu oraz zgodnie z wyborem Zamawiającego wskazywać jako sąd właściwy sąd miejsca spełnienia świadczenia lub sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

## **§ 11 Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.
2. Istotne naruszenia Umowy, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności przypadki:
  - 1) utratę przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy, z zastrzeżeniem §4 ust. 7 niniejszej umowy,
  - 2) nie rozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego,
  - 3) przerwanie wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 7 dni,
  - 4) niewykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
  - 5) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem,

- 6) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację Umowy.
3. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w przypadkach opisanych w ust. 2 pkt 1-4 jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 dniowego terminu.
4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od Umowy wywiera skutek natychmiastowy.
5. Wykonawca uprawniony jest do odstąpienia od Umowy jeśli Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia przekraczającą 60 dni, na które Wykonawca należycie i w zgodzie z postanowieniami Umowy oraz przepisami prawa wystawił fakturę VAT. Przed odstąpieniem Wykonawca wezwie Zamawiającego do wykonania zobowiązania wyznaczając dodatkowy co najmniej 14 dniowy termin do dokonania płatności rozpoczynający się od dnia dostarczenia wezwania.

## **§ 12**

### **Zmiana Umowy**

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w zakresie wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 2 dopuszczalna jest w przypadku:
  - 1) odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia, powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
  - 2) wprowadzenia zmian w stosunku do Opisu Przedmiotu Zamówienia w zakresie wykonania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji konieczności zwiększenia usprawnienia procesu realizacji zamówienia,
  - 3) przewiduje się możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego wg stawek określonych w niniejszej umowie.
2. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie sposobu spełniania przez Wykonawcę świadczenia odbierania i zagospodarowania odpadów w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego wpływających na sposób spełnienia świadczenia.
3. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.
4. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o:
  - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
  - 2) zmianie osób reprezentujących,
  - 3) ogłoszeniu upadłości,
  - 4) ogłoszeniu likwidacji,
  - 5) zawieszeniu działalności,
  - 6) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.



**§ 13**  
**Zamówienia uzupełniające**

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju usług o wartości nie przekraczającej 50 % wartości zamówienia podstawowego.

**§ 14**  
**Podwykonawstwo**

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi projekt umowy zawartej z Podwykonawcą.

**§ 15**  
**Porozumiewanie się Stron**

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej lub elektronicznej.
2. Pisma Stron powinny powoływać się na tytuł umowy i jej numer. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1, Strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną lub faksem, jeżeli ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie, chyba że postanowienia Umowy stanowią inaczej.
3. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:

*Korespondencja kierowana do Zamawiającego:*

Imię i Nazwisko: .....  
Adres: .....  
Telefon:.....  
Fax.:.....  
e- mail:.....

*Korespondencja kierowana do Wykonawcy:*

Imię i Nazwisko .....  
Adres:.....  
Telefon kom.: .....  
Fax.:.....  
e- mail:.....

4. Zmiana danych wskazanych w ust. 3 i 4, nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

**§ 16**  
**Rozstrzygnięcie sporów**

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania, by rozstrzygnąć ewentualne spory i nieporozumienia wynikające z umowy ugodowo poprzez bezpośrednie negocjacje.
2. Jeżeli po upływie 30 dni od daty powstania sporu Zamawiający i Wykonawca nie będą w stanie rozstrzygnąć sporu ugodowo, spór zostanie rozstrzygnięty przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 17**  
**Postanowienia końcowe**

1. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a 3 egzemplarze dla Zamawiającego.
2. Następujące załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:
  - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami,
  - 2) Formularz Oferty Wykonawcy wraz z Formularzem cenowym.

.....  
(Zamawiający)

.....  
(Wykonawca)