

GMINA SZYDŁOWIEC

Pl. Rynek Wielki 1

26-500 Szydłowiec

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

Znak postępowania : Fn.271.1.2020.IC

Przedmiot zamówienia:

Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 3.600.000,00zł, przeznaczonego na sfinansowanie planowanego w roku 2020 deficytu budżetowego oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych, kredytów i pożyczek.

ZATWIERDZAM

Burmistrz

Artur Ludew

Szydłowiec, 22 wrzesień 2020 r.

1. Nazwa i adres zamawiającego.

Gmina Szydłowiec
ul. Pl. Rynek Wielki 1
26-500
Szydłowiec

NIP: 799 191 31 58, REGON
670223391
tel. /faks 48 617 86 30/ 48 617 05 10
e-mail: przetargi@szydlowiec.pl
www:<http://www.bip.szydlowiec.pl/>

2. Tryb udzielania zamówienia.

2.1 Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm) zwanej dalej „ustawą” i oznaczone znakiem : Fn.271.1.2020.IC

2.2 Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

2.3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r.- Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 1145) jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1 Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 3.600.000,00 zł na sfinansowanie planowanego w roku 2020 deficytu budżetowego oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych, kredytów i pożyczek.

1. Kwota kredytu 3.600.000 zł;
2. Okres kredytowania: od dnia podpisania umowy do 31.12.2034 r.;
3. Okres karencji w spłacie kapitału do 31.12.2026 r.;
4. Zabezpieczenie spłaty kredytu: weksel „In blanco” wraz z deklaracją wekslową;

3.2 Zamawiający zastrzega sobie:

a) możliwość zaciągnięcia kredytu w kwocie niższej od ustalonej bez dodatkowych opłat i prowizji na rzecz Wykonawcy;

b) prawo wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu przez Zamawiającego w dogodnych dla niego terminach, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy o zamiarze dokonania spłaty w terminie 3 dni przed jej dokonaniem. W takiej sytuacji odsetki od kredytu naliczone będą wyłącznie od aktualnego zadłużenia i za faktyczny okres jego występowania a Zamawiający nie będzie ponosił żadnych opłat i prowizji z tego tytułu na rzecz Wykonawcy.

W takich przypadkach Strony ustalą nowy harmonogram spłaty.

3.3 Spłata kredytu następować będzie w ratach kwartalnych do ostatniego dnia każdego kwartału po okresie karencji tj. od stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2034 r.

3.4 Spłata odsetek następować będzie od wykorzystanej kwoty kredytu w okresach kwartalnych do 10-go dnia każdego miesiąca po kwartale, na podstawie not księgowych przesyłanych przez Wykonawcę. Do wyliczenia i spłaty odsetek przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni kalendarzowych w roku w poszczególnych miesiącach.

3.5 Oprocentowanie kredytu oparte o stawkę WIBOR 1M liczone, jako średnia arytmetyczna z miesiąca poprzedzającego okres odsetkowy, powiększone o marżę bankową określoną na dzień otwarcia ofert – marża stała w okresie kredytowania.

3.6 Marża banku jest wartością stałą w okresie obowiązywania umowy

3.7 Bank nie będzie pobierał od Kredytobiorcy żadnych innych opłat i prowizji związanych z obsługą kredytu za wyjątkiem prowizji od udzielenia kredytu. Kredyt nie może być obciążony innymi opłatami niż wymienione w SIWZ.

3.8 Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu spłaty, bez pobierania dodatkowych opłat i prowizji z tego tytułu na rzecz Wykonawcy. W takich przypadkach Strony ustalą nowy harmonogram spłaty.

3.9 Kredyt będzie realizowany , w jednej transzy.

Po wyborze oferty a przed podpisaniem umowy Zamawiający – Gmina Szydłowiec nie będzie składała dodatkowego wniosku o udzielenie kredytu.

3.10. Kod i nazwa zamówienia według wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

66.11.30.00 – 5 Usługi udzielenia kredytu

3.11 Określenie wartości wypłaty kredytu oraz termin postawienia do dyspozycji nastąpi poprzez złożenie przez Zamawiającego zapotrzebowania na środki w terminie do 2 dni od dnia złożenia zapotrzebowania.

3.12. Informacje dodatkowe:

1) Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu wymaga na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wszelkich osób wykonujących wszelkie czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z obsługą kredytu udzielanego Zamawiającemu (w szczególności: wyliczanie należnych odsetek od kredytu, informowanie o bieżącym stanie kredytu, itp.)

2) Wykonawca w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę o których mowa powyżej ze wskazaniem imienia i nazwiska danej osoby oraz wymiaru czasu pracy.

3) W przypadku konieczności zmiany – w okresie trwania umowy – osób wymienionych w wykazie, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu uaktualnionego wykazu osób, o których mowa powyżej. Obowiązek ten Wykonawca zrealizuje w terminie 7 dni od dnia dokonania przedmiotowej zmiany.

4) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 3.12 ppkt. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów

i dokonywania ich oceny,

- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości z zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

5) W celu weryfikacji zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, o których mowa powyżej Zamawiający może żądać w szczególności:

5.1) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,

5.2) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

5.3) innych dokumentów

– zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

6) Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie przedstawić żądany/e dokument/y nie później niż w terminie 5 dni roboczych od przesłania przez Zamawiającego wezwania.

7) W przypadku nie wywiązania się z obowiązków, o których mowa w ppkt. 2) -5) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 1 000,00zł, za każde naruszenie.

4. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia ustala się od daty zawarcia umowy do **31.12.2034 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wszyscy Wykonawcy, którzy:

5.1 Zgodnie z art. 22 ust.1 pkt. 1 ustawy Pzp nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 i ust. 5 pkt. 1 tej ustawy;

5.2 Zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp – spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art.22 ust. 1B tej ustawy, dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawca powinien przedłożyć zezwolenie uprawniające do wykonywania czynności bankowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Prawo bankowe (Dz. U. z 2019r. poz. 2357 z późn. zm.), w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 w/w ustawy inny dokument upoważniający do wykonywania czynności bankowych

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych warunków, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Warunek spełniony zostanie jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o którym mowa w pkt. 7 niniejszej specyfikacji

3) zdolności technicznej lub zawodowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych warunków, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Warunek spełniony zostanie jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o którym mowa w pkt. 7 niniejszej specyfikacji

6. Podstawy wykluczenia

6.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

6.2 Zamawiający wyklucza również Wykonawcę:

o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j.Dz. U. z 2020 poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.),

6.3 Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust.7 ustawy Pzp.

6.4 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.5 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 6.4 powyżej.

6.6 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

7.1 W celu wykazania spełnienia warunków o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Wykonawcy są zobowiązani do złożenia aktualnych na dzień składania ofert niżej wymienionych dokumentów:

7.1.1 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według załącznika nr 2 do SIWZ. (W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie może być złożone wspólnie).

7.1.2 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp zgodnie z treścią załącznika Nr 3 do SIWZ. (W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie takie każdy z Wykonawców składa oddzielnie).

7.1.3 Na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu zgodnie z wymogiem w pkt. 5.2 ppk. 1 niniejszej specyfikacji, Wykonawca powinien przedłożyć zezwolenie uprawniające do wykonywania czynności bankowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Prawo bankowe (Dz. U. z 2019r. poz. 2357 z późn. zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 w/w ustawy inny dokument upoważniający do wykonywania czynności bankowych.

7.1.3 Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej **Zamawiającego** www.bip.szydlowiec.pl informacji z otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp), **samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony zamawiającego) przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi wykonawcami składającymi oferty w danym postępowaniu (o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp) – wg załącznika Nr 4. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.** (W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców oddzielnie).

7.2.Zamawiający przed udzieleniem zamówienia na podstawie art. 26 ust.2 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

7.3.Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7.4. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

a) zezwolenia komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej, o którym mowa w art. 36 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2019r., poz. 2357 z późn. zm.) a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe innego dokumentu potwierdzającego rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

a) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji , w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.4 pkt 2 lit. a) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio , że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

7.6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

7.7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

7.8. Składane dokumenty inne niż oświadczenia mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

7.9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r.

o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.)

7.10. W tym przypadku, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego, zamiast oświadczeń lub dokumentów dostępnych w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych bądź oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, **wskazuje w jaki sposób są one dostępne dla Zamawiającego lub w jakim konkretnie postępowaniu zostały złożone , o ile są one aktualne.**

7.11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja):

8.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8.2 Oświadczenia wymienione w pkt 7.1.2 i 7.4 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia , dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie , w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

8.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- a) Ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- b) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

9. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom:

9.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosowanych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych;

9.2 Wykonawca , który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – zobowiązanie powinno być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania tych podmiotów i należy je złożyć wraz z ofertą; W sytuacji, gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozzerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia (np. doradztwo, konsultacje, nadzór i inne).

9.3 Zamawiający oceni czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna , pozwalają na wskazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia , o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-23 i ust. 5 ustawy Pzp;

9.4 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu o którym mowa w pkt 9.1 powyżej, nie potwierdzą spełniania przy Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie 5 dni:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną , o których mowa w pkt. 9.1. powyżej;

9.5 W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów dotyczących:

- zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

9.6 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 7.1.1 i 7.1.2.

10. Informacje o sposobie porozumienia się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.

10.1 W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz.1041), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 poz. 344). Z zastrzeżeniem, że jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych innych ustaw lub rozporządzeń wykonawczych wymagają szczególnej formy dla danego dokumentu, wykonawca musi zastosować tą formę. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania

10.2 Oferty należy składać pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

10.3 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do Zamawiającego:

- za pomocą faksu na numer 48 617 05 10
- drogą elektroniczną na e-mail: przetargi@szydlowiec.pl
- pisemnie na adres: Gmina Szydłowiec, Pl. Rynek Wielki 1, 26-500 Szydłowiec

10.4 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być podpisane przez pełnomocnika.

10.5 - Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

- Iwona Czarnota – sprawy finansowo - księgowo tel. 48 617 86 34
- Urszula Grzmil - procedura przetargowa tel. 48 617 86 46

11. Wyjaśnienia oraz zmiany treści siwz

11.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ kierując wniosek na adres : Gmina Szydłowiec, Pl. Rynek Wielki 1, 26-500 Szydłowiec, e-mail: przetargi@szydlowiec.pl

11.2 Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później

niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

11.3 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 11.2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

11.4 Odpowiedzi, wyjaśnienia zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego bez ujawniania źródeł zapytania.

11.5 Wykonawcy związani są wszelkimi zmianami i wyjaśnieniami SIWZ zamieszczonymi na stronie Zamawiającego – w związku z czym zaleca się bieżące monitorowanie strony internetowej Zamawiającego w celu zapoznania się z ewentualnymi odpowiedziami na zapytania do SIWZ bądź wyjaśnieniami lub modyfikacjami SIWZ.

11.6 Zamawiający może w uzasadnionym przypadku przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.

11.7 Dokonana w ten sposób zmiana przekazana zostanie niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczona zostanie na stronie internetowej Zamawiającego.

11.8 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian w SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

12. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

13. Termin związania ofertą

13.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

14. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej.

4. Ofertę stanowi wypełniony formularz „Oferta” sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej SIWZ.

5. Wraz z ofertą Wykonawca składa:

5.1. Oświadczenia wymagane postanowieniami pkt 7.1.1 i 7.1.2 oraz w przypadku powoływania się na zasoby innych podmiotów, zobowiązanie o którym mowa w pkt 9.2 SIWZ wraz z dokumentem potwierdzającym umocowanie osób podpisujących dokumenty.

5.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub innym dokumencie. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy.

5.3. Dokumenty, z których wynika prawo do podpisywania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.

6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

7. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafką osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy lub Pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.

8. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazywać, że zastrzeżone informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. **Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu**, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podane do wiadomości podczas

otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

9. Ponadto zaleca się spięcie na trwałe wszystkich dokumentów, załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w specyfikacji oraz ponumerowanie wszystkich stron ofert.

10. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić w jednym egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone: nazwa (firmy), adres Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Gmina Szydłowiec Pl. Rynek Wielki 1 , 26-500 Szydłowiec

OFERTA PRZETARGOWA na zadanie: Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 3.600.000,00 zł, przeznaczonego na sfinansowanie planowanego w roku 2020 deficytu budżetowego oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych, kredytów i pożyczek.

11. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

15.1 Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego:

Urząd Miejski w Szydłowcu, Pl. Rynek Wielki 1, 26-500 Szydłowiec - Ratusz – I piętro
Kancelaria do dnia 30 września 2020 r. do godz. 10.00. Oferty złożone po terminie nie będą otwierane i zostaną niezwłocznie zwrócone.

15.2 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego (Ratusz – pokój nr 12) dnia 30 września 2020 r. o godz. 10.15 Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

15.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny, terminu wykonania , okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

16. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na cenę oferty składa się oprocentowanie kredytu wpisane w formularzu ofertowym (Załącznik Nr 1 do SIWZ). Wartość oprocentowania kredytu musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji usługi, będącej przedmiotem zamówienia.
2. Wykonawca jest zobowiązany do skalkulowania i podania w ofercie ceny na podstawie kalkulacji ceny w oparciu o następujące parametry:
 - oprocentowanie kredytu zmienne: dla obliczenia ceny ofertowej należy przyjąć WIBOR 1M na dzień **31 sierpnia 2020 r.**
 - marża będąca wartością stałą w całym okresie obowiązywania umowy kredytowej,
 - wypłata kredytu nastąpi jednorazowo w pełnej wysokości, na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
 - brak jakichkolwiek prowizji bankowych,
 - spłata kredytu będzie następować kwartalnie w każdym roku począwszy 2027 r.
 - dla obliczenia ceny ofertowej przyjąć, że rok kalendarzowy trwa 365 dni.
3. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ofercie (oraz zawartej na jej podstawie umowie).
5. Cena nie będzie podlegała waloryzacji ze względu na inflację
6. Zamawiający poprawi w tekście oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

17. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.

17.1 Zamawiający, z uwagi na przedmiot zamówienia, jakim jest usługa udzielenia kredytu – powszechnie dostępna, której możliwość nabycia ma każdy konsument bez jakichkolwiek utrudnień

w oparciu o przepisy art. 91 ust. 2a ustawy Pzp przyjmuje, jako jedyne kryterium oceny ofert:

Kryterium - Cena – waga 100%

Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie najniższa cena. Oferta z najniższą ceną spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Najniższa z oferowanych cen ofertowych (w zł)}}{\text{Cena oferowana oferty rozpatrywanej (w zł)}} \times 100$$

17.2 Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.

17.3 Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 1.** Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie przekaże Zamawiającemu:
 - 1) osoby, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy,
 - 2) numer konta bankowego, na które będą dokonywane płatności,
 - 3) dane osób uprawnionych do utrzymywania bieżących kontaktów,
 - 4) W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej, oferty składanej przez konsorcjum, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, przełożą umowę regulującą współpracę pomiędzy nimi.
- 2.** Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 3.** Najpóźniej do dnia podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumenty regulujące współpracę podmiotów występujących wspólnie, potwierdzające zawarcie konsorcjum/spółki cywilnej, podpisane przez wszystkich partnerów (np. kopia zawartej umowy, porozumienia) – w przypadku gdy jako najkorzystniejsza została wybrana oferta złożona przez podmioty występujące wspólnie.

19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

19.1 W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Umowa na wykonanie zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie postawione wymagania i którego oferta zostanie wybrana.
2. Wzór umowy winien dołączyć Wykonawca do złożonej oferty. W umowie winny być zawarte poniższe postanowienia.
3. Przedmiot umowy – wykonanie usługi bankowej: Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 3.600.000,00 zł, przeznaczonego na sfinansowanie planowanego w roku 2020 deficytu budżetowego oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych, kredytów i pożyczek.
4. Wysokość kredytu: 3.600.000 zł (trzy miliony sześćset tysięcy zł 00/100).
5. Okres umowy – od daty podpisania do dnia 31.12.2034r.
6. Cena kredytu zgodnie z treścią złożonej oferty.
7. Kredyt spłacany będzie przez okres - 8 lat,
 - karencja w spłacie kredytu do dnia **31.12.2026 r.**
 - spłata kredytu następować będzie w ratach kwartalnych, do ostatniego każdego kwartału, począwszy od 2027r.
 - Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminów spłat rat kredytu jak również zmian wysokości kwot w poszczególnych ratach,
 - spłata odsetek następować będzie w okresach kwartalnych do 10-go dnia każdego miesiąca po kwartale, na podstawie not księgowych przesyłanych przez wykonawcę
 - w przypadku, gdy termin spłaty kredytu czy odsetek przypadnie w dzień wolny od pracy Kredytobiorca dokona spłaty raty kredytu w pierwszym dniu roboczym następującym po wyznaczonej dacie spłaty.
8. Oprocentowanie kredytu oparte o stawkę WIBOR 1M liczone jako średnia arytmetyczna z miesiąca poprzedzającego okres odsetkowy, powiększone o marżę bankową określoną na dzień otwarcia ofert - marża stała w okresie kredytowania.

9. Określenie wartości wypłaty kredytu oraz termin postawienia do dyspozycji nastąpi poprzez złożenie przez Zamawiającego zapotrzebowania na środki w terminie do 2 dni od dnia złożenia zapotrzebowania.

10. Możliwość wcześniejszej, przed ustalonym terminem spłaty kredytu bez ponoszenia dodatkowych prowizji i opłat.

11. W przypadku wcześniejszej spłaty kapitału odsetki będą naliczane za okres faktycznego wykorzystania kredytu.

12. Kredytobiorca zastrzega ewentualne przedłużenie terminu spłaty rat kredytu.

13. Marża banku jest stała w całym okresie obowiązywania umowy kredytowej i nie może ulec zmianie.

14. Bank zobowiązuje się do przesyłania informacji o kwocie odsetek oraz zastosowanym oprocentowaniem w terminie umożliwiającym uregulowanie należności bez zwłoki.

15. Zabezpieczenie spłaty kredytu – weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową kontrasygnowany przez Skarbnika Gminy.

16. Kredytobiorca ma prawo spłaty więcej niż jednej raty kapitałowej bez odrębnych kosztów.

17. Terminarz spłat rat kapitałowych:

lp.	Dzień spłaty	Kapitał przed spłatą w PLN	Wysokość raty	Kapitał po spłacie w PLN
1	2021r.	3 600 000,00	0,00	3 600 000,00
2	2022r.	3 600 000,00	0,00	3 600 000,00
3	2023r.	3 600 000,00	0,00	3 600 000,00
4	2024r.	3 600 000,00	0,00	3 600 000,00
5	2025r.	3 600 000,00	0,00	3 600 000,00
6	2026r.	3 600 000,00	0,00	3 600 000,00
7	31.03.2027	3 600 000,00	25 000,00	3 575 000,00
8	30.06.2027	3 575 000,00	25 000,00	3 550 000,00
9	30.09.2027	3 550 000,00	25 000,00	3 525 000,00
10	31.12.2027	3 525 000,00	25 000,00	3 500 000,00
11	31.03.2028	3 500 000,00	50 000,00	3 450 000,00
12	30.06.2028	3 450 000,00	50 000,00	3 400 000,00
13	30.09.2028	3 400 000,00	50 000,00	3 350 000,00
14	31.12.2028	3 350 000,00	50 000,00	3 300 000,00
15	31.03.2029	3 300 000,00	50 000,00	3 250 000,00
16	30.06.2029	3 250 000,00	50 000,00	3 200 000,00
17	30.09.2029	3 200 000,00	50 000,00	3 150 000,00
18	31.12.2029	3 150 000,00	50 000,00	3 100 000,00
19	31.03.2030	3 100 000,00	50 000,00	3 050 000,00

20	30.06.2030	3 050 000,00	50 000,00	3 000 000,00
21	30.09.2030	3 000 000,00	50 000,00	2 950 000,00
22	31.12.2030	2 950 000,00	50 000,00	2 900 000,00
23	31.03.2031	2 900 000,00	181 250,00	2 718 750,00
24	30.06.2031	2 718 750,00	181 250,00	2 537 500,00
25	30.09.2031	2 537 500,00	181 250,00	2 356 250,00
26	31.12.2031	2 356 250,00	181 250,00	2 175 000,00
27	31.03.2032	2 175 000,00	181 250,00	1 993 750,00
28	30.06.2032	1 993 750,00	181 250,00	1 812 500,00
29	30.09.2032	1 812 500,00	181 250,00	1 631 250,00
30	31.12.2032	1 631 250,00	181 250,00	1 450 000,00
31	31.03.2033	1 450 000,00	181 250,00	1 268 750,00
32	30.06.2033	1 268 750,00	181 250,00	1 087 500,00
33	30.09.2033	1 087 500,00	181 250,00	906 250,00
34	31.12.2033	906 250,00	181 250,00	725 000,00
35	31.03.2034	725 000,00	181 250,00	543 750,00
36	30.06.2034	543 750,00	181 250,00	362 500,00
37	30.09.2034	362 500,00	181 250,00	181 250,00
38	31.12.2034	181 250,00	181 250,00	0,00

Umowa na wykonanie zamówienia publicznego winna zawierać zapisy wymagane w art.143c ustawy Pzp.

18. Obowiązek zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę . Wykonawca w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o wykonaniu obowiązku zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę.

19. Podpisanie umowy z wybranym wykonawcą lub wykonawcami nastąpi po uzgodnieniu jej treści z zamawiającym. Zapisy tej umowy nie mogą być sprzeczne, w szczególności z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych (Dz.U. z 2019r., poz.869 ze zm.) oraz z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.)

20. Po wyborze Wykonawcy zamówienia, a przed podpisaniem umowy Zamawiający nie będzie przedkładał wybranemu w postępowaniu Wykonawcy dodatkowych dokumentów oprócz tych, które były udostępniane do dnia składania ofert.

21. Zgodnie z treścią art. 144 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadku zmiany sytuacji finansowej Zamawiającego, tj. gdy w okresie obowiązywania umowy kredytowej zaistnieje zagrożenie przekroczenia relacji, o której mowa w art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2019r., poz. 869 ze zm.), w następującym zakresie:

- 1) możliwość zaciągnięcia kredytu w kwocie niższej od ustalonej bez dodatkowych opłat i prowizji na rzecz Wykonawcy;
- 2) możliwość wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu przez Zamawiającego na zasadach określonych w SIWZ;
- 3) możliwość zmiany harmonogramu spłaty na zasadach określonych w SIWZ.

W takim przypadku Zamawiający może zwrócić się do wykonawcy z wnioskiem o zmianę harmonogramu spłat, który zostanie zaakceptowany przez obie strony.

21. Pozostałe informacje.

21.1. Informacja dotycząca składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

21.2. Informacja dotycząca udzielenia zamówienia uzupełniającego

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

21.3 Informacja dotycząca składania ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

21.4 Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z Zamawiającym.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych

21.5 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

21.6 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Każdemu wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę Prezesa UZP, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

23. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest:
Burmistrz Szydłowca (26-500 Szydłowiec, Pl. Rynek Wielki 1) ;

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Panią Iloną Głogowską-Kowalczyk pod adresem e-mail: iod@szydlowiec.pl.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„*Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w kwocie 3.600.000 zł na sfinansowanie planowanego w roku 2020 deficytu budżetowego oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych, kredytów i pożyczek*”**, znak sprawy: FN.271.1.2020.IC prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oraz w związku z realizacją w/w zadania;

3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. –Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

7. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia

przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;**

10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust.1-3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r., wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

11. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r., nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

24. Wykaz załączników do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1. Formularz oferty - Załącznik Nr 1
2. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik Nr 2
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3
4. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej załącznik nr 4.