

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI
KOMUNALNYMI - dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy,
a powstają odpady komunalne¹⁾**

1. Dzień- Miesiąc- Rok - - - - - -
--

Podstawa prawna: Ustawa z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 ze zmian.).

Miejsce składania: **Burmistrz Szydłowca, Rynek Wielki 1, 26- 500 Szydłowiec**

Termin składania: Deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację, w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

2. **Cel złożenia:** ²⁾

złożenie pierwszej deklaracji

deklaracja zmieniająca (data zaistnienia zmian _____ - _____)
miesiąc rok

B. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

3. **Rodzaj podmiotu:** ²⁾

- Właściciel nieruchomości, współwłaściciel, użytkownik wieczysty, najemca, dzierżawca
 Zarządca nieruchomości wspólnej
 Inny

4. Nazwisko i imię albo pełna nazwa właściciela nieruchomości

5. Nazwa skrócona

6. NIP

7. REGON ³⁾

8. Osoby upoważnione do reprezentowania ⁴⁾

9. Sposób reprezentowania ⁵⁾

C. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

10. Miejscowość

11. Ulica

12. Nr domu

13. Nr lokalu

D. ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY ZARZĄDCY (jeśli inny niż w C.)

14. Kraj (jeśli inny niż Polska)

15. Miejscowość

16. Kod pocztowy

17. Poczta

18. Ulica

19. Nr domu

20. Nr lokalu

Objaśnienie:

- 1) Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.
- 2) Jeśli posiada.
- 3) Należy wpisać imię i nazwisko, nr telefonu oraz podstawę umocowania tj. pełnomocnictwo, umowa spółki, KRS itp..
Do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo. W przypadku pełnomocnictwa ogólnego lub szczególnego pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i złożone z niniejszą deklaracją w oryginale lub w formie uwierzytelnionego odpisu z uiszczoną opłatą skarbową (17 zł).
- 4) Należy wpisać czy pełnomocnicy mogą działać samodzielnie czy też posiadają pełnomocnictwo łączne.

21. Oświadczam, że miesięcznie przekaże łącznie n/w ilość odpadów w pojemnikach/workach (należy ująć wszystkie frakcje):

		Wyliczenie opłaty		
Ilość posiadanych pojemników/worków	Rodzaj pojemnika/worka	Miesięczna ilość deklarowanych pojemników/worków do odbioru	Stawka opłaty	Iloczyn liczby pojemników/worków i stawki opłaty
22.	Worek 120 l	23.	24. zł	25. zł
26.	Worek 240 l	27.	28. zł	29. zł
30.	Pojemnik 1100 l	31.	32. zł	33. zł
			Wyliczenie miesięcznej opłaty	34. zł
				x 3 miesiące
			Wyliczenie opłaty kwartalnej	35. zł

36. Oświadczam, że pojemniki na poszczególne frakcje odpadów komunalnych zlokalizowane są
(załącznik: plan sytuacyjny lub mapa w skali 1:500 z zaznaczonym miejscem lokalizacji pojemników)

E. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ

37. Data	38. Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska; pieczętka osoby upoważnionej)
----------	---

F. ADNOTACJE/ INNE INFORMACJE

39.

G. CZĘŚĆ FAKULTATYWNA (NIEOBOWIĄZKOWA)

40. Oświadczam, że wyrażam zgodę na zaliczenie ewentualnej nadpłaty na poczet następnych okresów płatności.

TAK NIE

41. Chcę otrzymywać informację SMS-em na temat terminów płatności lub innych powiadomień Urzędu Miejskiego.

TAK NIE

42. Nr telefonu	43. Adres e-mail
44. Data	45. Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska; pieczętka osoby upoważnionej)

Pouczenie:

- Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. Z 2019 r. poz. 1438 ze zmianami).
- Zgodnie z art. 6m ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć do Burmistrza Szydłowca deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

Objaśnienia:

Miesięczne stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określa Uchwała Rady Miejskiej w Szydłowcu w sprawie: wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wnoszonej przez właścicieli nieruchomości na terenie gminy Szydłowiec. oraz zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, kompostujących bioodpady.

- Opłatę należy wpłacać w następujących terminach:
 - kwartalnie:
 - Do 15 marca każdego roku, za styczeń i luty z dołu, za marzec z góry, do 15 czerwca każdego roku, za kwiecień i maj z dołu, za czerwiec z góry, do 15 września każdego roku, za lipiec i sierpień z dołu, za wrzesień z dołu, do 15 grudnia każdego roku, za październik i listopad z dołu, za grudzień z góry na indywidualny nr konta bankowego, który został lub zostanie przekazany przez Urząd Miejski w Szydłowcu dla każdego właściciela nieruchomości.
 - 2. Miesięcznie, z zachowaniem terminów płatności określonych powyżej, tj. płatność wnoszona z góry do 15 dnia każdego miesiąca na indywidualny nr konta bankowego, który został lub zostanie przekazany przez Urząd Miejski w Szydłowcu dla każdego właściciela nieruchomości.
 - Zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szydłowiec dopuszcza się kompostowanie odpadów zielonych w przydomowych kompostownikach i wykorzystania na ich własne potrzeby.

KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Szydłowiec, siedziba administratora pl. Rynek Wielki 1, 26-500 Szydłowiec.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, e-mail: iod@szydlowiec.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art.6 ust.1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa i zawartych umów w zakresie, w jakim jest to niezbędne i prawnie uzasadnione.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres określony przepisami oraz przepisami archiwalnymi.
6. Posiada Pani/Pan: prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
7. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz stanowi warunek konieczny do rozpatrzenia deklaracji.

.....
Data i czytelny podpis składającego deklarację