

Sygnatura akt Or-II.2110.7.2018.DB	<b>Burmistrz Szydłowca</b> <b>Rynek Wielki 1</b> <b>26-500 Szydłowiec</b>
---------------------------------------	---

**ZGŁOSZENIE DO KONKURSU**  
**NA KIEROWNICZE STANOWISKO URZĘDNICZE**  
**AUDYTORA WEWNĘTRZNEGO**  
**w Urzędzie Miejskim w Szydłowcu**

**Informacje o kandydacie**

nazwisko:					pierwsze imię:				
drugie imię:					wykształcenie:				
data urodzenia: (RRRR-MM-DD)				-			-		

**DANE KONTAKTOWE**  
**(adres do korespondencji , telefoniczne numery kontaktowe itp.)**

miejscowość:	kod pocztowy:	ulica:	nr domu:	nr lokalu:
telefon stacjonarny:		telefon komórkowy:	faks:	adres poczty elektronicznej:

**Ostatnie miejsce zatrudnienia**

nazwa instytucji:		
Adres:	zajmowane stanowisko:	
Status (proszę zaznaczyć X właściwą odpowiedź)	<input type="checkbox"/> PRACOWNIK	<input type="checkbox"/> EMERYT, RENCISTA
	<input type="checkbox"/> WŁASNA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA	<input type="checkbox"/> NIE PRACUJE

**OŚWIADCZENIA**

Ja, niżej podpisany(a) ..... oświadczam, że:

1. jestem obywatelem polskim/posiadam obywatelstwo .....\*
2. mam/nie mam\* pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam/nie korzystam\* z pełni praw publicznych,
3. byłem/nie byłem(am)\* karany(a) za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
4. wyrażam zgodę/ nie wyrażam\* na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 w celach niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji.

**UWAGA: \* niepotrzebne skreślić**

miejscowość, data (RRRR-MM-DD)	czytelny podpis kandydata
--------------------------------	---------------------------

## I. WYMAGANIA NIEZBĘDNE I WARUNKUJĄCE DOPUSZCZENIE DO KONKURSU

<b>Wykształcenie oraz wymagania niezbędne, konieczne do podjęcia pracy na stanowisku Audytora w Urzędzie Miejskim w Szydłowcu</b>	
<b>Wymagane w ogłoszeniu:</b>	<b>Posiadane wykształcenie/ kwalifikacje</b>
Wykształcenie wyższe	
Posiada następujące kwalifikacje do przeprowadzania audytu wewnętrznego: 1) jeden z certyfikatów: Certified Internal Auditor (CIA), Certified Government Auditing Professional (CGAP), Certified Information Systems Auditor (CISA), Association of Chartered Certified Accountants (ACCA), Certified Fraud Examiner (CFE), Certification in Control Self Assessment (CCSA), Certified Financial Services Auditor (CFSA) lub Chartered Financial Analyst (CFA), lub 2) złożyła, w latach 2003–2006, z wynikiem pozytywnym egzamin na audytora wewnętrznego przed Komisją Egzaminacyjną powołaną przez Ministra Finansów, lub 3) posiada uprawnienia biegłego rewidenta, lub 4) dwuletnią praktykę w zakresie audytu wewnętrznego i legitymuje się dyplomem ukończenia studiów podyplomowych w zakresie audytu wewnętrznego, wydany przez jednostkę organizacyjną, która w dniu wydania dyplomu była uprawniona, zgodnie z odrębnymi ustawami, do nadawania stopnia naukowego doktora nauk ekonomicznych lub prawnych.	

## II. WYMAGANIA DODATKOWE

<b>Wiedza i umiejętności</b>
1. Proszę dokonać samooceny swojej wiedzy i określić na skali od 1 do 5, w jakim stopniu zna Pan/ Pani poszczególne zagadnienia wymienione w ogłoszeniu. <b>Skala: 1 oznacza najniższy stopień, 5 - doskonałą znajomość zagadnienia.</b>
2. Proszę zaznaczyć odpowiedzi określające pochodzenie wiedzy – znajomości zagadnień zawartych w wymaganiach.
3. Proszę zaznaczyć, jak często miał(a) Pan /Pani do czynienia z wymienionymi zagadnieniami w codziennej pracy.

Wymienione w ogłoszeniu:	Samooce­na (1)	Pochodzenie wiedzy (2)	Zastosowanie (3)
znajomość ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,	1-2-3-4-5	- wykształcenie - obecne doświadczenie zawodowe - doświadczenie zawodowe wcześniejsze - indywidualne zainteresowania - inne.....	- ciągle - często - rzadko - nigdy
znajomość ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,	1-2-3-4-5	- wykształcenie - doświadczenie zawodowe obecne - doświadczenie zawodowe wcześniejsze - indywidualne zainteresowania - inne.....	- ciągle - często - rzadko - nigdy
znajomość ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,	1-2-3-4-5	- wykształcenie - doświadczenie zawodowe obecne - doświadczenie zawodowe wcześniejsze - indywidualne zainteresowania - inne.....	- ciągle - często - rzadko - nigdy
znajomość ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych,	1-2-3-4-5	- wykształcenie - doświadczenie zawodowe obecne - doświadczenie zawodowe wcześniejsze - indywidualne zainteresowania - inne.....	- ciągle - często - rzadko - nigdy
znajomość ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeksu postępowania administracyjnego,	1-2-3-4-5	- wykształcenie - doświadczenie zawodowe obecne - doświadczenie zawodowe wcześniejsze - indywidualne zainteresowania - inne.....	- ciągle - często - rzadko - nigdy
Doświadczenie w pracy w administracji publicznej	1-2-3-4-5	- wykształcenie - doświadczenie zawodowe obecne - doświadczenie zawodowe wcześniejsze - indywidualne zainteresowania - inne.....	- ciągle - często - rzadko - nigdy

### **Predyspozycje osobowościowe**

1. Proszę dokonać samooceny i określić na skali od 1 do 5 (gdzie 1 określa najniższy stopień, 5 –najwyższy), w jakim stopniu posiada Pan/ Pani niezbędne na tym stanowisku predyspozycje, umiejętności i zdolności.
2. Proszę krótko uzasadnić swoją ocenę.

Wymienione w ogłoszeniu:	Samooce­na (1)	Uzasadnienie: (2)
Odporność na stres	1-2-3-4-5	
Samodzielna organizacja pracy	1-2-3-4-5	
Umiejętność podejmowania decyzji, odpowiedzialność	1-2-3-4-5	
Komunikatywność	1-2-3-4-5	

**Oświadczam, że informacje podane w formularzu zgłoszeniowym są prawdziwe**

miejsowość, data (RRRR-MM-DD)	czytelny podpis kandydata
-------------------------------	---------------------------